

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br. 33/01., 60/01.-vjerodostojno tumačenje, 129/05., 109/07. i 125/08.) Gradsko vijeće Grada Krapine na sjednici održanoj dana 30.lipnja 2009. godine donosi

STATUT

GRADA KRAPINE

1. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom uređuje se samoupravni djelokrug Grada Krapine, njegova obilježja, javna priznanja, ustrojstvo, ovlasti i način rada tijela Grada Krapine, način obavljanja poslova, konzultiranja građana, oblici neposrednog sudjelovanja građana u odlučivanju, provođenje referenduma u pitanjima iz samoupravnog djelokruga, mjesna samouprava, ustrojstvo i rad javnih službi, oblici suradnje Grada Krapine i jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, te druga pitanja od važnosti za ostvarivanje prava i obveza Grada Krapine.

Članak 2.

Grad Krapina je jedinica lokalne samouprave, u kojoj je sjedište županije, a predstavlja urbanu, povijesnu, prirodnu, gospodarsku i društvenu cjelinu.

Članak 3.

Naziv grada je Grad Krapina.
Sjedište Grada Krapine je u Krapini, Magistratska 30.
Grad Krapinu zastupa Gradonačelnik.
Grad Krapina je pravna osoba.

Članak 4.

Građaninom Grada Krapine smatra se svaka osoba koja ima prebivalište na području Grada Krapine.

Građani Grada Krapine imaju na području Grada Krapine prava i dužnosti utvrđene Ustavom Republike Hrvatske, zakonom i ovim Statutom.

2. GRANICE GRADA KRAPINE

Članak 5.

Grad Krapina obuhvaća slijedeća naselja: Bobovje, Doliće, Donja Šemnica, Gornja Pačetina, Krapina, Lazi Krapinski, Lepajci, Mihaljekov Jarek, Podgora Krapinska, Polje Krapinsko, Pristava Krapinska, Pretkovec, Strahinje, Straža Krapinska, Škaričevo, Šušelj Brijeg, Tkalci, Trški Vrh, Velika Ves, Vidovec Krapinski, Vidovec Petrovski, Zagora i Žutnica.

Članak 6.

Granica Grada Krapine prolazi od tromeđa k.o. Škaričevo - k.o. Čret - k.o. Svedružica, zatim ide granicom k.o. Škaričevo - k.o. Svedružica, granicom k.o. Škaričevo – k.o. Petrovsko, granicom k.o. Krapina - k.o. Petrovsko, granicom naselja Doliće - Đurmanec, granicom k.o. Krapina - k.o. Đurmanec, granicom k.o. Krapina - k.o. Jesenje, granicom k.o. Krapina - k.o. Radoboj, granicom k.o. Velika Ves - k.o. Radoboj, granicom k.o. Šemnica - k.o. Radoboj, granicom naselja Donja Šemnica - Kraljevec Radobojski, granicom naselja Donja Šemnica - Kraljevec Šemnički, granicom naselja Donja Šemnica - Gornja Šemnica do k.o. Mihovljan, granicom k.o. Šemnica - k.o. Mihovljan do tromeđe k.o. Šemnica – k.o. Mihovljan – k.o. Komor – k.o. Začretje, granicom k.o. Šemnica - k.o. Začretje, granicom k.o. Šemnica - k.o. Švaljkovec, granicom k.o. Velika Ves - k.o. Švaljkovec, granicom k.o. Gornja Pačetina - k.o. Švaljkovec, granicom k.o. Gornja Pačetina – k.o. Donja Pačetina, granicom naselja Gornja Pačetina – Donja Pačetina, granicom k.o. Škaričevo – k.o. Krapinske Toplice i granicom k.o. Škaričevo – k.o. Čret do polazne tromeđe k.o. Škaričevo – k.o. Čret – k.o. Svedružica.

Granice Grada Krapine mogu se mijenjati na način i po postupku propisanim zakonom.

3. OBILJEŽJA I PRIZNANJA GRADA

Članak 7.

Grad Krapina ima svoj grb i zastavu.

Opis i uporaba grba i zastave utvrđuje se statutarnom odlukom Gradskog vijeća Grada Krapine, uz prethodno odobrenje središnjeg tijela državne uprave nadležnog za lokalnu samoupravu.

Gradonačelnik može, u skladu sa odlukom gradskog vijeća iz stavka 2. ovog članka, odobriti uporabu grba i zastave pravnim osobama radi promicanja interesa grada.

Članak 8.

Gradsko vijeće, Gradonačelnik i upravna tijela koriste pečat s grbom Republike Hrvatske u skladu s posebnim propisima.

Članak 9.

Danom Grada Krapine utvrđuje se 6. prosinac - Dan Svetog Nikole, zaštitnika Grada Krapine.

Povodom Dana Grada Krapine održava se svečana sjednica Gradskog vijeća.

Članak 10.

U svrhu očuvanja kulture, povijesti i obogaćivanja turističkih znamenitosti, Grad Krapina ima svoju počasnu postrojbu pod nazivom „KRAPINSKI ILIRCI“.

Nadzapovjednik Počasne postrojbe „KRAPINSKI ILIRCI“ je Gradonačelnik Grada Krapine.

Osnivanje, ustrojstvo i djelovanje Počasne postrojbe uređuje se posebnom odlukom Gradskog vijeća.

Članak 11.

Gradsko vijeće može pojedinu osobu koja je zaslužna za Grad Krapinu proglasiti počasnim građaninom.

Počašću se ne stječu posebna prava, odnosno obveze i može se opozvati ako se počastvovani pokaže nedostojnim takve počasti.

Gradsko vijeće može dodijeliti i druga javna priznanja građanima i pravnim osobama za naročite uspjehe na svim područjima gospodarskog i društvenog života od značenja za Grad Krapinu.

Vrste, način i uvjeti dodjeljivanja javnih priznanja uređuju se posebnom odlukom Gradskog vijeća.

Članak 12.

Gradsko vijeće i Gradonačelnik mogu prihvatiti pokroviteljstvo nad političkim, znanstvenim, kulturnim, športskim ili drugim manifestacijama, priredbama i skupovima značajnim za Grad Krapinu.

4.SURADNJA S DRUGIM JEDINICAMA LOKALNE I PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE

Članak 13.

Ostvarujući zajedničke interese Grad Krapina međusobno surađuje sa županijama, gradovima i općinama u Republici Hrvatskoj na unapređenju gospodarskog i društvenog razvitka svojih zajednica.

Grad Krapina može uspostaviti suradnju s odgovarajućim jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave drugih država, u skladu sa zakonom i međunarodnim ugovorima.

Odluku o uspostavljanju suradnje, odnosno sklapanju sporazuma, te sadržaju i oblicima suradnje donosi Gradsko vijeće, u skladu sa zakonom i drugim općim aktima.

5 . SAMOUPRAVNI DJELOKRUG GRADA

Članak 14.

Grad Krapina je samostalan u odlučivanju u poslovima iz svog samoupravnog djelokruga u skladu s Ustavom Republike Hrvatske i zakonom.

Članak 15.

Grad Krapina u svom samoupravnom djelokrugu obavlja poslove lokalnog značaja kojima se neposredno ostvaruju prava građana i to osobito poslove koji se odnose na:

- uređenje naselja i stanovanje,
- prostorno i urbanističko planiranje,
- komunalno gospodarstvo,
- brigu o djeci,
- socijalnu skrb,
- primarnu zdravstvenu zaštitu,
- odgoj i obrazovanje,
- kulturu, tjelesnu kulturu i šport,
- zaštitu potrošača,
- zaštitu i unapređenje prirodnog okoliša,
- protupožarnu i civilnu zaštitu,
- promet na svom području,
- održavanje javnih cesta,
- izdavanje građevinskih i lokacijskih dozvola, drugih akata vezanih uz gradnju, te provedbu dokumenata prostornog uređenja,
- te ostale poslove sukladno posebnim zakonima.

Grad Krapina obavlja poslove iz samoupravnog djelokruga sukladno posebnim zakonima kojima se uređuju pojedine djelatnosti iz stavka 1. ovog članka.

Članak 16.

Grad Krapina može organizirati obavljanje pojedinih poslova iz članka 15. ovog Statuta zajednički s drugom jedinicom lokalne samouprave ili više jedinica lokalne samouprave, osnivanjem zajedničkog tijela, zajedničkog upravnog tijela ili službe, zajedničkog trgovačkog društva ili mogu zajednički organizirati obavljanje poslova u skladu s posebnim zakonom.

Odluku o obavljanju poslova na način propisan u stavku 1. ovog članka donosi Gradsko vijeće, temeljem koje se zaključuje sporazum o zajedničkom organiziranju poslova, a kojim se uređuju međusobni odnosi u obavljanju zajedničkih poslova.

Članak 17.

Gradsko vijeće može posebnom odlukom, a u skladu sa Statutom grada i Statutom županije, pojedine poslove iz samoupravnog djelokruga Grada, prenijeti na županiju, odnosno na mjesnu samoupravu.

Gradsko vijeće može posebnom odlukom tražiti od Županijske skupštine da mu, uz suglasnost središnjeg tijela državne uprave nadležnog za poslove lokalne i područne (regionalne) samouprave, povjeri obavljanje određenih poslova iz samoupravnog djelokruga županije na području Grada Krapine, ako može osigurati dovoljno prihoda za njihovo obavljanje.

Poslovi državne uprave koji se obavljaju u Gradu Krapini određuju se zakonom, a troškovi se podmiruju iz državnog proračuna.

6 . TIJELA GRADA KRAPINE

Članak 18.

Tijela Grada Krapine su Gradsko vijeće i Gradonačelnik.

A) PREDSTAVNIČKO TIJELO

Članak 19.

Gradsko vijeće je predstavničko tijelo građana i tijelo lokalne samouprave koje donosi akte u okviru djelokruga Grada Krapine te obavlja druge poslove u skladu sa zakonom i Statutom Grada Krapine.

Članak 20.

Gradsko vijeće smatra se konstituiranim izborom predsjednika Gradskog vijeća na prvoj sjednici na kojoj je nazočna većina članova Gradskog vijeća.

Članak 21.

Gradsko vijeće:

1. donosi Statut Grada Krapine,
2. donosi odluke i druge opće akte kojima uređuje pitanja iz samoupravnog djelokruga Grada Krapine,
3. donosi gradski proračun sa odlukom o izvršenju proračuna, polugodišnji i godišnji izvještaj o izvršenju proračuna i odluku o privremenom financiranju u skladu sa zakonom,
4. donosi prostorne planove i druge dokumente prostornog uređenja u Gradu Krapini,
5. osniva i bira članove radnih tijela vijeća, te imenuje i razrješuje druge osobe određene zakonom, drugim propisom ili statutom,
6. uređuje ustrojstvo i djelokrug upravnih tijela Grada,
7. osniva javne ustanove i druge pravne osobe za obavljanje gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih djelatnosti od interesa za Grad Krapinu i odlučuje o njihovom prestanku,
8. donosi poslovnik o svom radu,
9. donosi odluku o promjeni granica Grada Krapine,
10. odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina Grada Krapine, u skladu sa zakonom i drugim propisima
11. obavlja i druge poslove koji su zakonom ili drugim propisom, odnosno ovim Statutom stavljeni u djelokrug Gradskog vijeća.

Članak 22.

Ako zakonom ili drugim propisom nije jasno određeno nadležno tijelo za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Grada Krapine, poslovi koji se odnose na donošenje

općih akata iz samoupravnog djelokruga grada u nadležnosti su Gradskog vijeća, a izvršni poslovi u nadležnosti su Gradonačelnika.

Ukoliko se ne može utvrditi nadležno tijelo za donošenje odluka i drugih akata iz samoupravnog djelokruga Grada Krapine, za isto je nadležno Gradsko vijeće.

Članak 23.

Gradsko vijeće ima 19 članova.

U slučaju promjene broja članova Gradskog vijeća utvrđenog ovim Statutom, izabrani članovi Gradskog vijeća ostaju na dužnosti do isteka tekućeg mandata.

Članak 24.

Gradsko vijeće ima predsjednika i dva potpredsjednika, koji se biraju većinom glasova svih članova predstavničkog tijela.

Predsjednik i potpredsjednici Gradskog vijeća funkciju obnašaju počasno i za to ne primaju plaću.

Predsjednik i potpredsjednici Gradskog vijeća imaju pravo na naknadu troškova sukladno posebnoj odluci Gradskog vijeća.

Članak 25.

Predsjednik Gradskog vijeća saziva sjednice Gradskog vijeća, predsjedava sjednicama i predstavlja Gradsko vijeće.

Predsjednik Gradskog vijeća saziva sjednice Gradskog vijeća po potrebi, a najmanje jednom u tri mjeseca.

Predsjednik je dužan sazvati sjednicu Gradskog vijeća na obrazloženi zahtjev najmanje jedne trećine članova Gradskog vijeća u roku od 15 dana od primitka zahtjeva.

Ukoliko predsjednik Gradskog vijeća ne sazove sjednicu u roku iz stavka 3. ovog članka, sjednicu će sazvati Gradonačelnik u daljnjem roku od 15 dana.

Nakon proteka roka iz stavka 3. i 4. ovog članka sjednicu može sazvati, na zahtjev 1/3 članova Gradskog vijeća, čelnik središnjeg tijela državne uprave nadležan za poslove lokalne i područne samouprave.

Članak 26.

Potpredsjednik Gradskog vijeća pomaže u radu predsjedniku Gradskog vijeća, zamjenjuje ga u slučaju odsutnosti ili spriječenosti i obavlja druge poslove koje mu povjeri Gradsko vijeće ili predsjednik Gradskog vijeća.

Članak 27.

Mandat člana Gradskog vijeća izabranog na redovnim izborima traje četiri godine.

Mandat člana Gradskog vijeća izabranog na prijevremenim izborima traje do isteka tekućeg mandata Gradskog vijeća izabranog na redovnim izborima.

Članak 28.

Članovi Gradskog vijeća nemaju obvezujući mandat i nisu opozivi, a prava i dužnosti im započinju danom konstituiranja.

Član Gradskog vijeća ne može biti pozvan na kaznenu i prekršajnu odgovornost za izgovorene riječi, niti za glasovanje u radu Gradskog vijeća.

Članu Gradskog vijeća koji za vrijeme trajanja mandata prihvati obnašanje dužnosti koja se prema odredbama zakona smatra nespojivom, za vrijeme obnašanja nespojive dužnosti mandat miruje, a za to vrijeme zamjenjuje ga zamjenik izabran u skladu s odredbama zakona.

Po prestanku obnašanja nespojive dužnosti, vijećnik nastavlja s obnašanjem dužnosti vijećnika, ako podnese pisani zahtjev predsjedniku Gradskog vijeća u roku od 8 dana od dana prestanka obnašanja nespojive dužnosti. Mirovanje mandata prestaje osmog dana od dana podnošenja zahtjeva.

Nastavljanje obnašanja dužnosti člana Gradskog vijeća na temelju prestanka mirovanja mandata može se tražiti jedanput u tijeku trajanja mandata.

Članu Gradskog vijeća prestaje mandat prije isteka vremena na koje je izabran u slučajevima utvrđenim posebnim zakonom.

Članak 29.

Član Gradskog vijeća dužnost obavlja počasnno i za to ne prima plaću.

Član Gradskog vijeća ima pravo na naknadu troškova u skladu s odlukom Gradskog vijeća.

Ostala prava i dužnosti članova Gradskog vijeća utvrđuju se zakonom, Statutom i Poslovníkom Gradskog vijeća.

Članak 30.

Poslovníkom Gradskog vijeća uređuje se način konstituiranja, sazivanja, rad i tijek sjednica Gradskog vijeća, prava, obveze i odgovornosti vijećnika, prava i dužnosti predsjednika i potpredsjednika Gradskog vijeća, načela i standardi dobrog ponašanja predsjednika, potpredsjednika i članova Gradskog vijeća, djelokrug, sastav i način rada radnih tijela, način i postupak donošenja akata u Gradskom vijeću, postupak izbora i razrješenja, sudjelovanje građana na sjednicama te druga pitanja od značaja za rad Gradskog vijeća.

Poslovník se donosi većinom glasova svih članova Gradskog vijeća.

Članak 31.

Gradsko vijeće donosi odluke većinom glasova ako je na sjednici nazočna većina članova Gradskog vijeća.

Statut Grada Krapine, proračun i godišnji izvještaj o izvršenju proračuna donose se većinom glasova svih članova Gradskog vijeća.

Poslovníkom Gradskog vijeća mogu se odrediti i druga pitanja o kojima se odlučuje većinom glasova svih članova Gradskog vijeća.

Članak 32.

Sjednice Gradskog vijeća su javne, osim u iznimnim slučajevima, predviđenim zakonom i općim aktom Grada Krapine, kada se nazočnost javnosti može isključiti.

Na sjednicama Gradskog vijeća glasuje se javno, ako Gradsko vijeće ne odluči da se, u skladu s poslovníkom ili drugim općim aktom, o nekom pitanju glasuje tajno.

Sjednicama Gradskog vijeća prisustvuje Gradonačelnik.

O radu sjednice Gradskog vijeća vodi se zapisnik koji sadrži osnovne podatke o radu sjednice i donesenim zaključcima, kao i o rezultatima glasanja o pojedinim pitanjima.

Sjednice Gradskog vijeća snimaju se na audio uređaju u cijelosti i snimke se čuvaju kao dokument četiri godine.

Članak 33.

Gradsko vijeće osniva stalne ili povremene odbore i druga radna tijela u svrhu pripreme odluka iz njegovog djelokruga, odnosno za obavljanje drugih poslova koji im se povjeravaju odlukom o njihovom osnivanju.

Gradsko vijeće obavezno osniva:

- Mandatnu komisiju,
- Odbor za izbor i imenovanje,
- Odbor za statutarno - pravna pitanja,
- Odbor za financije i proračun.

Sastav, broj članova, djelokrug i način rada tijela iz stavka 1. i 2. ovog članka utvrđuju se Poslovníkom Gradskog vijeća ili posebnom odlukom o osnivanju radnog tijela.

Predsjednika i članove radnih tijela iz stavka 1. ovog članka imenuje Gradsko vijeće.

B) IZVRŠNO TIJELO

Članak 34.

Gradonačelnik zastupa Grad Krapinu i nositelj je izvršne vlasti Grada Krapine. Gradonačelnik ima dva zamjenika.

Članak 35.

Gradonačelnik i njegovi zamjenici biraju se na neposrednim izborima sukladno posebnom zakonu.

Mandat gradonačelnika i zamjenika gradonačelnika traje četiri godine.

Gradonačelnik dužnost obavlja profesionalno, a njegovi zamjenici mogu odlučiti hoće li dužnosti na koju su izabrani obavljati profesionalno.

Članak 36.

Gradonačelnik u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Grada:

1. utvrđuje prijedloge općih akata,
2. izvršava ili osigurava izvršavanje općih akata Gradskog vijeća i odgovara Gradskom vijeću za njihovo provođenje,
3. utvrđuje prijedlog proračuna sa odlukom o izvršenju proračuna, prijedlog polugodišnjeg i godišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna,
4. usmjerava djelovanje upravnih tijela Grada Krapine u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Grada, odnosno poslova državne uprave, ako su preneseni Gradu, te nadzire njihov rad,
5. upravlja pokretninama i nekretninama u vlasništvu Grada Krapine kao i njezinim prihodima i rashodima u skladu sa zakonom i Statutom,

6. odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina Grada Krapine, u skladu sa zakonom i drugim propisima,
7. predlaže izradu prostornog plana kao i njegove izmjene i dopune na temelju obrazloženih i argumentiranih zahtjeva fizičkih i pravnih osoba,
8. podnosi izvješće Gradskom vijeću o svom radu i o radu gradskih upravnih tijela,
9. imenuje pročelnike upravnih tijela Grada na temelju javnog natječaja,
10. donosi pravilnik o unutarnjem redu za upravna tijela Grada,
11. utvrđuje kriterije za ocjenjivanje službenika i načinu provođenja ocjenjivanja,
12. utvrđuje plan prijema u službu u upravna tijela Grada,
13. obavlja nadzor nad zakonitošću rada tijela mjesnih odbora,
14. obavlja i druge poslove predviđene ovim Statutom i drugim propisima.

Članak 37.

Gradonačelnik, u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Grada, ima pravo obustaviti od primjene opći akt Gradskog vijeća, ako ocijeni da je tim aktom povrijeđen zakon ili drugi propis, te zatražiti od Gradskog vijeća da u roku od 15 dana otkloni uočene nedostatke.

Ukoliko Gradsko vijeće ne ukloni nedostatke u roku iz stavka 1. ovog članka, Gradonačelnik je dužan u roku od osam dana od isteka roka o tome obavijestiti predstojnika ureda državne uprave u Krapinsko-zagorskoj županiji, te čelnika središnjeg tijela državne uprave ovlaštenog za nadzor nad zakonitošću rada tijela jedinice lokalne samouprave.

Članak 38.

Gradonačelnik ima pravo, u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Grada, obustaviti od primjene akt Mjesnog odbora, ako ocijeni da je taj akt u suprotnosti sa zakonom, Statutom i općim aktima Gradskog vijeća.

Članak 39.

Gradonačelnika, u slučaju duže odsutnosti ili drugih razloga spriječenosti u obavljanju svoje dužnosti, zamjenjuje jedan od zamjenika kojeg on odredi.

Gradonačelnik može obavljanje određenih poslova iz svog djelokruga povjeriti jednom od svojih zamjenika. Pri obavljanju povjerenih poslova zamjenik je dužan pridržavati se uputa Gradonačelnika. Povjeravanjem poslova iz svog djelokruga zamjeniku, ne prestaje odgovornost Gradonačelnika za njihovo obavljanje.

U slučaju da Gradonačelnik nije u mogućnosti odrediti jednog od zamjenika, zamjenjuje ga po godinama stariji zamjenik.

Članak 40.

Gradonačelnik je odgovoran središnjim tijelima državne uprave za obavljanje poslova državne uprave prenijetih u djelokrug tijela Grada Krapine.

Članak 41.

Gradonačelnik dva puta godišnje podnosi Gradskom vijeću polugodišnje izvješće o svom radu.

Gradsko vijeće može pored izvješća iz stavka 1. ovog članka od Gradonačelnika tražiti izvješće o pojedinim pitanjima iz njegovog djelokruga.

Gradonačelnik podnosi izvješće po zahtjevu iz st. 2. ovog članka u roku od 30 dana od dana primitka zahtjeva. Ukoliko jedan zahtjev sadrži veći broj različitih pitanja, rok za podnošenje izvješća iznosi 60 dana od dana primitka zahtjeva.

Gradsko vijeće ne može zahtijevati od Gradonačelnika izvješće o bitno podudarnom pitanju prije proteka roka od 6 mjeseci od ranije podnesenog izvješća o istom pitanju.

Članovi Gradskog vijeća mogu Gradonačelniku postavljati pitanja o njegovu radu sukladno odredbama poslovnika Gradskog vijeća.

Članak 42.

Gradonačelniku i njegovim zamjenicima mandat prestaje po sili zakona:

- danom podnošenja ostavke,
- danom pravomoćnosti sudske odluke o oduzimanju poslovne sposobnosti,
- danom pravomoćnosti sudske presude kojom je osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od jednog mjeseca,
- danom pravomoćnosti sudske presude kojom je osuđen radi počinjenja kaznenog djela protiv slobode i prava čovjeka i građanina, Republike Hrvatske i vrijednosti zaštićenih međunarodnim pravom,
- danom odjave prebivališta s područja Grada Krapine,
- danom prestanka hrvatskog državljanstva,
- smrću.

Gradsko vijeće u roku 8 dana od nastanka okolnosti iz stavka 1. ovog članka obavještava Vladu Republike Hrvatske o prestanku mandata gradonačelnika radi raspisivanja prijevremenih izbora za novog Gradonačelnika.

Ako mandat gradonačelnika prestaje u godini u kojoj se održavaju redovni izbori, a prije njihovog održavanja, dužnost Gradonačelnika do kraja mandata obavlja zamjenik Gradonačelnika.

Članak 43.

Gradonačelnik i njegovi zamjenici mogu se razrješiti dužnosti.

Gradsko vijeće može, na prijedlog najmanje jedne trećine članova Gradskog vijeća, raspisati referendum o razrješenju Gradonačelnika i njegovih zamjenika u slučaju:

- kada krše ili ne izvršavaju odluke Gradskog vijeća,
- kada svojim radom prouzroče Gradu Krapini znatnu materijalnu štetu odnosno štetu u iznosu od 1% proračuna Grada Krapine, a ako 1% od proračuna iznosi preko 500.000 (petstotisuća) kuna pod znatnom materijalnom štetom smatra se šteta u iznos od 500.000 (petstotisuća) kuna.

Odluka o raspisivanju referenduma o razrješenju Gradonačelnika i njegovih zamjenika donosi se većinom glasova svih članova Gradskog vijeća.

Ako na referendumu bude donesena odluka o razrješenju Gradonačelnika i njegovih zamjenika mandat im prestaje danom objave rezultata referenduma, a Vlada Republike Hrvatske imenuje povjerenika Vlade Republike Hrvatske za obavljanje poslova i nadležnosti Gradonačelnika.

Prijedlog za raspisivanje referenduma o pitanju razrješenja Gradonačelnika Gradskom vijeću može podnijeti i 20% birača upisanih u popis birača grada Krapine, sukladno odredbama zakona i ovog Statuta.

Odluku o raspisivanju referenduma iz stavka 5. ovog članka Gradsko vijeće mora donijeti u roku od 30 dana od zaprimanja prijedloga.

7. UPRAVNI ODJELI I SLUŽBE

Članak 44.

Za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Grada Krapine, ustrojavaju se upravni odjeli i službe (upravna tijela).

Članak 45.

Ustrojstvo upravnih tijela uređuju se posebnom odlukom Gradskog vijeća.

Upravna tijela izvršavaju zakone, propise i opće akte Gradskog vijeća i Gradonačelnika u okviru svog djelokruga.

Upravna tijela samostalna su u radu u okviru svog djelokruga, a za zakonito i pravovremeno obavljanje poslova iz svoje nadležnosti odgovorna su Gradonačelniku.

Članak 46.

Upravnim tijelima upravljaju pročelnici, koje na temelju javnog natječaja, imenuje Gradonačelnik.

Gradonačelnik može razriješiti pročelnike iz st. 1. ovog članka:

1. ako pročelnik sam zatraži razrješenje,
2. ako nastanu takvi razlozi koji po posebnim propisima kojima se uređuju radni odnosi dovode do prestanka radnog odnosa,
3. ako pročelnik ne postupa po propisima ili općim aktima Grada Krapine, ili neosnovano ne izvršava odluke tijela Grada Krapine ili postupa protivno njima,
4. ako pročelnik svojim nesavjesnim ili nepravilnim radom prouzroči gradu veću štetu, ako zanemaruje ili nesavjesno obavlja svoje dužnosti koje mogu štetiti interesima službe u obavljanju poslova Grada Krapine.

Pročelnik koji bude razriješen sukladno stavku 2. ovog članka rasporediti će se na drugo slobodno mjesto, u jedno od upravnih tijela Grada, za koje ispunjava stručne uvjete.

Na prava, obveze i odgovornosti kao i druga pitanja u svezi s radom pročelnika koja nisu uređena ovim Statutom, primjenjuju se odredbe posebnog zakona.

Članak 47.

Upravne, stručne i ostale poslove u upravnim tijelima obavljaju službenici i namještenici.

Službenici obavljaju upravne i stručne poslove iz djelokruga tijela u kojem rade, a namještenici obavljaju prateće i pomoćne poslove.

Prijam djelatnika u upravna tijela obavlja pročelnik, nakon provedenog postupka sukladno posebnom zakonu.

Sva rješenja iz službeničkih odnosa donosi pročelnik upravnog tijela.

Službenici su dužni trajno se osposobljavati i usavršavati na osnovi strategije plana trajnog osposobljavanja i usavršavanja lokalnih službenika.

Prava, obveze i odgovornosti kao i druga pitanja od značaja za rad službenika i namještenika uređuju se posebnim zakonom, odnosno posebnom odlukom donijetom na temelju zakona.

Članak 48.

Sredstva za obavljanje djelatnosti upravnih tijela osiguravaju se u proračunu Grada, državnom proračunu ili iz drugih izvora utvrđenih zakonom.

8. MJESNA SAMOUPRAVA

Članak 49.

Na području Grada Krapine osnivaju se mjesni odbori kao oblik neposrednog sudjelovanja građana u odlučivanju o lokalnim poslovima od neposrednog i svakodnevnog utjecaja na život i rad građana.

Mjesni odbori su pravne osobe.

Članak 50.

Mjesni odbor se osniva za jedno naselje, više međusobno povezanih manjih naselja ili za dio većeg naselja, odnosno grada, koji u odnosu na ostale dijelove čini zasebnu razgraničenu cjelinu (dio naselja), u postupku utvrđenim zakonom i ovim statutom.

Mjesni odbori na području Grada Krapine su:

1. Mjesni odbor Krapina – za područje naselja Krapina, Šušelj Brijeg, Tkalci, Trški Vrh,
2. Mjesni odbor Donja Šemnica - za područje naselja Donja Šemnica,
3. Mjesni odbor Škaričevo – za područje naselja Škaričevo,
4. Mjesni odbor Lepajci – za područje naselja Lepajci, Velika Ves, Gornja Pačetina,
5. Mjesni odbor Mihaljekov Jarek - za područje naselja Mihaljekov Jarek, Straža Krapinska, Polje Krapinsko,
6. Mjesni odbor Podgora - za područje naselja Podgora Krapinska, Doliće, Lazi Krapinski, Strahinje, Zagora, Žutnica,
7. Mjesni odbor Krapinski Vidovec - za područje naselja Vidovec Krapinski, Pretkovec, Vidovec Petrovski,
8. Mjesni odbor Bobovje - za područje naselja Bobovje, Pristava Krapinska.

Područje, granice i sjedišta mjesnih odbora određuju se posebnom odlukom Gradskog vijeća i prikazuju se na kartografskom prikazu koji je sastavni dio te odluke.

Članak 51.

Inicijativu i prijedlog za osnivanje novih mjesnih odbora koji u odnosu na ostale dijelove čini zasebnu razgraničenu cjelinu (dio naselja) mogu dati:

- 10% građana upisanih u popis birača za područje za koje se predlaže osnivanje mjesnog odbora,
- organizacije i udruženja građana,
- Vijeće mjesnog odbora,
- Gradonačelnik,
- 1/3 članova Gradskog vijeća.

Prijedlog za osnivanje mjesnog odbora sadrži podatke o:

- predlagatelju,
- nazivu mjesnog odbora,
- području i granicama mjesnog odbora,
- sjedištu mjesnog odbora,

- opravdanosti i potrebi osnivanja mjesnog odbora.

U slučaju da prijedlog iz stavka 1. ovog članka daju građani ili njihove organizacije, udruženja građana te vijeća mjesnih odbora, prijedlog se u pisanom obliku dostavlja Gradonačelniku.

O osnivanju Mjesnog odbora, u skladu sa zakonom i ovim Statutom, odlučuje Gradsko vijeće.

Članak 52.

Gradonačelnik u roku od 15 dana od dana primitka prijedloga utvrđuje je li prijedlog podnesen na način i u postupku utvrđenim zakonom i ovim Statutom.

Ukoliko Gradonačelnik utvrdi da prijedlog nije podnesen na propisan način i po propisanom postupku, obavijestiti će predlagatelja i zatražiti da u roku od 15 dana od obavijesti dopuni prijedlog za osnivanje mjesnog odbora.

Članak 53.

Pravovaljani prijedlog za osnivanje mjesnog odbora Gradonačelnik upućuje Gradskom vijeću.

Gradsko vijeće dužno je, u skladu sa člankom 51. ovog Statuta, izjasniti se o prijedlogu u roku od 60 dana od prijema prijedloga.

Članak 54.

Za obavljanje poslova mjesnim odborima pripada:

- komunalna naknada ostvarena na njihovom području od fizičkih osoba i obrtnika,
- prihod iz proračuna po stanovniku njihovog područja određen odlukom Gradskog vijeća kod donošenja godišnjeg proračuna,
- učešće građana za ostvarivanje projekata iz komunalne djelatnosti, sukladno posebnoj odluci Gradskog vijeća,
- pomoći i donacije od pravnih i fizičkih osoba.

Osim sredstava iz st.1. ovog članka, za veće zahvate u komunalnoj djelatnosti osiguravaju se sredstva prema posebnom programu koji za svaku godinu donosi Gradsko vijeće.

Sredstva se osiguravaju u proračunu Grada Krapine.

Članak 55.

Tijela mjesnog odbora su Vijeće mjesnog odbora i predsjednik Vijeća mjesnog odbora.

Vijeće mjesnog odbora biraju građani s područja mjesnog odbora koji imaju biračko pravo, na neposrednim izborima, tajnim glasovanjem, na vrijeme od četiri godine.

Na postupak izbora shodno se primjenjuju odredbe zakona kojim se uređuje izbor članova predstavničkih tijela jedinica lokalne samouprave.

Članak 56.

Povjerenstvo za provođenje izbora članova Vijeća mjesnog odbora imenuje Gradsko vijeće.

Mandat članova Vijeća mjesnog odbora traje četiri godine.

Vijeće mjesnog odbora broji slijedeći broj članova:

- do 1000 stanovnika – 5 članova,
- od 1001 do 2000 stanovnika –7 članova,
- od 2001 stanovnika i dalje - 9 članova.

Izbore za članove Vijeća mjesnog odbora raspisuje Gradsko vijeće posebnom odlukom kojom utvrđuje točan datum održavanja izbora.

Od dana raspisivanja izbora pa do dana izbora ne može proteći manje od 30 dana niti više od 60 dana.

Članak 57.

Vijeće mjesnog odbora:

- donosi poslovnik o svom radu, u skladu s ovim Statutom,
- donosi program rada i izvješće o svom radu,
- donosi pravila mjesnog odbora
- donosi financijski plan i godišnji izvještaj,
- donosi plan malih komunalnih akcija i utvrđuje prioritet u njihovoj realizaciji,
- odlučuje o korištenju sredstava namijenjenih mjesnom odboru u gradskom proračunu,
- bira predsjednika i potpredsjednika vijeća,
- saziva mjesne zborove građana,
- sudjeluje u provođenju civilne zaštite na svom području,
- surađuje s drugim mjesnim odborima na području Grada Krapine osobito sa onima s kojima graniče,
- brine o uređivanju naselja, kvaliteti stanovanja, komunalnim objektima, infrastrukturi od značaja za mjesni odbor,
- brine o zadovoljavanju potreba stanovnika na području obrazovanja, socijalne skrbi, kulture, športa, od značaja za mjesni odbor,
- surađuje s udrugama na svom području u pitanjima od interesa za građane mjesnog odbora,
- obavlja i druge poslove utvrđene zakonom, ovim Statutom i drugim propisima.

Članak 58.

Vijeće mjesnog odbora predlaže:

1. koncept razvoja svoga područja,
2. rješenja od interesa za svoje područje u postupcima izrade i donošenja prostornih i drugih planskih dokumenta i njihova ostvarenja,
3. imenovanje ulica, javnih prometnih površina, parkova, športskih terena, vrtića, ustanova u kulturi i drugih objekata na svom području,
4. promjenu područja mjesnog odbora na svom području,
5. programe razvoja komunalne infrastrukture na svom području,
6. mjere i akcije za zaštitu i unapređivanje okoliša te za poboljšanje uvjeta života i prati realizaciju mjera i akcija koje se provode,
7. mjere za unapređivanje stanja sigurnosti i zaštite osoba, imovine i dobara na svom području, i prati stanje sigurnosti i zaštite osoba, imovine i dobara na svom području,
8. kandidate za suce porotnike na svom području,
9. obavlja i druge poslove utvrđene zakonom, ovim Statutom i odlukama Gradskog vijeće i Gradonačelnika.

Članak 59.

Predsjednik Vijeća mjesnog odbora saziva sjednice Vijeća, predsjedava sjednicama i predstavlja Vijeće mjesnog odbora.

Predsjednik Vijeća saziva sjednice Vijeća mjesnog odbora po potrebi, a najmanje jednom u tri mjeseca.

Vijeće mjesnog odbora može održati sjednicu ako je nazočna većina članova Vijeća, a odlučuje većinom glasova prisutnih članova.

Članak 60.

Poslovnik o radu Vijeća, korištenje sredstava proračuna namijenjenih mjesnom odboru, odluka o izboru predsjednika i potpredsjednika Vijeća te plan malih komunalnih akcija, Vijeće mjesnog odbora donosi većinom glasova svih članova.

Članak 61.

Vijeće mjesnog odbora iz svog sastava tajnim glasovanjem bira predsjednika vijeća na vrijeme od četiri godine.

Članovi vijeća mjesnog odbora imaju pravo na naknadu koju utvrđuje Gradsko vijeće.

Predsjednik Vijeća mjesnog odbora za svoj rad odgovara vijeću mjesnog odbora.

Za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Grada Krapine koji su od neposrednog i svakodnevnog utjecaja na život i rad građana na području mjesnog odbora, predsjednik Vijeća mjesnog odbora odgovara Gradonačelniku.

Članak 62.

Članovi Vijeća mjesnog odbora imaju pravo i dužnost osobito:

- prisustvovati sjednicama Vijeća mjesnog odbora,
- predlagati Vijeću mjesnog odbora razmatranje pojedinog pitanja iz njegovog djelokruga,
- raspravljati i izjašnjavati se o svim pitanjima koja su na dnevnom redu Vijeća.

Članak 63.

Gradonačelnik i gradska upravna tijela dužna su zatražiti mišljenje od vijeća mjesnog odbora prije donošenja odluka o pitanjima važnim za mjesne odbore.

Članak 64.

Vijeće mjesnog odbora, u skladu sa Statutom, radi raspravljanja o potrebama i interesima građana te davanja prijedloga za rješavanja pitanja od mjesnog značaja, može sazivati mjesne zborove građana.

Mjesni zbor građana saziva se za dio područja mjesnog odbora koji čini određenu cjelinu (dio naselja, stambeni blok i sl.).

Mjesni zbor građana vodi predsjednik mjesnog odbora ili član Vijeća mjesnog odbora kojeg odredi Vijeće.

Članak 65.

Nadzor nad zakonitošću rada tijela mjesnog odbora obavlja Gradonačelnik, koji može raspustiti vijeće mjesnog odbora ako ono učestalo krši Statut Grada Krapine, pravila mjesnog odbora ili ne izvršava povjerene mu poslove.

Stručne i administrativne poslove za mjesne odbore obavljaju upravna tijela Grada na način utvrđen općim aktom kojim se uređuje ustrojstvo i način rada upravnih tijela Grada.

9. NEPOSREDNO SUDJELOVANJE GRAĐANA U ODLUČIVANJU

Članak 66.

Građani mogu neposredno sudjelovati u odlučivanju o lokalnim poslovima putem referendumu i mjesnog zbora građana, u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Članak 67.

Referendum se može raspisati radi odlučivanja o prijedlogu o promjeni statuta Grada Krapine, o prijedlogu za promjenu područja Grada, o prijedlogu općeg akta ili drugog pitanja iz djelokruga Gradskog vijeća, kao i o drugim pitanjima određenim zakonom i ovim Statutom.

Prijedlog za donošenje odluke o raspisivanju referendumu iz stavka 1. ovog članka može temeljem odredaba zakona i ovog Statuta dati jedna trećina članova Gradskog vijeća, Gradonačelnik, jedna polovina od ukupnog broja mjesnih odbora na području Grada i 20 % birača upisanih u popis birača Grada Krapine.

Referendum se može raspisati i radi razrješenja Gradonačelnika i njegovih zamjenika u slučajevima i na način propisan zakonom.

Članak 68.

Odluku o raspisivanju referendumu donosi Gradsko vijeće većinom glasova svih članova Gradskog vijeća.

Pravo glasanja na referendumu imaju građani koji imaju prebivalište na području Grada i upisani su u popis birača.

Odluka donesena na referendumu obvezatna je za Gradsko vijeće.

Postupak provođenja referendumu kao i odluke donijete na referendumu podliježu nadzoru zakonitosti općih akata, kojeg sukladno zakonu provodi ured državne uprave u županiji i nadležno središnje tijelo državne uprave, svako u svom djelokrugu.

Članak 69.

Gradsko vijeće može tražiti mišljenje od mjesnih zborova građana o prijedlogu općeg akta ili drugog pitanja iz djelokruga Grada, kao i o drugim pitanjima određenim zakonom i ovim Statutom.

Prijedlog za traženje mišljenja iz stavka 1. ovog članka može dati 1/3 vijećnika Gradskog vijeća i Gradonačelnik.

Članak 70.

Građani imaju pravo Gradskom vijeću predlagati donošenje određenog akta ili rješavanje određenog pitanja iz djelokruga Gradskog vijeća.

O prijedlogu iz st. 1. ovog članka Gradsko vijeće mora raspravljati ako ga potpisom podrži najmanje 10% birača upisanih u popis birača Grada Krapine, te dati odgovor podnositeljima najkasnije u roku od tri mjeseca od prijema prijedloga.

Članak 71.

Tijela Grada Krapine dužna su omogućiti građanima i pravnim osobama podnošenje predstavki i pritužbi na svoj rad kao i na rad upravnih tijela, te na nepravilan odnos zaposlenih u tim tijelima kad im se obraćaju radi ostvarivanja svojih prava i interesa ili izvršavanja svojih građanskih dužnosti .

Na podnijete predstavke i pritužbe čelnik tijela Grada Krapine odnosno upravnih tijela dužan je građanima i pravnim osobama dati odgovor u roku od 30 dana od dana podnošenja predstavke odnosno pritužbe.

Tijela iz st. 1. ovog članka dužna su u službenim prostorijama na vidnom mjestu osigurati potrebna tehnička i druga sredstva za podnošenje predstavki i pritužbi (knjiga za pritužbe i sl.) i omogućiti usmeno izjavljivanje predstavke odnosno pritužbe.

10. IMOVINA I FINANCIRANJE

Članak 72.

Sve pokretne i nepokretne stvari te imovinska prava koje pripadaju Gradu Krapini čine imovinu Grada Krapine.

Grad Krapina mora upravljati, koristiti se i raspolagati svojom imovinom pažnjom dobrog domaćina.

Članak 73.

Grad Krapina stječe prihode i primitke kojima u okviru svoga samoupravnog djelokruga slobodno raspolaže.

Prihodi i primici Grada Krapine stječu se u skladu s zakonom ili drugim propisima te ih čine:

- prihodi od poreza (gradski porezi i udio u zajedničkim porezima koji se dijele između države, županije i grada),
- pomoći od subjekata unutar opće države i iz inozemstva,
- prihodi od financijske i nefinancijske imovine,
- prihodi od administrativnih pristojbi i po posebnim propisima,
- prihodi od prodaje nefinancijske imovine,
- primici od financijske imovine i zaduživanja,
- ostali prihodi.

Članak 74.

U proračunu Grada Krapine, koji donosi Gradsko vijeće u skladu sa posebnim zakonom, iskazuje se procjena godišnjih prihoda i primitaka te se utvrđuju rashodi i izdaci Grada Krapine.

Proračun se donosi i izvršava u skladu s proračunskim načelima utvrđenim zakonom.

Članak 75.

Gradsko vijeće donosi proračun za iduću proračunsku godinu na način i u rokovima propisanim zakonom.

Ukoliko se proračun za iduću proračunsku godinu ne može donijeti u propisanom roku Gradsko vijeće donosi odluku o privremenom financiranju na način i po postupku propisanom zakonom i to najduže za razdoblje od prva tri mjeseca proračunske godine.

Članak 76.

Uz proračun Grada Krapine za pojedinu godinu Gradsko vijeće donosi odluku o izvršavanju proračuna kojom se uređuju pojedina pitanja od značaja za izvršavanje proračuna u okviru zakonskih propisa.

Članak 77.

Ukoliko se tijekom proračunske godine umanje prihodi i primici ili povećaju rashodi i izdaci utvrđeni proračunom, proračun se mora uravnotežiti smanjenjem predviđenih rashoda i izdataka ili pronalaženjem novih prihoda i primitaka.

Uravnoteženje proračuna provodi se tijekom proračunske godine izmjenama i dopunama proračuna prema postupku propisanom za donošenje proračuna.

Članak 78.

Gradonačelnik je odgovoran Gradskom vijeću za planiranje i izvršavanje proračuna o čemu ga izvještava sukladno zakonskim propisima.

Pri planiranju i izvršavanju proračuna; prikupljanju prihoda i primitaka; preuzimanju i verifikaciji obveza; izdavanju naloga za plaćanje i slično, Gradonačelnik ima ovlasti i odgovornosti sukladno zakonskim propisima.

11. AKTI GRADA KRAPINE I POSTUPAK DONOŠENJA

Članak 79.

Gradsko vijeće u svom samoupravnom djelokrugu donosi Statut, Poslovnik, proračun, odluku o izvršenju proračuna, odluke i druge opće akte, kada odlučuje o općim pitanjima te rješenja i zaključke, kada u skladu sa zakonom odlučuje o pojedinačnim pitanjima.

Način i postupak donošenja akata iz st. 1. ovog članka utvrđuje se poslovnikom Gradskog vijeća.

Statut, proračun i godišnji izvještaj o izvršenju proračuna, odluke i drugi opći akti, koje donosi Gradsko vijeće, objavljuju se u službenom glasilu Grada Krapine.

Zaključci i rješenja Gradskog vijeća objavljuju se na oglasnoj ploči Grada Krapine.

Radna tijela Gradskog vijeća donose zaključke i prijedloge.

Članak 80.

Gradonačelnik u poslovima iz svog djelokruga donosi odluke, pravilnike, rješenja, zaključke te druge pojedinačne i opće akte kada je za to ovlašten zakonom ili drugim propisom.

Članak 81.

Opći akt obavezno se objavljuje u službenom glasilu Grada Krapine.

Opći akt stupa na snagu najranije osmi dan od dana njegove objave.

Iznimno, općim se aktom može iz osobito opravdanih razloga odrediti da stupa na snagu danom objave.

Opći akt ne može imati povratno djelovanje.

Članak 82.

Prijedloge za donošenje akata mogu podnositi članovi Gradskog vijeća, Gradonačelnik te radna tijela Gradskog vijeća.

Inicijativu za donošenje odluka i drugih akata Gradskog vijeća mogu davati građani i pravne osobe te upravna tijela Grada.

Članak 83.

Gradonačelnik osigurava izvršavanje općih akata Gradskog vijeća, na način i u postupku propisanom Statutom, te obavlja nadzor nad zakonitošću rada upravnih tijela koja obavljaju poslove iz samoupravnog djelokruga Grada Krapine.

Gradonačelnik je dužan dostaviti Statut, Poslovnik, proračun ili drugi opći akt predstojniku Ureda državne uprave u županiji, zajedno sa izvatkom iz zapisnika koji se odnosi na postupak donošenja općeg akta propisan Statutom i Poslovnikom u roku od 15 dana od dana donošenja općeg akta.

Nadzor zakonitosti općih akata koje u samoupravnom djelokrugu donese Gradsko vijeće obavlja ured državne uprave u Krapinsko-zagorskoj županiji i nadležna središnja tijela državne uprave, svako u svom djelokrugu, sukladno posebnom zakonu.

Članak 84.

Upravna tijela Grada Krapine u izvršavanju općih akata Gradskog vijeća donose pojedinačne akte kojima rješavaju o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba.

Na donošenje pojedinačnih akata iz stavka 1. ovog članka primjenjuju se odredbe Zakona o općem upravnom postupku, ako posebnim zakonom nije propisan drukčiji postupak.

Protiv pojedinačnih akata iz stavka 1. ovog članka može se izjaviti žalba nadležnom upravnom tijelu županije, odnosno nadležnom ministarstvu, ako posebnim zakonom nije drukčije propisano.

Protiv konačnih pojedinačnih akata iz stavka 1. ovog članka može se, sukladno odredbama Zakona o upravnim sporovima pokrenuti upravni spor.

Članak 85.

Pojedinačni akt kojim se rješava o razrezu gradskih poreza i naknada koji su prihod Grada Krapine donosi se po skraćenom upravnom postupku.

Skraćeni upravni postupak provodi se i kod pojedinačnih akata kojima se rješava o pravima, obvezama i interesima fizičkih i pravnih osoba od strane pravnih osoba kojima je Grad Krapina osnivač.

Članak 86.

Protiv pojedinačnih akata Gradskog vijeća i Gradonačelnika, kojima se rješava o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba, ako posebnim zakonom nije drukčije propisano, ne može se izjaviti žalba, već se može pokrenuti upravni spor.

12. JAVNOST RADA

Članak 87.

Rad Gradskog vijeća, Gradonačelnika i upravnih tijela je javan.

Predstavnici sredstava javnog priopćavanja imaju pravo prisustvovati svim sjednicama Gradskog vijeća i njihovih radnih tijela, osim ako se one, iz opravdanog razloga utvrđenih Poslovníkom Gradskog vijeća, održavaju bez prisutnosti javnosti.

Građani i najviše po tri predstavnika zainteresiranih pravnih osoba imaju pravo prisustvovati sjednicama Gradskog vijeća i njegovih radnih tijela.

Građani i pravne osobe dužni su pismeno najaviti svoju nazočnost odnosno nazočnost svojih predstavnika na sjednici Gradskog vijeća i njegovih radnih tijela najkasnije tri dana prije održavanja sjednice. Građani su dužni navesti ime i prezime, adresu, te osobni identifikacijski broj (OIB), a pravne su osobe dužne navesti ime i prezime, adresu, te osobni identifikacijski broj (OIB) osoba koje će biti nazočne sjednici kao njihovi predstavnici.

Predsjednik Gradskog vijeća odnosno radnog tijela može ograničiti broj građana koji prisustvuju sjednici zbog prostornih uvjeta i održavanja reda na sjednici.

Članak 88.

Javnost rada Gradskog vijeća, njegovih radnih tijela ili Gradonačelnika osigurava se:

- javnim održavanjem sjednica,
- izvješćivanjem i natpisima u tisku i drugim oblicima javnog priopćavanja,
- objavljivanjem općih akata i drugih dokumenata u službenom glasilu i na web stranicama Grada Krapine,
- prijenosom sjednica po odluci Gradskog vijeća.

Članak 89.

Sjednica ili pojedini dio sjednice Gradskog vijeća može se, u iznimnim slučajevima, održati bez nazočnosti javnosti, o čemu odlučuje Gradsko vijeće u skladu s odredbama Poslovnika Gradskog vijeća.

Gradsko vijeće svojom odlukom određuje koji se akti i podaci iz nadležnosti Gradskog vijeća, Gradonačelnika i upravnih tijela ne mogu objavljivati jer predstavljaju tajnu te način njihova čuvanja.

Članak 90.

Radi ostvarivanja neposrednog uvida u potrebe Grada i njegovih građana kao i radi informiranja građana o aktivnostima tijela u rješavanju pitanja iz nadležnosti Grada, Gradonačelnik redovito i neposredno ostvaruju kontakte s građanima.

13. OBAVLJANJE JAVNIH SLUŽBI

Članak 91.

Javne službe na području Grada Krapine organiziraju se radi pružanja usluga kojima se zadovoljavaju svakodnevne potrebe i osiguravaju nezamjenljivi uvjeti života i rada građana, gospodarskih i drugih subjekata na području komunalnih, gospodarskih, društvenih i drugih djelatnosti, za koje je zakonom utvrđeno da se obavljaju kao javna služba.

Članak 92.

Grad Krapina osigurava obavljanje komunalnih, društvenih, gospodarskih i drugih djelatnosti iz članka 91. Statuta osnivanjem trgovačkih društava, javnih ustanova i vlastitih pogona i to:

- za obavljanje komunalnih djelatnosti osnivaju se trgovačka društva, ustanove i vlastiti pogoni,
- za obavljanje društvenih djelatnosti osnivaju se u pravilu ustanove, a mogu se osnivati i trgovačka društva,
- za obavljanje gospodarskih djelatnosti osnivaju se trgovačka društva.

Grad Krapina može osnivati trgovačka društva za obavljanje gospodarskih djelatnosti radi ostvarivanja dobiti.

Obavljanje određenih javnih djelatnosti može se ugovorom o koncesiji povjeriti drugim pravnim i fizičkim osobama u skladu sa zakonom.

Članak 93.

O sastavu skupštine u trgovačkim društvima u kojima Grad Krapina ima 100% udjela odlučuje Gradsko vijeće.

U skupštinama gdje Grad Krapina ima udjele i dionice, Grad Krapinu kao člana društva, predstavlja osoba koju odredi Gradsko vijeće.

Članak 94.

Trgovačka društva su samostalna u obavljanju svoje djelatnosti sukladno zakonu, društvenom ugovoru odnosno statutu.

Skupštine trgovačkih društva iz članka 92. ovog Statuta dužne su pribaviti prethodnu suglasnost Gradskog vijeća prije odlučivanja o statusnim promjenama trgovačkih društva (priključenje, pripajanje, spajanje, preoblikovanje i prestanak).

Članak 95.

Ustanove kojih je osnivač Grad Krapina samostalne su u obavljanju svoje djelatnosti sukladno zakonu, aktu o osnivanju odnosno statutu.

Aktom o osnivanju ustanove može se urediti sudjelovanje Grada u upravljanju ustanovom i druga pitanja o međusobnim pravima i obvezama ustanove i Grada kao osnivača u skladu sa zakonom.

Članak 96.

Gradonačelnik prati rad, daje preporuke i poduzima mjere prema trgovačkim društvima i ustanovama kojih je osnivač, odnosno vlasnik Grad.

Ravnatelji ustanova dužni su na traženje osnivača, a najkasnije do 01.04. tekuće godine, a direktori i predsjednici uprava na traženje vlasnika, a najkasnije do 01.05. tekuće godine, podnijeti godišnja izvješća (financijska izvješća i izvješća o radu) za prethodnu godinu Gradonačelniku koji ih razmatra i upućuje Gradskom vijeću.

Članak 97.

O davanju suglasnosti i jamstva za zaduživanje pravnim osobama u većinskom izravnom ili neizravnom vlasništvu Grada Krapine i o davanju suglasnosti i jamstva za zaduživanje ustanova kojih je osnivač Grad Krapina odlučuje Gradonačelnik.

14. IZMJENE STATUTA GRADA KRAPINE

Članak 98.

Prijedlog za promjenu Statuta može podnijeti jedna trećina članova Gradskog vijeća, Gradonačelnik te nadležno radno tijelo Gradskog vijeća.

Prijedlog za promjenu Statuta se, uz obrazloženje, upućuje Odboru za statutarno-pravna pitanja koji ga razmatra i uz mišljenje upućuje Gradskom vijeću.

Članak 99.

O prijedlogu za promjenu Statuta Gradsko vijeće odlučuje većinom glasova svih članova Gradskog vijeća.

O promjeni odnosno izmjeni i/ili dopuni Statuta, Gradsko vijeće donosi statutarnu odluku na način i po postupku utvrđenom Poslovníkom.

Ako Gradsko vijeće ne prihvati prijedlog za promjenu Statuta, isti se prijedlog ne može staviti na dnevni red prije isteka šest mjeseci od dana zaključenja rasprave o njemu.

Članak 100.

Odbor za statutarno-pravna pitanja može podnošenjem prijedloga statutarne odluke predložiti izmjenu i/ili dopunu Statuta, radi usklađivanja Statuta sa zakonom, bez prethodne rasprave.

14. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 101.

Stupanjem na snagu ovog Statuta prestaje važiti Statut Grada Krapine (Sl. glasnik Krapinsko-zagorske županije br.12/01. i Službeni glasnik Grada Krapine br.04/02., 01/06.,01/07. i 05/08.).

Članak 102.

Ovaj Statut stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Grada Krapine.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Zoran Gregurović

KLASA: 021-05/05-09/23.

URBROJ: 2140/09-05/05.

KRAPINA, 30.06.2009.