



**REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO ZAGORSKA ŽUPANIJA
GRAD KRAPINA
GRADONAČELNIK**

**IZVJEŠĆE
O RADU GRADONAČELNIKA GRADA KRAPINE
ZA RAZDOBLJE SRPANJ-PROSINAC 2020. GODINE**

Krapina, ožujak 2021.

SADRŽAJ:

1. UVOD	4
2. GRADONAČELNIK.....	5
3. ZAMJENICI GRADONAČELNIKA	12
4. UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI, POSLOVE GRADONČELNIKA I GRADSKOG VIJEĆA.....	13
4.1. Uvod	13
4.2. Poslovi gradonačelnika i gradskog vijeća, ostali poslovi lokalne samouprave	14
4.3. Protokol i međunarodna suradnja	15
4.4. Društvene djelatnosti	17
4.4.1. <i>Provjeda programa javnih potreba u socijalnoj skrbi i zdravstvu</i>	17
4.4.2. <i>Provjeda programa javnih potreba u školstvu i predškolskom odgoju</i>	19
4.4.3. <i>Provjeda programa javnih potreba u kulturi.....</i>	20
4.4.4. <i>Provjeda programa javnih potreba u sportu</i>	20
4.5. Unutarnja revizija	20
5. UPRAVNI ODJEL ZA FINANCIJE, PRORAČUN, JAVNU NABAVU I GOSPODARSTVO	21
5.1. Uvod	21
5.2. Izrada finansijsko planskih dokumenata	22
5.3. Izrada propisanih finansijskih, statističkih i ostalih izvještaja	22
5.4. Obavljanje računovodstveno-knjigovodstvenih poslova	23
5.5. Utvrđivanje i naplata gradskih poreza i ostalih gradskih prihoda	23
5.6. Obavljanje poslova vezanih uz decentralizirane funkcije.....	23
5.7. Provođenje postupaka javne i jednostavne nabave	24
5.8. Poslovi vezani uz gospodarstvo i pripremu projekata za prijavu na natječaje za financiranje ..	24
5.9. Evidencija registar sklopljenih ugovora.....	25
5.10. Ostali poslovi	25
6. UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO UREĐENJE, GRADNJU, ZAŠТИTU OKOLIŠA I KOMUNALNO GOSPODARSTVO	25
6.1. Uvod	25
6.2. Prostorno uređenje i gradnja- izdavanje akata	26
6.2.1. <i>Akti po Zakonu o ozakonjenju nezakonito izgrađenih zgrada (legalizacija)</i>	26
6.2.2. <i>Akti za provedbu Zakona o prostornom uređenju, Zakona o gradnji i pratećih propisa (izdavanje akata za gradnju i eDozvola).....</i>	27
6.3. Prostorno planiranje.....	29

6.3.1. Geodetsko-katastarski programi	29
6.3.2. Prostorni planovi.....	29
6.4. Zaštita okoliša.....	29
6.4.1. Postupak ocjene o potrebi procjene utjecaja na okoliš i na ekološku mrežu	29
6.4.2. Gospodarenje otpadom	30
6.4.3. Veterinarsko-higijeničarska služba	31
6.4.4. Deratizacija	31
6.4.5. Energetska učinkovitost.....	31
6.5. Gradski projekti i gradnja	31
6.5.1. Građevine prometne i komunalne infrastrukture	32
6.5.2. Vodno gospodarstvo	32
6.5.3. Javne zgrade i zaštita kulturne baštine.....	32
6.6. Komunalno gospodarstvo i promet.....	34
6.6.1. Održavanje komunalne infrastrukture, obavljanje komunalnih djelatnosti, komunalni red i uređenje grada	34
6.6.2. Održavanje javne rasvjete i ukrasne Božićne rasvjete	34
6.6.3. Promet	34
6.6.4. Korištenje javnih površina	35
6.6.5. Naknade i doprinosi	35
6.7. Poljoprivredno redarstvo	36
6.8. Civilna zaštita i vatrogastvo	36
6.9. Odsjek za imovinsko- pravne poslove	37
6.9.1.Uvod	37
6.9.2.Izyještajno razdoblje.....	37
6.9.3.Stečajni postupci.....	38
6.9.4.Sudski sporovi.....	38
6.9.5.Povrat oduzete imovine sukladno odredbama zakona o naknadi za imovinu oduzetu za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine	39
7. PRILOZI IZVJEŠĆU	40
7.1. Popis sklopljenih ugovora i sporazuma	40

Na temelju članka 35.b) Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br. 19/13-pročišćeni tekst, 1357/15 i 123/17) i članaka 36. i 41. Statuta Grada Krapine (Službeni glasnik Grada Krapine 4/09, 3/13 i 1/18.) podnosi se

**IZVJEŠĆE
O RADU GRADONAČELNIKA GRADA KRAPINE
ZA RAZDOBLJE SRPANJ-PROSINAC 2020. GODINE**

1.UVOD

Odredbama **članka 35.b Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi** (Narodne novine br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13-pročišćeni tekst, 137/15 i 123/17) gradonačelnik dva puta godišnje podnosi polugodišnja izvješća o svom radu predstavničkome tijelu sukladno odredbama statuta jedinice lokalne samouprave.

Odredbama **članka 41. Statuta Grada Krapine** (Službeni glasnik Grada Krapine br. 4/09, 3/13 i 1/18) utvrđeno je da Gradonačelnik dva puta godišnje podnosi Gradskom vijeću polugodišnje izvješće o svom radu.

Odredbama **članka 42. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi** (Narodne novine br. 19/13-pročišćeni tekst, 137/15 i 123/17) utvrđeno je da gradonačelnik zastupa grad te da obavlja poslove utvrđene statutom grada u skladu sa zakonom.

Odredbama **članka 44. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi** (Narodne novine br. 19/13-pročišćeni tekst, 137/15 i 123/17) utvrđeno je da izvršne poslove u gradu obavlja gradonačelnik.

Odredbama **članka 36. Statuta Grada Krapine** (Službeni glasnik Grada Krapine br. 4/09, 3/13 i 1/18) utvrđeni su poslovi iz samoupravnog djelokruga koje obavlja gradonačelnik, između ostalog, u stavku 1. točki 8. utvrđeno je da Gradonačelnik podnosi izvješće Gradskom vijeću o svom radu i o radu gradskih upravnih tijela.

Odredbama **članka 45. Statuta Grada Krapine** (Službeni glasnik Grada Krapine br. 4/09, 3/13 i 1/18) utvrđeno je da upravna tijela Grada izvršavaju zakone, propise i opće akte Gradskog vijeća i Gradonačelnika u okviru svog djelokruga; da su samostalna u radu u okviru svog djelokruga te da su za zakonito i pravovremeno obavljanje poslova iz svoje nadležnosti odgovorna Gradonačelniku.

Odredbama **članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi** (Narodne novine br. 19/13-pročišćeni tekst, 137/15 i 123/17) utvrđeni su poslovi koje obavlja gradonačelnik: priprema prijedloge općih akata, izvršava ili osigurava izvršavanje općih akata predstavničkog tijela, usmjerava djelovanje upravnih tijela jedinice lokalne samouprave u obavljanju poslova iz njihova samoupravnog djelokruga te nadzire njihov rad, upravlja nekretninama i pokretninama u vlasništvu jedinice lokalne samouprave kao i njezinim prihodima i rashodima, u skladu sa zakonom i statutom, odlučuje o stjecanju i otudivanju nekretnina i pokretnina jedinice lokalne samouprave i raspolažanju ostalom imovinom u skladu s ovim Zakonom, statutom jedinice i posebnim propisima, imenuje i razrješuje predstavnike jedinice lokalne samouprave u tijelima javnih ustanova, trgovackih društava i drugih pravnih osoba iz članka 35. stavka 1. točke 5. ovog Zakona, osim ako posebnim zakonom nije drugačije određeno, obavlja i druge poslove utvrđene zakonom i statutom.

Odredbama **članka 36. Statuta Grada Krapine** (Službeni glasnik Grada Krapine br. 4/09, 3/13 i 1/18) utvrđeni su poslovi iz samoupravnog djelokruga koje obavlja Gradonačelnik: utvrđuje prijedloge općih akata; izvršava ili osigurava izvršavanje općih akata, Gradskog vijeća i odgovara Gradskom vijeću za njihovo provođenje; utvrđuje prijedlog proračuna sa odlukom o izvršenju proračuna, prijedlog polugodišnjeg i godišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna; usmjerava djelovanje upravnih tijela Grada Krapine u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Grada, odnosno poslova državne uprave, ako su preneseni Gradu, te nadzire njihov rad; upravlja pokretninama i nekretninama u vlasništvu Grada Krapine kao i njezinim prihodima i rashodima u skladu sa zakonom i Statutom; odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina Grada Krapine, u skladu sa zakonom i drugim propisima; predlaže izradu prostornog plana kao i njegove izmjene i dopune na

temelju obrazloženih i argumentiranih zahtjeva fizičkih i pravnih osoba; podnosi izvješće Gradskom vijeću o svom radu i o radu gradskih upravnih tijela; imenuje pročelnike upravnih tijela Grada na temelju javnog natječaja; donosi pravilnik o unutarnjem redu za upravna tijela Grada; utvrđuje kriterije za ocjenjivanje službenika i način provođenja ocjenjivanja; utvrđuje plan prijema u službu u upravna tijela Grada; obavlja nadzor nad zakonitošću rada tijela mjesnih odbora te obavlja i druge poslove predviđene ovim Statutom i drugim propisima.

Odredbama **članka 19.a Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi** (Narodne novine br. 19/13-pročišćeni tekst, 137/15 i 123/17) utvrđeno je da gradovi sjedišta županija u svom samoupravnom djelokrugu obavljaju poslove lokalnog značaja kojima se neposredno ostvaruju potrebe građana i to osobito poslove koji se odnose na: uređenje naselja i stanovanje, prostorno i urbanističko planiranje, komunalno gospodarstvo, brigu o djeci, socijalnu skrb, primarnu zdravstvenu zaštitu, odgoj i obrazovanje, kulturu, tjelesnu kulturu i sport, zaštitu potrošača, zaštitu i unapređenje prirodnog okoliša, protupožarnu i civilnu zaštitu, promet na svom području, održavanje javnih cesta, izdavanje građevinskih i lokacijskih dozvola i drugih akata vezanih uz gradnju te provedbu dokumenata prostornog uređenja kao i ostale poslove sukladno posebnim zakonima.

Odlukom o ustroju i djelokrugu rada Gradske uprave Grada Krapine (Službeni glasnik Grada Krapine br. 9/17) utvrđeno je ustrojstvo Gradske uprave Grada Krapine, djelokrug i naziv upravnih tijela Grada Krapine. Upravna tijela Gradske uprave obavljaju upravne, stručne i druge poslove iz samoupravnog djelokruga Grada Krapine te poslove državne uprave koji su preneseni na Grad u skladu sa Zakonom i drugim propisima. Upravna tijela u okviru svog djelokruga neposredno izvršavaju i nadziru provođenje općih akata Gradskog vijeća i gradonačelnika te obavljaju druge poslove koji su im u nadležnost stavljeni odgovarajućim propisima. Upravna tijela Gradske uprave odgovorna su gradonačelniku za zakonito i pravovremeno obavljanje poslova iz svog djelokruga te su dužna raditi po uputama, smjernicama i preporukama gradonačelnika Grada Krapine.

Za obavljanje navedenih poslova ustrojena su slijedeća upravna tijela:

1. Upravni odjel za društvene djelatnosti, poslove gradonačelnika i gradskog vijeća,
2. Upravni odjel za financije, proračun, javnu nabavu i gospodarstvo,
3. Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju, zaštitu okoliša i komunalno gospodarstvo,

Unutarnje ustrojstvo upravnih tijela uređuje se Pravilnikom o unutarnjem redu kojim se uređuju pitanja vezana za naziv radnih mjesta, broj potrebnih službenika i namještenika, opis poslova koji se obavljaju na radnim mjestima, plaće službenika i namještenika, stručni i drugi uvjeti za prijem u službu te raspored na radna mjesta. Pravilnik o unutarnjem redu donosi gradonačelnik.

Sukladno odredbama **članka 36. stavka 1. točke 8. i članka 41. stavka 1. Statuta Grada Krapine** Izvješće se podnosi uključivo s izvješćem o radu upravnih tijela Grada Krapine te za razdoblje srpanj-prosinac 2020. godine.

2. GRADONAČELNIK

Drugo polugodište 2020. godine je bilo vrijeme kad smo se polako počeli vraćati u normalu nakon što smo se početkom godine suočili s pojmom epidemije koronavirusa i jednom situacijom na koju nitko nije bio pripremljen i koja je u potpunosti promijenila uobičajen način rada i funkcioniranja. Početkom godine epidemija je zaustavila gospodarstvo, zatvorila škole, vrtiće i građane u kuće. Time je posljedično promijenjen način rada i funkcioniranja Grada kao i gradskih ustanova i poduzeća. Pojavom epidemije trebalo je odgovoriti na nove izazove. Proračunskim korisnicima (ustanovama) te trgovackim društvima upućen je nalog za ograničavanje proračunske potrošnje u cilju osiguranja likvidnosti Proračuna te je naložena isključivo nužna potrošnja sredstava planiranim proračunom. Vezano uz probleme uzrokovane epidemijom Covid-19 redovito sam komunicirao sa obrtničkom i gospodarskom komorom te vlasnicima i direktorima poduzeća i tvrtki na području grada. U svim razgovorima s poslodavcima bio je prisutan strah kako će se epidemija odraziti na daljnje poslovanje i sl. Prijedloge i sugestije koje su davali komunicirao sam i prenosio prema nadležnim tijelima i ministarstvima na nacionalnoj razini. Većina kontaktiranih bila je zadovoljna mjerama i pomoćima donesenim od strane Vlade RH. Građevinske i metaloprerađivačke tvrtke uglavnom imaju posla, ali tekstilnim tvrtkama počele su izostajati narudžbe iz inozemstva ili su se već prije ugovoreni poslovi otkazivali. Nažalost to je kao posljedicu imalo otpuštanje dijela radnika

u tekstilnoj industriji. Vjerojatno bi problem bio i značajno veći da nije bilo pomoći Vlade RH i nadležnih ministarstava. Tako je samo za dvije najveće tekstilne tvrtke na području Grada kao pomoć za očuvanje radnih mesta i skraćeni radni tjeđan rezervirano 15.119.972, 34 kn, a do konca godine je od tog iznosa isplaćeno 12.891.595,79 kn.

No, bilo je i pozitivnih događanja. U izvještajnom razdoblju izdani su i akti za određene investicije na području grada. Tako su izdane građevinske dozvole za poslovno-proizvodne građevine, odnosno dogradnje postojećih kapaciteta tvrtkama Crogips (Knauf Krapina) i Cipro te uporabne dozvole za novoizgrađene poslovno-proizvodne građevine, odnosno dogradnje postojećih kapaciteta tvrtkama M.I. Hršak i ALU-forma, kao i za novouređene trgovачke prostore tvrtkama Kik, Jysk i Pepco te za novu zgradu ordinacije dentalne medicine Škrobot. Također, u produžetku ulice Frana Galovića svoj novi proizvodni pogon počela je graditi tvrtka Alum- promet d.o.o.

30. srpnja predsjednik RH g. Zoran Milanović svečano je otvorio Poslovno tehnološki inkubator Krapinsko zagorske županije u Krapini. Inkubator je površine 2.040,29 m² s 28 opremljenih prostornih jedinica, a pomagati će malim poduzetnicima i obrtnicima u realizaciji njihovih poslovno - tehnoloških inicijativa u početnoj fazi rasta i razvoja te će pružati potrebnu stručnu pomoć, upotrebu slobodnih proizvodnih i uredskih kapaciteta po subvencioniranim cijenama za unapređenje i razvoj poduzeća i proizvoda uz mentora i pristup raspoloživim izvorima financiranja. Grad Krapina je za izgradnju Inkubatora poklonio oko 8300 kvadrata zemljišta. Izgradnja inkubatora stajala je 32,6 milijuna kuna. KZŽ se 2016. godine javila na natječaj za razvoj poslovne infrastrukture financiran iz Operativnog programa konkurentnost i kohezija 2014. – 2020. Grad Krapina bio je partner u projektu. Odluka o financiranju donesena je u kolovozu 2017. godine, a u rujnu je potpisana ugovor i krenulo se u izradu dokumentacije i dobivanje građevinske dozvole. Bespovratna sredstva preko natječaja ministarstva gospodarstva su gotovo 20 milijuna kuna, fonda za sufinanciranje projekata Ministarstva regionalnog razvoja i europskih fondova preko 1,4 milijuna kuna, a 11,2 milijuna kuna su sredstva KZŽ.

Nakon što se koncem godine epidemija opet rasplamsala, Stožer CZ RH donio je odluke o novim mjerama među kojima je bilo obavezno nošenje zaštitnih maski, uvođenje propusnica za kretanje između županija te obustava rada ugostiteljskih objekata. Posljedično, Gradskom vijeću je predloženo donošenje odluke o oslobođenju plaćanja komunalne naknade za vrijeme dok ne rade što je i prihvaćeno. Isto tako, u izvještajnom razdoblju izrađen je nacrt prijedloga Odluke o izmjenama Odluke o porezima Grada Krapine koju je Gradsko vijeće donijelo u prosincu a kojom je ukinut porez na potrošnju za koji je bila utvrđena stopa od 3% te je smanjen iznos poreza na korištenje javnih površina za postavu ugostiteljskih terasa sa 240,00 kuna/m² paušalno godišnje na 1,00 kunu/m² paušalno godišnje, a sve kako bi se olakšalo ugostiteljima. Od preostalih poreza koji su u nadležnosti Grada važno je spomenuti kako prirez nije uveden, a porez na kuće za odmor je ukinut već ranije.

Statistički podaci u izvještajnom razdoblju pokazali su određen negativni trend iako u manjem obimu nego što se očekivalo. Prema podacima Hrvatskog zavoda za zapošljavanje u siječnju 2020. godine na Zavodu je bilo evidentirano 229 nezaposlenih osoba s područja Grada Krapine, dok je u lipnju bilo evidentirano 259 nezaposlenih osoba. Koncem godine taj je broj narastao na 320 (po mjesecima: srpanj 274, kolovoz 301, rujan 267, listopad 269, studeni 290, prosinac 320). Prosječno je u evidencijama Hrvatskog zavoda za zapošljavanje u 2020. godini bilo evidentirano 266 nezaposlenih osoba s područja grada Krapine (u 2019. godini 244, u 2018. godini 331, u 2017. godini 441, u 2016. godini 635, u 2015. godini 759, u 2014. godini 892, u 2013. godini 895). Prema podacima Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje u siječnju 2020. godine bilo je zaposleno 5.050 osoba koje imaju prebivalište na području Grada Krapine, dok je taj broj u lipnju bio 5.045. U prosincu 2020. godine taj je broj bio 5.089 (po mjesecima: srpanj 5.033, kolovoz 5.024, rujan 5.084, listopad 5.133, studeni 5.115, prosinac 5.089). Prosječno je u 2020. godini bilo zaposleno 5.065 građana s prebivalištem na području Grada Krapine (u 2019. godini 5.019, u 2018. godini 4.973, u 2017. godini 4.914, u 2016. godini 4.831). Također, prema podacima HZMO koje dobivamo, u siječnju 2020. g. bilo je zaposleno 6.115 radnika, u lipnju 6.050 radnika, a u prosincu 6.001 radnik kod poslodavaca s sjedištem na području Grada Krapine (po mjesecima: srpanj 6.033, kolovoz 6.011, rujan 6.077, listopad 6.144, studeni 6.049, prosinac 6.001). Prosječno je u 2020. godini kod poslodavaca sa sjedištem na području Grada Krapine bilo zaposleno 6.067 radnika (u 2019. godini 5.953, u 2018. godini 5.845, u 2017. godini 5.893, u 2016. godini 5.851, u 2015. godini 5.695, u 2014. godini 5.473).

Početkom školske godine bilo je potrebno donijeti odluku kojim modelom će učenici započeti školsku godinu u školama kojima je osnivač Grad. Nakon konzultacija s ravnateljicama škola zaključeno je kako je za učenike najbolje da krenu na nastavu u škole te je odabran model A, pa su svi učenici početkom školske godine krenuli s nastavom u svojim školskim klupama.

Nakon razornog potresa koji je koncem godine pogodio Sisačko moslavačku županiju, Grad Krapina žurno je reagirao te je u kontaktu s nadležnim ministarstvima i službama poslao pomoć stradalim područjima. Na dan potresa s područja Grada Krapine u Petrinju su poslani vatrogasci s potrebnom opremom, zapovjednim i tehničkim vozilom, a odmah narednog dana na područje Grada Gline upućeno je jedno zapovjedno vozilo i vatrogasna autoljestva koji su na tom području sudjelovali u sanaciji posljedica potresa do veljače ove godine. Osim toga, Glavnom vatrogasnem zapovjedniku na raspolaganje su stavljeni vatrogasci, oprema i vozila ostalih dobrovoljnih vatrogasnih društava s područja grada. Gradsko društvo crvenog križa Krapina na dan potresa je na stradalo područje uputilo sedam djelatnika i volontera kao i pokretnu kuhišnjku. Osim toga, prikupljena je i značajna pomoć što se tiče odjeće, hrane, vode i higijenskih potrepština što se također slalo na potresom pogodena područja, a tvrtka Pekom je u nekoliko navrata poslala donaciju kruha i peciva. Nadležnim službama na raspolaganje su stavljeni i mehanizacija, oprema i zaposlenici komunalnih poduzeća kao i druga pomoć koju grad može pružiti. Tvrta Alu forma je u suradnji s Gradom za stradala područja osigurala donaciju dva sanitarna i jednog stambenog kontejnera. Osim toga, Grad je kupio jedan stambeni kontejner koji je poslan na potresom stradala područja. Što se tiče Grada Krapine, iako se potres osjetio i kod nas, na objektima nisu uočena oštećenja koja bi za posljedicu imala konstruktivne i statičke posljedice za objekte. Nakon potresa gradske službe obišle su područje grada te je uočeno da su sa nekoliko zgrada pali crijeponi na ulice. Građani su zvali i vezano za oštećenja dimnjaka koje su potom uklanjali zaposlenici JVP Grada Krapine. Kod prijava koje su građani slali, uglavnom se radilo o manjim pukotinama na žbuci i fasadama. Na OŠ Ljudevit Gaj došlo je do oštećenja jednog dimnjaka kojem je prijetilo urušavanje, a kako isti nisu u funkciji s nadležnim konzervatorskim odjelom dogovoreno je da se uklone sva četiri dimnjaka sa škole.

Zbog neizvjesnog razdoblja koje je došlo zaustavljanjem većine gospodarskih aktivnosti početkom godine, zaustavljene su i sve nabave i investicije od strane Grada koje su bile planirane proračunom, a za koje do tad nisu pokrenuti postupci nabave jer u tom je vremenu bilo nepoznato kako će se kriza reflektirati na gradske prihode. Slabljnjem epidemije početkom drugog polugodišta stvari su se polako počele vraćati u normalu. Kad se vidjelo kako se puni proračun napravljene su projekcije o mogućnostima punjenja proračuna te su za određene investicije pokrenuti postupci nabave. U izvještajnom razdoblju pripremani su i provedeni postupci javne nabave za koje je Grad Krapina bio naručitelj: izvanredno održavanje nerazvrstanih cesta i javnih površina, sanacija odlagališta otpada „Gorjak“, izgradnja sportskog igrališta i rekonstrukcija postojeće cestovne infrastrukture u okviru SRC Podgora, probna arheološka istraživanja u sklopu projekta izgradnje i uređenja spomen obilježja u Krapini smrtno stradalim i umrlim braniteljima u Domovinskom ratu s područja KZŽ, modernizacija i dopuna javne rasvjete na području Grada Krapine, izrada projektne dokumentacije za energetsku obnovu javne rasvjete, obnova i sanacija poklonca na Trškom Vrhu, obnova pješačkog mosta kod Pekoma te druge manje nabave.

Nakon što je olujno nevrijeme 2019. godine napravilo ozbiljnu štetu na Osnovnoj školi Augusta Cesarca gdje je vjetar „digao“ jedan dio krovišta, Grad je pristupio hitnoj procjeni ugroženosti vezano za navedeno krovište pa je naručena i izrađena projektna dokumentacija za zamjenu i rekonstrukciju krovišta te je potpisana Sporazum s Ministarstvom znanosti i obrazovanja kojim će se navedeni projekt financirati u omjeru 80% Ministarstvo i 20% Grad. Nakon provedenog postupka nabave od strane Ministarstva najpovoljnija je bila ponuda tvrtke M.I. Hršak s kojom je potpisana ugovor i radovi su počeli u rujnu. Ugovorena vrijednost radova je oko 2 mil. kuna (s PDV-om). Postojeća drvena potkonstrukcija koja je bila potpuno trula zamijenjena je željeznom te je postavljen novi limeni pokrov. Zahvaljujući tome više neće biti prokišnjavanja u učionice, a dobilo se i na sigurnosti jer vjetar više neće moći dići krovište. Radovi su završeni koncem godine.

Tijekom 2019. godine je izrađena tehnička dokumentacija za obnovu i sanaciju Poklonca na Trškom Vrhu na križanju sa cestom za Šušelj Brijeg uključivo sa konzervatorsko-restauratorskim istraživačkim radovima. Dokumentacija je odobrena od Konzervatorskog odjela i prijavljena za sufinanciranje od strane Ministarstva kulture. Pozitivan odgovor i prijedlog ugovora o sufinanciranju obnove dostavljen je u svibnju 2020. godine. Po istom se prišlo pripremi dokumentacije za postupak

nabave, koja se ponavljala jer na prvom natječaju nije zaprimljena nijedna ponuda. Nakon što je proveden drugi postupak nabave sklopljen je ugovor sa izvođačem i nadzorom, a kod izvođenja radova je i stalni nadzor Konzervatorskog odjela. Do kraja 2020. izведен je veći dio radova, a završetak se očekuje u proljeće 2021. godine.

U izvještajnom razdoblju nastavljeni su radovi na izgradnji ŽCP Dolac, projekta koji obuhvaća izgradnju novog željezničko – cestovnog prijelaza i novog priključka za naselje Dolac na pruzi Krapina – Đurmanec. S izgradnjom ovog željezničko-cestovnog prijelaza izgrađen je osiguran prijelaz preko pruge, cesta prema naselju Dolac s nogostupom, javnom rasvjetom i odvodnjom odnosno sa svim onim što je potrebno da bi se moglo normalno i kvalitetno prometovati. S aspekta sigurnosti projekt je vrlo važan jer je postojeći prijelaz bio osiguran samo svjetlosnim signalima, bez polubranika. Taj postojeći prijelaz preko pruge i ulaz prema Hušnjakovom postao je pješačka zona. U sklopu tih radova uredeno je i Štalište Vilibalda Sluge. Završetak radova bio je u listopadu. Nakon toga ishođene su sve suglasnosti, proveden je tehnički pregled te je u studenom izdana uporabna dozvola. Isto tako, u izvještajnom razdoblju dovršen je projekt izgradnje novih sportskih igrališta Tkalc 1 i 2, Zagora i Žutnica te rekonstrukcije postojećeg igrališta na Trškom vrhu.

Koncem godine proveden je postupak javne nabave za izgradnju sportskog igrališta s umjetnom travom i rekonstrukciju postojeće cestovne infrastrukture u okviru Sportsko rekreacijskog centra Podgora na koji je pristiglo šest ponuda. Najpovoljnija ponuda bila je u vrijednosti od 4,5 mil kn bez PDV-a. U sklopu projekta će se pored postojećeg pomoćnog igrališta izgraditi novo nogometno igralište s umjetnom travom koju financira Hrvatski nogometni savez. Grad je u obvezi napraviti pripremne radove koji obuhvaćaju izvedbu drenažnog sustava samog igrališta, pripadajući odvodni sustav, kompletne zemljane radove iskopa i nasipavanja, izvedbu pristupne staze, izvedbu zaštitne ograde iza golova te uz bočne strane igrališta i izvedbu kompletne slojevite kamene podlage igrališta kao pripremu za postavu umjetne trave. Također radovima će biti obuhvaćena i postava nove rasvjete. Za te radove Ministarstvo turizma i sporta odobrilo je sufinanciranje u iznosu od 500.000,00 kuna. Osim novog igrališta, projekt obuhvaća i rekonstrukciju dvije prometnice. Prva je zemljana i dijelom makadamska dužine oko 400 m koja prolazi između glavnog igrališta i Krapinčice, a koja će se rekonstruirati u prometnicu za dvosmjerni promet s pripadajućom odvodnjom, biciklističkom stazom i javnom rasvjetom. Rekonstruirat će se i dio ceste od Područne škole u Podgori do nekadašnje kuglane uključujući i parkiralište.

Krakom vodoopskrba i odvodnja radila je kontinuirano, uz strogu kontrolu i pridržavanje svih mјera, jer nisu djelatnost koja može zatvoriti svoja vrata i organizirati rad od kuće. Njihov se posao svodi na teren i bez obzira na nastalu situaciju, morali su sve poslove uredno obavljati i sve je moralo normalno funkcionirati jer potrošači ni u jednom trenutku ne smiju ostati bez opskrbe pitkom vodom. Dežurni vodoinstalateri morali su redovito i svakodnevno obilaziti vodospreme i crpne stanice, kontrolirati razinu i kvalitetu vode i obavljati sve ostale poslove koje dežurstvo i uključuje. U izvještajnom razdoblju radilo se na projektu izgradnje vodoopskrbnog sustava Mihalječev Jarek, Polje Krapinsko, Velika Ves, Bobovje, Tkalc, Doliče, Krapinski Vidovec i Popovci, a izgrađena je i crpna stanica u Velikoj Vesi. Do konca godine proveden je postupak javne nabave i za rekonstrukciju podzemne infrastrukture u naselju Šabac. Najpovoljnija je bila ponuda tvrtke Gradex&co. Navedeni projekt vrijednosti 10,2 mil kuna sa 80% financiraju Hrvatske vode. Vezano za vodoopskrbu, u blizini predmetnog područja nalaze se dvije vodospreme koje će opskrbljivati naselje; VS Tkalc (opskrbna cijev DN90) opskrbljivat će gornji dio naselja, a VS Šabac (opskrbna cijev DN 125) opskrbljivat će donji dio naselja. Donji dio naselja po potrebi će se opskrbljivati i vodom iz postojećeg cjevovoda u ulici Rudolfa Lovreca. Zahvat se sastoji od izgradnje vodovoda i ostalih komunalnih vodnih građevina; zasunskih okana, betonskih uporišta za prihvrat sila u horizontalnim krvinama, muljnih ispusta, odzračnih ventila, nadzemnih hidranata te reduksijskog ventila. Ukupna duljina cijevi vodoopskrbe iznosi 1.649,02 m. Što se tiče odvodnje, planirana je izgradnja sustava odvodnje dijela naselja Šabac. Sustav odvodnje se sastoji od 12 dionica koje su položene dijelom u cestovnom zemljištu nerazvrstane ceste, a dijelom u zelenoj površini. Niveleta cjevovoda određena je u odnosu na visinu postojećih prometnica te njena prosječna dubina iznosi 220cm, čime će se cjevovod zaštititi od smrzavanja i mehaničkih oštećenja. Predviđena revizijska okna su od polipropilena, promjera DN 800 i DN 1000, njih ukupno 94 komada. Ukupna duljina cijevi odvodnje iznosi 1.748,9 m i to u promjerima od DN 315 do DN 500. Osim vodovoda i odvodnje, na dijelovima naselja gdje još nisu, izmijeniti će se i plinske cijevi, a uključit će se i HEP sa rekonstrukcijom niskonaponske mreže.

Važno je napomenuti da će se po završetku izvođenja radova asfaltna površina sanirati s potpuno novim slojem asfalta, a sanirati će se i nogostup te će se postaviti novi rubnjaci. Cilj ovog projekta je smanjiti gubitke u vodoopskrbnom sustavu te povećati kvalitetu usluge javne odvodnje.

U izvještajnom razdoblju provedeno je i čišćenje i uređenje potoka Škaričovo od strane Hrvatskih voda u dužini od oko 2 km te je nastavljeno uređenje korita Krapinčice.

Nakon što je izrađena projektna dokumentacija za izgradnju kružnog toka kod Vatrogasnog doma u Krapini, Grad je s Hrvatskim cestama potpisao sporazum kojim preuzima rješavanje imovinsko-pravnih odnosa kako bi se isti što prije riješili. U izvještajnom razdoblju Hrvatske ceste provere su postupak javne nabave te je za izvođenje radova odabrana tvrtka Colas, a vrijednost investicije je nešto više od 2,3 mil. kn. Nakon što je početkom godine sklopljen ugovor, početak radova očekuje se početkom proljeća. Koncem kolovoza Hrvatske ceste su sanirale dio ulice Hrvatskih branitelja od OŠ Augusta Cesarca do raskrižja s ulicom I. Rendića i Bregovitom. Na toj je dionici skinut stari sloj asfalta i ulica je presvućena novim slojem.

Tvrta AZM je u izvještajnom razdoblju sanirala dio nadvožnjaka iznad autoceste u naselju Lepajci. Također, tvrtka AZM je izradila kartu buke i projektnu dokumentaciju za izgradnju bukobrana uz dijelove autoceste Zagreb-Macelj gdje oni fale te bi uskoro i ta investicija trebala ići u realizaciju.

Prema odluci Gradskog vijeća, Grad Krapina je investitor projekta izgradnje i uređenja Spomen obilježja smrtno stradalim i umrlim braniteljima u Domovinskom ratu s područja Krapinsko-zagorske županije na lokaciji u Perivoju Janka Draškovića u Krapini. Cilj projekta je stvaranje uspomene i odavanja počasti smrtno stradalim i umrlim braniteljima u Domovinskom ratu s područja Krapinsko-zagorske županije te ujedno stvaranje kvalitetnog javnog prostora kao nove točke okupljanja u Krapini. Projekt će se realizirati prema rezultatima Javnog natječaja za izradu urbanističko– arhitektonsko-krajobrazno-likovnog rješenja provedenog 2017. godine. Tijekom 2019. godine odobrena su sredstava sufinciranja za projektnu dokumentaciju i ishođena je građevinska dozvola pa su se time stekli uvjeti za prijavu na javni poziv Ministarstva hrvatskih branitelja u projektu „Sufinaciranje izgradnje, postavljanja ili uređenja spomen obilježja žrtava stradalim u Domovinskom ratu u RH“ za izgradnju. Projekt je odobren, a iznos sufinciranja od strane Ministarstva je 1 mil. kn. Početkom 2020. godine je proveden postupak javne nabave i u travnju je sklopljen ugovor sa izvođačem i nadzorom, a prije početka radova bilo je potrebno izmjestiti elektroenergetske vodove sa parcele perivoja te osigurati arheološki nadzor prema uvjetima Konzervatorskog odjela. Tijekom izvođenja radova na izmještanju elektroenergetskih vodova pronađeni su vrijedni arheološki nalazi. Pokretni arheološki nalazi poput ulomaka keramike, metalnih i koštanih predmeta upućuju na postojanje dobro sačuvanih kulturnih slojeva iz ranonovovjekovnog (16.-17. stoljeće) i kasnosrednjevjekovnog perioda (15. stoljeće). S obzirom na poziciju iskopa, unutar areala srednjovjekovnog Krapinskog podgrađa, ovi nalazi predstavljaju vrijedan uvid u srednjovjekovnu prošlost Krapine, s potencijalom otkrivanja još starijih nalaza. Stoga je prije nastavka radova bilo potrebno poduzeti zaštitna arheološka istraživanja s ciljem utvrđivanja i dokumentiranja svih arheoloških slojeva i struktura na području izgradnje Spomen obilježja, kako bi postojeći arheološki zapisi bili sačuvani za buduće generacije kao važan dio kulturno-povijesne baštine Grada i novi izvor znanstvene grade za proučavanje njegove prošlosti. U izvještajnom razdoblju je radi nalaza arheološkog nadzora i naloga Konzervatorskog odjela bilo potrebno naručiti arheološko-istraživačke radove, te je početak radova kasnio. Nakon provedenih probnih iskapanja u ljetnim mjesecima, za daljnji nastavak radova od strane nadležnog konzervatorskog odjela naloženi su paralelni arheološko-istraživački radovi, te su nakon toga radovi u izvještajnom razdoblju praktički bili obustavljeni. Nakon što je s mjerodavnim službama pripremljen projektni zadatak, početkom 2021. godine proveden je postupak nabave za arheološko istraživačke radove. S obzirom da je po provedenom postupku nabave u vrijeme pisanja ovog izvješća sklopljen ugovor s izvođačem, uskoro se očekuje nastavak radova.

U izvještajnom razdoblju posadene su nove sadnice stabala i to 72 srebrnolisna javora, 5 kuglastih javora, 3 viseće trešnje te 250 sadnica lovorišnje.

U 2020. godini nastavljeni su radovi na katastarskoj izmjери po sklopljenom Sporazumu o nastavku katastarske izmjere na području Grada Krapine za katastarske općine Velika Ves i Gornja Pačetina te provedenoj nabavi od strane nositelja projekta Državne geodetske uprave. Izmjera je važna jer će se formirati nove zemljишne knjige s točnim podacima i situacijom na terenu obzirom da

postoje veliki problemi što se tiče vlasništva i neusklađenosti podataka u gruntovnici i katastru, a ovom izmjerom će se uskladiti i vlasništvo će biti 1/1 te će to biti veliki benefit za sve građane koji žive na tom području i imaju zemljište jer će dobiti besplatno sređivanje zemljišnih knjiga. Problem u realizaciji projekta je bila COVID-19 pandemija i organizacija neposrednih uvida, koji su bili odgađani.

Projekt Sanacija odlagališta komunalnog otpada Gorjak je prethodnih godina (od 2004. godine) vodila Krapinsko-zagorska županija, uz finansijsku potporu Fonda za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost i udjelom sufinanciranja županije i jedinica koje koriste odlagalište. Prema odluci FZOEU iz 2019. godine daljnje vođenje projekta sanacija odlagališta komunalnog otpada se prenosi na jedinice lokalne samouprave. Sukladno Odluci Gradskog vijeća iz prosinca 2019. godine i uputama FZOEU, Krakom i Grad Krapina su sklopili ugovor o pravu građenja prema kojem Grad Krapina postaje stjecatelj prava građenja te treba izvršiti prijenos investitorskih prava i pripremiti dokumentaciju za postupak javne nabave. U siječnju 2020. godine pribavljeni su rješenja o promjeni investitora na akt o gradnji. Poslano je zajedničko pismo namjere ispred KZŽ i Grada Krapine na FZOEU radi reguliranja dalnjih odnosa. U ožujku 2020. dostavljena je Odluka FZOEU sa suglasnošću da se sklopi dodatak Ugovora kojim će Grad Krapina biti nositelj svih aktivnosti na sanaciji odlagališta komunalnog otpada Gorjak, a u lipnju 2020. g. sklopljen je Dodatak IX. Ugovora potpisani od strane FZOEU, KZŽ i Grada Krapine o reguliranju odnosa kojim Grad Krapina dalje postaje nositelj projekta. Grad je pripremio troškovnik sa projektantima, a isti je dostavljen na pregled i suglasnost u FZOEU te je nakon toga dostavljena, uz manju korekciju, suglasnost na predloženi troškovnik. Procijenjena vrijednost sanacije bila je 9.360.000,00 kuna bez uključenog PDV-a. Do kraja izvještajnog razdoblja troškovnik je pripreman prema propisima javne nabave za prethodno savjetovanje te je proveden postupak javne nabave. Pristigle su 4 ponude, a odabrana je najpovoljnija ponuda tvrtke Krakom u vrijednosti 5.379.913,50 bez uključenog PDV-a odnosno 6.724.891,88 kn s uključenim PDV-om. Početkom 2021. godine bilo je uvođenje u posao te su krenuli radovi na sanaciji.

U veljači je s Hrvatskim Telekomom potpisana Sporazum o partnerstvu u provedbi projekata izgradnje mreže širokopojasnog interneta, čime se HT obvezao da će u naredne tri godine izgraditi optičke mreže koje omogućuju brzine od minimalno 100Mbit/s. S područja Krapinsko – zagorske županije jedini projekt koji je potpisana je projekt u kojem su Grad Krapina te općine Đurmanec, Petrovsko, Jesenje i Radoboj. Riječ je o Sporazumu koji je sastavni dio Javnog poziva za izgradnju pristupnih mreža sljedeće generacije, kojeg je raspisalo Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova EU. Ono što je vrlo značajno, jest da smo na ovaj način osigurali dostupnost brzog interneta na našem području do 2023. godine, a da to nas kao jedinice lokalne samouprave neće koštati ništa. Prema projektu, na našem bi se području trebalo prikopati 10.699 korisnika, što ukupno košta 59,5 milijuna kuna, od čega će HT financirati 22,25 milijuna kuna, dok će se ostatak od 26,88 milijuna kuna potraživati kao sredstva državne potpore iz EU fondova. U izvještajnom razdoblju potpisana je ugovor sa SAFU-om te su pokrenuti postupci nabave za izradu projektne dokumentacije.

S obzirom na epidemiološku situaciju, brojna planirana događanja održana su u smanjenom obimu uz poštivanje svih epidemioloških mjera ili nisu održana. Ljeto u Krapini ove je godine bilo u znaku projekta „Kino u tvom kvartu“ tzv. Kina pod zvjezdama koje se održalo u srpnju i kolovozu. Projiciralo se ukupno 12 animiranih filmova u svakom mjesnom odboru Grada Krapine. Za građane je program bio besplatan, a omogućio je u prvom redu dostupnost audio-vizualnih sadržaja djeci i mladima u svim prigradskim dijelovima grada Krapine. Ove godine nije održana tradicionalna Zimska škola informatike, već je ista održana u ljetnim mjesecima kao Ljetna škola informatike od 24. do 28. kolovoza. Grad Krapina, Društvo za kajkavsko kulturno stvaralaštvo i Turistička zajednica Grada Krapine su u rujnu 2020. godine organizirali Tjedan kajkavske kulture i 55. festival kajkavskih popevki. Zbog pandemije COVID-19 i propisanih epidemioloških mjera u sklopu Tjedna kajkavske kulture nije održan planirani bogat vanjski program. Uz svo poštivanje epidemioloških mjera s težnjom da se tradicija nastavi održane su sve tri večeri Festivala, recitali i izložbe te 28. po redu Zagorski gospodarski zbor koji je također održan u smanjenom obimu na jedan simboličan način. Pokrovitelj 55. festivala kajkavskih popevki bio je predsjednik Republike Hrvatske, g. Zoran Milanović, a pokrovitelj Tjedna kajkavske kulture bilo je Ministarstvo kulture. U četvrtak, 10. rujna u Festivalskoj dvorani održan je 35. dječji festival „Kaj u riječi, pjesmi, slici i plesu“. Ovoj Festivalskoj večeri prisustvovao je predsjednik Vlade Republike Hrvatske Andrej Plenković s ministricom kulture

Ninom Obuljen Koržinek. U petak, 11. rujna održan je retrospektivni koncert „Popevke zanavek“ uz izravan prijenosu na 2. programu Hrvatske televizije i na 2. programu Hrvatskog radija. U subotu, 12. rujna održan je 55. festival kajkavskih popevki kada je izvedeno 19 novih popevki. Finalna večer 55. festivala kajkavskih popevki izravno je prenošena na 2. programu Hrvatske radiotelevizije i na 2. programu Hrvatskog radija. Svi programi održali su se uz poštivanje higijenskih i epidemioloških mjera. Kao i svake godine uoči Božića i vremena Došašća planirani su brojni prigodni programi i događanja, no zbog epidemiološke situacije, odnosno novih mjera koje su bile na snazi u cijeloj Hrvatskoj od Adventa u Krapini ove se godine moralo odustati. Unatoč svemu, tradicija paljenja svjeća na adventskom vijencu u Gradu Krapini nastavljena je subotama na Trgu Ljudevita Gaja, iako bez prisustva građana i bez uobičajenog blagdanskog programa uz nekolicinu okupljenih. I tradicionalna proslava Dana Grada je izostala, a prigodna priznanja zaslужnim Krapinčankama i Krapinčanim uručena su 5. prosinca u Maloj dvorani POU. Početkom prosinca Gradsko društvo Crvenog križa Krapina proslavilo je 135 godina djelovanja. Crveni križ Krapina osnovan je 7. prosinca 1885. godine, a njegova je prva predsjednica bila je Roza Farkaš. Povijest organizacije Crvenog križa u Krapini počinje samo 22 godine nakon osnivanja Međunarodnog odbora Crvenog križa. Sedam godina nakon osnivanja prvih organizacija Crvenog križa u Zagrebu, Dubrovniku i Zadru i Krapina dobiva udrugu Crvenog križa kao drugu udrugu osnovanu u gradu Krapini i našoj županiji. Prva je aktivnost Crvenog križa bila prikupljanje dobrovoljnijih priloga za ranjene vojниke i njihove obitelji. Važan zadatak Crveni križ preuzima 1953. godine okupljanjem darivatelja krvi i organizacijom akcija dobrovoljnog davanja krvi. Iste je godine prikupljeno 280 bočica krvi na prvim akcijama u Krapini, Pregradi, Humu na Sutli, Zlataru i Bedekovčini. Od 1953. godine do danas Crveni križ Krapina puno radi na okupljanju i animaciji dobrovoljnijih davatelja krvi te je u samom vrhu u Republici Hrvatskoj po broju darovanih doza na 100 stanovnika (9-12%). Unatrag 3 godine Gradsko društvo Crvenog križa Krapina kao nositelj projekata provodi nacionalne i europske projekte vrijednosti više od 25 miliona kuna (Zaželi – Žene za Zagorje; Jednake mogućnosti svima – za bolju budućnost Hrvatskog zagorja; Gerontološki centar Zajezda; FEAD III) te je partner u brojnim drugim projektima (FEAD I; FEAD II i dr.). Gradsko društvo Crvenog križa Krapina prijavilo je projekte vrijednosti veće od 7 miliona kuna (Pronađi me; Zaželi – Žene za Zagorje II). Jedina je to udruga u Gradu i županiji koja je povukla tako puno EU sredstava i čeka na realizaciju još dva velika projekta. Nakon iznimno uspješnog prvog projekta, Gradsko društvo Crvenog križa Krapina kojem je partner Grad Krapina započinje s provedbom projekta Zaželi, faza II – Žene za Zagorje. Ukupna vrijednost projekta je 4.962.921,25 kuna, 100 % bespovratna sredstva u okviru Operativnog programa Učinkoviti ljudski potencijali 2014. – 2020., a razdoblje provedbe projekta je 16 mjeseci. U projektu će se zaposliti 56 žena na aktivnostima pomoći osobama u nepovolnjem položaju na području 13 jedinica lokalne samouprave, odnosno djelovanja Gradskih društava Crvenog križa Krapina, Pregrada i Klanjec. Naglasak je na zapošljavanju teže zapošljivih žena kako bi se unaprijedio njihov radni potencijal, odnosno poboljšalo socio-ekonomsko stanje lokalne zajednice, a stečena kvalifikacija za njegovateljicu će poboljšati njihovu integraciju i zapošljivost. Također će se potaknuti veća socijalna uključenost 250 potrebnih krajnjih korisnika i time podići njihova kvaliteta života. Cilj projekta je osnažiti i unaprijediti radni potencijal teže zapošljivih žena i žena s nižom razinom obrazovanja, zapošljavanjem u lokalnoj zajednici koje će ublažiti posljedice njihove nezaposlenosti i rizika od siromaštva te im putem programa obrazovanja/osposobljavanja olakšati pristup tržištu rada i unaprijediti njihov radni potencijal te ujedno pružiti pomoći i podršku te povećati kvalitetu života starijim i nemoćnim osobama dok je specifični cilj projekta zaposliti 56 teže zapošljivih žena na području 13 jedinica lokalne samouprave. (u projektu Zaželi, faza I – Žene za Zagorje ukupno je povučeno 9.992.215,16 kn).

Još vrijedi spomenuti da je Ministarstvo uprave raspisalo Javni poziv za odabir ustanova ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja koje će koristiti sustav za upise razvijen u sklopu projekta „Informatizacija procesa i uspostava cijelovite elektroničke usluge upisa u odgojne i obrazovne ustanove“ na koji se javio Djecji vrtić Gustav Krklec Krapina uz podršku Grada Krapine. Krajem prosinca zaprimili smo odluku da je vrtić odabran za implementaciju spomenutog sustava za e-upise čiji je cilj modernizacija sustava matičnih podataka i administrativno rasterećenje građana. Osim aplikacije/platforme za e-upise, Vrtić dobiva i računala te prateće uređaje (skener).

Grad Krapina prijavio se i na Javni poziv „Umjetnost i kultura online“ u sklopu Europskog socijalnog fonda u operativnom programu „Učinkoviti ljudski potencijali“ zajedno s Društvom za

kajkavsko kulturno stvaralaštvo Krapina. Realizaciju ideje o pokušaju osnivanja orkestra djece i mlađih u Krapini, za što su oni izuzetno motivirani, prekinula je upravo epidemiološka kriza. Ovaj projekt doprinosi rješavanju tih problema na području Krapine i Krapinsko-zagorske županije organiziranjem online glazbenih radionica koje će imati edukativnu i kulturno- umjetničku svrhu. Cilj Projekta „Svirajmo kaj- glazbena radionica“ je poboljšanje pristupa glazbenim aktivnostima i sadržajima, razvoj socijalnih vještina te glazbene kreativnosti djece i mlađih provedbom online radionica te osnivanjem i djelovanjem glazbenog orkestra u Krapini. Projekt je trenutačno u završnoj fazi odobravanja i njegova je vrijednost oko 420.000 kn.

Temeljem raspisanog Javnog poziva za sufinanciranje projekata primjene koncepta „pametnih gradova“ Fonda za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost izrađena je i podnesena projektna prijava za projekt „Rekonstrukcija javne rasvjete u Šetalištu Hrvatskog narodnog preporoda, Parku Matice Hrvatske, Trgu M.D. Grmeka, Trgu Stjepana Radića i neposredne okolice sa implementacijom sustava pametnih gradova i općina te video nadzora“.

Na traženje Ministarstava dostavljeni su podaci o projektima za financiranje u okviru Mehanizma za oporavak i otpornost kako bi se isti mogli uzeti u obzir prilikom izrade budućeg Plana za oporavak i otpornost.

Koncem godine proveden je javni poziv za dodjelu stipendija učenicima i studentima. Po provedenom pozivu potpisani su ugovori za 8 novih učeničkih i 16 novih studentskih stipendija. S ovim novim stipendistima, Grad ima ukupno 85 stipendista, i to 66 studenata i 19 učenika.

3.ZAMJENICI GRADONAČELNIKA

Ovaj izvještaj počinjemo našim osvrtom na rad u prvom polugodištu 2020. Naravno, riječ je o pandemiji i svemu onome na što je sve utjecao manji obim poslovanja, pad prihoda, neodržavanje nastave, zabrane okupljanja pa do življena u samoizolaciji.

No, unatoč tome možemo konstatirati kako su bila prisutna nastojanja da naš život učinimo raznovrsnim i da ga kroz različite aktivnosti učinimo boljim i ljestvijim. Veseli da u osvrtu na drugu polovicu lanjske godine možemo spomenuti nicanje novih zgrada u gospodarskoj zoni, novi pokrov škole. U ostvareno ubrajamo i noćne predstave pod nazivom „Kino pod zvjezdama“. Iz ljetnih mjeseci izdvajamo i obilježavanje Dana pobjede i domovinske zahvalnosti kao i 25. godišnjicu Vojno – redarstvene operacije „Oluja“.

Gotovo do zadnjeg trenutka nije se znalo što i kako s Tjednom kajkavske kulture. Zbog nepovoljne epidemiološke situacije njegovo otvorenje održano je u dvorištu Gradske galerije Krapina. Zahvaljujući tome da je lani, unatoč svemu, održan Znanstveni skup „Kajkavski jezik, književnost i kultura kroz stoljeća“ ove će godine ta manifestacija obilježiti svoju 20. obljetnicu. Izdvajamo i održavanje 35. dječjeg festivala „Kaj u riječi, pjesmi, slici i plesu“ kojeg je pratilo i premijer Andrej Plenković. Nisu izostali ni koncerti 55. Festivala kajkavskih popevki. Istina, u dvorani ih je pratilo najmanje ljudi od kad se odvija ta glazbena manifestacija, ali jednako tako možemo reći da je naš Festival imao najveću gledanost jer smo svi u tom vremenu bili, više nego ranijih godina, „privezani“ uz TV prijemnike.

U značajne događaje druge polovice 2020. svakako moramo istaći početak, u listopadu, nove akademske godine Veleučilišta „Hrvatsko zagorje“ Krapina koje je postalo državno. Pratili smo „u tim novim distanciranim uvjetima“ i ono što nam je donio 13. Glumački festival. U Galeriji grada Krapine nakon izložbe „55 let zvoni nam kaj“ po prvi puta je (15. listopada) otvorena izložba „Vrt u Zagorju“ akademske slikarice i kiparice Dore Kovačević iz Zagreba, a koju se moglo pratiti putem YouTube kanala Pučkog otvorenog učilišta. S takvim „on lajn“ otvaranjem izložbi nastavilo se i dalje. Izdvajamo, jer uvijek treba biti ponosan kada se može prikazati rad nekog domaćeg, i izložbu grafičarke Ivane Bajcer koja je 2018. diplomirala na Akademiji likovnih umjetnosti u Zagrebu.

U studenom tradicionalno, ali bez masovnosti okupljanja, obilježen je Dan sjećanja na žrtve Domovinskog rata i žrtvu Vukovara i Škabrnje. U tom mjesecu na Gajevom trgu upaljena je prva, a onda i preostale tri svijeće na adventskom vijencu.

I kraj godine koji nam donosi Dan grada i župe obilježeni su bez velikih okupljanja, ali se kod toga nije zaboravilo na one koji su zaslužili da im budu dodijeljena priznanja Grada Krapine za 2020. godinu. I kad smo već mislili da smo pregrmijeli sve nedaće dogodio se potres na Banovini, a koji je

ostavio posljedice i kod nas. Grad Krapina - u kontaktu s nadležnim ministarstvima i službama, Gradsko društvo Crvenog križa, pripadnici DVD-a i brojni građani uključili su se u pomaganje stradalima.

Umjesto razmišljanja o vatrometu za doček 2021. svatko se na svoj način oprostio s prošlom godinom uz zajedničku poruku: Ne ponovila se! Unatoč tome u izvještajnom razdoblju realiziran je niz raznih društvenih te komunalnih aktivnosti na čijim su se pripremama, a manje na ostvarivanjima, u ovim novim okolnostima, angažirali i dogradonačelnici. No, ima još nešto. U posljednjoj (cijeloj) godini našeg drugog mandata mnogi su došli do spoznaje kako i manji komunalni zahvati, priredbe s manje zvijezda, na koje smo „do jučer“ samo odmahivali, itekako obogaćuju naš život, a mnogi su na to samo odmahivali glavom. Trebalo je, izgleda, naići „novo normalno“ da sagledamo koliko smo bogatstvo raznih aktivnosti imali u godinama koje su prethodile vremenu na koji se odnosi ovaj izvještaj.

4. UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI, POSLOVE GRADONČELNIKA I GRADSKOG VIJEĆA

4.1. Uvod

Temeljem Odluke o ustroju i djelokrugu rada Gradske uprave Grada Krapine (Sl. glasnik Grada Krapine br. 9/17), u Upravnom odjelu za društvene djelatnosti, poslove gradonačelnika i gradskog vijeća obavljaju se poslovi koji se odnose na: stručne i administrativno-tehnische poslove vezane uz rad gradonačelnika i radna tijela gradonačelnika, pripremanje i organizaciju sjednica gradskog vijeća i radnih tijela gradskog vijeća te koordinaciju pripreme materijala sa upravnim odjelima Grada; izradu nacrta/prijedloga općih akata po područjima iz djelokruga upravnog odjela, izradu prijedloga zaključaka i drugih akata koje donosi gradonačelnik u slučajevima kada isti ne spadaju u nadležnost drugih upravnih tijela, koordiniranje izrade akata koje upravna tijela predlažu na donošenje gradonačelniku i koja gradonačelnik predlaže na donošenje gradskom vijeću; protokol i odnose s javnošću, međunarodnu suradnju te sudjelovanje u pripremi i realizaciji međunarodnih projekata; provođenje aktivnosti i priprema dokumentacije za EU-fondove i druge projekte iz nadležnosti upravnog odjela; informiranje i ostvarivanje prava na pristup informacijama, zaštitu osobnih podataka; organiziranje i/ili koordinaciju manifestacija kojima je organizator ili pokrovitelj Grad te drugih događanja od interesa za Grad Službeni glasnik Grada Krapine; održavanje, uređivanje i ažuriranje mrežnih stranica Grada; samoupravni djelokrug Grada u područjima predškolskog odgoja i obrazovanja, osnovnog školstva, sporta, kulture i tehničke kulture, socijalne skrbi i zdravstva, izradu prijedloga akata koji se odnose na rad pravnih osoba iz nadležnosti upravnog odjela, kojima je osnivač Grad, te analiza izvješća i praćenje rada istih; dodjelu stipendija; izradu nacrta/prijedloga općih akata po područjima iz djelokruga upravnog odjela; praćenje i poticanje rada udrug te davanje stručne pomoći u realizaciji programa; rješavanje u prvom stupnju u područjima iz djelokruga upravnog odjela; turizam i ugostiteljstvo; praćenje i usklađivanje akata Grada sa zakonima i propisima koji se odnose na djelokrug rada Upravnog odjela, izradu prijedloga općih i pojedinačnih upravnih i drugih akata radno pravne prirode za sve službenike i namještenike i dužnosnike Grada; vođenje evidencije akata gradonačelnika, evidencije radnika, evidencije radnog vremena, evidencije korištenja službenih mobitela i službenih automobila te evidencije o službenim putovanjima službenika i namještenika te dužnosnika Grada; održavanje službenih automobila; administrativne poslove vezane uz rad mjesne samouprave; uređivanje i izdavanje službenog glasila Grada Krapine te priprema konačnih tekstova za objavu; obavljanje drugih poslova određenih posebnim zakonom, drugim propisima, odlukama gradonačelnika i gradskog vijeća.

Unutar upravnog odjela uspostavljena je i unutarnja revizija imenovanjem unutarnjeg revizora od strane gradonačelnika, koji je izravno odgovoran gradonačelniku i obavlja poslove sukladno odredbama Zakona o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru.

Poslove i radne zadatke iz nadležnosti upravnog odjela u razdoblju srpanj – prosinac 2020. godine obavljali su: pročelnica upravnog odjela, viša stručna suradnica za društvene djelatnosti, viša stručna suradnica za društvene djelatnosti i pripremu projekata, viša stručna suradnica za informiranje, protokol i međunarodnu suradnju, administrativna tajnica, referent za uredsko

poslovanje i spremačica. Referent za uredsko poslovanje i spremačica preuzeti su u ovaj upravni odjel nakon što je Odlukom Gradskog vijeća o ustroju i djelokrugu rada upravnih tijela Grada Krapine, od 28.02.2020. godine, ukinut Upravni odjel za imovinsko pravne i opće poslove te je dio poslova i djelatnika preuzeo Upravni odjel za društvene djelatnosti, poslove gradonačelnika i gradskog vijeća, a dio Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju, zaštitu okoliša i komunalno gospodarstvo.

U nastavku se detaljnije navode obavljeni poslovi, sažeti u tri grupe poslova.

4.2. Poslovi gradonačelnika i gradskog vijeća, ostali poslovi lokalne samouprave

U izvještajnom razdoblju održano je ukupno 5 sjednica Gradskog vijeća. Održane su 4 sjednice Odbora za statutarno-pravna pitanja, 3 sjednice Odbora za financije i proračun te 1 sjednica Odbora za priznanja, na kojima je utvrđivana suglasnost prijedloga odluka sa važećim zakonima i Statutom i drugim propisima te su davana potrebna obrazloženja na sjednicama prema točkama dnevnog reda.

Zbog epidemiološke situacije u Republici Hrvatskoj, a posebno uzimajući u obzir Odluke Stožera civilne zaštite Republike Hrvatske, te upute o postupanju Ministarstva uprave, Klasa: 023-01/20-01/114, Urbroj: 515-05-02-01/1-20-1 od 13.03. 2020.g. o načinu održavanja sjednica predstavničkog tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, 22. i 23. sjednica Gradskog vijeća Grada Krapine održane su elektroničkim putem.

Upravni odjel je prema nalogu gradonačelnika pripremio prijedloge odluka i druge materijale iz svoje nadležnosti za sjednice Gradskog vijeća i radnih tijela Gradskog vijeća. Po donošenju odluka na Gradskom vijeću iste su izvršene i pripremljene za objavu u Službenom glasniku i na internet stranici Grada te dostavljene na nadzor zakonitosti nadležnim tijelima državne uprave u čijem je djelokrugu upravno područje na koje se akt donosi. U izvještajnom razdoblju utvrđen je:

- nacrt Izvješća o izvršenju Programa javnih potreba u školstvu i predškolskom odgoju za 2019. godinu, Programa javnih potreba u kulturi i tehničkoj kulturi Grada Krapine za 2019. godinu, Programa javnih potreba u socijalnoj skrbi i zdravstvu Grada Krapine za 2019. godinu i Programa javnih potreba u sportu Grada Krapine za 2019. godinu,

- nacrt Odluke o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija osnovnih škola Grada Krapine za 2020. godinu,

- nacrt Odluke o dodjeli priznanja Grada Krapine za 2020. godinu

- nacrt Programa javnih potreba u školstvu i predškolskom odgoju za 2021. godinu, Programa javnih potreba u kulturi i tehničkoj kulturi Grada Krapine za 2021. godinu, Programa javnih potreba u socijalnoj skrbi i zdravstvu Grada Krapine za 2021. godinu i Programa javnih potreba u sportu Grada Krapine za 2021. godinu,

- nacrt Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta Grada Krapine i Odluke o izmjenama i dopunama Poslovnika o radu Gradskog vijeća Grada Krapine u svrhu usklađivanja navedenih općih akata Grada Krapine sa Zakonom o izmjenama i dopunama Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 44/20)

- nacrt Odluke o izmjeni i dopunama Odluke o izboru članova vijeća mjesnih odbora

- prijedlog Pravilnika o izmjenama i dopuni Pravilnika o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja programa i projekata od interesa za Grad Krapinu

- prijedlog Odluke o načinu ostvarivanja i korištenja prava na posebne oblike pomoći iz socijalne skrbi za 2021. godinu.

U izvještajnom razdoblju kontinuirano su održavani kolegiji i radni sastanci gradonačelnika i pročelnika, radi rješavanja predmeta i davanja dalnjih zaduženja prema nadležnosti upravnih tijela.

U izvještajnom razdoblju obavljali su se i poslovi koji se odnose na: prijem stranaka za gradonačelnika i organiziranje sastanaka, vođenje odgovarajućih evidencija iz nadležnosti upravnog odjela (personalne evidencije, evidencije radnog vremena, evidencija službenih putovanja i dr.), kontinuirano praćenje rada ustanova iz nadležnosti upravnog odjela i pružanje potrebne pomoći, izradu prijedloga općih i drugih akata i ugovora te drugi poslovi po nalogu gradonačelnika, prethodnu kontrolu prijedloga općih akata koje donose ustanove kojima je osnivač Grad Krapina, poslovi vezani za zapošljavanje radnika na javne radove kroz mjere aktivnog zapošljavanja Hrvatskog zavoda za zapošljavanje i druge stručne i administrativne poslove iz djelokruga upravnog odjela.

Iz djelokruga uredskog poslovanja u pisarnici Grada Krapina vodi se upisnik upravnih i neupravnih predmeta, zaprima i otprema pošta te se vode propisane uredske evidencije. U pisarnici, na temelju Uredbe o uredskom poslovanju vode se slijedeće evidencije: Glavna knjiga – vodi se urudžbeni zapisnik prema klasifikacijskim oznakama, Upisnik predmeta upravnog postupka te Upisnik o zaprimanju ponuda u postupcima javne nabave. Vodi se evidencija pečata, štambilja i žigova za sve upravne odjele.

U pisarnici su u ovom izvještajnom razdoblju zaprimani razni dopisi i zahtjevi iz djelokruga rada upravnih odjela Grada Krapine. Sva pismena se zaprimaju, za iste se otvaraju omoti spisa te se putem Swing programa skeniraju i mailom dostavljaju pročelnicima Upravnih odjela. Zahtjevi su se odnosili na razne predmete: uporabne dozvole, izdavanje lokacijskih dozvola, uvjerenja za utvrđivanje namjene zemljišta, ovjera parcelacijskih elaborata, lokacijske informacije, uvjerenja o vremenu građenja, građevinske dozvole, prekope javnih cesta, korištenja javnih površina, ovjera izvješća o međama, zahtjeve za otkup stana, zahtjeve za izdavanje tabularnih isprava, zahtjevi za zakup poslovnih prostora, zahtjevi za kupnju i prodaju zemljišta, zahtjevi za postavu ljetnih terasa, zahtjevi za dodjelu raznih oblika pomoći (jednokratne novčane pomoći, potpore za novorođeno dijete, podmirenje troškova stanovanja, sufinanciranje boravka djece u dječijim vrtićima, sufinanciranje troškova prikupljanja i zbrinjavanja pelena), zahtjevi za pravo na pristup informacijama.

Za sve zahtjeve vrši se otprema pismena, odnosno odgovori, rješenja i drugi akti o podnijetim zahtjevima (običnom i preporučenom poštom) te se nakon dostave istih skeniraju dostavnice o prijemu navedenih pismena u predmete na koje se iste odnose.

Kroz mjesec studeni i prosinac 2020. godine otpremane su opomene fizičkim i pravnim osobama za komunalnu naknadu i naknadu za uređenje voda (cca 3.000 opomena) te opomene za komunalni doprinos i spomeničku rentu.

U izvještajnom razdoblju izlučivali su se predmeti kojima je istekao vijek čuvanja te se o istom sastavio Zapisnik o uništenju registraturnog gradiva koji je dostavljen nadležnom Državnom arhivu u Varaždinu.

Grad Krapina je 2007., 2008. i 2009. godine preuzeo arhiv nekoliko poduzeća nad kojima je proveden stečajni postupak i to: Graditelj Krapina, TIK- TIK Žutnica, SALWA Krapina, a odnose se na mirovinsko osiguranje zaposlenih djelatnika tih poduzeća. Za iste djelatnike, po potrebi, Mirovinskom osiguranju u Zagreb dostavljeni su obrasci M 4 za kompletiranje podataka o mirovinskom osiguranju.

Krajem 2007. i početkom 2008. godine preuzet je arhiv Ureda državne uprave i to od 1983. godine, a koji se odnosi na građevinske i lokacijske dozvole te se strankama koje nisu sačuvale građevinsku ili lokacijsku dozvolu odlazi u arhiv koji je smješten u POU u Krapini po navedene dozvole. Iste se kopiraju i daju strankama, odnosno organizacijama i firmama koje to zatraže.

Osim navedenih poslova u pisarnici se vodi evidencija Ugovora, javlja se na telefonske pozive (preusmjeravanje na službenike za koje je poziv) te se svakodnevno pruža pomoć strankama kod ispunjavanja i kopiranja različitih zahtjeva.

4.3. Protokol i međunarodna suradnja

U izvještajnom razdoblju obavljali su se poslovi službenog protokola, poslovi praćenja događanja i manifestacija te poslovi službenika za informiranje. Obavljani su i poslovi održavanja i ažuriranja Internet stranice i objavljivanja članaka, objave podataka iz upravnih odjela, savjetovanja s javnošću, objave i podjela informacija na facebook stranici Grada Krapine, poslovi prosljeđivanja informacija i odgovaranja na upite građana i upite medija, suradnja s medijima, održavanje konferencijskih radionica za medije, održavanja gradskog emaila te prosljeđivanja informacija drugim odjelima, udrugama, gradskim ustanovama i trgovačkim društvima te primanja i odgovaranja na zahtjeve za pristup informacijama.

S obzirom na epidemiološku situaciju, brojna planirana događanja održana su u smanjenom obujmu uz poštivanje svih epidemioloških mjera ili nisu održana. Ljeto u Krapini ove je godine bilo u znaku projekta „Kino u tvom kvartu“ tzv. Kina pod zvjezdama koje se održalo u srpnju i kolovozu u organizaciji Pučkog otvorenog učilišta Krapina i uz potporu Grada Krapine. Projiciralo se ukupno 12 animiranih filmova u svakom mjesnom odboru Grada Krapine. Za građane je program bio besplatan,

a omogućio je u prvom redu dostupnost audio-vizualnih sadržaja djeci i mladima u svim prigradskim (ruralnim) dijelovima grada Krapine, kojima kino projekcije u kinima nisu dostupne. Također, budući da se program realizirao tijekom školskih praznika, djeci i mladima obogatio se kulturni sadržaj tijekom ljeta. Za taj projekt POU Krapina dobilo je i pohvalu Središnjeg koordinacijskog odbora akcije Gradovi i općine prijatelji djece. Sredinom srpnja uz potporu Grada u Galeriji Grada Krapine na jedan dan otvoren je Muzej odbačenih predmeta, interdisciplinarni projekt autorica Irene Boćkai i Ane Katulić. Sredstva za projekt osiguralo je Ministarstvo kulture Republike Hrvatske u sklopu programa Razvoja publike u kulturi, nositelj projekta je udruga Trećiprostor u suradnji s obrtom Plartforma, a u Krapini su ih podržali Pučko otvoreno učilište Krapina i Galerija grada Krapine te Grad Krapina. U sklopu Ljeta u Krapini, a i projekta „Ključ kulture za sve generacije“ održan je i koncert Gradskog puhačkog orkestra Krapine na Starom gradu u Krapini.

Grad Krapina, Društvo za kajkavsko kulturno stvaralaštvo i Turistička zajednica Grada Krapine su u rujnu 2020. godine organizirali Tjedan kajkavske kulture i 55. festival kajkavskih popevki koji je najznačajnija i najveća manifestacija kajkavske kulturne baštine na području sjeverozapadne Hrvatske. Zbog pandemije COVID-19 i propisanih epidemioloških mjera u sklopu Tjedna kajkavske kulture 2020. nije održan planiran bogat vanjski program. Uz svo poštivanje epidemioloških mjera s težnjom da se tradicija nastavi održane su sve tri večeri Festivala, recitali i izložbe te 28. po redu Zagorski gospodarski zbor koji je također održan u smanjenom obimu na jedan simboličan način. Pokrovitelj 55. festivala kajkavskih popevki bio je predsjednik Republike Hrvatske, g. Zoran Milanović, a pokrovitelj Tjedna kajkavske kulture bilo je Ministarstvo kulture. U četvrtak, 10. rujna u Festivalskoj dvorani održan je 35. dječji festival „Kaj u riječi, pjesmi, slici i plesu“ Krapina 2020.. „Mali kaj“ je festival na kojem su sudjelovali učenici osnovnih škola cijelog kajkavskog govornog područja u narodnim nošnjama kajkavskih krajeva, izvodeći popevke s dosadašnjih „Krapinskih festivala“. Ovoj Festivalskoj večeri prisustvovao je predsjednik Vlade Republike Hrvatske, Andrej Plenković s ministricom kulture Ninom Obuljen Koržinek. U petak, 11. rujna u 20.00 sati održan je retrospektivni koncert „Popevke zanavek“, 1. večer 55. festivala kajkavskih popevki Krapina 2020. u Festivalskoj dvorani. Festivalski orkestar od 30 umjetnika pratilo je brojne vokalne soliste i ansamble od doajena krapinskog festivala (Elvire Voća, Radeka Brodarca, Gabi Novak, Zdenke Kovačićek, Hrvoja Hegedušića, Tanje Mršić, Đuke Čaića, Tereze Kesovije,...) do solista mlađe generacije (Bojana Jambrošića, Gordane Ivanjek Tušek, kvarteta Gubec,...). Prva večer Festivala bila je u izravnom prijenosu na 2. programu Hrvatske televizije i na 2. programu Hrvatskog radija – Radiju Sljeme. Subota, 12. rujna bila je u znaku najsjajnije zvijezde Tjedna kajkavske kulture, 55. festivala kajkavskih popevki Krapina 2020. kada je izvedeno 19 novih popevki koje je prosudbeno povjereno odabralo za izvođenje na ovogodišnjem Festivalu. Obje festivalske večeri vokalne soliste i ansamble pratilo je festivalski orkestar kojim su ravnali Matija Fortuna, Tomislav Šaban i Siniša Leopold, umjetnički ravnatelj Festivala kajkavskih popevki i voditelj orkestra. Svi sudionici nastupili su u narodnim nošnjama kajkavskih krajeva, što je i posebnost ovog Festivala već 55 godina, a ove su godine nastupile legende hrvatske glazbene scene (Miro Ungar, Hrvoje Hegedušić, Lidija Horvat Dunjko...) te solisti mlađe generacije (Nina Kraljić, Bojan Jambrošić, Roko Vušković...). Finalna večer 55. festivala kajkavskih popevki izravno je prenošena na 2. programu Hrvatske radiotelevizije i na 2. programu Hrvatskog radija – Radiju Sljeme. Svi programi održali su se uz poštivanje higijenskih i epidemioloških mjera.

Kao i svake godine uoči Božića i vremena Došašća planirani su brojni prigodni programi i događanja, no zbog epidemiološke situacije, odnosno novih mjera koje su bile na snazi u cijeloj Hrvatskoj od Adventa u Krapini ove se godine moralno se odustati. Unatoč svemu, tradicija paljenja svijeća na adventskom vijencu u Gradu Krapini nastavljena je subotama na Trgu Ljudevita Gaja, iako bez prisustva građana i bez uobičajenog blagdanskog programa uz nekolicinu okupljenih. I tradicionalna proslava Dana Grada izostala je, a prigodna priznanja zaslužnim Krapinčankama i Krapinčanima uručena su 5. prosinca u Maloj dvorani POU.

Od projekata vrijedi spomenuti da je Ministarstvo uprave raspisalo Javni poziv za odabir ustanova ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja koje će koristiti sustav za upise razvijen u sklopu projekta „Informatizacija procesa i uspostava cjelovite elektroničke usluge upisa u odgojne i obrazovne ustanove“ na koji se javio Dječji vrtić Gustav Krklec Krapina uz podršku Grada Krapine. Krajem prosinca zaprimili smo odluku da je vrtić odabran za implementaciju spomenutog sustava za e-upise čiji je cilj modernizacija sustava matičnih podataka i administrativno rasterećenje građana

(roditelji će moći prijaviti djecu u Vrtić putem sustava e-građani bez dolaska u vrtić i skupljanja potvrdi ili sl. dokumenata). Osim aplikacije/platforme za e-upise, Vrtić dobiva i računala te prateće uređaje (skener). Grad Krapina će imenovati stručnjaka za tehničku podršku i osigurati sredstva za financiranje njegovog rada.

Grad Krapina prijavio se i na Javni poziv „Umjetnost i kultura online“ u sklopu Europskog socijalnog fonda u operativnom programu „Učinkoviti ljudski potencijali“ zajedno s Društvom za kajkavsko kulturno stvaralaštvo Krapina. Realizaciju ideje o pokušaju osnivanja orkestra djece i mlađih u Krapini, za što su oni izuzetno motivirani, prekinula je upravo epidemiološka kriza. Ovaj projekt doprinosi rješavanju tih problema na području Krapine i Krapinsko-zagorske županije organiziranjem online glazbenih radionica koje će imati edukativnu i kulturno- umjetničku svrhu. Ciljna skupina je 90 djece i mlađih do 25 godina, prvenstveno s područja Grada Krapine te Krapinsko- zagorske županije koji imaju sklonost kreativnom izražavanju kroz glazbu i/ili gaje interes za glazbenu baštinu. Cilj Projekta „Svirajmo kaj- glazbena radionica“ je poboljšanje pristupa glazbenim aktivnostima i sadržajima, razvoj socijalnih vještina te glazbene kreativnosti djece i mlađih provedbom online radionica te osnivanjem i djelovanjem glazbenog orkestra u Krapini. Projekt je trenutačno u završnoj fazi odobravanja i njegova je vrijednost oko 420.000 kn s time da je viša stručna suradnica za informiranje, protokol i međunarodnu suradnju prijavljena kao voditelj projekta i 35 % njene plaće kroz 12 mjeseci provedbe projekta financira se iz samog projekta.

4.4. Društvene djelatnosti

Programima javnih potreba predviđena su i raspoređena finansijska sredstva za programe, projekte i aktivnosti proračunskih korisnika čiji je osnivač Grad Krapina, a to su: OŠ „Ljudevit Gaj“, OŠ „Augusta Cesarca“, Dječji vrtić „Gustav Krklec“, Pučko otvoreno učilište Krapina, Gradska knjižnica Krapina i Turistička zajednica Grada Krapine. Upravni odjel kontrolira i ovjerava zahtjeve proračunskih korisnika.

Upravni odjel sudjelovao je u organizaciji manifestacija od interesa za grad za koje su sredstva osigurana u razdjelu društvenih djelatnosti.

U izvještajnom razdoblju proveden je javni poziv za dodjelu priznanja Grada Krapine za 2020. godinu te javni natječaj za dodjelu stipendija učenicima i studentima s područja Grada Krapine.

U izvještajnom razdoblju obavljeni su poslovi praćenja natječaja, javnih poziva, pripreme i prijave projekata. Upravni odjel je svakodnevno neposredno kontaktirao sa građanima, korisnicima pomoći po osnovi socijalne skrbi, školstva i predškolskog odgoja, drugim fizičkim osobama te predstavnicima udruga ili ustanova.

U nastavku se daje pregled važnijih aktivnosti Upravnog odjela koje su propisane općim aktima Grada te Odlukama Grada Krapine, a koje su izvršavane u izvještajnom razdoblju.

4.4.1. Provedba programa javnih potreba u socijalnoj skrbi i zdravstvu

U području socijalne skrbi i zdravstva Upravni odjel neposredno je rješavao zahtjeve za ostvarenje prava korisnika. Odlukom o socijalnoj skrbi Grada Krapine („Službeni glasnik Grada Krapine broj 8/14), Pravilnikom o pravima iz socijalnog programa Grada Krapine („Službeni glasnik“ 9/14) kao i odgovarajućim aktima Gradonačelnika Grada i Upravnog odjela u izvještajnom razdoblju realizirane su slijedeće aktivnosti:

Pravo na pomoć za troškove stanovanja:

Pomoć za troškove stanovanja koristilo je 9 korisnika sa područja Grada, a isplata se vršila temeljem Rješenja o zajamčenoj minimalnoj naknadi koju donosi Centar za socijalnu skrb kao i rješenja Upravnog odjela o priznavanju prava, a sve sukladno Pravilniku o pravima iz socijalnog programa Grada Krapine (Službeni glasnik“ 9/14).

Gradsko društvo Crvenog križa Krapina:

Financiranje javnih ovlasti i redovne djelatnosti Crvenog križa zakonska je obveza. Prema Zakonu obveza izdvajanja iznosi 0,5% sredstava iz proračuna Grada umanjeno za dodatni udio poreza na dohodak za decentralizirane funkcije, pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije,

vlastite prihode i namjenske prihode. Financiraju se dodatne aktivnosti GDCK te sufinanciraju troškovi kredita za kupnju poslovnog prostora sukladno sklopljenom Sporazumu.

Pomoć u kući starijim osobama:

Gradsko društvo Crvenog križa Krapina u suradnji s Gradom Krapina i okolnim općinama (Jesenje, Đurmanec, Radoboj i Petrovsko) provodi program međugeneracijske solidarnosti koji se počeo provoditi 2006. g. U izvještajnom razdoblju u Program je bilo uključeno 19 korisnika sa područja Grada Krapine (14 korisnika 100% sufinanciranja i 5 korisnika 50% sufinanciranja socijalne usluge).

Jednokratna novčana pomoć:

Jednokratna novčana pomoć odobrava se socijalno ugroženim obiteljima koje zbog posebnih okolnosti dolaze u teške materijalne prilike, što se utvrđuje u svakom pojedinačnom slučaju. Novčane pomoći se odobravaju sukladno Pravilniku o pravima iz socijalnog programa Grada Krapine (Službeni glasnik br. 9/14). U izvještajnom razdoblju odobreno je 24 zahtjeva za jednokratnu novčanu pomoć.

Jednokratne novčane pomoći umirovljenicima:

Pomoć umirovljenicima s malim primanjima prigodom božićnih blagdana. U 2020. godini novčana pomoć umirovljenicima zbog propisanih epidemioloških mjera isplaćena je putem Hrvatske pošte, a istu je koristilo 693 umirovljenika (34 umirovljenika u iznosu od 300,00 kuna i 659 u iznosu od 200,00 kuna).

Pravo na potporu za novorođenu djecu:

Pravo na potporu ima roditelj koji živi na području Grada Krapine ukoliko podnese zahtjev u roku od 6 mjeseci od dana rođenja djeteta. Sredstva su isplaćivana po zahtjevima roditelja prema Pravilniku o pravima iz socijalnog programa Grada Krapine (Službeni glasnik Grada Krapine 09/14 i 9/15). U izvještajnom razdoblju pozitivno su riješeno 42 zahtjeva za jednokratnu novčanu pomoć za novorođenu djecu (12 zahtjeva za prvo dijete, 17 zahtjeva za drugo dijete te 11 zahtjeva za treće dijete, 1 zahtjev za blizance te 1 zahtjev za deveto dijete u obitelji).

Besplatna školska kuhinja:

U prvom polugodištu šk. godine 2020/2021. subvenciju su koristila ukupno 73 učenika i to: u osnovnoj školi „Ljudevit Gaj“ 49 učenika i u osnovnoj školi Augusta Cesarca 24 učenika. U izvještajnom razdoblju, uslijed epidemije COVID-19 i ne održavanja nastave u školama odnosno smanjenog broja učenika na nastavi izvršeno je ukupno 61.810 kuna za besplatnu školsku kuhinju (OŠ „Augusta Cesarca“ 22.370 kuna i OŠ Ljudevit Gaj 39.440 kuna).

Prijevoz pokojnika:

Sukladno odredbama Zakona o pogrebničkoj djelatnosti i Odluke o određivanju poslova prijevoza pokojnika koji se financiraju iz Proračuna Grada Krapine (Službeni glasnik Grada Krapine br. 5/16) Grad Krapina financira poslove preuzimanja i prijevoza umrle osobe ili posmrtnih ostataka za koje nije moguće utvrditi uzrok smrti bez obdukcije, od mjesta smrti do nadležne patologije ili sudske medicine. Povjeravanje poslova obavlja se putem natječaja kojeg Grad raspisuje sukladno odredbama Zakona i Odluke o određivanju poslova prijevoza pokojnika koji se financiraju iz proračuna Grada Krapine (Službeni glasnik Grada Krapine br. 5/16). U izvještajnom razdoblju podmireni su troškovi prijevoza za 3 pokojnika.

Pomoć za odvoz otpada:

Pravo na pomoć za odvoz otpada u iznosu 20,00 kuna mjesечно ostvaruju samačka domaćinstva sa primanjima do 1.200 kuna mjesечно koji za sakupljanje otpada koriste 80 l spremnik za miješani komunalni otpad. Pravo se ostvaruje na zahtjev korisnika usluge odvoza, a postupak odobravanja i korištenja prava određuje gradonačelnik posebnom odlukom. U izvještajnom razdoblju pomoć za odvoz otpada koristila su 3 korisnika.

Sufinanciranje troškova prikupljanja i zbrinjavanja pelena:

Pravo na sufinciranje troškova prikupljanja i zbrinjavanja pelena ostvaruju roditelji do 3. godine života djeteta te starije osobe i osobe koje iz zdravstvenih razloga koriste pelene na način da im se odobrava korištenje 2 vreće mjesечно. Pravo se ostvaruje na zahtjev roditelja odnosno osobe korisnika pelena.

U izvještajnom razdoblju pravo na sufinciranje troškova prikupljanja i zbrinjavanja pelena ostvarilo je 48 korisnika, odnosno ukupno u 2020. godini 76.

4.4.2. Provedba programa javnih potreba u školstvu i predškolskom odgoju

U području školstva i predškolskog odgoja obavljali su se poslovi vezani za sufinciranje redovitog programa dječijih vrtića, dodjela stipendija učenicima srednjih škola i studentima s područja Grada Krapine, sufinciranje troškova prijevoza učenika srednjih škola, sufinciranje troškova prijevoza djece s teškoćama u razvoju, besplatnu školsku kuhinju, sudjelovanje u projektu Baltazar – pomoćnici u nastavi i stručnih komunikacijskih posrednika učenicima s teškoćama u razvoju u osnovnoškolskim i srednjoškolskim odgojno obrazovnim ustanovama.

Sufinanciranje redovitog programa dječijih vrtića čiji osnivač nije Grad Krapina:

Sukladno Zakonu o predškolskom odgoju i obrazovanju (Narodne novine br. 10/97, 107/07 i 94/13) na području Grada Krapine osnovane su ustanove predškolskog odgoja u privatnom vlasništvu: Dječji vrtić "Mali kaj" i Dječji vrtić "Sunčica". Grad Krapina, u slučaju popunjenošti Dječjeg vrtića "Gustav Krklec", sufincira boravak djece s područja Grada u vanjskim dječjim vrtićima, odnosno dječjim vrtićima izvan područja Grada Krapine. Grad sufincira ekonomsku cijenu redovnog programa u 9 dječjih vrtića kojima osnivač nije Grad, od kojih su 2 na području grada Krapine, a 7 ih je na području okolnih jedinica lokalne samouprave. U izvještajnom razdoblju zaključkom je odobreno 23 novih zahtjeva za sufinciranje ekonomске cijene navedenih dječjih vrtića. Na kraju izvještajnog razdoblja, u dječjim vrtićima kojima osnivač nije Grad Krapina, ukupno je bilo upisano 85 djece s područja Grada Krapine. Grad Krapina sudjeluje i u sufinciranju ekonomске cijene boravka 1 djeteta u poliklinici SUVAG i 5 djece u 3 obrta za čuvanje djece (usluga dadilja).

Stipendiranje učenika i studenata:

U proračunu Grada Krapine osiguravaju se sredstva za stipendije redovnim učenicima i studentima sa područja Grada Krapine. Navedena vrsta pomoći isplaćuje se na temelju Pravilnika o dodjeli stipendija i jednokratnih potpora učenicima srednjih škola i studentima (Službeni glasnik Grada Krapine 6/19). Studentske stipendije iznose 700,00, a učeničke 350,00 kuna mjesечно. U izvještajnom razdoblju isplaćivale su se stipendije za 85 stipendista (67 studentskih i 18 učeničkih stipendija).

Sufinanciranje troškova prijevoza učenika srednjih škola:

Subvencioniranje troškova prijevoza učenika srednjih škola izvršeno je u drugom polugodištu šk. godini 2019/2020. raspodjelom sredstava od 10% od strane Grada Krapine, 12,50% od strane Krapinsko-zagorske županije te 75% od strane MZOS-a, uz sufinciranje roditelja 2,5%.

Sufinanciranje troškova prijevoza djece s teškoćama u razvoju:

Temeljem Odluke Gradonačelnika o sufinciranju prijevoza djece s teškoćama u razvoju odobreno je sufinciranje prijevoza za 4 predškolske djece s poteškoćama u razvoju sa područja grada Krapine koji pohađaju Centar za odgoj i obrazovanje Krapinske Toplice.

Pomoćnici u nastavi u osnovnim školama - Projekt Baltazar:

Grad Krapina je supotpisnik - partner u projektu Baltazar – pomoćnici u nastavi u osnovnim školama sa područja Krapinsko-zagorske županije, a u Gradu Krapini se provodi u Osnovnoj školi „Ljudevit Gaj“ i Osnovnoj školi Augusta Cesarca kojima je Grad Krapina osnivač. U izvještajnom razdoblju Grad Krapina osigurao je sredstva za dodatna 4 sata tjedno za pomoćnika u nastavi za jednu učenicu OŠ „Ljudevit Gaj“ i jednu učenicu OŠ Augusta Cesarca.

Pomoćnici u nastavi u ustanovama čiji osnivač nije Grad Krapina:

U Proračunu Grada Krapine osiguravaju se sredstva za sufinanciranje troškova sati rada pomoćnika u nastavi za učenike s teškoćama u razvoju s područja Grada Krapine, a koji se ne financiraju iz projekta Baltazar 4 ili drugih izvora. Pomoćnici u nastavi uključuju se u rad na temelju prethodne suglasnosti Ministarstva znanosti i obrazovanju, a sukladno odredbama Pravilnika o pomoćnicima u nastavi i stručnim komunikacijskim posrednicima (Narodne novine br. 102/2018). U sufinanciranju navedenih troškova sudjeluju Grad Krapina i Krapinsko-zagorska županija svaki u 50% -tnom iznosu od ukupnog iznosa navedenih troškova. Grad Krapina je u izvještajnom razdoblju sufinancirao dodatne sate tjednog zaduženja pomoćnika u nastavi za 2 učenice Srednje škole Krapina (22 sata financira se kroz program Baltazar 4, a razlika od 13 sati tjedno na teret KZŽ i grada Krapine (50% - 50%) te 1 učenika Škole za umjetnost, dizajn, grafiku i odjeću Zabok (50% od ukupno utvrđenih 22 sata tjednog zaduženja).

4.4.3. Provedba programa javnih potreba u kulturi

Pored redovitih Programa i aktivnosti koje su provodile ustanove u vlasništvu Grada Krapine, zbog utvrđenih epidemioloških mjera u smanjenom opsegu provodili su se i programi udruga u kulturi i tehničkoj kulturi te manifestacije od interesa za grad. Od značajnijih manifestacija u izvještajnom razdoblju, s obzirom na proglašenu epidemiju COVID-19, održan je Tjedan kajkavske kulture Krapina 2020.

4.4.4. Provedba programa javnih potreba u sportu

Sukladno osiguranim sredstvima u Proračunu i odredbama Programa javnih potreba u sportu Grada Krapine za 2020. godinu (Službeni glasnik Grada Krapine 8/19), a temeljem Ugovora sklopljenim sa Krapinskim sportskim savezom kojim su uređena međusobna prava i obveze vezano za financiranje javnih potreba u sportu i korištenje sredstava iz proračuna, dinamika doznake sredstava iz proračuna Grada te obveza izvješćivanja o utrošenim sredstvima, prema utvrđenim potrebama i na temelju zahtjeva Krapinskog sportskog saveza isplaćivana su sredstva iz Proračuna.

4.5. Unutarnja revizija

Odlukom o ustroju i djelokrugu rada upravnih tijela Grada Krapine (Službeni glasnik Grada Krapine br. 1/20) unutarnja revizija u Gradu Krapini uspostavljena je imenovanjem unutarnjeg revizora izravno odgovornog gradonačelniku, unutar Upravnog odjela za društvene djelatnosti, poslove gradonačelnika i gradskog vijeća. Pitanja od značaja za rad unutarnje revizije u Gradu Krapini uređena su Pravilnikom o unutarnjoj reviziji u Gradu Krapini.

Sukladno Zakonu o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru (Narodne novine br. 78/15 i 102/19) te Pravilniku o unutarnjoj reviziji u javnom sektoru (Narodne novine br. 42/16 i 77/19) Grad Krapina kao sjedište županije obvezan je uspostaviti unutarnju reviziju koja obavlja unutarnju reviziju u Gradu Krapini te u institucijama iz nadležnosti (proračunskim korisnicima Grada Krapine i trgovačkim društвima u kojima Grad Krapina ima najveći udio u vlasništvu, a koji su obveznici davanja izjave o fiskalnoj odgovornosti). Poslove unutarnje revizije obavlja osoba koja je stekla stručno ovlaštenje ministra finansija za obavljanje poslova unutarnje revizije u javnom sektoru.

Poslovi unutarnje revizije obuhvaćaju izradu prijedloga strateškog i godišnjeg plana unutarnje revizije te plana pojedinačne unutarnje revizije; obavljanje unutarnjih revizija programa, projekata, aktivnosti i procesa u Gradu Krapini i institucijama iz nadležnosti temeljem godišnjeg plana i plana pojedinačne unutarnje revizije u cilju procjene adekvatnosti i funkcionalnosti sustava unutarnjih kontrola te davanja revizijskog mišljenja i preporuka za poboljšanje sustava unutarnjih kontrola u revidiranom području gdje je to potrebno; savjetodavne aktivnosti prema potrebi; praćenje provedbe preporuka unutarnje revizije te njihovog učinka; praćenje statusa provedbe naloga i preporuka Državnog ureda za reviziju; izradu Mišljenja unutarnje revizije o sustavu unutarnjih kontrola (za revidirana područja) za izjavu o fiskalnoj odgovornosti; izradu ostalih izvješća o obavljanju poslova unutarnje revizije nadležnim tijelima, suradnju sa Središnjom harmonizacijskom jedinicom Ministarstva financija te jedinicama za unutarnju reviziju u drugim tijelima državne uprave i jedinice

lokalne i područne (regionalne) samouprave, kontinuirano stručno usavršavanje te obavljanje ostalih poslova sukladno propisima kojima se uređuje unutarnja revizija u javnom sektoru; obavljanje ostalih poslova po nalogu i prema odlukama gradonačelnika.

Poslovi unutarnje revizije obavljaju se u skladu s gore navedenim propisima i aktima kojima se uređuje unutarnja revizija u javnom sektoru te prema:

-strateškom planu unutarnje revizije za trogodišnje razdoblje i godišnjem planu unutarnje revizije, koje donosi gradonačelnik te

-planu i programu obavljanja pojedinačne unutarnje revizije.

U izvještajnom razdoblju, temeljem Godišnjeg plana unutarnje revizije Grada Krapine za 2020. godinu, provedena je unutarnja revizija procesa obračuna i isplate plaća i naknada te ostalih rashoda za zaposlene u Dječjem vrtiću „Gustav Krklec“ Krapina s ciljem procjene sustava unutarnjih kontrola u navedenom području te davanja revizijskog mišljenja i preporuka za poboljšanje sustava unutarnjih kontrola, gdje je to bilo potrebno.

Sukladno propisanoj metodologiji rada unutarnje revizije, obavljeni su poslovi vezani uz izradu strateškog plana unutarnje revizije za razdoblje 2021.-2023.g. te godišnjeg plana unutarnje revizije za 2021.g. u cilju usklađivanja ciljeva i aktivnosti unutarnje revizije sa ciljevima i prioritetima Grada Krapine sadržanim u Proračunu Grada Krapine za 2021.g. sa projekcijom za 2022. i 2023.g.

Osim navedenog, u izvještajnom razdoblju kontinuirano se pratila provedba preporuka iz ranije provedenih unutarnjih revizija, kao i status provedbe naloga i preporuka Državnog ureda za reviziju; kontinuirano se prisustvovalo na radionicama u organizaciji Središnje harmonizacijske jedinice Ministarstva financija u okviru obveznog stručnog usavršavanja unutarnjih revizora u javnom sektoru; obavljeni su savjetodavni poslovi u upravnim tijelima Grada i institucijama iz nadležnosti, prema potrebi te po nalogu gradonačelnika (vezano uz normativno uređenje pojedinih područja rada, izvješćivanje posredničkim tijelima u okviru provedbe projekata te pripremu i provedbu postupaka javne nabave).

5. UPRAVNI ODJEL ZA FINANCIJE, PRORAČUN, JAVNU NABAVU I GOSPODARSTVO

5.1. Uvod

Odlukom o ustroju i djelokrugu rada upravnih tijela Grada Krapine (Službeni glasnik Grada Krapine br. 1/20) utvrđeno je da Upravni odjel za financije, proračun, javnu nabavu i gospodarstvo obavlja poslove koji se odnose na: izradu nacrta proračuna, polugodišnjeg i godišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna, izradu propisanih finansijskih i statističkih izvještaja, izradu nacrta odnosno prijedloga finansijskih i drugih akata iz djelokruga upravnog odjela, utvrđivanje i naplatu gradskih poreza i ostalih gradskih prihoda, rješavanje u prvom stupnju u područjima iz djelokruga upravnog odjela, računovodstveno-knjigovodstveno poslovanje, obračun i isplatu plaća, naknada i drugog dohotka, provođenje postupaka javne i jednostavne nabave, postupaka za davanje koncesija te poslove vezane uz davanje potpora, provođenje aktivnosti i pripremu dokumentacije za EU fondove te druge projekte, stvaranje uvjeta za razvoj gospodarstva te praćenje gospodarskih aktivnosti i pokazatelja na području Grada, praćenje rada trgovačkih društava kojih je Grad osnivač odnosno u kojima ima udjele ili dionice te analizu izvješća, vođenje odgovarajućih evidencija iz djelokruga upravnog odjela, praćenje i usklađenje akata Grada sa zakonima i propisima koji se odnose na upravni odjel, pripremanje materijala i akata iz djelokruga upravnog odjela za gradonačelnika i gradsko vijeće te njihova radna tijela, informatizacija gradske uprave, koordinacija razvoja sustava unutarnjih kontrola, obavljanje drugih poslova određenih posebnim zakonom, drugim propisima, odlukama gradonačelnika i gradskog vijeća.

U razdoblju od srpnja do prosinca 2020. poslove iz djelokruga odjela obavljalo je sedmero službenika: pročelnica, viša stručna suradnica za javnu nabavu, viša stručna suradnica za računovodstveno-knjigovodstvene poslove, viša stručna suradnica za utvrđivanje i naplatu poreza i drugih gradskih prihoda, viši stručni suradnik za pripremu projekata i gospodarstvo, referentica za računovodstveno knjigovodstvene poslove i referentica za knjigovodstvene poslove.

U nastavku se detaljnije navode obavljeni poslovi.

5.2. Izrada finansijsko planskih dokumenata

Ovi poslovi obuhvaćaju pripremu i izradu nacrta prijedloga proračuna, njegovih izmjena i dopuna, pratećih akata za izvršavanje istih, polugodišnjih i godišnjih izvještaja o izvršenju proračuna i drugih finansijsko planskih dokumenata.

Prema odredbama Zakona o proračunu i Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna izrađen je Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Grada Krapine za 2020. godinu koji obuhvaća: Opći dio proračuna, Posebni dio proračuna koji sadrži izvršenje po organizacijskoj, ekonomskoj i programskoj klasifikaciji, Izvještaj o zaduživanju na domaćem i stranom tržištu novca i kapitala, Izvještaj o korištenju proračunske zalihe, Izvještaj o danim jamstvima i izdacima po jamstvima, Izvještaj o provedbi Plana razvojnih programa i Obrazloženje ostvarenja prihoda i rashoda i izdataka. Po donošenju istog od strane Gradskog vijeća izvještaj je objavljen na internet stranici Grada Krapine.

Priprema i izrada nacrta prijedloga proračuna i njegovih izmjena i dopuna obuhvaća koordiniranu suradnju sa ostalim upravnim tijelima Grada Krapine, gradonačelnikom, proračunskim korisnicima Grada Krapine (Dječji vrtić „Gustav Krklec“ Krapina, Osnovna škola „Ljudevit Gaj“ Krapina, Osnovna škola Augusta Cesarca, Pučko otvoreno učilište Krapina, Gradska knjižnica Krapina i Javna vatrogasna postrojba Grada Krapine) i ostalim vanjskim korisnicima proračunskih sredstava.

Kontinuirano se pratilo i kontroliralo izvršavanje prihodne i rashodne strane Proračuna u cilju pravovremenog uravnoteženja Proračuna (ukoliko se tijekom godine povećaju/smanje rashodi i ili povećaju/smanje prihodi) koje se provodi tijekom proračunske godine izmjenama i dopunama proračuna.

U izvještajnom razdoblju utvrđen je nacrt prijedloga Izmjena i dopuna Proračuna Grada Krapine za 2020. godinu koje su donijete na sjednici Gradskog vijeća održanoj u listopadu 2020. godine. Po donošenju i stupanju na snagu akt je dostavljen Ministarstvu financija te su podaci iz istog uneseni u aplikaciju za elektronički unos planskih dokumenata jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za potrebe statističkog praćenja Ministarstva financija.

U izvještajnom razdoblju izrađeni su prijedlozi trojih izmjena i dopuna Plana nabave za 2020. godinu sukladno odredbama Zakona o javnoj nabavi koje je donio gradonačelnik te su iste objavljene u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske i na internet stranici Grada Krapine.

Aktivnosti na izradi nacrta prijedloga Proračuna Grada Krapine za 2021. godinu sa projekcijom za 2022. i 2023. godinu započele su u listopadu 2020. po dostavi Uputa Ministarstva financija RH za izradu proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za razdoblje 2021.-2023.

Temeljem Uputa Ministarstva financija RH i zakonskih odredbi Zakona o proračunu Odjel je izradio Upute za izradu proračuna i finansijskih planova proračunskih korisnika Grada Krapine za razdoblje 2021.-2023.

Po dostavi prijedloga finansijskih planova proračunskih korisnika te izračunu i prikupljanju podataka o procjeni prihoda i rashoda Grada Krapine, izrađen je nacrt prijedloga Proračuna Grada Krapine za 2021. godinu s projekcijom za 2022. i 2023. godinu. U zakonom propisanom roku gradonačelnik je utvrdio i podnio predstavničkom tijelu na donošenje prijedlog Proračuna Grada Krapine za 2021. godinu s projekcijom za 2022. i 2023. godinu zajedno s prijedlogom Odluke o izvršavanju Proračuna Grada Krapine za 2021. godinu koje je Gradsko vijeće Grada Krapine donijelo u prosincu 2020. godine.

Obavljeni su i drugi poslovi na izradi prijedloga akata kao i nacrta prijedloga akata iz ovog područja.

5.3. Izrada propisanih finansijskih, statističkih i ostalih izvještaja

Izrađeni su propisani finansijski izvještaji za razdoblja:
-siječanj-lipanj 2020.-izvještaji Grada Krapine (Izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima; Izvještaj o obvezama; Bilješke)

- siječanj-lipanj 2020.-konsolidirani izvještaji (obuhvaćaju se finansijski izvještaji Grada i svih proračunskih korisnika: Izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima; Izvještaj o obvezama; Bilješke),
- siječanj-rujan 2020. (Izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima; Izvještaj o obvezama; Bilješke)

Izvještaji su u zakonskom roku predani Financijskog agenciji.

Ministarstvo financija je tromjesečno izvještavano, preko Izvješća o zaduženju/jamstvu/suglasnosti, o otplati kredita Grada Krapine za koje su dobivene suglasnosti Ministarstva financija, kao i o otplati kredita Krakom-vodoopskrbe i odvodnje d.o.o. za koji je Grad dao jamstvo.

Ministarstvo financija je tromjesečno izvještavano, preko Izvješća o zaduženju/jamstvu/suglasnosti, o otplati kredita Grada Krapine za koji je dobivena suglasnost Ministarstva financija, kao i o otplati kredita Krakom-vodoopskrbe i odvodnje d.o.o. za koji je Grad dao jamstvo.

Izrađen je i predan Državnom zavodu za statistiku godišnji izvještaj o zaposlenima i isplaćenoj plaći za 2020. godinu: RAD-1G.

5.4. Obavljanje računovodstveno-knjigovodstvenih poslova

Obavljeni su svakodnevni i redovni poslovi koji se odnose na:

- vođenje knjige ulaznih i izlaznih računa,
- prosljeđivanje zaprimljenih računa, situacija, zahtjeva za doznaku i sl. upravnim tijelima na provjeru i ovjeru,
- evidentiranje poslovnih događaja i promjena temeljem knjigovodstvenih isprava u propisane poslovne knjige: dnevnik, glavnu knjigu, analitičke knjigovodstvene evidencije, blagajnu i ostale pomoćne knjige,
- pripremu naloga za plaćanje
- obračun plaće, naknada i drugih primanja,
- izrada i predaja propisanih izvješća za Poreznu upravu: JOPPD obrasci, PDV obrasci.

5.5. Utvrđivanje i naplata gradskih poreza i ostalih gradskih prihoda

Obavljeni su svakodnevni i redovni poslovi koji se odnose na:

- vođenje analitičkih knjigovodstvenih evidencija o zaduženjima i naplati gradskih poreza, naknada i ostalih prihoda (porez na korištenje javnih površina, porez na potrošnju, porez na tvrtku, komunalna naknada, komunalni doprinos, spomenička renta, zakup javnih površina, zakup poslovnih prostora, najam stanova, prihodi od prodanih stanova na kojima postoji stanarsko pravo, naknade za koncesije, naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada, povrati troškova i ostalo),
- ažuriranje evidencije obveznika i rješavanje reklamacija,
- izrada mjesecnih i kumulativnih izvještaja o fakturiranim, naplaćenim i doznačenim sredstvima naknade za uređenje voda Hrvatskim vodama za koje Grad Krapina vrši poslove obračuna i naplate,
- izdavana su rješenja o obvezi plaćanja poreza na korištenje javnih površina.

Provoden su usklađivanja s dužnicima pravnim osobama i obrtnicima za potraživanja na datum 31. listopada.

U izvještajnom razdoblju izrađen je nacrt prijedloga Odluke o izmjenama Odluke o porezima Grada Krapine koju je Gradsko vijeće donijelo u prosincu a kojom je ukinut porez na potrošnju za koji je bila utvrđena stopa od 3% te je smanjen iznos poreza na korištenje javnih površina za postavu ugostiteljskih terasa sa 240,00 kuna/m² paušalno godišnje na 1,00 kunu/m² paušalno godišnje.

5.6. Obavljanje poslova vezanih uz decentralizirane funkcije

Osnovna škola „Ljudevit Gaj“, Osnovna škola Augusta Cesarca te Javna vatrogasna postrojba Grada Krapine su proračunski korisnici Grada Krapine u sustavu decentralizacije.

Za osnovno školstvo financiraju se materijalni i finansijski rashodi, rashodi za tekuće i investicijsko održavanje te rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinansijskoj imovini.

Za javne vatrogasne postrojbe financiraju se rashodi za zaposlene, materijalni i finansijski rashodi.

Obzirom da se velik dio poslova kod ovih korisnika odnosi na financiranje, redovito su se mjesečno pratili rashodi korisnika preko dostavljenih izvješća o utrošku sredstava.

5.7. Provodenje postupaka javne i jednostavne nabave

U izvještajnom razdoblju pripremani su i provedeni sljedeći postupci javne nabave za koje je Grad Krapina bio naručitelj:

-predmet nabave: Izvanredno održavanje nerazvrstanih cesta i javnih površina na području Grada Krapine u 2020. godini; primjenom kriterija za odabir ponude – ekonomski najpovoljnije ponude odabrana je ponuda ponuditelja Colas Hrvatska d.d. s kojim je sklopljen ugovor

-predmet nabave: Sanacija odlagališta otpada „Gorjak“; primjenom kriterija za odabir ponude – ekonomski najpovoljnije ponude odabrana je ponuda ponuditelja Krakom d.o.o. s kojim je sklopljen ugovor

-predmet nabave: Izgradnja sportskog igrališta i rekonstrukcija postojeće cestovne infrastrukture u okviru SRC Podgora; primjenom kriterija za odabir ponude – ekonomski najpovoljnije ponude odabrana je ponuda ponuditelja Krakom d.o.o. s kojim je sklopljen ugovor.

U izvještajnom razdoblju provedeni su postupci jednostavne nabave sukladno odredbama Pravilnika o jednostavnoj nabavi Grada Krapine za predmete nabave kako slijedi:

-probna arheološka istraživanja u sklopu projekta izgradnje i uređenja spomen obilježja u Krapini smrtno stradalim i umrlim braniteljima u Domovinskom ratu s područja KZŽ

-modernizacija i dopuna javne rasvjete na području Grada Krapine

-izrada projektne dokumentacije za energetsku obnovu javne rasvjete

-ukrasna rasvjeta

-stručni nadzor za izvanredno održavanje nerazvrstanih cesta i javnih površina na području Grada Krapine u 2020. godini

-obnova i sanacija poklonca na Trškom Vrhu

-nadstrešnice za autobusna stajališta na području Grada Krapine

-obnova pješačkog mosta kod Pekoma

-stručni nadzor za izgradnju sportskog igrališta i rekonstrukcija postojeće cestovne infrastrukture u okviru SRC Podgora

-stručni nadzor za sanaciju odlagališta otpada „Gorjak“

-ugradnja dizala u zgradu OŠ Augusta Cesarca Krapina (provedena 2 postupka, oba su poništena jer u roku za dostavu ponuda nije pristigla niti jedna ponuda).

5.8. Poslovi vezani uz gospodarstvo i pripremu projekata za prijavu na natječaje za financiranje

Temeljem raspisanog Javnog poziva za sufinanciranje izgradnje, građevinskog zahvata i opremanja športskih građevina u 2020. godini Središnjeg državnog ureda za sport (sada Ministarstvo turizma i sporta) izrađena je u prvom polugodištu 2020. projektna prijava za projekt „Izgradnja sportskog igrališta-nogometni teren s umjetnom travom“. Sukladno prijavi, predmetni projekt je prihvaćen za sufinanciranje od strane Ministarstva turizma i sporta u iznosu od 499.988,11 kuna.

Temeljem raspisanog Javni poziv za sufinanciranje projekata primjene koncepta „pametnih gradova“ Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost izrađena je i podnesena projektna prijava za projekt „Rekonstrukcija javne rasvjete u Šetalisti Hrvatskog narodnog preporoda, Parku Matice Hrvatske, Trgu M.D. Grmeka, Trgu Stjepana Radića i neposredne okolice sa implementacijom sustava pametnih gradova i općina te video nadzora“.

Na traženje Ministarstva regionalnog razvoja i fondova Europske unije dostavljeni su podaci o projektima za financiranje u okviru Mehanizma za oporavak i otpornost (instrument Europske komisije usmjeren na pružanje finansijske potpore reformama i pripadajućim javnim investicijama kao odgovor na pandemiju bolesti COVID-19) kako bi se isti mogli uzeti u obzir prilikom izrade budućeg Plana za oporavak i otpornost. U daljnjoj fazi bilo je potrebno odrediti jedan projektni prijedlog sa dostavljenog popisa te je određen projekt „Sanacija klizišta u Crkvenoj ulici“ koji je u potpunosti spremjan za provedbu u 2021. godini.

Prema pozivu Ministarstva poljoprivrede, a radi izrade strateških dokumenata koji će biti osnova za financiranje projekata i programa u sektorima iz djelokruga Ministarstva poljoprivrede, prijavljeni su projekti za kreiranje baze projekata za financiranje iz EU fondova.

5.9. Evidencija registar sklopljenih ugovora

U odjelu se vodi Evidencija-registar sklopljenih ugovora koji sadrži podatke o evidencijskom broju ugovora, datumu sklapanja, klasifikacijskoj oznaci, ugovornim stranama, predmetu ugovora, vrijednosti ugovora, vremenu trajanja ugovora-razdoblju za koje se sklapa, oznaku računa iz Proračuna, upravno tijelo koje prati realizaciju ugovora.

U odjelu se također vodi Registar ugovora o javnoj nabavi i okvirnih sporazuma sukladno odredbama Zakona o javnoj nabavi koji sadrži podatke o evidencijskom broju nabave/broju objave, vrsti provedenog postupka javne nabave, predmetu ugovora, datumu sklapanja ugovora, iznosu sklopljenog ugovora, razdoblju na koje je sklopljen ugovor, naziv ponuditelja s kojim je sklopljen ugovor, datumom konačnog izvršenja ugovora, konačnim ukupnim iznosom plaćenim temeljem ugovora.

Registri ugovora se redovno ažuriraju sukladno zakonskim odredbama te objavljuju na internet stranici Grada Krapine.

Popis sklopljenih ugovora i sporazuma u izvještajnom razdoblju daje se u prilogu Izvješća.

5.10. Ostali poslovi

-odjel vodi popis korisnika donacija i sponzorstava koji sadrži podatke o korisniku i iznosu donacije; popis se redovito ažurira te se sukladno uputama Ministarstva pravosuđa, samostalnog sektora za suzbijanje korupcije a u svrhu uvida u transparentnost rada objavljuje na internet stranici Grada Krapine,

- pripremani su akti iz djelokruga odjela za objavu u Službenom glasniku Grada Krapine,
- obavljeni su poslovi nabave uredskog materijala i tonera za sve odjele,
- prema zahtjevima stranaka izdavana su potvrde o podacima iz službenih evidencija koje se vode u odjelu,
- obavljeni su poslovi vezani uz isplatu pomoći u novcu umirovljenicima s područja Grada Krapine prilikom božićnih blagdana (suradnja s Hrvatskom poštom, Hrvatskim zavodom za mirovinsko osiguranje, Poreznom upravom)
- kontinuirana suradnja i koordinacija poslova s ostalim upravnim tijelima i gradonačelnikom prilikom izrade raznih akata, izvješća i slično,
- kontinuirana suradnja i koordinacija svih proračunskih korisnika Grada Krapine vezano uz njihova prava i obveze u korištenju proračunskih sredstava, finansijsko izvještavanje, obavještavanje o proračunskim aktualnostima i slično,
- obavljeni su i ostali poslovi prikupljanja, izrade i dostave raznih podataka prema zahtjevima i za potrebe vanjskih korisnika.

6. UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO UREĐENJE, GRADNJU, ZAŠТИTU OKOLIŠA I KOMUNALNO GOSPODARSTVO

6.1. Uvod

Temeljem Odluke o ustroju i djelokrugu rada Gradske uprave Grada Krapine, Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju, zaštitu okoliša i komunalno gospodarstvo obavlja slijedeće poslove: upravne i neupravne postupke vezano uz izdavanje akata radi provedbe dokumenata prostornog uređenja i gradnje temeljem Zakona o prostornom i uređenju, gradnje i pratećih propisa, upravne i stručne poslove iz samoupravnog djelokruga Grada kojima se osiguravaju uvjeti za gospodarenje prostorom kroz prostorno planiranje, uređenje prostora i zaštitu okoliša, upravne i stručne poslove za pripremu, provedbu i praćenje realizacije gradskih projekata izgradnje i rekonstrukcije javnih i društvenih objekata, upravne i stručne poslove iz samoupravnog djelokruga Grada vezane na

pripremu, provedbu i praćenje realizacije gradskih programa održavanja i gradnje komunalne infrastrukture, prometne, vodne i energetske infrastrukture, praćenje obavljanja komunalnih djelatnosti, komunalnog uređenja prostora, komunalnog reda, uključujući i poljoprivredno redarstvo, uređenje prometa i energetsku učinkovitost, utvrđivanje i naplatu komunalne naknade, komunalnog doprinosa, spomeničke rente, naknade za uređenje voda i drugih naknada, gospodarenje cestama na području Grada, poslove vezane uz vatrogastvo i civilnu zaštitu, te zaštitu na radu, praćenje i usklađivanje akata grada sa zakonima i propisima iz djelokruga Upravnog odjela i priprema materijala za Gradonačelnika, Gradsko vijeće i njihova radna tijela.

Temeljem nove Odluke o ustroju upravnih tijela Grada Krapine koja je stupila na snagu 08.03.2020. godine ukinut je Upravni odjel za imovinsko pravne i opće poslove, a ovaj odjel je preuzeo dio poslova koji se odnose na imovinsko pravne poslove i upravljanje gradskom imovinom.

Prema novom Pravilniku o unutarnjem redu (travanj 2020. godine) u odjelu su ustrojena tri odsjeka: Odsjek za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša, Odsjek za komunalno gospodarstvo i promet i Odsjek za imovinsko pravne poslove.

U izvještajnom razdoblju u Upravnom odjelu je radilo 8 službenika, a preuzeta službenica za imovinsko -pravne poslove je na rodiljnom dopustu. Poljoprivredni redar uređuje na području Grada Krapine 2,5 dana tjedno, a ostalo vrijeme uređuje u susjednim općinama Đurmanec, Jesenje i Petrovsko.

Za vrijeme proglašene pandemije COVID-19, službenici ovog odjela su radili na provođenju aktivnosti sukladno mjerama, preporukama i odlukama Zavoda za javno zdravstvo, Nacionalnog stožera civilne zaštite Republike Hrvatske, Stožera civilne zaštite Krapinsko zagorske županije te Stožera civilne zaštite Grada Krapine, u kojem su 3 službenika odjela imenovani članovi.

6.2. Prostorno uređenje i gradnja- izdavanje akata

Aktivnosti se odnose na rad sa strankama, vođenje neupravnih i upravnih postupaka po zahtjevima za izdavanje akata iz područja prostornog uređenja, gradnje, te ozakonjenja nezakonito izgrađenih zgrada. Neposredno se primjenjuju sljedeći propisi: Zakon o prostornom uređenju, Zakon o gradnji, Zakon o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama, Zakon o općem upravnom postupku, a primjenjuju se i prateći propisi.

6.2.1. Akti po Zakonu o ozakonjenju nezakonito izgrađenih zgrada (legalizacija)

Nastavili su se poslovi na izdavanju akata „legalizacije“ prema zahtjevima kojih je do 30.06.2013. godine ukupno bilo zaprimljeno 1808, a izmjenom Zakona iz srpnja 2017. godine produžen je rok za prijem zahtjeva do 30. 06. 2018. godine te je zaprimljeno ukupno 85 „novih“ zahtjeva (sveukupno 1893 zahtjeva). Poslovi vezani uz legalizaciju koje obavlja ovaj Upravni odjel čine dvije faze i to: postupak izdavanja rješenja u nadležnosti grada kao sjedišta županije te obračun i naplata naknade za ozakonjenje i komunalnog doprinosa koji su u nadležnosti gradova i općina po Zakonu o komunalnom gospodarstvu. Postupak izdavanja akta za ozakonjenje uključuje: pregled predane dokumentacije, uvid i ispis iz DOF-a, očevid, objavu poziva za stranke, izlaganje na oglasnoj ploči, obavijest za plaćanje naknade. Slijedi izdavanje rješenja o naknadi (Odsjek za komunalno gospodarstvo i promet, referent za komunalne poslove), a po plaćanju se izdaje rješenje o izvedenom stanju građevine.

Po izvršnosti rješenja dostavlja se dokumentacija za plaćanje prenamjene zemljišta, vodnog i komunalnog doprinosa, te obavijest građevinskoj inspekciji.

Podaci o izdanim rješenjima redovno se upisuju na web portal Ministarstva graditeljstva i prostornoga uređenja (sustav eArhiva).

Rekapitulacija ozakonjenja od 2012. godine do 31.12.2020. god. za područje Grada Krapine:

- zaprimljeno 1893 zahtjeva, riješeno je 1288 predmeta, odnosno cca 68% od ukupnog broja predanih zahtjeva

- u 2020. godini je izdano ukupno 37 rješenja, od čega u izvještajnom razdoblju 20 rješenja

-za preostale zahtjeve podnositelji nisu dostavili potrebnu dokumentaciju, no obzirom na programe katastarske izmjere i izdavanje rješenja o izvedenom stanju koji služe i kao uporabne dozvole, postoji potreba da su predmeti još godinu dana otvoreni,
-nema žalbi ni drugostupanjskih postupaka.

6.2.2. Akti za provedbu Zakona o prostornom uređenju, Zakona o gradnji i pratećih propisa (izdavanje akata za gradnju i eDozvola)

Poslovi se odnose na rad sa strankama i po zahtjevima stranaka za izdavanje dozvola za građenje, odnosno vođenje upravnih i neupravnih postupaka za izdavanje svih akata koji su potrebni za realizaciju zahvata u prostoru. Aktivnosti se odnose na pregled dokumentacije, očevide, izmjere zgrada, javne pozive i koordiniranje s javnopravnim tijelima za posebne uvjete, naplatu pristojbi i doprinosa, te izdavanja traženih dokumenata. Na poslovima rade 2 službenice i pročelnica, uz ostale poslove odjela, te administrativni referent iz pisarnice.

Izdavanje akata provodi se u sustavu eDozvole od 2015. godine. Sustav eDozvole obuhvaća izdavanje svih akata po odredbama Zakona o prostornom uređenju i Zakona o gradnji, kojim je na nivou države uspostavljen jedinstveni postupak sustava izdavanja dozvola, obrasci i uspostava baze podataka. Također je potrebno strogo poštivati rokove pregleda i rješavanja zahtjeva, odnosno postupanje po Zakonu o općem upravnom postupku. Svi podaci iz eDozvole vidljivi su na javnom portalu "ISPU" (Informacijski sustav prostornog uređenja). Na istom se može vidjeti arhiva svih izdanih akata za gradnju, kao i legalizacija. Kontinuirano se rade nadogradnje sustava i provodi edukacija od strane MGIPU. U izvještajnom razdoblju su, radi COVID-19 pandemije, edukacije provođene elektroničkim putem.

Tijekom 2019. godine stupile su na snagu 2 značajne izmjene Zakona o gradnji i Zakona o prostornom uređenju i pratećih pravilnika (travanj i prosinac), kojima su uvedene bitne izmjene u izradi projektne dokumentacije, postupcima izdavanja dozvola kao i strožim uvjetima energetske učinkovitosti za projektiranje zgrada. Uvedena je digitalizacija izdavanja dozvola, digitalno potpisivanje akata te obveza ishođenja posebnih uvjeta građenja i potvrda na glavni projekt putem sustava eDozvole, tzv. eKonferencija. Prema odredbama novih Zakona, projektanti su obvezni dostavljati projektnu dokumentaciju u digitalnom obliku u sustav eDozvole, a sva javnopravna tijela su uključena u sustav eDozvole, a time i Grad Krapina, Odsjek za komunalno gospodarstvo i promet za izdavanje uvjeta i potvrda za gradnju uz nerazvrstane ceste.

Postupak utvrđivanja i ishođenja posebnih uvjeta građenja čini pregled digitalno dostavljene dokumentacije te prosljeđivanja javnopravnim tijelima radi izdavanja posebnih uvjeta, tzv. eKonferencija u trajanju od 15 ili 30 dana. Sva dokumentacija se šalje digitalno kroz sustav podnositelju. U izvještajnom razdoblju je ovaj Odjel zaprimio i proveo eKonferencije za ukupno 62 zahtjeva, od čega 38 u prvom polugodištu, a 24 u ovom izvještajnom razdoblju. Navedeni zahtjevi su i pokazatelji planirane gradnje na području Grada Krapine.

U sustav eDozvole zaprimljeno je tijekom 2020. Godine, za područje Grada Krapine, ukupno 248 novih zahtjeva (121 UP + 127 NP). Kako se predmeti obrađuju u određenim rokovima te po dostavi dokumentacije, u izvještajnom razdoblju su rješavani i zahtjevi zaprimljeni u prethodnim razdobljima, a dio upravnih postupaka je prenešen u 2021. godinu. Podaci o riješenim predmetima dati su u priloženoj tabeli.

Osim u sustavu eDozvole, u odjelu se izdaju i drugi akti: izmjena i dopuna izdanih akata po prijašnjim propisima, uvjerenja o namjeni zemljišta, potvrde elaborata etažiranja, ovjere geodetskih elaborata, ovjere fotokopija izdanih akata i podataka iz arhivske dokumentacije te razne druge potvrde.

Mjesečno su izrađivana izvješća za Državni ured za statistiku.

Za izdavanje akata za gradnju naplaćuju se posebne upravne pristojeće putem uplatnica u gradski proračun.

Izdani akti za značajnije investicije u izvještajnom razdoblju:

- građevinske dozvole za poslovno-proizvodne građevine, odn. dogradnje postojećih kapaciteta tvrtka CROGIPS I CIPRO

- uporabne dozvole za poslovno-proizvodne građevine, odn. dogradnje postojećih kapaciteta M.I. Hršak i ALU-FORMA, za novouređene trgovačke prostore: KIK I JYSK, za novu zgradu ordinacije dentalne medicine Škrobot, za prometnu građevinu željezničko-cestovni prijelaz Dolac, za sportska igrališta investitora Grada Krapine, te tri nove stambene zgrade - obiteljske kuće.

Žalbe: u tijeku su drugostupanjski postupci za 2 predmeta:

- zahtjev za izdavanje građevinske dozvole za zatvaranje balkona na višestambenoj zgradi – u tijeku upravni spor na rješenje Ministarstva koje je potvrđilo rješenje ovog odjela
- zahtjev za izdavanje potvrda na glavni projekt za postavu antenskog stupa operatera TELE-2 – predmet u stanju mirovanja radi žalbe na rješenje o obustavi postupka javnopravnog tijela (Grada Krapine)

Tabelarni prikaz izdanih akata 2020.godine- prostorno uređenje i gradnja + legalizacija

NAZIV AKTA	BROJ PREDMETA U RJEŠAVANJU 01.01.-30.06. 2020	BROJ PREDMETA U RJEŠAVANJU 01.07.-31.12. 2020	UKUPNO 2020.
A) PROSTORNO UREĐENJE			
LOKACIJSKE DOZVOLE	0	3	3
Rješenja o utvrđ. grad. čestice	2	3	5
Potvrde parcelac.elaborata	8	7	15
Lokacijska informacija	10	11	21
Dozvola za promjenu namjene	1	2	3
UKUPNO eDovzola PROST. UREĐENJE	21	26	47
Uvjerenja o namjeni zemljišta	25	10	35
UKUPNO A	46	36	82
B) GRADNJA			
GRAĐEVINSKA DOZVOLA	29	18	47
UPORABNA DOZVOLA (TEH. PREGLED)	9	8	17
UPORABNA DOZVOLA -2007	14	17	31
UPORABNA DOZVOLA -1968	10	16	26
PRIJAVE POČETKA GRAĐENJA	13	13	26
PRIJAVE UKLANJANJA	1	0	1
UTVRĐ.POS.UVJETA E- KONFERENCIJA	38	24	62
UKUPNO eDovzola GRADNJA	114	96	210
POTVRDE ELAB. ETAŽIRANJA	2	1	3
STATISTIKA	8	6	14
UKUPNO B	124	103	227
UKUPNO I (A+B)	170	139	309
C) OZAKONJENJE od 2012. godine sveukupno riješeno 1288/1893			
RJEŠENJA O IZVED. STANJU- OZAK. ZGRADA	17	20	37
SVEUKUPNO A+B+C	187	159	345

6.3. Prostorno planiranje

Upravni odjel obavlja upravne i stručne poslove prema zakonima i propisima o prostornom uređenju: izrada i praćenje prostorno planskih dokumenata, priprema dokumenata, geodetsko-katastarskih podloga i drugo, a koji su u nadležnosti Grada kao JLS.

U izvještajnom razdoblju vođene su slijedeće aktivnosti:

6.3.1. Geodetsko-katastarski programi

-geodetsko-katastarska izmjera:

Prema ranije sklopljenim sporazumima i ugovorima sa Državnom geodetskom upravom Grad Krapina sufinancira i prati realizaciju projekta katastarskih izmjera katastarske općine i novih zemljišnih knjiga. Službe ovog odjela uključene su u projekt praćenjem izvršenja sporazuma i ugovora. U izvještajnom razdoblju su nastavljene aktivnosti prema ranije sklopljenim Ugovorima za novu katastarsku izmjерu k.o. Velika Ves i za k.o. Gornja Pačetina (od rujna 2019. g.). Problem realizacije projekta je bila COVID-19 pandemija i organizacija neposrednih uvida, koji su bili odgađani, no do kraja izvještajnog razdoblja provedene su aktivnosti planirane za 2020. godinu. Ovaj upravni odjel prati provedbu projekta, kontaktira i surađuje sa predstvincima katastra i gruntovnice, te direktno za potrebe nekretnina u vlasništvu i upravljanju Grada (nerazvrstane ceste)

- geodetski elaborati za nerazvrstane ceste:

Grad Krapina sustavno provodi postupak snimanja i upisa izgrađenih cesta u katastar i gruntovnicu prema odredbama Zakona o cestama, kojim se evidentiraju postojeće ceste. Postupak koji prati ovaj odjel je: priprema nabave, geodetsko snimanje, objava oglasa, javna rasprava, predaja elaborata na katastar, potvrda i upis u gruntovnicu. U izvještajnom razdoblju ugovorena su snimanja i započeli postupci za evidentiranje 5 nerazvrstanih cesta, a koji se nastavljaju u 2021. godinu provedbom u gruntovnici.

6.3.2. Prostorni planovi

Sukladno odredbama Zakona o prostornom uređenju, u odjelu se kontinuirano prati izvršenje prostorno-planskih dokumenata, zaprimaju se i obrađuju zahtjevi za izmjenu planova, te se izrađuju akti za potrebe imovinsko- pravnih postupaka te u pripremama za prijave na natječaje (izdavanja uvjerenja i potvrda o statusu zemljišta po prostorno-planskim dokumentima, ovjere akata za gradnju).

U izvještajnom razdoblju je provedena analiza zaprimljenih zahtjeva za izmjenu prostornih planova, obrađeno je ukupno 27 zahtjeva, te je prema provedenoj analizi donesen zaključak da se pokrene VII. izmjena i dopuna Generalnog urbanističkog plana i I. izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja Krapina Nova zapad.

Izrađeni su nacrti odluka o izradi navedenih planova, za koje je započet postupak ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja plana na okoliš, sukladno odredbama Zakona o zaštiti okoliša i prirode.

6.4. Zaštita okoliša

Odjel obavlja upravne i stručne poslove prema propisima zaštite okoliša i energetike te drugih područja uz gospodarenje otpadom, zaštitu zdravlja i okoliša, a iz nadležnosti Grada kao JLS.

6.4.1. Postupak ocjene o potrebi procjene utjecaja na okoliš i na ekološku mrežu

Postupak je propisan prema odredbama Zakona o zaštiti prirode, Zakona o zaštiti okoliša i pratećim Uredbama, provodi se pribavljanjem očitovanja, odnosno uz prethodno mišljenje nadležnog Upravnog odjela Krapinsko-zagorske županije ili Ministarstva zaštite okoliša o potrebi procjene utjecaja na okoliš i utjecaju na ekološku mrežu, ovisno o vrsti zahtjeva.

U izvještajnom razdoblju je Upravni odjel započeo 2 postupka ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš prije početka izrade prostornih planova: VII. Izmjena i dopuna Generalnog urbanističkog plana i I. Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja Krapina Nova Zapad, te su upućeni zahjtevi i dokumentacija u nadležni upravni odjel Krapinsko-zagorske županije.

Prema očitovanju nadležnog upravnog odjela u KZZ, bilo je potrebno provesti postupak ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš za VII. Izmjene i dopune Generalnog urbanističkog plana Grada Krapine. Po donošenju Odluke gradonačelnika, upravni odjel je započeo postupak tijekom prosinca 2020. godine pozivima za očitovanje od 11 javnopravnih tijela, a na temelju kojih se trebalo dokazati da li će planirane izrade prostorno-planskog dokumenta imati/nemati značajan utjecaj na okoliš na temelju čega će se utvrditi da je/nije potrebno provesti stratešku procjenu utjecaja na okoliš.

Postupak je radi propisanih rokova prenesen u 2021. godinu.

6.4.2. Gospodarenje otpadom

Temeljem Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“ br. 94/13, 73/17 i 14/19) i Uredbe o gospodarenju komunalnim otpadom, Grad Krapina je u prethodnim razdobljima donio novi Plan gospodarenja otpadom i nove odluke temeljem kojih je reguliran način postupanja sa komunalnim otpadom te reguliranja postupanja javnog isporučitelja Krakoma, Grada i Upravnog odjela.

Sukladno zakonskim odredbama, Grad Krapina i upravni odjel imaju obvezu pratiti izvršenje Plana gospodarenja otpadom te provedbu mjera za sprečavanje nepropisnog odbacivanja otpada. Kontinuirano se surađuje sa javnim isporučiteljem Krakom d.o.o., provodi se redovan nadzor i obilazak terena od strane komunalnog i poljoprivrednog redara.

Tijekom 2020. godine nije bilo većih divljih deponija u prirodi, evidentirano je nekoliko s lokacija nepropisno odloženog otpada koje su sanirane (uz cestu prema Vidovcu Krapinskom, u predjelu od nadvožnjaka Pristava prema Vidovcu Krapinskom, uz cestu na predjelu od KTC-a prema željezničkoj stanici Pristava, u Podgori Krapinskoj iza Područne škole Augusta Cesarca, u naselju Bobovje u predjelu ispod nadvožnjaka, odvezен otpad).

Tvrta KRAKOM d.o.o. je od 08. svibnja do kraja srpnja 2020. godine provodila akcije sakupljanja glomaznog otpada po naseljima na području Grada Krapine, a sve u cilju smanjenja nepropisnog odlaganja u okoliš.

-Projekt nabave spremnika za odvojeno prikupljanje otpada (Ugovor o nabavi spremnika za odvojeno prikupljanje otpada s Fondom za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost iz 2019. godine) - u ožujku 2020.godine izvršena je isporuka dijela opreme: 52 komada spremnika veličine 1100 l za eko-otoke, a u rujnu je izvršena uknjižba (FZOEU ih je prenio u vlasništvo Grada), te su spremnici postavljeni na lokacije eko-otoka na području Grada Krapine.

-Projekt: Sanacija odlagališta komunalnog otpada GORJAK je prethodnih godina, od 2004. godine vodila Krapinsko-zagorska županija, uz finansijsku potporu Fonda za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost i udjelom sufinanciranja županije i jedinica koje koriste odlagalište: Grad Krapina, Općina Đurmanec, Jesenje, Petrovsko i Radoboj. Prema odluci FZOEU iz 2019.godine daljnje vođenje projekta sanacija odlagališta komunalnog otpada se prenosi na jedinice lokalne samouprave. Sukladno Odluci Gradskog vijeća iz prosinca 2019. godine i uputama FZOEU, Krakom i Grad Krapina su sklopili ugovor o pravu građenja prema kojem Grad Krapina postaje stjecatelj prava građenja te treba izvršiti prijenos investitorskih prava i pripremiti dokumentaciju za postupak javne nabave.

Tijekom 2020. godine provedene su slijedeće aktivnosti:

-ishodjena je Izmjena akta za građenje od Upravnog odjela za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša Krapinsko-zagorske županije, kojom se utvrđuje da investitor Grad Krapina može pristupiti sanaciji odlagališta komunalnog i neopasnog industrijskog otpada Gorjak prema postojećoj projektnoj dokumentaciji

- poslano je zajedničko pismo namjere ispred KZZ i Grada Krapine na FZOEU radi reguliranja daljnjih odnosa

-u ožujku 2020. dostavljena je Odluka FZOEU sa suglasnošću da se sklopi dodatak Ugovora kojim će Grad Krapina biti nositelj svih aktivnosti na sanaciji odlagališta komunalnog otpada Gorjak, a 06.06.2020. sklopljen je Dodatak IX. Ugovora potpisani od strane FZOEU, KZZ i Grada Krapine o reguliranju odnosa, odnosno kojim Grad Krapina dalje postaje nositelj projekta, a FZOEU potvrdio sufinanciranje u iznosu 60% prihvatljivih troškova.

- provedeno je novo geodetsko snimanje odlagališta „Gorjak“ i izrađeno mišljenje projektanta o raspoloživom kapacitetu odlagališta „Gorjak“, te je utvrđena potreba izgradnje gabionskog zida u svrhu zaštite i povećanja volumena odlaganja, što je prihvatljivo od strane FZOEU
- dostavljena je suglasnost FZOEU na projektantski troškovnik, te je prema navedenom pripremljena dokumentacija za provedbu javne nabave,
- u drugoj polovini 2020. godine je prema propisima javne nabave, nadležni upravni odjel za javnu nabavu proveo prethodno savjetovanje, a potom i postupak javne nabave, te nabavu za usluge stručnog nadzora, a ovaj odjel je aktivno sudjelovao u postupku pripreme i provedbe svih postupaka te su do kraja izvještajnog razdoblja pokrenute sve radnje za početak radova u siječnju 2021. godine

6.4.3. Veterinarsko-higijeničarska služba

U okviru ovih poslova provodi se višegodišnji program obavljanja veterinarsko-higijeničarske službe, prema zajedničkom ugovoru Grada Krapine i susjednih općina sa Veterinarskom stanicom Krapina. Radi primjene novog Zakona o zaštiti životinja (Narodne novine br. 102/17) i nove Odluke o uvjetima i načinu držanja kućnih ljubimaca i načinu postupanja s napuštenim i izgubljenim životnjama te divljim životnjama, programi i poslovi su povećani u upravnom i finansijskom dijelu. Nastavljena je suradnja i potpisana ugovor sa skloništem za napuštene životinje Luč Zagorja, a od strane ovog odjela kontinuirano se prati obavljanje djelatnosti, izvršenje i ovjera računa. Tijekom 2020. godine je zbrinuto 11 pasa i 4 mačke, od čega u izvještajnom razdoblju 7 pasa i 4 mačke nepoznatih vlasnika.

6.4.4. Deratizacija

Grad Krapina u provođenju Programa za područje Grada Krapine financira provođenje preventivne deratizacije u ciklusu dva puta godišnje i to za obiteljske kuće sa odgovarajućim pomoćnim zgradama, javne površine te zgrade javne namjene u vlasništvu i korištenju Grada Krapine. Sklopljen je ugovor za 2020. godinu s tvrtkom Adria grupa d.o.o., a nadzor obavlja Zavod za javno zdravstvo Krapinsko-zagorske županije. U izvještajnom razdoblju izvršen je jesenski ciklus deratizacije, te su započele priprema za izradu Programa za 2021. godinu.

6.4.5. Energetska učinkovitost

ISGE sustav (Nacionalni informacijski sustav za gospodarenje energijom za javni sektor): od 2016. godine sklopljen je ugovor s REGEA-om za sustavno prikupljanje i analizu podataka o potrošnji energetskih resursa i vode za 11 zgrada Grada Krapine (poslovne zgrade, zgrade osnovnih škola, dječji vrtić, SRC Podgora). Navedeno je uvjet za mogućnost uključivanja u projekte energetske učinkovitosti. Sve tehničke poslove na prikupljanju podataka i obradi prema REGEI obavlja referent za komunalne poslove, kontinuirano svaki mjesec.

6.5. Gradski projekti i gradnja

Upravni odjel provodi upravne i stručne poslove i aktivnosti na realizaciji gradskih investicija – od pripreme dokumentacije, katastarskih i gruntovnih podataka, izrade projektnih zadataka, koordinacija za provedbu ispitivanja, projektiranja, građenja, nadzora, suradnje sa konzervatorima, ishođenja akata za gradnju, te praćenje realizacije, finansijskog izvršenja programa, izrada projekcija za proračun.

U izvještajnom razdoblju vođene su slijedeće aktivnosti:

6.5.1. Građevine prometne i komunalne infrastrukture

ŽCP Dolac- projekt izgradnje novog željezničko– cestovnog prijelaza i novog priključka za naselje Dolac preko pruge Krapina– Đurmanec. Radovi su započeti 2019. godine i nastavljeni u 2020. godini. Od strane odjela kontinuirano se pratilo izvršenje ugovora i vršila koordinacija sa službama HŽI. Završetak radova bio je u listopadu, ishođene su sve suglasnosti, proveden je tehnički pregled te je izdana uporabna dozvola 19.11.2020. godine.

Sanacija i modernizacija nerazvrstanih cesta i javnih površina: u izvještajnom razdoblju proveden je postupak javne nabave za izvanredno održavanje nerazvrstanih cesta na području Grada za 2020. i 2021 godinu. Sklopljen je ugovor sa izvođačem te su u mjesecu studenom 2020. godine započeti radovi.

Državne ceste: Upravni odjel je aktivno sudjelovao u prijedlogu projektnog rješenja modernizacije i rješavanja kritičnih raskrižja na području Grada Krapine (Trg S. Radića-kod Vatrogasnog doma) te je od strane ovog odjela tijekom 2019. godine izdana lokacijska dozvola. Po istom je izrađen parcelacijski elaborat, a Grad Krapina je u 2020. godine sklopio sporazum sa Hrvatskim cestama prema kojem će rješavati imovinsko-pravne odnose. U izvještajnom razdoblju izrađeni su procjendbeni elaborati i prikupljane suglasnosti za izgradnju, te pripremljeni prijedlozi ugovora.

Od strane odjela sudjeluje se na koordinacijama za vrijeme izgradnje II. Faze spojne ceste Zabok- Krapina, dionica Velika Ves, a radi problematike zatvaranja prometa.

Uređenje dječjih i sportskih igrališta: U izvještajnom razdoblju dovršena je izgradnja novih sportskih igrališta Tkalc 1, Tkalc 2, Zagora i Žutnica, a od strane odjela kontinuirano se pratilo izvršenje ugovora. Po završetku radova provedeni su tehnički pregledi i izdane uporabne dozvole.

6.5.2. Vodno gospodarstvo

U izvještajnom razdoblju sklopljen je i dodatak osnovnog ugovora o sufinanciranju investicija prema Planu gradnje komunalnih vodnih građevina za 2020. godinu, investitora Krakom - Vodoopskrba i odvodnja d.o.o.. Odjel je također aktivno sudjelovao na radovima na nerazvrstanim cestama na kojima se izvode radovi na vodovodima i kanalizacije od strane KVIO-a.

Od strane ovog odjela prate se aktivnosti i sudjeluje na koordinacijama u pripremi EU projekta "Odvodnja Aglomeracija Krapina" nositelja KVIO-a koji provode Hrvatske vode, VGO za gornju Savu.

6.5.3. Javne zgrade i zaštita kulturne baštine

Projekt za razvoj Šemničkih toplica:

Prema prijavi iz 2017. godine odobreno je sufinanciranje Projekta od strane MRRFEU (iz ESI fondova), a s osnovnim ciljem revitalizacije lokaliteta Šemničkih toplica i postojećih geotermalnih izvora, kojim se planira gradnja turističko rekreativskog kompleksa za razvoj sportsko-kupališnog turizma. Projekt je usmjeren na pripremu projektno-tehničke dokumentacije za revitalizaciju Šemničkih Toplica koje se nalaze na području Grada Krapine. Projektni zadatak je izrađen u skladu sa smjernicama Master plana turizma KZZ, a kontrolirao se i provodo putem Zagorske razvojne agencije.

Projekt se realizirao od 2018. do sredine 2020. godine te je u sklopu odobrenog projekta izrađeno: prostorno programska studija, idejno rješenje, elaborati provedenih vodoistražnih radova, elaborati geomehaničkih ispitivanja tla, geodetski elaborat postojećeg stanja, elaborat zaštite okoliša, idejni projekt te glavni projekt- ukupno u 12 mapa glavnih projekata i 6 mapa pripadajućih elaborata. Građevinska dozvola je ishođena 27.05.2020. godine.

U izvještajnom razdoblju je, po izvršnosti i pravomoćnosti građevinske dozvole, plaćen vodni doprinos i provedena je parcelacija radi osiguranja posebne parcele za novu trafostanicu prema uvjetima HEP-a. Odobreno je sufinanciranje od strane MRRFEU, te je projekt spremjan za prijavu na natječaje.

Projekt izgradnje i uređenja spomen obilježja smrtnostradalim i umrlim braniteljima u Domovinskom ratu s područja KZZ:

Prema odluci Gradskog vijeća, Grad Krapina je investitor projekta izgradnje i uređenja Spomen obilježja smrtno stradalim i umrlim braniteljima u Domovinskom ratu s područja Krapinsko-zagorske županije na lokaciji u Perivoju Janka Draškovića u Krapini. Cilj projekta je stvaranje uspomene i odavanja počasti smrtno stradalim i umrlim braniteljima u Domovinskom ratu s područja Krapinsko-zagorske županije te ujedno stvaranje kvalitetnog javnog prostora kao nove točke okupljanja u Krapini. Projekt će se realizirati prema rezultatima Javnog natječaja za izradu urbanističko– arhitektonsko-krajobrazno-likovnog rješenja provedenog 2017. godine. Tijekom 2019. godine odobrena su sredstava sufinanciranja za projektnu dokumentaciju i ishođena je građevinska dozvola pa su se time stekli uvjeti za prijavu na javni poziv Ministarstva hrvatskih branitelja u projektu „Sufinaciranje izgradnje, postavljanja ili uređenja spomen obilježja žrtava stradalim u Domovinskom ratu u RH“ za izgradnju. Projekt je odobren, a iznos sufinanciranja od strane Ministarstva je 1.000.000,00 kn.

Početkom 2020. godine je proveden postupak javne nabave, u travnju je sklopljen ugovor sa izvođačem i nadzorom, a prije početka radova bilo je potrebno izmjestiti elektroenergetske vodove sa parcele perivoja, te osigurati arheološki nadzor prema uvjetima Konzervatorskog odjela.

U izještajnom razdoblju je, radi nalaza arheološkog nadzora i naloga Konzervatorskog odjela, bilo potrebno naručiti arheološko-istraživačke radove, te je početak radova kasnio. Takoder su, za daljnji nastavak radova, naloženi paralelni arheološko-istraživački radovi te su radovi u izještajnom razdoblju praktički bili obustavljeni.

Zamjena krovišta na OŠ A. Cesarca:

Nakon nevremena u proljeće 2019. g. pokrenute su aktivnosti za hitnu sanaciju i obnovu krovišta zgrade. Postojeća drvena potkonstrukcija krova je bila u iznimno lošem stanju te je prilikom svakog nevremena i jačih naleta vjetra dolazilo do nekontroliranog podizanja limenog pokrova što direktno ugrožava sigurnost boravka djece i djelatnika u školi kao i pješaka u okolini škole te vozila koja se kreću prometnicom u neposrednoj blizini škole. Projekt zajednički sufinanciraju Ministarstvo znanosti i obrazovanja (80%) i Grad Krapina (20%). Izrađena je projektna dokumentacija te je od strane Ministarstva pokrenut postupak javne nabave početkom 2020. godine, nakon čega je sklopljen ugovor sa izvođačem radova. U izještajnom razdoblju započeti su i dovršeni radovi. Investicija je praćena od strane ovog odjela.

Dječji vrtić Gustav Krklec:

U izještajnom razdoblju pripremljen je troškovnik za izvedbu toplinske izolacije starog pročelja Dječjeg vrtića (izvedba termo fasade).

SRC Podgora:

Tijekom 2020. godine je izdana građevinska dozvola za izgradnju sportskog igrališta sa umjetnom travom i poligona za trening, naručena je dopuna projekta za rasvjetu novih sportskih terena i ishodena izmjena i dopuna građevinske dozvole. U izještajnom razdoblju odjel je sudjelovao u pripremi i provedbi javne nabave.

Stara zgrada Hušnjakovo – zgrada Kneippovog lječilišta:

Projekt revitalizacije zgrade Kneippovog lječilišta, odnosno stare zgrade Hušnjakovo, odobren je od strane Ministarstva kulture za izradu projektne dokumentacije: snimku postojećeg stanja, konzervatorski elaborat, te idejni i glavni projekt. Tijekom 2018. godine realizirana je I. faza: snimka postojećeg stanja, konzervatorski elaborat, a u 2019. godini odobren je nastavak izrade dokumentacije te je napravljen idejni projekt (tvrtka MVA arhitekti) i elaborati potrebeni za izradu glavnog projekta. Tijekom 2020.godine proveden je postupak ishođenja posebnih uvjeta kao preduvjet za izradu glavnog projekta, a Ministarstvo kulture, Konzervatorski odjel u Krapini prihvatio je prijedlog rušenja stare zgrade i koncept izgradnje baziran na povjesnoj matrici starije faze izgleda zgrade Kneipp-a.

U izještajnom razdoblju pripremljena je dokumentacija i izvršena prijava na javni poziv Ministarstva kulture i medija za nastavak izrade projektne dokumentacije.

Poklonac na Trškom Vrhu:

Tijekom 2019. godine je izrađena tehnička dokumentacija za obnovu i sanaciju poklonca na Trškom Vrhu na križanju sa cestom za Šušelj Brijeg uključivo sa konzervatorsko-restauratorskim istraživačkim radovima. Dokumentacija je odobrena od Konzervatorskog odjela i prijavljena za sufinanciranje od strane Ministarstva kulture. Pozitivan odgovor i prijedlog ugovora o sufinanciranju obnove dostavljen je u svibnju 2020. godine. Po istom se prišlo pripremi dokumentacije za postupak javne nabave, koja se ponavljala jer u prvom nije zaprimljena nijedna ponuda. Nakon što je sklopljen ugovor sa izvođačem i nadzorom krenuli su radovi. Radovi se izvode uz obavezan stalni nadzor Konzervatorskog odjela. Do kraja 2020. izведен je veći dio radova, a završetak se očekuje u proljeće 2021. godine. Odobrena su ugovorena sredstva Min.kulture i medija.

6.6. Komunalno gospodarstvo i promet

U okviru ovog područja obavljaju se poslovi praćenja obavljanja komunalnih djelatnosti, komunalnog uređenja prostora, komunalnog reda i uređenja prometa na području Grada, a prema važećim zakonima i propisima o komunalnom gospodarstvu, vodnom gospodarstvu, cestama i sigurnosti u prometu. Izrađuju se programi održavanja i izgradnje komunalne infrastrukture za proračun, izmjene i dopune te izvršenja programa za Gradsko vijeće. Također se izdaju upravni i neupravni akti iz navedenih područja u nadležnosti upravnog odjela.

6.6.1. Održavanje komunalne infrastrukture, obavljanje komunalnih djelatnosti, komunalni red i uređenje grada

Ovaj odjel prati obavljanje komunalnih djelatnosti koje se kontinuirano obavljaju sukladno odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu i Odluke o komunalnim djelatnostima. Prate se izvršenja ugovora, primaju prijave, na tjednoj bazi se odvija koordinacija sa izvođačem, a prema potrebi i sa mjesnim odborima te redovita ovjera računa za sljedeće komunalne djelatnosti: održavanje javnih zelenih površina; održavanje čistoće javnih površina; održavanje nerazvrstanih cesta uključivo sa održavanjem preuzetih županijskih cesta i zimskom službom te hitnih intervencija na klizištima i sl.; održavanje sustava oborinske odvodnje; održavanje uređaja komunalnih objekata javne namjene i urbane opreme; održavanje javne rasvjete i ukrasne Božićne rasvjete; obavljanje dimnjakačarskih poslova. Kontinuirano se vrše obilasci grada i postupanja po uočenim problemima, a svaki tjedan se održavaju koordinacije predstavnika Upravnog odjela i tvrtke Krakom d.o.o. u Uredu gradonačelnika. Uslijed učestalog oštećivanja komunalne i urbane opreme na javnim površinama od strane nepoznatih počinitelja, redovito se od strane djelatnika UO vrši obilazak i evidencija utvrđene materijalne štete, prijave Policijskoj upravi kao i koordinacija sa tvrtkom Krakom d.o.o. vezano za hitne radove na popravcima svih nastalih oštećenja, odnosno zamjeni uništenih dijelova i opreme. Također se prema potrebi radi na izradi prijedloga izmjena i dopuna važećih gradskih Odluka iz resora komunalnog gospodarstva i prometa, te prijedlozi za izradu novih.

6.6.2. Održavanje javne rasvjete i ukrasne Božićne rasvjete

Kontinuirano se prati izvršenje ugovora o održavanju javne rasvjete za područje Grada Krapine i redovito se prati funkcionalnost javne rasvjete po svim mjesnim odborima, izrađuje se evidencija kvarova, oštećenja i sl. te se koordinira na tjednoj bazi sa izvođačem oko popravaka istih.

6.6.3. Promet

Stalno praćenje privremene regulacije prometa radi izvođenja radova.

Privremene regulacije prometa: 13 postupanja u izvještajnom razdoblju

Izdavanje posebnih uvjeta građenja i priključenja uz gradske i nerazvrstane ceste:

Navedeni uvjeti izdaju se za potrebe izdavanja građevinskih dozvola i izvođenja radova uz ili na trasama nerazvrstanih gradskih cesta. Po izdavanju uvjeta, u sklopu istog predmeta pregledavaju se i izdaju rješenja. Grad Krapina je uključen u digitalni sustav eDovzola, odnosno eKonferencije za

izdavanje posebnih uvjeta i potvrdi na glavne projekte. U izvještajnom razdoblju izdano je 19 posebnih uvjeta i 7 potvrda na projekte.

Žalbeni postupci: za jedan predmet vodi se drugostupanjski postupak, a radi odbijanja izdavanja potvrde na glavni projekt od strane Grada za postavu bazne stanice TELE 2 na obiteljsku kuću u naselju Južna zona Krapina.

Izdavanje rješenja za prekope na javnim površinama (radovi na infrastrukturi u trasama cesta, hitne intervencije) – u izvještajnom razdoblju 2 odobrenja.

Autotaksi prijevoz: U izvještajnom razdoblju nije bilo zahtjeva za izdavanje dozvola za autotaksi prijevoz sukladno novom Zakonu o prijevozu u cestovnom prometu (NN 41/18).

6.6.4. Korištenje javnih površina

Izdaju se rješenja za privremeno korištenje javnih površina za pokretne naprave i prati izvršenje istih (ugostiteljske terase, pokretne naprave, javne manifestacije i sl.), izrađuju se planovi postave za manifestaciju Tjedna kajkavske kulture. U izvještajnom razdoblju izdano je u upravnom postupku: 1 rješenje (ista se prosljeđuju referentu za gradske poreze) i u neupravnom postupku (koristenje javnih površina za humanitarne aktivnosti udrug) 4 predmeta.

U izvještajnom razdoblju, radi COVID pandemije nije bilo zahtjeva za korištenjem javnih površina za vrijeme gradskih manifestacija, samim time što se iz istog razloga nisu odvijale tradicionalne gradske manifestacije kao Tjedan kajkavske kulture, Ljeto u Krapini i Prosinac u Krapini.

6.6.5. Naknade i doprinosi

Komunalna naknada i naknada za uređenje voda: Radi epidemije bolesti COVID-19, Grad Krapina je u travnju 2020. donio Odluku o mjerama za ublažavanje posljedica izazvanih epidemijom bolesti COVID-19 za obveznike plaćanja komunalne naknade na području Grada Krapine. Prema istoj se oslobođaju plaćanja komunalne naknade obveznicima plaćanja komunalne naknade za poslovne prostore i građevinsko zemljište koje služi obavljanju djelatnosti za koje je sukladno odlukama Stožera civilne zaštite Republike Hrvatske obustavljen rad, a što je trajalo 2,5 mjeseci. Zaprimljeno je 107 zahtjeva za oslobođenje plaćanja komunalne naknade. Ovrhe su stopirane u navedenom razdoblju.

U izvještajnom razdoblju je navedena Odluka dopunjena 15.12.2020. te se primjenjuje za cijelo vrijeme obustave djelatnosti.

Kontinuirano se obavlja praćenje stanja, revizija i ažuriranje baze podataka sa izdanim uporabnim dozvolama i aktima za legalizaciju, očevidima na terenu te po prijavama obveznika.

U izvještajnom razdoblju izdana su 82 rješenja komunalne naknade i 82 rješenja vodne naknade, prvenstveno radi promjena obveznika.

Komunalni doprinos: Rješenja o komunalnom doprinosu izdaju se za sve investitore po izvršnosti građevinske dozvole i po izdanim rješenjima za ozakonjene zgrade gdje je popust i do 80%. Priprema postupka radi se od strane referenta koji izdaje dozvole, a rješenje o komunalnom doprinosu izdaje referent za komunalne poslove. Vodi se evidencija izdanih rješenja i prati naplata. U 2020. godini izdano je ukupno 90 rješenja od čega u izvještajnom razdoblju 40 rješenja.

Naknada za legalizaciju: U odjelu se vodi postupak obračuna i izdavanje rješenja o naknadi za ozakonjenje. Priprema postupka radi se od strane referenta koji vodi postupak legalizacije, a rješenje o naknadi izdaje referent za komunalne poslove. Naknada za ozakonjenje plaća se u državni proračun, a Gradu se vraća 60% uplaćenih sredstava. U odjelu se vodi evidencija izdanih rješenja i prati naplata. U 2020. godini izdano je ukupno 39 rješenja o naknadi, od čega u izvještajnom razdoblju 20 rješenja.

Spomenička renta: Ovaj odjel svake godine izdaje rješenja sukladno odredbama Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara i Odluke o visini spomeničke rente Grada Krapine prema kojima su fizičke i pravne osobe koje obavljaju gospodarsku djelatnost u nepokretnom kulturnom dobru ili na

području kulturno-povijesne cjeline obveznici plaćanja spomeničke rente (prihod od spomeničke rente uplaćuje se 60% u korist grada, a 40% u korist državnog proračuna). Kontinuirano se vrši praćenje stanja i ažuriranje baze podataka. Ove godine, radi epidemije bolesti COVID-19 i prema odluci Ministarstva kulture, obveznici plaćanja spomeničke rente oslobođeni su plaćanja za 4 mjeseca (od travnja do srpnja).

U izvještajnom razdoblju izdano je 81 novo rješenje, sa primjenom umanjenja prema navedenoj odluci.

6.7. Poljoprivredno redarstvo

Poljoprivredni redar na području Grada Krapine radi 2,5 dana tjedno odnosno svaku srijedu i četvrtak te svaki drugi ponedjeljak. Nadležnost poljoprivrednog redara je: nadzor nad održavanjem poljoprivrednih površina prema Odluci o agrotehničkim mjerama i mjerama za uređenje i održavanje poljoprivrednih rudina, te poljoprivrednih i zelenih površina u vlasništvu Grada Krapine, odnosno praćenje komunalne djelatnosti održavanja zelenih površina na području Grada Krapine. Osim postupanja po prijavama, službenoj dužnosti i očevidima, dane su upute i obavijesti na oglašnim pločama i web stranici Grad Krapine.

Za Grad Krapinu je, u izvještajnom razdoblju 2020. godine, otvoreno 38 upravnih postupaka i 135 neupravnih postupaka za zapuštena zemljišta, te je obavljeno sveukupno 125 očevida na licu mjesta, što radi utvrđivanja počinjenja prekršaja, što radi utvrđivanja izvršenja radova čišćenja i uređenja poljoprivrednog zemljišta. Od ukupnog broja predmeta za izvještajno razdoblje 161 predmet je pokrenut po službenoj dužnosti, a 12 su prijave građana.

Ukupno su izdana 4 rješenja, nije zaprimljena niti jedna žalba, a izdana su dva obavezna prekršajna naloga od čega je jedan naplaćen, a drugi će ići u postupak prisilne naplate.

U izvještajnom razdoblju 2020. godine, poljoprivredni redar je nadzirao izvršenje radova na javnim zelenim površinama u vlasništvu Grada Krapine: košnja zelenih površina, uređenje živica, zaštita ukrasnog bilja od bolesti i štetnika, te uređenje poljoprivrednih površina u vlasništvu Grada Krapine (u tijeku 2020. godine je malčiranjem očišćeno cca 7.5 hektara zemljišta u vlasništvu Grada Krapine).

U suradnji s JVP Krapina uklanjane su suhe grane i drveća koja su prijetila urušavanjem na području Grada Krapine.

Zbog pandemije korona virusa i rada u stožeru civilne zaštite, poljoprivredni redar manje je uredovao po poljoprivrednom redu.

U jesen 2020.godine je Poljoprivredni redar koordinirao sadnju novih sadnica drveća na području Grada Krapine (50 sadnica javora i 250 sadnica lovora višnje).

6.8. Civilna zaštita i vatrogastvo

U izvještajnom razdoblju se redovno se pratilo stanje i dostavljaju izvješća i dokumentacija koja se traži od strane MUP-a, Ravnateljstva za civilnu zaštitu, te Krapinsko-zagorske županije, Upravnog odjela za opće i zajedničke poslove.

Odjel je sudjelovao i pripremio dokumentaciju za provođenje inspekcijskog nadzora od strane MUP-a, Služba civilne zaštite, odjel inspekcije, te nije bilo primjedbi.

U izvještajnom razdoblju u više navrata su angažirane snage JVP Grada Krapine i Dobrovoljnih vatrogasnih društava Krapina, Lepajci, Škarićevo i Donja Šemnica koji su sudjelovali u raščišćavanju od posljedica vremenskih nepogoda.

Aktivnosti za vrijeme pandemije COVID-19:

Za vrijeme proglašene pandemije COVID-19 službenici ovog odjela su radili na provođenju aktivnosti sukladno mjerama, preporukama i odlukama Zavoda za javno zdravstvo, Nacionalnog stožera civilne zaštite Republike Hrvatske, Stožera civilne zaštite Krapinsko zagorske županije te Stožera civilne zaštite Grada Krapine, u kojem su 3 službenika odjela imenovani članovi.

Organizirano je nadgledanje provedbi odluka i mjera koje su donešene od strane Stožera civilne zaštite Republike Hrvatske, Stožera civilne zaštite Krapinsko zagorske županije kao i drugih nadležnih tijela vezano za pandemiju virusa COVID19, u kojem su sudjelovali djelatnici Grada,

Stožer civilne zaštite Grada Krapine, Javna vatrogasna postrojba Grada Krapine, Dobrovoljna vatrogasna društava s područja Grada Krapine te Gradsko društvo crvenog križa Krapina.

Organizirana je provedba mjera prilikom potresa 28.12.2020. i 29.12.2020. godine a prema Procjeni rizika od katastrofa i velikih nesreća za Grad Krapinu i Planu djelovanja civilne zaštite za Grad Krapinu.

6.9. Odsjek za imovinsko- pravne poslove

6.9.1.Uvod

Odlukom o ustroju i djelokrugu rada upravnih tijela Grada Krapine od 28. veljače 2020. (Službeni glasnik Grada Krapine 1/20), ukinut je Upravni odjel za imovinsko-pravne i opće poslove. Poslove Upravnog odjela preuzima Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju, zaštitu okoliša i komunalno gospodarstvo, Odsjek za imovinsko-pravne poslove.

Pravilnikom o unutarnjem redu upravnih tijela Grada Krapine sistematizirana su u Odsjeku tri radna mesta: voditelj odsjeka i 2 viša stručna suradnika za upravljanje gradskom imovinom i pripremu projekata. U izvještajnom razdoblju poslove obavlja jedan službenik.

U Odsjeku za imovinsko-pravne poslove obavljaju se poslovi koji se odnose na poslove:

- praćenja i usklađivanja akata sa zakonima i propisima koji se odnose na djelokrug odsjeka,
- pripremanja i izrade prijedloga nacrta odluka i drugih općih akata iz djelokruga odsjeka,
- uređivanja vlasničkih i drugih stvarno pravnih odnosa na gradskim nekretninama te drugi pravni i opći poslovi u području imovinsko pravnih odnosa i upravljanja i raspolaganja gradskim nekretninama,
- izrade prijedloga ugovora iz djelokruga odjela te nadziranje njihove realizacije
- izrade izvješća vezana uz poslove iz djelokruga odsjeka
- vođenja evidencije nekretnina i druge imovine u vlasništvu Grada
- procjene vrijednosti nekretnina te sudjelovanje u radu Zajedničkog Procjeniteljskog Povjerenstva Grada Krapine i KZŽ-e,
- provođenja aktivnosti i pripreme dokumentacije za EU fondove iz nadležnosti odsjeka,
- rješavanja u prvom stupnju u područjima iz djelokruga upravnog odjela, zastupanje Grada po punomoći gradonačelnika pred nadležnim sudovima, javnim bilježnicima te nadležnim upravnim tijelima i pravnim osobama s javnim ovlastima u kojima Grad ne zastupaju odvjetnici,
- osiguranja imovine te službenika i namještenika Grada, prijavu štete, praćenje izvršenja obaveza i potraživanja po osiguranju,
- vođenja evidencije sudskih postupaka.

6.9.2.Izvještajno razdoblje

Tijekom izvještajnog razdoblja imovinsko-pravni poslovi rješavani su primjenom odredaba Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima, Zakona o naknadi za imovinu oduzetu za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine, Zakona o obveznim odnosima, Zakona o parničnom postupku, z. k. ispravnom postupku, Zakona o uređivanju imovinskopravnih odnosa u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina, Zakona o cestama, Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovнog prostora, Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Zakona o lokalnim izborima, Zakona o procjeni vrijednosti nekretnina, Zakona o naslijedivanju, Zakonu o udrušama, Zakona o poljoprivrednom zemljištu, Zakona o procjeni vrijednosti nekretnina, Zakona o stanovima, Zakona o stečaju, Zakona o upravljanju državnom imovinom...

Suradivano je sa Općinskim sudom u Krapini, Zemljiskom županijom službom, Uredom za katastar u Krapini, Državnim odvjetništvom u građanskom dijelu, Krapinsko-zagorskom županijom i njenim tijelima prema nadležnosti, Državnim arhivom i Ministarstvima, Zavodima, Hrvatskim šumama, Hrvatskim vodama, Hrvatskim cestama, Poreznom upravom radi izvršenja poslova iz nadležnosti te prijave poreza, suradnja sa ostalim upravnim tijelima, popunjavani su upitnici i rađeni izvještaji, vršena je izrada raznih dopisa, zaključaka, požurnica, zapisnika u postupku, odluka koji su vezani za rad u djelokrugu i po zaduženju, vršen je prijem stranaka, praćenje zakona, programa te ostali poslovi.

Pripremaju se Ugovori o korištenju i zakupu poslovnog prostora, pripremaju se i provode natječaji za prodaju nekretnina, izrađuju predugovori i ugovori o kupnji i prodaji nekretnina.

U tijeku je rješavanje imovinsko-pravnih poslova povezanih sa rekonstrukcijom raskrižja DC 206 i Zagrebačke ceste u Kr, te se sklapaju posljednji Ugovori za izgradnju spojne ceste, Zabok-Krapina, III. Faza.

Izrađena je Strategija upravljanja i raspolažanja imovinom Grada Krapine za razdoblje do 2025. te je donesen Godišnji plan upravljanja i raspolažanja imovinom Grada Krapine za 2021. Godišnji Plan i Strategija objavljeni su u službenom glasniku. Priprema se izrada izvješća o provedbi Godišnjeg plana za 2020. godinu.

Ažuriraju se podatci o poduzetničkim zonama.

U kolovozu 2020. potpisana je novi sporazum, te se nastavlja suradnja između Krapinsko-Zagorske županije i Grada Krapine pri Zajedničkom Procjeniteljskom povjerenstvu. Grad Krapina u ovom izvještajnom razdoblju dostavio je 11 procjembenih elaborata radi davanja mišljenja o usklađenosti sa odredbama Zakona. Ukupno je održano 5 sjednica Povjerenstva, 4 elaborata su dobila pozitivno mišljenje.

6.9.3. Stečajni postupci

Prijava tražbina stečajnih vjerovnika izvršena je sukladno odredbama Zakona o stečaju te se prate objave i otvoreni postupci radi poduzimanja radnji radi zaštite prava i interesa. Prijavljivane su tražbine Grada kao vjerovnika u predstečajnim i u stečajnim postupcima koji se prate te se poduzimaju radnje radi zaštite prava.

6.9.4. Sudski sporovi

Prate se otvoreni sporovi:

1. HEP – TOPLINARSTVO d.o.o. Zagreb, Miševečka 15a, VODOOPSKRBA I ODVODNJA d.o.o. i Ovršenik: Ivančica Hadaš, Zagreb, Ulica grada Vukovara 238. Postupak se vodi kod Općinskog građanskog suda u Zagrebu u kojem se poziva Grad Krapinu i Grad Zagreb da preuzmu postupak u ovoj pravnoj stvari kao nasljednici iza pok. Ivančice Hadaš. Rješenjem o naslijđivanju kojeg je donio javni bilježnik Vlasta Zajec iz Zagreba, posl.broj: O-8322/11 od 6.4.2012. godine, a koje je postalo pravomoćno 6.6.2012. godine; utvrđeno je da je iza ovršenika ostala ostavinska imovina koja prešla u vlasništvo Grada Krapine i Grada Zagreba. Obzirom da nasljednici odgovaraju za dugove ostavitelja postupak je pokrenuti protiv Grada. Budući da Grad Krapina nije nasljednik iza pokojne Ivančice Hadaš, ostavinska imovina nije prešla u vlasništvo Grada Krapine, te kao takav niti ne može preuzeti postupak niti može biti ovršenik u ovom predmetu. Upisani nasljednici sukladno ispravljenom rješenju jesu Općina Desinić odnosno Općina Hum na Sutli. Izjavljene su žalbe na sve odluke te je postupak u tijeku.
2. Dragica Kramarić, Ves 17, 42250 Lepoglava protiv Grada Krapine. Tužba Dragice Kramarić iz Lepoglave radi naknade štete u iznosu do 50.000,00 kn radi prometne nezgode koja se dogodila u mjestu Lepajci zbog rasute nafte na kolniku, zbog čega je automobil prvotužiteljice uništen, a drugotužitelj je ozlijeden.; Postupak je u početnoj fazi, održano je samo pripremno ročište, a ročište za glavnu raspravu zakazano je za dan 04. ožujka 2020. Zbog situacije s Covid-om 19, ročište nije održano. Zakazana je nova rasprava za veljaču 2021.
3. VIR STAN j.d.o.o. protiv Grada Krapine. Tužitelj je podnio tužbu Upravnom судu u Zagrebu, a radi donošenja pojedinačne odluke koja nije donesena u propisanom roku. Naime, tužitelj je podnio tuženiku zahtjev za imenovanje prinudnog upravitelja nekretninama na području tuženika. Tuženik smatra da je tužba tužitelja preuranjena, a u svezi s člankom 122. stavkom 1. ZUP-a. Stoga tuženik zaključuje da tužitelj nije uložio prigovor čelniku tijela, pa se nisu ispunili zakonski uvjeti za ulaganje tužbe. Tužba nije dopuštena te se sukladno

rješenju Suda odbacuje. Tužitelj potom ulaže pravodobnu, potpunu i dopuštenu žalbu na rješenje Upravnog suda u Zagrebu te ga osporava po pravnoj osnovi nepotpuno utvrđenog činjeničnog stanja te predlaže drugostupanjskom судu da poništi Rješenje prvostupanjskog suda. Grad Krapina odgovorom na žalbu predlaže Visokom upravnom судu Republike Hrvatske odbiti žalbu tužitelja i potvrditi prvostupansko rješenje. Postupak je u tijeku, čeka se presuda drugostupanjskog tijela.

4. Marijan Kovačec i Marija Kovačec, Matije Gupca 27, Krapina, protiv Grada Krapine. Tužba radi smetanja posjeda. Uložen je pisani odgovor na tužbu. Pripremno ročište još nije održano. Čeka se poziv. Postupak je u tijeku.

- prate se pojedinačni zemljišnoknjižni ispravni postupci i oglasi Suda. U tijeku je nova katastarska izmjera Velika Ves Nova i Gornja Pačetina. Grad Krapina i službenici pružali su potporu institucijama. Postupak je otežan i usporen zbog pandemije Covid-19.

- prate se postupci povezani s ostavinskom imovinom te pravima i obvezama koje iz nje proizlaze.

6.9.5. Povrat oduzete imovine sukladno odredbama zakona o naknadi za imovinu oduzetu za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine

U ovim postupcima u izvještajnom razdoblju prisustvovalo se raspravama, poduzimane su radnje i davana očitovanja radi zaštite prava Grada. Predmeti koji se rješavaju:

1. Rikarda Marija Pažur i dr. - naknada za oduzetu imovinu- prostor Državne geodetske uprave, PUK Krapina; postupak u kojem se ovlaštenicima vraćaju u vlasništvo poslovni prostori koji se nalaze u zgradama u Krapini, Magistratska br. 12, izgrađenoj na k.č.br. 1666, upisanoj u zk.ul. 1912 k.o. Krapina grad upisano kao Društveno vlasništvo s pravom korištenja Općine Krapina PL 1945 na ime posjednika Grad Krapina; Ured državne uprave u KZŽ, Služba za gospodarstvo i imovinsko-pravne poslove je donijela djelomično rješenje o povratu predmetnih nekretnina bivšim vlasnicima dana 19.03.2015. godine; izjavljena je žalba protiv rješenja od strane Područnog ureda za katastar Krapina i Grada Krapine koja je upućena Ministarstvu pravosuđa; postupak je u tijeku.
2. RKT župa sv. Nikole Krapina- naknada za oduzetu imovinu, nekretnine u Mihaljekovom Jarku, poligon i okolno zemljište - doneseno je rješenje Ministarstva uprave, Uprave za građansko, trgovačko i upravno pravo kojim se odbija žalba RKT župa sv. Nikole Krapina izjavljena protiv rješenja Ureda državne uprave u Krapinsko-zagorskoj županiji Služba za gospodarstvo i imovinsko-pravne poslove; na nekretnini su izgrađene zgrade, poligon i cesta te je taj dio izuzeti od povrata imovine u naravi te se prijašnjem vlasniku priznaje pravo na naknadu sukladno odredbama o naknadi za imovinu oduzetu za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine; protiv rješenja je podnesena tužba Upravnom судu u Zagrebu od strane RKT župe koja je odbijena; podnesena je nadalje žalba Visokom upravnom судu RH koja je odbijena i potvrđena presuda Upravnog suda, postupak je u tijeku.
3. Rikarda Marija Pažur i dr. - naknada za oduzetu imovinu za stanove (iza zgrade katastra) k.č.br. 1665 k.o. Krapina–grad. U ponovnom postupku koji vodi Ured državne uprave u Krapinsko-zagorskoj županiji Služba za gospodarstvo i imovinsko-pravne poslove za predmetnu zgradu zakazane su i održane rasprave; Djelomičnim Rješenjima svi stanovi vraćaju se ovlaštenicima prava na naknadu za oduzetu imovinu. 5 korisnika koji se nalaze u zadnjem posjedu stana uložilo je žalbu Ministarstvu pravosuđa, Upravi za građansko, trgovačko i upravno pravo. Žalba odgada izvršenje. Jedna osoba se iselila i u odnosu na ranije stanje povukla žalbu koja je bila predana Ministarstvu pravosuđa. Trenutno se 4 stanara nalaze u predmetnim stanovima u svojstvu zaštićenih najmoprimaca. Postupak je tijeku.

7. PRILOZI IZVJEŠĆU

7.1. Popis sklopljenih ugovora i sporazuma

- Sporazum o suradnji na realizaciji projekta rekonstrukcije raskrižja državne ceste DC206 i županijske ceste ŽC2098 u Krapini zaključen između Grada Krapine i Hrvatskih cesta d.o.o.
- Ugovor o kupoprodaji nekretnine zaključen između Grada Krapine kao kupca i fizičke osobe kao prodavatelja
- Ugovor o poslovnoj suradnji u provedbi programa kreditiranja Poduzetništvo mladih, žena i početnika te Investicije privatnog sektora zaključen između Grada Krapine i Hrvatske banke za obnovu i razvitak
- Ugovor o ugradnji umjetnog travnjaka u vlasništvu Grada zaključen između Grada Krapine i Hrvatskog nogometnog saveza
- Sporazumno raskid Ugovora o najmu stana sa zaštićenom najamninom zaključen između Grada Krapine i fizičke osobe
- Dodatak br. IX Ugovora o zakupu zaključen između Grada Krapine i Tisak plus d.o.o.
- Ugovor o prijenosu prava vlasništva spremnika za odvojeno prikupljanje otpada bez naknade zaključen između Grada Krapine i Fonda za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost
- Ugovor o probnim arheološkim istraživanjima u sklopu projekta izgradnje i uređenja spomen obilježja u Krapini smrtno stradalim i umrlim braniteljima u Domovinskom ratu s područja KZŽ zaključen između Grada Krapine i Stratum d.o.o.
- Ugovor o kupoprodaji nekretnine zaključen između Grada Krapine kao prodavatelja i Ugostiteljstva „Šiša“ kao kupca
- Sporazum o sufinanciraju nabave radnih bilježnica za učenike osnovnih škola za školsku godinu 2020./2021. zaključen između Grada Krapine, Krapinsko-zagorske županije i Osnovne škole „Ljudevit Gaj“ Krapina
- Sporazum o sufinanciraju nabave radnih bilježnica za učenike osnovnih škola za školsku godinu 2020./2021. zaključen između Grada Krapine, Krapinsko-zagorske županije i Osnovne škole „Ljudevit Gaj“ Krapina
- Dodatak Ugovoru o kupoprodaji stana na kojem postoji stanarsko pravo zaključen između Grada Krapine i fizičke osobe
- Ugovor o izvođenju radova na modernizaciji i dopuni javne rasvjete na području Grada Krapine zaključen između Grada Krapine i "Šćukanec" elektroinstalaterskog frizerskog obrta
- Dodatak Ugovoru o nabavi radova na modernizaciji i dopuni javne rasvjete na području Grada Krapine zaključen između Grada Krapine i "Šćukanec" elektroinstalaterskog frizerskog obrta
- Ugovor o osnivanju prava služnosti na nekretnini radi izgradnje podzemnih kablova zaključen između Grada Krapine i Hrvatske elektroprivrede d.d.
- Ugovor o javnoj nabavi usluge prijevoza učenika osnovnih škola na području Grada Krapine za šk. god. 2020./2021. zaključen između Grada Krapine i Presečki Grupe d.o.o.
- Ugovor o zakupu dijela javne površine zaključen između Grada Krapine i Pekom d.o.o.
- Ugovor o zakupu dijela javne površine zaključen između Grada Krapine i Tisak plus d.o.o.
- Sporazum o sadržaju i načinu razmjene podataka kod podnošenja zahtjeva za isplatu novčane potpore zaključen između Grada Krapine i Ministarstva Uprave
- Ugovor o donaciji za organizaciju Tjedna kajkavske kulture zaključen između Grada Krapine i Hrvatske elektroprivrede d.d.
- I. dodatak Sporazumu o osnivanju zajedničkog procjeniteljskog povjerenstva zaključen između Grada Krapine i Krapinsko-zagorske županije
- Ugovor o radu na određeno vrijeme zaključen između Grada Krapine i fizičke osobe (javni radovi), 5x
- Ugovor o izradi projektne dokumentacije za energetsku obnovu javne rasvjete zaključen između Grada Krapine i Tesla d.o.o.
- Ugovor o prijenosu prava vlasništva nad nekretninama bez naknade zaključen između Grada Krapine i Hrvatskih cesta d.o.o.

- Sporazum o osiguranju uvjeta rada na realizaciji zaključenog ugovora po provedenom otvorenom postupku javne nabave "Digitalizacija postojećih akata o gradnji na području cijene RH" zaključen između Grada Krapine i Republike Hrvatske, Ministarstva graditeljstva i prostornog uređenja
- Sporazum o dodjeli računala i računalne opreme u 2020. godini koju će koristiti službenici upravnih odjela nakon zaključenog ugovora po provedenom otvorenom postupku javne nabave robe "Nabava opreme (e-Inspekcija, e-Investicije, e-Nekretnine, e-Dozvola)" zaključen između Grada Krapine i Republike Hrvatske, Ministarstva graditeljstva i prostornog uređenja
- Ugovor o sufinanciranju troškova prijevoza redovitih učenika srednjih škola s područja Grada Krapine u školskoj godini 2020./2021. zaključen između Grada Krapine i Presečki Grupe d.o.o.
- Ugovor o sufinanciranju izgradnje, građevinskog zahvata i opremanja športskih građevina u 2020. godini zaključen između Grada Krapine i Ministarstva turizma i sporta
- Ugovor o pružanju poštanskih usluga zaključen između Grada Krapine i HP-Hrvatske pošte d.d.
- Ugovor o kupoprodaji nekretnine zaključen između Grada Krapine kao kupca i fizičke osobe kao prodavatelja
- Ugovor o provedbi školske sheme u okviru Javnog poziva za iskaz interesa Osnivača školskih ustanova za sudjelovanje u Školskoj shemi 2020./2021. zaključen između Grada Krapine i Osnovne škole Augusta Cesara Krapina
- Ugovor o provedbi školske sheme u okviru Javnog poziva za iskaz interesa Osnivača školskih ustanova za sudjelovanje u Školskoj shemi 2020./2021. zaključen između Grada Krapine i Osnovne škole „Ljudevit Gaj“ Krapina
- Ugovor o javnoj nabavi radova za izvanredno održavanje nerazvrstanih cesta i javnih površina na području Grada Krapine u 2020. godini zaključen između Grada Krapine i Colas Hrvatske d.d.
- Dodatak II. Ugovoru o sufinanciranju izgradnje, postavljanja ili uređenja spomen-obilježja žrtvama stradalim u Domovinskom ratu u Republici Hrvatskoj - produljenje ugovornog roka zaključen između Grada Krapine i Ministarstva hrvatskih branitelja
- Ugovor o izradi ukrasne rasvjete u 2020. godini zaključen između Grada Krapine i PRGGIN d.o.o.
- Ugovor o pružanju usluge stručnog nadzora za izvanredno održavanje nerazvrstanih cesta i javnih površina na području Grada Krapine u 2020. godini zaključen između Grada Krapine i Hršak & Hršak d.o.o.
- Ugovor o zakupu poslovnog prostora zaključen između Grada Krapine i Državnog inspektorata, 2x
- Ugovor o nabavi radova na obnovi i sanaciji poklonca na Trškom Vrhu zaključen između Grada Krapine i Medvedgrad gradnje d.o.o.
- Ugovor o osnivanju prava služnosti zaključen između Grada Krapine i Hrvatske elektroprivrede d.d.
- Sporazum o zimskom održavanju cesta na točkama razgraničenja nadležnosti za sezonu 2020./2021. godine zaključen između Grada Krapine i Županijske uprave za ceste Krapinsko-zagorske županije
- Ugovor o osnivanju prava služnosti bez naknade zaključen između Grada Krapine, Hrvatskih cesta d.o.o. i HEP-a d.d.
- Ugovor o sufinanciranju Projekta rješavanja pristupačnosti objektima osoba s invaliditetom ugradnjom dizala u zgradи OŠ Augusta Cesara Krapina zaključen između Grada Krapine i Ministarstva hrvatskih branitelja
- Sporazum o suradnji u organizaciji 28. zagorskog gospodarskog zbora u Krapini zaključen između Grada Krapine, Krapinsko-zagorske županije, Obrtničke komore Krapinsko-zagorske županije, Hrvatske gospodarske komore i Radija Kaj d.o.o.
- Ugovor o zimskom održavanju nerazvrstanih cesta, ulica i javnih površina na području Grada Krapine za 2020./2021. godinu zaključen između Grada Krapine i Krakom d.o.o.
- Ugovor o geomehaničkim istražnim radovima sa geotehničkim elaboratom za rekonstrukciju mosta u Lepajcima zaključen između Grada Krapine i vodećeg člana zajednice gospodarskih subjekata AKING d.o.o.
- Ugovor o izradi, dopremi i montaži nadstrešnica za autobusna stajališta na području Grada Krapine zaključen između Grada Krapine i Galos-Promet d.o.o.
- Ugovor o kupoprodaji vatrenog oružja zaključen između Grada Krapine i fizičke osobe, 4x
- Ugovor o javnoj nabavi radova na obnovi pješačkog mosta kod Pekoma zaključen između Grada Krapine i Davor inženjering d.o.o.

- Sporazum o održavanju cesta u Zimskoj službi 2020./2021. godini prema razinama prednosti po Izvedbenom programu i Sporazumu zaključen između Grada Krapine i Županijske uprave za ceste Krapinsko-zagorske županije
- Ugovor o kupoprodaji nekretnine na području grada Krapine u 2020. godini zaključen između Grada Krapine i fizičke osobe
- Ugovor o financiranju zapošljavanja u javnom radu – „Uredimo i revitalizirajmo zelene gradske površine“ zaključen između Grada Krapine i Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, 2x
- Ugovor o sufinanciranju izgradnje komunalne vodne građevine u 2020. godini na području Grada Krapine zaključen između Grada Krapine i Krapinsko-zagorske županije
- Ugovor o stipendiranju učenika u šk.god. 2020./2021. zaključen između Grada Krapine i fizičke osobe, 8x
- Ugovor o stipendiranju studenata u ak.god. 2020./2021. zaključen između Grada Krapine i fizičke osobe, 16x
- Ugovor o poslovnoj suradnji u 2020. godini u vezi pružanja uputničkih usluga prijenosa novca u unutarnjem prometu zaključen između Grada Krapine i HP-Hrvatske pošte d.d.
- Ugovor o dodjeli finansijskih sredstava iz Proračuna Grada Krapine za 2020. godinu iz područja Kultura i tehnička kultura za "Sudjelovanje mažoretkinja na državnom prvenstvu" zaključen između Grada Krapine i Krapinskih mažoretkinja
- Ugovor o korištenju i održavanju računalnih SPI programa za 2021. godini zaključen između Grada Krapine i Libusoft Cicom d.o.o.
- Ugovor o sufinanciranju uređenja prometne i komunalne infrastrukture na području Grada Krapine – uređenje pješačke staze na gradskom groblju Krapina u 2020. godini zaključen između Grada Krapine i Krapinsko-zagorske županije
- Ugovor o opskrbi krajnjeg kupca u 2021. godini zaključen između Grada Krapine i HEP-Opskrbe d.o.o.
- Dodatak Ugovoru o javnoj nabavi radova za izgradnju željezničko-cestovnog prijelaza preko pruge i prilaza prema naselju Dolac zaključen između Grada Krapine i ALTPRO d.o.o.
- Dodatak Sporazumu o sufinanciranju izgradnje željezničko-cestovnog prijelaza i prilaza naselju Dolac u Krapini zaključen između Grada Krapine i HŽ infrastrukture d.o.o.

KLASA:022-05/21-01/0003

URBROJ: 2140/01-01-0101-21-1

Krapina, 09.03.2021.

GRADONAČELNIK
Zoran Gregurović v.r.

U izradi Izvješća sudjelovali:

- gradonačelnik Zoran Gregurović
- zamjenici gradonačelnika Branko Varjačić i Drago Kozina
- pročelnica Upravnog odjela za društvene djelatnosti, poslove gradonačelnika i gradskog vijeća, Andrea Cobović
- pročelnica Upravnog odjela za financije, proračun, javnu nabavu i gospodarstvo, Jelena Milčić
- pročelnica Upravnog odjela za prostorno uređenje, gradnju, zaštitu okoliša i komunalno gospodarstvo, Snježana Pelin
- unutarnja revizorica, Sandra Hršak.