



**REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO ZAGORSKA ŽUPANIJA
GRAD KRAPINA
GRADONAČELNIK**

**IZVJEŠĆE
O RADU GRADONAČELNIKA GRADA KRAPINE
ZA RAZDOBLJE SIJEČANJ-LIPANJ 2014. GODINE**

Krapina, kolovoz 2014.

SADRŽAJ

- 1. UVOD**
- 2. GRADONAČELNIK**
- 3. ZAMJENICI GRADONAČELNIKA**
- 4. URED GRADONAČELNIKA**
 - 4.1. Uvod
 - 4.2. Ured gradonačelnika
 - 4.3. Unutarnja revizija
- 5. UPRAVNI ODJEL ZA IMOVINSKO PRAVNE I OPĆE POSLOVE**
 - 5.1. Uvod
 - 5.2. Izvještajno razdoblje
 - 5.2.1. Predstečajni postupci
 - 5.2.2. Stečajni postupci
 - 5.2.3. Sudski sporovi
 - 5.2.4. Povrat oduzete imovine sukladno odredbama zakona o naknadi za imovinu oduzetu za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine
 - 5.2.5. Javni bilježnik
 - 5.2.6. Sporazumno rješavanje imovinskih odnosa
- 6. UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE, PRORAČUN, JAVNU NABAVU I GOSPODARSTVO**
 - 6.1. Uvod
 - 6.2. Izrada financijsko planskih dokumenata
 - 6.3. Izrada propisanih financijskih, statističkih i ostalih izvještaja
 - 6.4. Obavljanje računovodstveno-knjigovodstvenih poslova
 - 6.5. Utvrđivanje i naplata gradskih poreza i ostalih gradskih prihoda
 - 6.6. Obavljanje poslova vezanih uz decentralizirane funkcije
 - 6.7. Provođenje postupaka javne nabave
 - 6.8. Poslovi vezani uz gospodarstvo i pripremu projekata za prijavu na natječaje za financiranje
 - 6.9. Evidencija-registar sklopljenih ugovora
 - 6.10. Poslovi vezani uz financijsko upravljanje i kontrole
 - 6.11. Ostali poslovi
- 7. UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO UREĐENJE, GRADNJU, ZAŠTITU OKOLIŠA I KOMUNALNO GOSPODARSTVO**
 - 7.1. Uvod
 - 7.2. Prostorno uređenje i gradnja - izdavanje akata
 - 7.2.1. Akti po Zakonu o ozakonjenju nezakonito izgrađenih zgrada (legalizacija)
 - 7.2.2. Akti za provedbu Zakona o prostornom uređenju i gradnji i pratećim propisima
 - 7.3. Prostorno planiranje
 - 7.4. Zaštita okoliša
 - 7.5. Gradski projekti i gradnja
 - 7.5.1. Građevine prometne i komunalne infrastrukture
 - 7.5.2. Vodno gospodarstvo
 - 7.5.3. Javne zgrade i zaštita kulturne baštine
 - 7.5.4. Održavanje zgrada u vlasništvu Grada
 - 7.6. Komunalno gospodarstvo i promet
 - 7.6.1. Održavanje komunalne infrastrukture, obavljanje komunalnih djelatnosti, komunalni red i uređenje grada
 - 7.6.2. Promet
 - 7.6.3. Korištenje javnih površina
 - 7.6.4. Komunalni doprinos
 - 7.6.5. Naknada za priključenje
 - 7.6.6. Naknada za legalizaciju
 - 7.6.7. Komunalna naknada i naknada za uređenje voda
 - 7.6.8. Spomenička renta
 - 7.7. Civilna zaštita i vatrogastvo
 - 7.8. Ostalo

8. UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI

8.1. Uvod

8.2. Izvršavanje zadaća u Upravnom odjelu

8.3. Provedba programa socijalne zaštite

8.3.1. Subvencija troškova stanovanja

8.3.2. Subvencija troškova prijevoza učenika srednjih škola

8.3.3. Subvencija prijevoza i pratnje djece s posebnim potrebama

8.3.4. Subvencija troškova toplog obroka u osnovnim školama

8.3.5. Subvencija boravka djece u predškolskim ustanovama

8.3.6. Jednokratna novčana pomoć

8.3.7. Novorođenačka potpora

8.3.8. Stipendiranje učenika i studenata

8.3.9. Pomoć u kući starijim osobama

8.4. Provedba programa kulture

8.5. Šport i rekreacija

9. PRILOZI IZVJEŠĆU

9.1. PROTOKOLARNE I DRUGE AKTIVNOSTI GRADONAČELNIKA I ZAMJENIKA GRADONAČELNIKA

9.2. POPIS SKLOPLJENIH UGOVORA I SPORAZUMA

9.3. AKTI GRADONAČELNIKA

Na temelju članka 35.b) Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br. 19/13-pročišćeni tekst) i članaka 36. i 41. Statuta Grada Krapine (Službeni glasnik Grada Krapine 4/09 i 3/13.) podnosi se

IZVJEŠĆE
O RADU GRADONAČELNIKA GRADA KRAPINE
ZA RAZDOBLJE SIJEČANJ-LIPANJ 2014. GODINE

1. UVOD

Odredbama **članka 35.b Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi** (Narodne novine br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13-pročišćeni tekst) gradonačelnik dva puta godišnje podnosi polugodišnja izvješća o svom radu predstavničkome tijelu sukladno odredbama statuta jedinice lokalne samouprave.

Odredbama **članka 41. Statuta Grada Krapine** (Službeni glasnik Grada Krapine br. 4/09 i 3/13) utvrđeno je da Gradonačelnik dva puta godišnje podnosi Gradskom vijeću polugodišnje izvješće o svom radu.

Odredbama **članka 42. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi** (Narodne novine br. 19/13-pročišćeni tekst) utvrđeno je da gradonačelnik zastupa grad te da obavlja poslove utvrđene statutom grada u skladu sa zakonom.

Odredbama **članka 44. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi** (Narodne novine br. 19/13-pročišćeni tekst) utvrđeno je da izvršne poslove u gradu obavlja gradonačelnik.

Odredbama **članka 36. Statuta Grada Krapine** (Službeni glasnik Grada Krapine br. 4/09 i 3/13) utvrđeni su poslovi iz samoupravnog djelokruga koje obavlja gradonačelnik, između ostalog, u stavku 1. točki 8. utvrđeno je da Gradonačelnik podnosi izvješće Gradskom vijeću o svom radu i o radu gradskih upravnih tijela.

Odredbama **članka 45. Statuta Grada Krapine** (Službeni glasnik Grada Krapine br. 4/09 i 3/13) utvrđeno je da upravna tijela Grada izvršavaju zakone, propise i opće akte Gradskog vijeća i Gradonačelnika u okviru svog djelokruga; da su samostalna u radu u okviru svog djelokruga te da su za zakonito i pravovremeno obavljanje poslova iz svoje nadležnosti odgovorna Gradonačelniku.

Odredbama **članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi** (Narodne novine br. 19/13-pročišćeni tekst) utvrđeni su poslovi koje obavlja gradonačelnik: priprema prijedloge općih akata, izvršava ili osigurava izvršavanje općih akata predstavničkog tijela, usmjerava djelovanje upravnih tijela jedinice lokalne samouprave u obavljanju poslova iz njihova samoupravnog djelokruga te nadzire njihov rad, upravlja nekretninama i pokretninama u vlasništvu jedinice lokalne samouprave kao i njezinim prihodima i rashodima, u skladu sa zakonom i statutom, odlučuje o stjecanju i otuđivanju nekretnina i pokretnina jedinice lokalne samouprave i raspolaganju ostalom imovinom u skladu s ovim Zakonom, statutom jedinice i posebnim propisima, imenuje i razrješuje predstavnike jedinice lokalne samouprave u tijelima javnih ustanova, trgovačkih društava i drugih pravnih osoba iz članka 35. stavka 1. točke 5. ovog Zakona, osim ako posebnim zakonom nije drugačije određeno, obavlja i druge poslove utvrđene zakonom i statutom.

Odredbama **članka 36. Statuta Grada Krapine** (Službeni glasnik Grada Krapine br. 4/09 i 3/13) utvrđeni su poslovi iz samoupravnog djelokruga koje obavlja Gradonačelnik: utvrđuje prijedloge općih akata; izvršava ili osigurava izvršavanje općih akata, Gradskog vijeća i odgovara Gradskom vijeću za njihovo provođenje; utvrđuje prijedlog proračuna sa odlukom o izvršenju proračuna, prijedlog polugodišnjeg i godišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna; usmjerava djelovanje upravnih tijela Grada Krapine u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Grada, odnosno poslova državne uprave, ako su preneseni Gradu, te nadzire njihov rad; upravlja pokretninama i nekretninama u vlasništvu Grada Krapine kao i njezinim prihodima i rashodima u skladu sa zakonom i Statutom; odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina Grada Krapine, u skladu sa zakonom i drugim propisima; predlaže izradu prostornog plana kao i njegove izmjene i dopune na temelju obrazloženih i argumentiranih zahtjeva fizičkih i pravnih osoba; podnosi izvješće Gradskom vijeću o svom radu i o radu gradskih upravnih tijela; imenuje pročelnike upravnih tijela Grada na temelju javnog natječaja; donosi pravilnik o unutarnjem redu za upravna tijela Grada; utvrđuje kriterije za ocjenjivanje službenika i način provođenja ocjenjivanja; utvrđuje plan prijema u službu u upravna tijela Grada; obavlja nadzor nad zakonitošću rada tijela mjesnih odbora te obavlja i druge poslove predviđene ovim Statutom i drugim propisima.

Odredbama **članka 19.a Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi** (Narodne novine br. 19/13-pročišćeni tekst) utvrđeno je da gradovi sjedišta županija u svom samoupravnom

djelokrugu obavljaju poslove lokalnog značaja kojima se neposredno ostvaruju potrebe građana i to osobito poslove koji se odnose na: uređenje naselja i stanovanje, prostorno i urbanističko planiranje, komunalno gospodarstvo, brigu o djeci, socijalnu skrb, primarnu zdravstvenu zaštitu, odgoj i obrazovanje, kulturu, tjelesnu kulturu i sport, zaštitu potrošača, zaštitu i unapređenje prirodnog okoliša, protupožarnu i civilnu zaštitu, promet na svom području, održavanje javnih cesta, izdavanje građevinskih i lokacijskih dozvola i drugih akata vezanih uz gradnju te provedbu dokumenata prostornog uređenja kao i ostale poslove sukladno posebnim zakonima.

Odlukom o ustroju i djelokrugu rada Gradske uprave Grada Krapine (Službeni glasnik Grada Krapine br. 6/13-pročišćeni tekst) utvrđeno je ustrojstvo Gradske uprave Grada Krapine, djelokrug i naziv upravnih tijela Grada Krapine. Upravna tijela Gradske uprave obavljaju upravne, stručne i druge poslove iz samoupravnog djelokruga Grada Krapine te poslove državne uprave koji su preneseni na Grad u skladu sa Zakonom i drugim propisima. Upravna tijela u okviru svog djelokruga neposredno izvršavaju i nadziru provođenje općih akata Gradskog vijeća i gradonačelnika te obavljaju druge poslove koji su im u nadležnost stavljeni odgovarajućim propisima. Upravna tijela Gradske uprave odgovorna su gradonačelniku za zakonito i pravovremeno obavljanje poslova iz svog djelokruga te su dužna raditi po uputama, smjernicama i preporukama gradonačelnika Grada Krapine.

Za obavljanje navedenih poslova ustrojena su slijedeća upravna tijela:

1. Ured gradonačelnika,
2. Upravni odjel za imovinsko pravne i opće poslove,
3. Upravni odjel za financije, proračun, javnu nabavu i gospodarstvo,
4. Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju, zaštitu okoliša i komunalno gospodarstvo,
5. Upravni odjel za društvene djelatnosti.

Unutarnje ustrojstvo upravnih tijela uređuje se Pravilnikom o unutarnjem redu kojim se uređuju pitanja vezana za naziv radnih mjesta, broj potrebnih službenika i namještenika, opis poslova koji se obavljaju na radnim mjestima, plaće službenika i namještenika, stručni i drugi uvjeti za prijem u službu te raspored na radna mjesta. Pravilnik o unutarnjem redu donosi gradonačelnik.

Sukladno odredbama **članka 36. stavka 1. točke 8. i članka 41. stavka 1. Statuta Grada Krapine** Izvješće se podnosi uključivo s izvješćem o radu upravnih tijela Grada Krapine te za razdoblje siječanj-lipanj 2014. godine.

2. GRADONAČELNIK

U prvom polugodištu ove godine kao gradonačelnik bio sam aktivan u svim područjima iz utvrđenog djelokruga rada gradonačelnika. I dalje sam svaki ponedjeljak imao uredovni dan za građane i primao stranke kako bi građani mogli u neposrednom kontaktu iznijeti svoje probleme, razmišljanja i prijedloge. U izvještajnom razdoblju primio sam oko 140 stranaka. Također, redovita komunikacija bila je i sa svim gradskim ustanovama, udrugama i tvrtkama s područja grada kako bi se redovito mogao informirati sa situacijom u istima i upoznati s problemima. Redovito sam komunicirao s gospodarskom i obrtničkom komorom, gospodarstvenicima, obrtnicima, ugostiteljima i poljoprivrednicima te sam se na taj način upoznao sa problemima koji ih muče, a ujedno smo pokušavali naći mogućnosti kojima bi im se izašlo u susret, olakšalo poslovanje i prevladavanje poteškoća u ovim teškim vremenima. Kroz razgovore s gospodarstvenicima uvidio sam da postoje određeni problemi u administraciji te smo svima koji su odučili investirati odnosno raditi na području Grada Krapine stavili na raspolaganje sve gradske službe i tvrtke koje su dobile zadatak da u najkraćem mogućem roku rješavaju njihove zahtjeve u skladu sa zakonskim propisima. U izvještajnom razdoblju pokrenuti su radovi na investiciji izgradnje nove proizvodne hale tvrtke M.I. Hršak, završena je izgradnja agrocentra i benzinske pumpe trgovačkog centra KTC te je započela izgradnja trgovačkog centra u sjevernom dijelu grada. Tvrtka Einhell koja je pripremila svu potrebnu dokumentaciju i dobila potrebne dozvole trebala je početi sa izgradnjom hale u gospodarskoj zoni Krapina Nova jug, no međutim investicija još nije pokrenuta zbog problema s imovinsko pravnim odnosima koji su se u međuvremenu pojavili. Također, nekoliko poduzetnika je završilo dogradnju i proširenje postojećih poslovnih kapaciteta. Zadovoljan sam što su neki od poduzetnika istaknuli pohvale ažurnošću i brzinom rješavanja njihovih predmeta od strane gradske uprave i tvrtke Krakom. Jedna tvrtka podnijela je zahtjev za izdavanje lokacijske dozvole za tvornicu gipsanih ploča, te su prema našim saznanjima trenutno u postupku rješavanja imovinsko pravnih odnosa. U izvještajnom razdoblju izdano je i nekoliko građevinskih dozvola

fizičkim i pravnim osobama čija je realizacija u tijeku. Uz niz kontakata s gospodarstvenicima i poduzetnicima radilo se na prezentaciji Krapine kao poželjne destinacije za potencijalne investitore te promociji mogućnosti koje Krapina nudi.

Suradnja sa Krapinsko-zagorskom županijom je dobra. Kroz redovitu komunikaciju s ministarstvima, državnim ustanovama i fondovima pokušavamo riješiti određene probleme ili privući sredstva za razne projekte. Npr. Hrvatske vode sufinanciraju vodopremu Trški Vrh zapremine 200 m³ čime će se riješiti problem opskrbe pitkom vodom naselja u visokoj zoni Trški Vrh, Grgačevo i Paradižum. Planovi investiranja na području izgradnje vodoopskrbnih komunalnih objekata od strane Hrvatskih voda i jedinica lokalne samouprave još su smanjeni u odnosu na prethodna razdoblja, što je vidljivo i iz Plana gospodarenja vodama za 2014. godinu i ugovora koji je prihvaćen početkom godine u Hrvatskim vodama o sufinanciranju građenja vodnih građevina na području vodoopskrbnog sustava Krapine u iznosu od 1.235.128,30 kuna, od čega Hrvatske vode sufinanciraju 80,00 % a Grad Krapina 20 %. Tim ugovorom financiraju se samo započeti radovi u 2013. godini a odnose na nastavak izgradnje vodospremnika Trški Vrh, sanaciju crpne stanice Podgora i magistralnog cjevovoda za Škarićevo. Na vodospremniku Trški Vrh su dosada u potpunosti izvedeni građevinsko-obrtnički radovi te veći dio elektroinstalaterskih radova, a još je preostao dio istih te automatike. Planirani završetak radova je u listopadu 2014. godine. Također, izvršeni su i završni radovi na crpnoj stanici Podgora Krapinska koja je bitan preduvjet za stavljanje u funkciju vodospremnika Strahinje.

U skladu s planom gradnje i održavanja komunalnih vodnih građevina za 2014. godinu izvedeni su radovi na rekonstrukciji vodoopskrbnog cjevovoda na Trgu Ljudevita Gaja, u Velikoj Vesi i u dijelu naselja Šabac te je u pripremi izvođenje radova na izgradnji dijela cjevovoda javne odvodnje u Velikoj Vesi te rekonstrukcija dijela cjevovoda javne odvodnje u naseljima Doliće, Podgora-Božičev Breg te u Ulici Miroslava Krleža.

Nadalje, u tijeku je dodatno projektiranje I. faze sustava odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda Aglomeracije Krapina prema sklopljenom Ugovoru za usluge izrade idejnih i glavnih projekata građevina odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda za sufinanciranje iz fondova EU, za što je za 2014. godinu ugovoreno financiranje u 100%-tnom iznosu od 448.000,00 kuna od strane Hrvatskih voda. Da bi mogli započeti izgradnju odnosno provedbu projekta potrebno je naći sredstva za rješavanje imovinsko pravnih odnosa koji su preduvjet za apliciranje projekata na fondove. Kad govorim o imovinsko pravnim odnosima važno je spomenuti da je predan zahtjev prema DUUDI-u za rješavanje imovinsko pravnih odnosa na lokalitetu Stari Grad Krapina. Naime, s obzirom na to da je kompletno zemljište oko zgrade Palasa koje bi se trebalo staviti u funkciju u vlasništvu RH, potrebno je da se navedeno zemljište ili pokloni gradu ili da gradu na upravljanje jer se to nameće kao potreba da bi mogli krenuti sa izradom projektne dokumentacije i kasnije aplicirati za sredstva. To je važno kako bi se pokrenula izrada dokumentacije da se može krenuti u realizaciju uređenja lokaliteta i privođenja namjeni u drugoj fazi nakon što završe radovi koji su u tijeku, a to je sanacija zgrade Palasa, temelja i stijena ispod Palasa. Radovi na lokalitetu započeli su 1. srpnja 2014. godine te će se izvoditi u ovoj i sljedećoj godini. Ove godine za radove je predviđena kompletna statička sanacija i stabilizacija lokaliteta, a ugovoreni su i radovi na sanaciji krovništa i obnovi pročelja zgrade Palasa dok se u sljedećoj godini planira ugovaranje radova na sanaciji padine i stijene na kojoj se lokalitet nalazi. Realizacijom navedenog projekta stvorit će se preduvjeti za obnovu cjelokupnog kompleksa u cilju njegovog sadržajnog i fizičkog povezivanja s naseljem.

Vežano za gospodarenje otpadom, u tijeku je postupak pribavljanja potrebnih suglasnosti i ishoda posebnih uvjeta građenja za izgradnju reciklažnog dvorišta u Krapini na k.č.broj 4795/1 k.o. Krapina-grad te slijedi izrada glavnog projekta i provedba postupka potvrde glavnog projekta. Sukladno odredbama Zakona o održivom gospodarenju otpadom, prema članku 35. stavak 2.2. navedenog Zakona, jedinica lokalne samouprave koja ima više od 1500 stanovnika dužna je osigurati funkcioniranje najmanje jednog reciklažnog dvorišta na svojem području. Grad Krapina i Općine Đurmanec, Jesenje, Petrovsko i Radoboj usuglasili su se o uspostavi zajedničkog reciklažnog dvorišta radi racionalizacije troškova i socijalne prihvatljivosti cijena usluga zbrinjavanja otpada. Isto tako, u sferi gospodarenja otpadom realizira se 2. etapa sanacije odlagališta komunalnog otpada „Gorjak“. Županija Krapinsko-zagorska (kao korisnik sredstava Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost) provodi daljnji postupak za sufinanciranje izvedenih radova.

Divlji deponiji su globalni problem, te se i grad Krapina 26. travnja uključio u akciju „Zelena čistka – jedan dan za čisti okoliš“ u sklopu kampanje koja se tog dana održava u preko 100 zemalja svijeta. U akciji čišćenja divljih deponija na području Grada Krapine obuhvaćene su: lokacija Hušnjakovo, lokacija jezero Dolac, lokacija Podgora Krapinska (divlji deponij iza sportskih terena uz rijeku Krapinicu), te divlji

deponij u naselju Podgora (na putu prema planinarskom domu na Strahinjčici) i divlji deponij u Ulici Rudolfa Lovreca u Krapini.

Obzirom na to da su uočena ozbiljna propuštanja plina na distribucijskoj mreži u gradskom središtu i dijelu naselja Šabac, rekonstrukcijom mreže teži se sprječavanju događaja sličnih onome iz 2000. godine kada se kuća u Ulici Kralja Tomislava napunila prirodnim plinom te jake eksplozije u kojoj nasreću osim materijalne štete nije bilo većih posljedica. Kontinuiranim ispitivanjem trasa plinskog distribucijskog sustava traže se eventualne anomalije i propuštanja prirodnog plina, a uočeno je prilikom nadzora plinske mreže i kućnih priključnih vodova da područje Ulice Kralja Tomislava, Ulice kralja Petra Krešimira IV, Šetališta Hrvatskog narodnog preporoda i Trga Ljudevita Gaja zbog sve češćih pojava propuštanja plina zahtijevaju hitnu sanaciju u vidu zamjene postojećeg dotrajalog čeličnog plinovoda. Sitne i brze reparacije manjih dužina nisu efikasne zbog velikog broja izmjerenih i detektiranih propusnih mjesta. Nakon utvrđivanja činjeničnog stanja iz svega prije navedenog, Gradska plinara Krapina d.o.o. uvrstila je rekonstrukciju starih čeličnih cijevi u „Planirane investicije u izgradnju distribucijskog sustava za regulacijsko razdoblje 2014. – 2016.“ te ove godine krenula u hitnu sanaciju Ulice kralja Tomislava – Šabac i Trga Ljudevita Gaja u Krapini. Ukupna duljina plinovoda u distribucijskom sustavu Gradske plinare Krapina iznosi oko 457 km od čega još uvijek imamo oko 23 kilometra čeličnih cijevi, što iznosi oko 5% , a velik dio čeličnih cijevi nalazi se upravo u užem centru grada Krapine.

U izvještajnom razdoblju pripreman je i proveden postupak javne nabave za koji je Grad Krapina bio naručitelj za predmet nabave: Sanacija nerazvrstanih cesta i javnih površina na području Grada Krapine u cilju sklapanja ugovora o javnoj nabavi. Na temelju provedenog natječaja, sklopljen je ugovor s najpovoljnijim ponuđačem, tvrtkom Kolnik d.o.o., Marija Bistrica, a ukupna vrijednost radova je cca 1.352.000 kn s PDV-om. (u tijeku je izvođenje radova).

U izvještajnom razdoblju započeli su radovi na izgradnji željezničkog stajališta Pristava Krapinska.

Nastavili su se poslovi na izdavanju akata za „legalizaciju“ prema zahtjevima kojih je do 30.06.2013. ukupno bilo zaprimljeno 1808. Do kraja 2013. god. izdano je 283 rješenja, odnosno 15,6%, što je bilo u skladu sa Planom, dok je do 30.06.2014. god. izdano sveukupno 467 rješenja što znači 184 u izvještajnom razdoblju. Izvršenje je ukupno 26% , a prema Planu bi trebalo biti 35%.

Prema ranije sklopljenim sporazumima i ugovorima s Državnom geodetskom upravom Grad Krapina sufinancira i prati nove geodetsko-katastarske izmjere za dio k.o. Šemnica, gdje je dovršena javna rasprava i objava nove kat. općine Donja Šemnica u svibnju 2014. g. te je za dio k.o. Krapina sklopljen novi ugovor s Državnom geodetskom upravom (zadnji prema četverogodišnjem okvirnom sporazumu).

Temeljem objavljenog Javnog poziva Ministarstva turizma za podnošenje zahtjeva za dodjelu bespovratnih sredstava temeljem Programa poticanja slobodnog pristupa internetu u turističkim destinacijama „HOTSPOT CROATIA“ u 2014. godini, pripreman je i prijavljen projekt Hotspot Krapina. Projektom Hotspot Krapina planira se uspostava pristupnih točaka bežičnog besplatnog interneta u Šetalištu Vilibalda Sluge kod lokaliteta Hušnjakovo, na Trgu Ljudevita Gaja te u Šetalištu Hrvatskog narodnog preporoda, čime bi se omogućio besplatan pristup internetu na turistički najfrekventnijem području grada te time olakšala dostupnost informacija o Krapini i njejoj turističkoj ponudi putem uređaja kojima se bežično može pristupiti internetu.

Krapina kao kulturno političko središte ima bogatu kulturnu baštinu i upravo je ona uzeta kao baza za novi turistički proizvod u gradu Krapini. Sam projekt sastoji se od 10 priča kojima je baza neka od poznatih kulturnih objekata grada Krapine, te uz njega poznate povijesne osobe. Same table prati i brošura u kojoj je dat detaljan opis ilustracije s table. Projekt je financirala HTZ.

U izvještajnom razdoblju se grad Krapina zajedno s gradom Varaždinom uključio u projekt kandidature za Europsku prijestolnicu kulture 2020. godine. Europska prijestolnica kulture predstavlja prestižnu titulu koju europski gradovi dobivaju od 1985. godine i postaju urbana središta Europe kroz cijelu godinu za koju je titula dodijeljena. Zajednički partnerski nastup u kandidaturi za Europsku prijestolnicu kulture 2020. imat će uz Varaždin devet gradova – partnera u projektu: Krapina, Koprivnica, Čakovec, Prelog, Ludbreg, Lepoglava, Ivanec, Novi Marof i Varaždinske Toplice. Prisustvovao sam sastanku s koordinatorima projekta, na kojem smo zaključili da treba aktivno raditi na tome da se građani grada Krapine što više uključe u projekt te tako povežu s ostatkom Europe-upoznaju kulturu i dobe osjećaj pripadnosti EU, što je i cilj projekta.

Pokrenuta suradnja sa slovenskim općinama Žetale, Podlehnik, Rogatec, Videm i Slovenska Bistrica. nastavljena je organizacijama zajedničkih susreta u Hrvatskoj i Sloveniji na kojima su prisustvovali predstavnici Zare, te razvojne agencije iz Slovenije kao i krapinski i slovenski poduzetnici.

Redovito održavanje koordinacija s načelnicima susjednih općina se nastavilo i dalje a sve u cilju zajedničkog djelovanja i nastupa gdje za to postoje mogućnosti kao i objedinjavanja i uspostavljanja zajedničkih službi (Pomoć u kući, poljoprivredni redar, LAG, komunalno poduzeće). Isto tako, zauzimali smo zajednički stav o svim važnim pitanjima u interesu grada i općina.

Redovitim obilaskom grada dobivam uvid u problematiku, pa su se sukladno mogućnostima poduzimale radnje za rješavanje. Kontinuirano se provode aktivnosti na održavanju javnih zelenih površina, održavanju čistoće javnih površina i održavanju nerazvrstanih cesta, gradskih ulica i mostova te hitnih intervencija na klizištima. Nakon što se početkom godine otvorilo nekoliko klizišta izrađen je elaborat sanacije klizišta Škarićevo-Pretkovec te je započeto saniranje i ti radovi su u završnoj fazi. Prije početka radova izvršena su potrebna geomehanička ispitivanja na temelju kojih je izrađen i elaborat sanacije klizišta, odnosno projektno rješenje sanacije prema kojem se radovi i izvode. Klizište je veliko cca 40 m, a radovima sanacije je obuhvaćena izvedba drenažnog sustava, izvedba kompletne potporne konstrukcije – potporni zid sa novom nasipnom konstrukcijom od kamenog materijala iza istog te izvedba novog asfalta predmetne ceste u duljini od cca 40 m. Ukupna vrijednost radova je cca 140.000 kn. Također je naručen i izrađen elaborat sanacije klizišta Trški Vrh o čemu je sklopljen ugovor o sufinanciranju sa KZZ, no za navedeno klizište je potrebno osigurati sredstva u proračunu.

Most preko Krapinčice kod Sv. Ivana u samom centru grada je u izuzetno lošem stanju te je izrađen projektni zadatak, proveden postupak nabave, naručen i izrađen elaborat sanacije kao i izrada procjene troškova investicije. Za navedenu sanaciju biti će potrebno osigurati sredstva u proračunu.

21. svibnja 2014. godine, u KZZ održan je sastanak na temu realiziranih vodnogospodarskih projekata na području Krapinsko zagorske županije u 2013. godini, pokrenutim projektima i planovima Hrvatskih voda u područjima zaštite od štetnog djelovanja voda, korištenja i zaštite voda u 2014. godini te financiranju projekata iz EU fondova. Uz projekte koji će se realizirati na području Krapinsko-zagorske županije za Krapinu su svakako najinteresantniji projekti koji bi se trebali realizirati na području Grada Krapine. Dogovorena je II. etapa uređenja korita Krapinčice od ulice Ante Starčevića (kod DM-a) prema policijskoj postaji u dužini od cca 400 metara (do NTL-a). Upozorio sam mjerodavne iz Hrvatskih voda (što sam im i u više navrata i pisao) i na druge probleme na području grada kao što su uređenje korita Krapinčice uzvodno do Žutnice, uređenje potoka u Strahinju, Vidovcu, Škaričevom, D. Šemnici i Mihaljekovom Jarku. Što se tiče potoka Žutnica koji je trenutno jedan od najneuređenijih u KZZ, dogovoreno je kako će se isti uređivati nakon što započne rekonstrukcija državne ceste od Žutnice prema Jesenju. Vezano za tu temu razgovaralo se o potrebi osiguranja sredstava za izgradnju vodovoda i odvodnje kad se krene s rekonstrukcijom ceste, za što je pripremljena kompletna dokumentacija. Potrebno je spomenuti problem rekonstrukcije vodovodne mreže u ulici Matije Gupca, za što postoji kompletna dokumentacija, te je potrebno da se taj projekt koji je kandidiran prema Hrvatskim vodama stavi u njihov plan.

Završeni su radovi rekonstrukcije Šetališta Hrvatskog narodnog preporoda, zamjenom rubnika i asfaltiranjem u sklopu realizacije ugovora održavanja komunalnih objekata javne namjene i urbane opreme.

Ove godine prišlo se i uređenju infrastrukture u Ulici Miroslava Krleže kao cjeline sjeverne strane gradskog groblja u Krapini. Izgrađena je kamena škarpa (ograda) od drugog do trećeg ulaza na gradsko groblje u Ulici Miroslava Krleže. Predstoji izgradnja škarpe iznad trećeg ulaza te asfaltiranje prometnice i nogostupa, a u planu je i izgradnja parkirališta za potrebe gradskog groblja na zemljištu uz Ulicu Miroslava Krleže. Na gradskom groblju su u tijeku radovi na izgradnji škarpi u 21. polju za buduća nova grobna mjesta. Vezano za gradsko groblje, u bližoj budućnosti treba razmišljati i o sanaciji platoa ispred same mrtvačnice jer je isti u lošem stanju.

Redovito sam koordinirao organizaciju svih društvenih događanja na području grada. U 2. mjesecu 2014. godine održane su Krapinske špelancije, a za vrijeme njihova trajanja bila je promocija fašničkog lista Zvonec, međunarodna izložba maski i fašnička povorka. Tijekom sedmog po redu Glumačkog festivala u Krapini, bilo je nešto više od 5000 posjetioca, što govori o važnosti i zanimljivosti ovog događaja za naš grad. Noć krapinskog pračovjeka održana je u lipnju 2014. godine. Bile su organizirane radionice za djecu: izrada nakita i skulptura od gline, izrada glazbenih instrumenata, oslikavanje majica, glazbena radionica, dok su se u večernjim satima održavale izložbe i koncerti. Odaziv na manifestacije i događanja u proteklom razdoblju bio je vrlo pozitivan te treba i dalje nastaviti s organiziranjem istih.

Svakodnevno se održavaju kolegiji s pročelnicima na kojima se raspravlja o tekućim stvarima, aktualnoj problematici te se utvrđuju planovi rada i koordinira rad upravnih tijela.

12. lipnja 2014.g., donio sam Etički kodeks službenika i namještenika upravnih tijela Grada Krapine. Ovim se Etičkim kodeksom službenika i namještenika upravnih tijela Grada Krapine uređuju pravila dobrog

ponašanja službenika i namještenika upravnih tijela Grada Krapine utemeljena na zakonima i drugim propisima Republike Hrvatske, gradskim javnim politikama, pravilima struke i široko prihvaćenim dobrim običajima, kako u odnosu s korisnicima usluga, tako i u međusobnim odnosima službenika i namještenika. Svrha Etičkog Kodeksa je da se njegovim prihvaćanjem i dosljednom primjenom uspostavi primjerena razina poslovne kulture te stvori ozračje u kojem je, uz zaštitu javnog interesa, zajamčeno učinkovito ostvarivanje njihovih prava i legitimnih interesa, a službenicima i namještenicima dostojanstvo rada. Ovim Etičkim kodeksom korisnike usluga upoznaje se s ponašanjem koje imaju pravo očekivati od službenika i namještenika.

Objektivan problem gradske uprave, ali i mene kao gradonačelnika je upražnjeno mjesto pročelnika ureda gradonačelnika koji bi preuzeo velik dio poslova, odnosno koordinacije između upravnih tijela grada te između gradske uprave i proračunskih korisnika. Na taj način gradonačelnik bi imao više vremena posvetiti se drugim aktivnostima, projektima, suradnji s županijskim i državnim ustanovama te radu na privlačenju potencijalnih investitora.

3. ZAMJENICI GRADONAČELNIKA

Uz gradonačelnika njegovi zamjenici, svaki u djelokrugu povjerenih obaveza, aktivno su se uključili u razne aktivnosti vezane za interes građana i Grada Krapine. Prvo treba spomenuti da se nastavilo s nastojanjima, koliko je to u ingerenciji Grada, da se unaprijede gospodarska kretanja, odnosno da se u određenim segmentima zadrže na dosadašnjoj razini. Ističemo zadovoljstvo s načinom vođenja poduzeća «Jedinstvo i Kotka», koja upošljavaju najveći broj radnika, a posebno cijenimo investicijsko ulaganje tvrtke MI Hršak u izgradnju proizvodne hale u našoj Gospodarskoj zoni. I dalje se nastoji unapređivati uspostavljena suradnja s Gospodarskom te županijskom i gradskom Obrtničkom komorom. Ističemo i suradnju s čelništvom Krapinsko-zagorske županije koja se ostvaruje na obostranu korist i interes.

Kroz proteklo vrijeme obavljani su brojni razgovori i animiranje gospodarstvenika da investiraju u Krapinu, no nužno je naglasiti kako recesija koja je zahvatila našu domovinu sputava investitore da krenu u značajnije investicije.

Čine se naponi na daljnjem poboljšanju vodoopskrbe naselja koja se nalaze u visokim zonama. Kad su u pitanju plinovodne i vodovodne mreže svjedoci smo, godine brzo prolaze, i potrebe zamjene pojedinih dijelova cjevovoda zbog sigurnosti građana.

Zamjenici gradonačelnika su, zahvaljujući obilascima terena, upoznati s problemom rješavanja komunalne infrastrukture te saniranja brojnih odrona zemlje, koji ugrožavaju prometnice i zgrade. Naravno da ne izostaju svakodnevni kontakti s građanima kojima se, koliko to dozvoljavaju objektivne okolnosti, nastoji pomoći. Kod toga treba spomenuti da građani često u svojim traženjima preskaču mjesne odbore i rješavanje nekih pitanja koja su u njihovoj nadležnosti.

Usporedo vodila se briga i o ostalim djelatnostima koje zadovoljavaju i druge potrebe građana. Bilo je aktivnog učešća u organiziranju raznih manifestacija. Izdvajamo: Noć muzeja u koju se uz Muzej krapinskih neandertalaca uključilo Pučko otvoreno učilište Krapina sa svojim galerijskim prostorom gdje je održan program pod nazivom Krapinski purgerski mozaik.

U prvom polugodištu u Krapini održan je, zahvaljujući pomoći Grada, niz kulturno-zabavnih događaja: Festival folklorne koreografije, izložbe slika i pisanica u gradskoj galeriji, kazališne predstave, fašničke špelancije i promocija Zvonca, smotra folklor KZZ, festival Krapinafest, program za Majčin dan, GFUK, plesna produkcija Krapinskih mažoretkinja te 16. Haiku dan Dubravko Ivančan.

Krapina se aktivno uključila u kandidiranje da i naš grad stekne status jednog od europskih gradova kulture. Nositelj projekta je Grad Varaždin, a Krapina kao grad partner priprema svoj dio u dogovoru s nositeljem projekta i taj dio vodi i koordinira zamjenik gradonačelnika.

Uređivana su dječja igrališta, a i sportski tereni u Podgori doživjeli su određene obnove.

Tu je i uključivanje u pripremne radnje za održavanje Tjedna kajkavske kulture Krapina 2014., a što podrazumijeva i traženje izvora financiranja za cijelu manifestaciju te realizacija kulturno-zabavnih događaja koji se odvijaju pod nazivom Ljeto u Krapini.

Gradonačelnik i njegovi zamjenici pratili su i sudjelovali u ostalim događajima koji se održavaju na području grada Krapine. Jednako tako držimo da je obaveza Grada Krapine, obzirom na njegovu tradiciju i status koji ima kao sjedište Županije da se njegovi predstavnici odazivaju raznim pozivima kao što su obilježavanja dana općine, odnosno gradova ili veća kulturna događanja, ne samo na području naše županije. Time se uspostavlja sve veća komunikativnost sa JLS, a posebno s onima koje okružuju područje Grada

Krapine, a radi povezivanja i prijavljivanja za financiranje od strane EU fondova nekih zajedničkih projekata.

4. URED GRADONAČELNIKA

4.1. Uvod

Ured gradonačelnika obavlja poslove koji se odnose na: službeni protokol, odnose s javnošću i suradnju s medijima, međugradsku i međunarodnu suradnju, koordinaciju u sudjelovanju u međunarodnim projektima, provođenje aktivnosti i pripremu dokumentacije za EU – fondove, promociju Grada i organizaciju značajnih događanja od interesa za Grad te poslove oko dodjele javnih priznanja Grada, održavanje web stranica i promjene na istima, davanje informacija od javnog interesa, djelovanje i rad unutarnjeg revizora, administrativno-tehničke poslove vezane uz pripremanje i organizaciju rada Gradonačelnika i upravnih odjela, koordiniranje pripreme materijala za Gradsko vijeće, opće kadrovske poslove za upravna tijela, poslove vezane uz pripremu i izdavanje Službenog glasnika Grada Krapine.

U izvještajnom razdoblju poslove iz djelokruga odjela obavljalo je troje službenika i to: Unutarnji revizor, Viša stručna suradnica za protokol i međunarodnu suradnju i Tajnica gradonačelnika. Važno je naglasiti da je Viša stručna suradnica za protokol i međunarodnu suradnju od studenog prošle godine na bolovanju i porodiljnom dopustu te je u ožujku 2014. raspisan javni natječaj za prijem Višeg stručnog suradnika za protokol i međunarodnu suradnju na određeno vrijeme do povratka djelatnice s porodiljnog dopusta jer su uočeni određeni problemi zbog nedostatka djelatnice. Za vrijeme izbjivanja Više stručne suradnice za protokol i međunarodnu suradnju dio navedenih poslova iz te domene preuzela je Unutarnja revizorica, no najavom njezinog odlaska na duže bolovanje i porodiljni dopust više se nije moglo čekati te je bilo potrebno hitno raspisati navedeni natječaj. Od rujna 2013. g. u uredu gradonačelnika je i jedna djelatnica na stručnom osposobljavanju bez zasnivanja radnog odnosa.

U nastavku se detaljnije navode obavljani poslovi.

4.2. Ured gradonačelnika

Odredbama Pravilnika o unutarnjem redu upravnih tijela Grada Krapine (Službeni glasnik Grada Krapine br.1/13.) propisano je da Viši stručni suradnik za protokol i međunarodnu suradnju obavlja poslove službenog protokola, odnosa sa javnošću i suradnju s medijima, sudjeluje u međugradskoj i međunarodnoj suradnji i međunarodnim projektima, vrši promidžbu i predstavljanje Grada, objavljuje i prosljeđuje informacije od javnog interesa, održava i vrši promjene na web stranicama Grada, obavlja stalne i složenije upravne poslove unutar ureda, stručnu komunikaciju izvan ureda u svrhu prikupljanja i razmjene informacija, obavlja i ostale poslove po nalogu pročelnika ureda i gradonačelnika.

Kroz razdoblje I. - V. mj. viša stručna suradnica za protokol i međunarodnu suradnju bila je odsutna zbog bolovanja i porodiljnog dopusta, ali su u spomenutom razdoblju izvršeni poslovi na suradnji s medijima, ažuriranju službene web stranice Grada Krapine na kojoj se objavljuju vijesti od javnog značaja, raznim aktima gradonačelnika kao izvršnog tijela i Gradskog vijeća kao predstavničkog tijela. Od 9. svibnja 2014. godine primljena je u radni odnos na određeno vrijeme zamjena za višu stručnu suradnicu za protokol i međunarodnu suradnju. Od 9. svibnja do lipnja 2014. godine, viša stručna suradnica za protokol i međunarodnu suradnju koordinirala je protokolarne posjete domaćih dužnosnika i dužnosnica (sastanak s ministrom turizma Darkom Lorencinom, sastanak sa ministricom kulture Andreom Zlatar Violić) te je koordinirala i rad gradskih ustanova i udruga vezano za provođenje kulturnih programa u Gradu Krapini (KRAPINAFEST – 18. festival duhovne glazbe, prijem Kulturno-umjetničkog društva "Seljačka sloga " iz Zadubravlja, Festival folklorne koreografije) u dogovoru i koordinaciji sa gradonačelnikom.

U spomenutom razdoblju intenzivirao se rad na raznim projektima. 14. svibnja 2014. godine, koordiniran je sastanak sa zamjenikom gradonačelnika Varaždina Vjeranom Radelićem, ravnateljem Koncertnog ureda u Varaždinu i voditeljem projekta Europske prijestolnice kulture u Varaždinu Raymondom Rojnikom i voditeljem projekata u Koncertnom uredu Varaždin Matkom Topićem povodom zajedničke prijave grada Varaždina i grada Krapine na projekt Europske prijestolnice kulture. Europska prijestolnica kulture predstavlja prestižnu titulu koju europski gradovi dobivaju od 1985. godine i postaju urbana središta Europe kroz cijelu godinu za koju je titula dodijeljena. Ideja ovog projekta je povezivanje kulture unutar Europe, promoviranje multikulturalnosti i višejezičnosti stanovnika različitih europskih država uz istovremeno poticanje osjećaja pripadnosti unutar EU, uključivanje značajnijih središta regije, opći razvoj

gradova, turistički i gospodarski porast te poboljšanje kvalitete života građana. Kroz ovaj projekt građani sami mogu biti kreatori ne samo svoje budućnosti već i budućnosti grada u kojem žive. Realizacija projekta kao i pogodnosti koje on donosi ne ovisi samo o gradskoj upravi, već i o zainteresiranosti i uključenosti svih građana grada Krapine čija suradnja predstavlja temelje poboljšanja svakog segmenta gradskog života. Projekt Europska prijestolnica kulture predstavlja izuzetnu priliku grada Krapine da kreira brojne kulturne programe kojima bi se poboljšala kulturna infrastruktura te stvorili uvjeti za daljnji razvoj gospodarstva, ojačala ova izuzetna suradnja i poboljšali uvjeti za financiranje iz europskih fondova.

Dio posla je i intenzivan rad na ažuriranju službene web stranice Grada Krapine na kojoj se objavljuju vijesti od javnog značaja, razni akti gradonačelnika kao izvršnog tijela i Gradskog vijeća kao predstavničkog tijela, zatim brojni drugi akti iz svih Upravnih tijela Gradske uprave Grada Krapine.

Izuzetno je važan dio posla vezan za suradnju s medijima, bilo da se radi o raznim upitima na koja je trebalo dati odgovore, bilo da se radi o izvješćivanju javnosti o bitnim događajima u gradu ili najavama događanja. Novinarima se u svakom slučaju uvijek izlazilo ususret.

Kroz spomenuto razdoblje radilo se i na rješavanju raznih financijskih zahtjeva te na pripremanju odluka o financijskim pomoćima.

Pravilnikom o unutarnjem redu upravnih tijela Grada Krapine propisano je da Administrativni tajnik gradonačelnika obavlja sve administrativno-tehničke poslove za gradonačelnika, gradsko vijeće te radna tijela gradskog vijeća i mjesnu samoupravu, prisustvuje sjednicama gradskog vijeća, radnih tijela gradskog vijeća, te radnih tijela gradonačelnika kao i mjesnih odbora, gdje vodi zapisnike i po njima izvršava, potom piše odluke i zaključke donijete na sjednicama gradskog vijeća, obavlja sve opće poslove za radna tijela gradskog vijeća, vodi evidenciju radnika te evidenciju radnog vremena, prima i obavlja telefonske pozive za gradonačelnika, zamjenika gradonačelnika i predsjednika Gradskog vijeća te obavlja i sve ostale poslove po nalogu gradonačelnika.

U razdoblju od I. –VI. mjeseca 2014. godine održane su 2 sjednice Gradskog vijeća uz koje su se održavale i sjednice Odbora za financije i proračun, Odbora za statutarno pravna pitanja, Odbora za imenovanja, Mandatne komisije, kao i sjednice komisija i povjerenstva imenovanih od strane gradonačelnika Grada Krapine na kojima se vodio zapisnik, pisali zaključci i odluke, koje su se nakon potpisivanja izvršavale. Isto tako nakon sjednica Gradskog vijeća i radnih tijela gradskog vijeća pratila su se zaduženja po postavljenim pitanjima prema upravnim odjelima kao i davanja njihovih odgovora članovima Gradskog vijeća. U istom vremenskom razdoblju vršene su pripreme za objavu svih normativnih akata donesenih na Gradskom vijeću i donesenih od strane gradonačelnika preko Službenog glasnika Grada Krapine. Rad po sjednicama mjesne samouprave (mjesnih odbora) temelji se na pisanju poziva za sjednice, pisanju zapisnika te dostavi odluka i zapisnika prema upravnim odjelima Grada, kao i svi drugi poslovi prema nalogu predsjednika mjesnih odbora.

Što se tiče poslova protokolarnih obveza koordinirao se dolazak, prijem te sastanci, popraćeni izvršavanjem donesenih odluka kao i dogovorenih radnji i postupaka na njima. Organizirao se prijem gospodarstvenika i poduzetnika s gradonačelnikom te zamjenicima gradonačelnika u Uredu gradonačelnika.

Vodila se i dnevna evidencija korištenja službenih automobila Grada od strane zaposlenih u upravnim tijelima grada kao i evidencija izdanih putnih naloga.

Vodila se i evidencija promjena zaposlenih u upravnim odjelima Grada kroz prijave, objave bilo na mirovinsko ili zdravstveno osiguranje po zakonu propisanim obrascima i evidencijama, a isto tako vodila se i evidencija o korištenju godišnjih odmora svih zaposlenih u upravnim odjelima Grada, prema izdanim rješenjima o korištenju godišnjih odmora od strane pročelnika upravnih odjela. Primale su se zabilježbe stranaka za razgovor s gradonačelnikom, a koji su se raspoređivali za svaki ponedjeljak u tjednu ili prema potrebi kao i za zamjenike gradonačelnika te su se obavljali i svi telefonski pozivi prema gradonačelniku Grada Krapine, ugovarali i dogovarali sastanci ravnatelja i direktora gradskih ustanova s gradonačelnikom kao i drugih pravnih osoba. Uz navedeno obavljali su se i svi drugi poslovi po nalogu gradonačelnika Grada Krapine.

4.3. Unutarnja revizija

Unutarnji revizor obavlja poslove utvrđene Zakonom o sustavu unutarnjih financijskih kontrola u javnom sektoru (Narodne novine br. 141/06.) te odredbama Pravilnika o unutarnjem redu upravnih tijela Grada Krapine (Službeni glasnik Grada Krapine br.1/13.) (izrada strateškog i godišnjeg plana unutarnje revizije; provedba unutarnje revizije u upravnim tijelima Grada, procjenom prikladnosti i djelotvornosti

sustava unutarnjih kontrola u odnosu na utvrđivanje, procjenu i upravljanje rizicima, usuglašenost sa zakonima i drugim propisima, pouzdanost i sveobuhvatnost financijskih i drugih informacija, učinkovitost, djelotvornost i ekonomičnost poslovanja, zaštitu imovine i informacija, te obavljanje zadaća i ostvarivanja ciljeva; davanje stručnog mišljenja i preporuka te savjetodavna uloga u svrhu poboljšanja poslovanja, odnosno ostvarivanja poslovnih ciljeva; provedba unutarnje revizije namjenskog trošenja proračunskih sredstava kod proračunskih i izvanproračunskih korisnika čiji je osnivač/suosnivač Grad; upozoravanje na nepravilnosti i neusklađenosti sa zakonima i drugim propisima, te predlaganje mjera za njihovo otklanjanje i za unapređivanje poslovanja; izrada izvješća o obavljenim unutarnjim revizijama, te godišnjeg izvješća; praćenje provedbe danih preporuka navedenih u izvješću o obavljenoj unutarnjoj reviziji; suradnja s Upravom za harmonizaciju unutarnje revizije i financijske kontrole u Ministarstvu financija i Državnim uredom za reviziju; izrada općih i pojedinačnih akata iz svog područja; obavljanje ostalih poslova sukladno zakonu, drugim propisima i po nalogu gradonačelnika).

Izrađeno je Godišnje izvješće o obavljenim revizijama i aktivnostima unutarnje revizije za 2013. godinu koje je po odobrenju gradonačelnika dostavljeno Središnjoj harmonizacijskoj jedinici Ministarstva financija.

U 2014. godini započeta je Revizija akata gradskih ustanova te je napravljen Godišnji plan unutarnje revizije za 2014. godinu.

Tijekom 2014. godine kontinuirano se pratilo provođenje preporuka iz ranijih razdoblja, a posebice preporuka iz 2013. godine iz revizija: sustav evidencije sklopljenih ugovora i praćenja izvršenja ugovora po upravnim odjelima, sustav obračuna i naplate komunalne naknade i naknade za uređenje voda s obzirom da je isto područje bilo obuhvaćeno Izjavom o fiskalnoj odgovornosti i Planom otklanjanja slabosti i nepravilnosti za proračunsku godinu 2013.

Usljed odsutnosti zbog bolovanja više stručne suradnice za protokol i međunarodnu suradnju odrađeni su i slijedeći poslovi: rješavanje raznih zamolbi za financiranje (priprema odluka i zaključaka gradonačelnika), ažuriranje službene web stranice Grada Krapine te obavljanje drugih poslova po nalogu gradonačelnika.

Od ostalih poslova: davanje mišljenja i savjeta iz djelokruga upravnih odjela Grada Krapine, suradnja pri izradi općih akata iz djelokruga rada upravnih odjela (mišljenje, preporuke, usklađenost sa zakonom), suradnja te davanje mišljenja i savjeta proračunskim korisnicima Grada (POU, Dječji vrtić „Gustav Krklec“, osnovne škole, JVP); priprema materijala za gradsko vijeće (zamjena ili ispomoć); rješavanje zahtjeva za produljenje radnog vremena ugostiteljskih objekata na području Grada Krapine (priprema rješenja).

Redovito su se pratili zakonski propisi, opći i interni akti grada te opći akti proračunskih korisnika te se upućivalo na potrebu usklađenja općih akata sa zakonom.

Nalogom gradonačelnika unutarnji revizor je od rujna 2013. g. u obavezi pregledati sve akte koji su pripremljeni za sjednice Gradskog vijeća te utvrditi usklađenost za zakonskim propisima.

5. UPRAVNI ODJEL ZA IMOVINSKO PRAVNE I OPĆE POSLOVE

5.1 Uvod

Upravni odjel za imovinsko pravne i opće poslove obavlja poslove koji se odnose na odgovarajuće pravne, imovinsko pravne i druge opće poslove u oblasti imovinsko pravnih odnosa, upravljanja i gospodarenja imovinom te evidenciju imovine, organizaciju i pripremu svih radnji potrebnih za funkcioniranje Gradskog vijeća i njegovih radnih tijela, praćenje i usklađivanje akata Grada sa zakonima i propisima koji se odnose na Upravni odjel, pripremanje materijala i akata za Gradsko vijeće i njegova radna tijela, administrativno tehničke poslove za sve upravne odjele te održavanje uredskih prostorija.

Pročelnik Upravnog odjela upravlja i organizira rad upravnog odjela i odgovara za njegov rad, koordinira i nadzire izvršavanje zadataka i poslova iz njegove nadležnosti, koordinira suradnju s ostalim odjelima te daje stručne upute za rad odjela. Obavlja odgovarajuće upravno pravne, imovinske, normative i druge opće poslove, izrađuje nacрте i odluke te opće akte iz nadležnosti upravnog odjela, sudjeluje u izradi nacрта odluka i akata iz nadležnosti drugih upravnih odjela, odgovara za njihovu usklađenost sa zakonima, prati stanja i daje stručne prijedloge iz svog djelokruga, samostalno vodi postupke i donosi rješenja u oblasti imovinsko pravnih odnosa, upravljanja i gospodarenja imovinom. Prati i usklađuje akte Grada sa zakonima i propisima koji se odnose na upravni odjel, priprema materijale i akte za gradsko vijeće i njegova radna tijela,

stalno i stručno komunicira unutar i izvan upravnog tijela radi utjecaja na provedbu plana i programa upravnog tijela te obavlja i ostale poslove po nalogu gradonačelnika.

Djelatnici Upravnog odjela obavljaju poslove vezane uz evidentiranje gradske imovine, vodi se očevidnik nekretnina i pokretnina u vlasništvu Grada, priprema se i izrađuje prijedlog i nacrt odluka i drugih općih akata vezanih uz opis poslova, provodi se natječaj za davanje u zakup ili najam te prodaju gradske imovine, obavljaju se stalni i složeniji upravni poslovi unutar odjela, stručno se komunicira izvan odjela u svrhu prikupljanja i razmjene informacija, obavljaju se drugi poslovi po nalogu pročelnika upravnog odjela i gradonačelnika iz navedenog djelokruga.

Obavljaju se poslovi prijepisa, vodi se urudžbeni zapisnik, vrši prijem i otprema pošte, vodi se arhiva predmeta, obavljaju se ostali poslovi po nalogu pročelnika upravnog odjela i gradonačelnika iz navedenog djelokruga.

Obavljaju se poslovi uređenja i čišćenja prostora i drugi nekvalificirani poslovi.

Pravilnikom o unutarnjem redu upravnih tijela Grada Krapine sistematizirano je u udjelu pet radnih mjesta: pročelnik, viši stručni suradnik za upravljanje gradskom imovinom, referent za uredsko poslovanje, dvije spremačice, dok su u izvještajnom razdoblju poslove obavljala tri djelatnika (bez višeg stručnog suradnika za upravljanje gradskom imovinom i jedne spremačice koja je otišla u mirovinu, a na njeno radno mjesto nije zaposlena zamjena).

5.2. Izvještajno razdoblje

U izvještajnom razdoblju obavljali su se slijedeći poslove iz nadležnosti:

Održano su ukupno 2 sjednice Gradskog vijeća na kojima prisustvuje pročelnik. Prema nalogu gradonačelnika, pročelnik za sjednice Gradskog vijeća vrši kontrolu izrađenih materijala za sjednice, izradu odgovarajućih materijala iz nadležnosti za sjednice te izvršenje odluka do objave u Službenom glasniku i internet stranici.

Održane su sjednice Odbora za statutarne – pravna pitanja na kojima je utvrđivana suglasnost prijedloga odluka sa važećim zakonima i statutom i drugim propisima te su davana potrebna obrazloženja na sjednicama prema točkama dnevnog reda.

Održana je sjednica Odbora za izbor i imenovanja i razrješenja na kojoj su razmatrani i davani prijedlozi za imenovanja i razrješenja te su davana potrebna obrazloženja na sjednicama prema točkama dnevnog reda.

U izvještajnom razdoblju održavani su radni sastanci Kolegija pročelnika u Uredu gradonačelnika, u pravilu svaki dan odnosno prema potrebi radi rješavanja predmeta i davanja daljnjih zaduženja prema nadležnosti upravnih tijela.

Prisustvovalo se tematskoj sjednici Skupštine Udruge gradova u Zagrebu te obuci vijećnika Gradskog vijeća Grada Krapine i članova Savjeta mladih koja je organizirana u Krapini putem Udruge gradova.

Tokom izvještajnog razdoblja svi imovinsko-pravni poslovi rješavani su primjenom odredaba Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima, Zakona o naknadi za imovinu oduzetu za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine, Zakona o obveznim odnosima, Zakona o parničnom postupku.

Prijavljivane su tražbine Grada kao vjerovnika u predstečajnim i u stečajnim postupcima, praćenje postupka, prisustvovanje raspravama te su poduzimane radnje radi zaštite prava.

Tokom izvještajnog razdoblja provedeni su izbori za članove u Europski parlament iz RH i za Vijeće Mjesnog odbora Krapina koji su održani dana 25.5.2014. godine, poduzete su i provedene sve radnje i izrađena su izvješća prema ovlaštenjima sukladno važećem Zakonu i Odlukama.

Sudjelovalo se u izradi prijedloga Statuta Veleučilišta HZK.

Iz nadležnosti Upravnog odjela je nadalje poduzimano slijedeće:

- izrada rješenja i odluka za djelatnike upravnog odjela, rješenja o prijmu u službu na određeno vrijeme te rješenje o rasporedu,
- izrada rješenja o određenim pravima zaposlenika iz radnog odnosa (godišnji odmori, prestanak radnog odnosa, potvrde itd.),
- izrada raznih zapisnika (o preuzimanju prostora, izjava stranaka, radnih sastanaka, izlučivanja arhivskog gradiva),
- izvršeno je izlučivanje gradiva u postupku provedbe Državnog referenduma sukladno odobrenjima, izrađen Popis gradiva nastalog u postupku provedbe Državnog referenduma te izvršeno uništavanje izlučenog gradiva i obavijesti nadležnim tijelima o provedenim radnjama

-izrada raznih izvješća,

-izrada raznih ugovora o korištenju prostora, služnosti.

Održane su rasprave kojima su prisustvovali svi vlasnici nekretnina ispod Starog grada Krapina te su izrađeni prijedlozi Sporazuma koji su zaključeni između Pučkog otvorenog učilišta Krapina i vlasnika nekretnina ispod Starog grada Krapina radi izvođenja radova na postavi skele, izvođenja radova na statičkoj sanaciji temelja te sanaciji padine i stijene na kojoj se lokalitet nalazi.

Surađivano je sa Općinskim sudom u Krapini, Zemljišnoknjižnom službom, Uredom za katastar u Krapini, Državnim odvjetništvom u građanskom dijelu, Krapinsko zagorskom županijom i njenim tijelima prema nadležnosti, Državnim arhivom i Arhivskim centrom Popovec, Ministarstvima, Poreznom upravom radi izvršenja poslova iz nadležnosti te prijave poreza na nekretnine, suradnja sa ostalim upravnim tijelima, popunjavanje su upitnici i rađeni izvještaji, vršena je izrada raznih dopisa, zaključaka, požurnica, zapisnika u postupku, odluka koji su vezani za rad u oblasti i po zaduženju, vršen je prijem stranaka, poslovi vezani za objavu akata u Službenom glasniku Grada Krapine, praćenje zakona, programa te ostali poslovi.

RAD PISARNICE:

Poslovni proces uredskog poslovanja je skup pravila i mjera u postupanju s pismenima, primanju, izdavanju i evidenciji pismena, dostavi pismena u rad, obradi, korištenju, otpremanju čuvanju, izlučivanju i predaji nadležnom arhivu ili drugom nadležnom tijelu.

Sukladno navedenom, iz djelokruga uredskog poslovanja vodi se upisnik upravnih te neupravnih postupaka, zaprimanje i otpremanje pošte te vođenje ostalih propisanih uredskih evidencija. U pisarnici, na temelju Uredbe o uredskom poslovanju vode se slijedeće evidencije:

GLAVNE KNJIGE - vodi se urudžbeni zapisnik prema klasifikacijskim oznakama, sukladno Pravilniku o jedinstvenim oznakama i brojčanim oznakama stvaralaca i primalaca akata i vodi se Upisnik predmeta upravnog postupka.

U pisarnici se vodi Upisnik o zaprimanju ponuda u postupcima javne nabave. Vodi se evidencija pečata, štambilja i žigova za sve Upravne odjele i Ured gradonačelnika Grada Krapine, vodi se evidencija obične pošte te evidencija preporučene pošte i preporučane sa povratom dostave te evidencija zaključenih ugovora. U pisarnici u ovom izvještajnom razdoblju zaprimljeni su razni zahtjevi iz svih područja i to za sve Upravne odjele: svi zahtjevi se zaprimaju te se za iste otvaraju omoti spisa te se putem Swing programa isti skeniraju i elektronskom poštom dostavljaju pročelnicima Upravnih odjela. Zahtjevi su se odnosili na razne predmete: uporabne dozvole, izdavanje lokacijskih dozvola, uvjerenja za utvrđivanje namjene zemljišta, ovjera parcelacijskih elaborata, uvjerenja o vremenu građenja, građevinske dozvole, prekope javnih cesta, postavu ljetnih terasa, korištenja javnih površina, ovjera izvješća o međama, zahtjeve za otkup stana, zahtjeve za izdavanje tabularnih isprava, zahtjevi za zakup poslovnih prostora, zahtjeve za dodjelu raznih vidova pomoći i to: jednokratne novčane pomoći, novorođenačke potpore, podmirenje troškova stanovanja, zahtjeve za sufinanciranje boravka djece u dječjim vrtićima, zahtjevi za pravo na pristup informacijama i dr.

U navedenom razdoblju izlučivali su se pojedini predmeti kojima je vijek trajanja istekao, izrađuje se popis takvog gradiva, traži se suglasnost Državnog arhiva te se dostavljaju zapisnici o uništenju registraturnog gradiva nadležnom Državnom arhivu.

Grad Krapina je 2007. 2008. i 2009. godine preuzeo arhiv nekoliko tvrtki nad kojima je proveden stečajni postupak i to: Graditelj Krapina, TIK- TIK Žutnica, SALWA Krapina, a odnose se na mirovinsko osiguranje zaposlenih djelatnika tih poduzeća. Za iste djelatnike Mirovinskom osiguranju u Zagreb dostavljaju se obrasci M4 za kompletiranje podataka o mirovinskom osiguranju.

Krajem 2007. i početkom 2008. godine uz redovnu arhivsku građu preuzet je arhiv Ureda državne uprave i to od 1983. godine, a koji se odnosi na građevinske i lokacijske dozvole, te se strankama koje nisu sačuvale građevinsku ili lokacijsku dozvolu odlazi u arhiv koji je smješten u POU u Krapini po navedene dozvole. Iste se kopiraju i daju strankama, odnosno organizacijama i firmama koje to zatraže te se uzima na uvid i druga dokumentacija. Navedena građa mora biti uredno sređena prema važećim pravilnicima o očuvanju arhivske građe.

Grad Krapina je 27. 11. 2011. godine potpisao s Državnim arhivom u Varaždinu Ugovor o korištenju aplikacije „ARHINET“ što proizlazi iz zakonske obveze dostavljanja podataka o arhivskom gradivu. To je jedinstven program RH u koji se upisuje popis arhivskog gradiva putem nacionalnog arhivskog informacijskog sustava ARHINET-a kao xml obrazaca u elektroničkom obliku. Temeljem navedenog programa redovito se svake godine upisuju elektronskim putem arhivsko gradivo na način da u svakom

trenutku Državni arhiv u Zagrebu ima pregled, odnosno uvid u arhivsko gradivo Grada Krapine. Ulaz u program imaju samo ovlaštene osobe.

Svi predmeti upravnih tijela se po završetku razvođe i arhiviraju prema oznakama i čuvaju prema utvrđenom vremenu.

U navedenom izvještajnom razdoblju obavljani su poslovi čišćenja prostora u Magistratskoj 30 i Trgu Ljudevita Gaja 12 uključujući i čišćenje vanjskih površina koje im pripadaju, čistio se arhivski prostor u Pučkom otvorenom učilištu u Krapini, odlazilo se u poštanski ured - dolazak po poštu i otprema pošte, vršila se neposredno dostava pošte pravnim osobama u Krapini, pomoć pri otpremi pošte kod velikih količina pošte, nabava potrošnog materijala, briga i odgovornost za racionalno trošenje sredstava za čišćenje, kopiranje materijala, recikliranje materijala, održavanje cvijeća i zelenila, održavanje i čišćenje svih vrsta podova, zidova, namještaja, vrata, prozora, obavljali su se svi drugi nekvalificirani poslovi prema potrebi i zaduženju.

5.2.1 Predstečajni postupci

Prijava tražbine sukladno odredbama Zakona o financijskom poslovanju i predstečajnoj nagodbi („N.N.“ 108/12, 144/12) koji postupak se provodi u regionalnim centrima Financijske agencije, a predstečajna nagodba sklapa se pred trgovačkim sudom prema sjedištu dužnika:

- SINIŠA KOMES, Krapina, Tita Brezovačkog 11, u iznosu: 11.786,86 kn, gdje je rješenje pravna osnova tražbine: 1.200,00 kn porez na tvrtku, 5.105,86 kn - porez na potrošnju, 5.481,00 kn - komunalna i vodna naknada. Rješenjem Nagodbenog vijeća od 11.12.2013. godine, utvrđene su tražbine, izrađen je prijedlog za sklapanje predstečajne nagodbe (podmirenje na 24 rate), zaključena je predstečajna nagodba kod Trgovačkog suda u Zagrebu, dana 5.6.2014. godine kojom je dužnik obvezan platiti Gradu iznos od 11.786,86 kn u 24 jednake mjesečne rate od kojih svaka iznosi 478,07 ka s time da prva dospijeva 20.1.2014. godine.

- KGM-GRAĐENJE d.o.o. za graditeljstvo, proizvodnju i trgovinu, Zagreb, Karažnik 3, u iznosu: 188.055,10 kn, od toga: 3.200,00 kn - porez na tvrtku, 9.105,81 kn - troškovi rada Povjerenstva za tehnički pregled, 65.448,19 kn - komunalna naknada, 40.724,38 kn - naknada za uređenje voda, 69.576,72 kn - objedinjena naplata komunalne naknade i naknade za uređenje voda gdje su pravna osnova tražbine rješenja o porezu na tvrtku, rješenje o troškovima rada Povjerenstva za tehnički pregled dijela izgrađene stambeno-poslovne zgrade u Krapini, rješenja o komunalnoj naknadi, rješenja o naknadi za uređenje voda Hrvatskih voda Vodnogospodarski odjel za vodno područje Save Vodnogospodarska ispostava za slivno područje Krapina-Sutla i kao dokaz ovjerene knjigovodstvene kartice. Rješenjem Nagodbenog vijeća od 17.2.2014. godine, prihvaćen je Plan fin. restrukturiranja te je utvrđeno da je postupak proveden u skladu sa Zakonom. Prema Planu za Grad – otpis svih kamata, zavisnih troškova i 50% glavnice dok bi se ostatak plaćao u 66 jednakih rata s početkom 1.1.2016. do 1.6.2021. g.; Grad je glasao protiv takvog Plana, a što je pravo glasa kod glasanja 0,584% u svim priznatim obvezama dužnika, nadalje je postupanje sukladno odredbama čl. 66. Zakona o financijskom poslovanju i predstečajnoj nagodbi pred Trgovačkim sudom.

- UGOSTITELJSKO TRGOVAČKI OBRT CRVENA RUŽA, u iznosu od 10.835,04 kn, pravna osnova tražbine je rješenje o komunalnoj naknadi, rješenje o naknadi za uređenje voda, rješenje o porezu na tvrtku, kao dokaz ovjerene knjigovodstvene kartice. Planom je predviđeno namirenje u 20 jednakih rata počevši s prvom ratom 30 dana izvršnosti rješenja o sklapanju predstečajne nagodbe pred Trgovačkim sudom, postupak u toku.

5.2.2. Stečajni postupci

Prijava tražbine sukladno odredbama Zakona o stečaju, prisustvovanje raspravama, poduzimanje radnji radi zaštite prava i interesa:

- AUTOMOBILI KREŠO d.o.o. Krapina, prijava tražbine Trgovačkom sudu u Zagrebu u stečajnom postupku u iznosu od ukupno 214.425,72 kn s osnove komunalne naknade, poreza na tvrtku, naknade za uređenje voda prema rješenjima kao pravnoj osnovi za tražbine – održana rasprava, postupak u toku,
- CARPONA - GRADEX d.o.o. Krapina, prijava tražbine Trgovačkom sudu u Zagrebu u stečajnom postupku u iznosu od ukupno 91.035,37 kn s osnove komunalne naknade, naknade za uređenje voda prema rješenjima kao pravnoj osnovi za tražbine – održana rasprava, postupak u toku,
- AUTOMEHANIKA JAKOVIĆ d.o.o. Krapina, prijava tražbine Trgovačkom sudu u Zagrebu u iznosu od ukupno 20.274,23 kn s osnove komunalne naknade, poreza na tvrtku, naknade za uređenje voda prema rješenjima kao pravnoj osnovi za tražbine – održana rasprava, postupak u toku.
- INDUSTRIJA MESA IVANEC d.o.o. Ivanec, prijava tražbine Trgovačkom sudu u Varaždinu u stečajnom postupku u iznosu od ukupno 8.702,01 kn s osnove komunalne naknade, poreza na tvrtku,

naknade za uređenje voda prema rješenjima kao pravnoj osnovi za tražbine – održana rasprava, postupak u toku.

5.2.3. Sudski sporovi

U ovim postupcima poduzimane su radnje i davana očitovanja radi zaštite prava, prisustvovalo se raspravama te su pisane žalbe. Sporovi koji su rješavani u izvještajnom razdoblju:

VISOKI UPRAVNI SUD REPUBLIKE HRVATSKE

-Uss- 232/13 – tužitelj Bojan Kunštek i Autotransporti Krapina, protiv tužene Krapinsko-zagorske županije, Grada Krapine Upravnog odjela u Krapini i Krapinsko-zagorske županije Upravnog odjela za gospodarstvo, u predmetu nedonošenja rješenja u vezi uspostave autobusnih stajališta; doneseno je rješenje 13.02.2014. godine kojim se prijedlog za nastavak postupka tužitelja Bojana Kunštek odbacuje, odnosno tužba Autotransporti Krapina, Autobusni kolodvor se odbacuje.

OPĆINSKI GRAĐANSKI SUD U ZAGREBU

- Posl.br. Ovrj-59/08 od 19.02.2014. godine kojim se poziva Grad Zagreb i Grad Krapina da preuzmu postupak u pravnoj stvari obzirom da je ovršenik umro, a ostala imovina je kao ošasna prešla u vlasništvo Grada; uložena je žalba obzirom da se imovina ne nalazi na području Grada Krapine te je postupak u toku.

-Ovrv-1231/13-2 od 15.07.2013. godine, kojim se poziva Grad Krapinu i Grad Zagreb da preuzmu postupak u ovoj pravnoj stvari kao ovršenikovi nasljednici te se nastavlja ovršni postupak poslovni broj Ovrv-1231/13 sada u odnosu na Grad Krapinu i Grad Zagreb, kao ovršenika. Sud nije imao valjanu dokumentaciju te nije donio zakonito rješenje te je Grad Krapina uložio žalbu.

OPĆINSKI SUD U KRAPINI

- P-363/07 – tužitelji Boris Vodolšak i Slađana Vodolšak, oboje iz Krapine, A. Starčevića 1, radi uspostave prava služnosti na k.č.br. 15218 javno dobro, put k.o. Krapina – grad, u toku su rasprave, očevidi i davanja očitovanja;

- P-190/06 - tužitelj Zrinka Jurak, Krapina, Zrinski i Frankopana 4, tužba od 23.5.2006. godine, radi naknade štete u iznosu od 37.860,00 kn sa zakonskom zateznom kamatom, parničnim troškovima i oslobađanjem plaćanja sudskih pristojba, za štetu koju je pretrpjela padom zbog leda na cesti i nečišćenja u Krambergerovoj ulici kada se vraćala iz trgovine, tužba protiv Grada Krapine i Krakom d.o.o. Krapina, presuda je donijeta u korist tužiteljice na koju je izjavljena žalba, postupak pred sudom II^o, na rješenje za plaćanje sudske pristojbe izjavljen je prigovor koji je utvrđen kao osnovan te se rješenje Općinskog suda u Krapini stavlja van snage.

- P- 541/09- - tužitelj T.P.M. d.o.o. Pojatno, Matije Gupca 39, tužba od 5.06.2006. godine, radi vraćanja plaćenih sredstava po osnovu plaćenog poreza za nekorištene nekretnine u Žutnici za 2004. godinu u iznosu od 709.948,05 kn, sa zakonskom zateznom kamatom, parničnim troškovima u iznosu od 80.592,94 kn, tužba protiv Grad Krapine; Grad je sukladno Odluci o gradskim porezima, a koja se temeljila na Zakonu o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, 22.04.2005. godine donio Rješenje kojim se tužitelju utvrđuje obveza plaćanja poreza na nekorištene poduzetničke nekretnine u iznosu od 709.948,05 kn, na koje je tužitelj izjavio žalbu koju je Krapinsko-zagorska županija, kao drugostupanjsko tijelo, odbila rješenjem, odnosno potvrdila je prvostupanjsko rješenje; tužitelj zatim, dana 23.08.2005. godine, podnosi tužbu Upravnom sudu Republike Hrvatske; po podnošenju tužbe tužitelj je svojom voljom, dobrovoljno, izvršio poreznu obvezu na račun tuženika u tri (3) jednake rate po 236.649,35 kn, na dan 25.10.2005., 25.11.2005. i 22.12.2005. godine; u međuvremenu je pokrenut postupak za ocjenu suglasnosti s Ustavom pojedinih odredaba Zakona o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, među kojima su i odredbe koje se odnose na porez na nekorištene poduzetničke nekretnine; Ustavni sud Republike Hrvatske Odlukom br.:U-I-1559/2001 i U-I-2355/2002 od 21.02.2007. godine (Narodne novine br.26/2007, od 12.03.2007.), ukinuo je, među ostalima, odredbe članka 38.f., 38.g., 38.h., 38.i, 38.j. i 38.k Zakon o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (Narodne novine br. 117/93., 69/97., 33/00., 73/00., 127/00., 59/01., 107/01., 150/02. i 147/03.) iz razloga što iste nisu u suglasnosti s Ustavom Republike Hrvatske; Upravni sud RH zatim dana 24. rujna 2008. godine, donosi presudu kojom se uvažava tužba tužitelja, odnosno poništava se drugostupanjsko i prvostupanjsko rješenje ne iz razloga koje je naveo tužitelj već isključivo iz razloga što je ukinut zakon koji se neposredno primjenjuje u toj stvari; tužbeni je zahtjev odbijen presudom Općinskog suda u Krapini dana 18.06.2010. godine, tužitelj je uložio žalbu te je presuda ukinuta 26.09.2012. godine presudom Županijskog suda u Zlataru i predmet je vraćen na ponovno suđenje pred drugog suca; nakon održane rasprave Općinski sud u Krapini donio je presudu dana 21.02.2013.g,kojom se sada usvaja tužbeni zahtjev; Grad je uložio žalbu te je u toku žalbeni postupak po žalbi tuženika i tužitelja;

- P. 581/08 – tužitelj Zdravko Tkanc, Krapina, Strossmayerova 4 vl. Obrta ČAČKANA VIDEOTEKA, UGOSTITELJSTVO TRGOVINA I USLUGE, tužba od 27.11.2008. godine radi povrata uloženi sredstava koje je imao na rekonstrukciji i adaptaciji prostora na ŠRC Podgora u iznosu od 766.496,75 kn sa zakonskom zateznom kamatom, parničnim troškovima, tužba protiv Grad Krapine i Nogometnog kluba „Zagorec“ Krapina, Podgora Krapinska bb; rješenjem od 5.03.2013.g. nastupilo je mirovanje postupka, dodatno vještačenje, rasprava i očitovanja, donesena je presuda Općinskog suda u Krapini dana 29.04.2014. godine kojim se odbija tužbeni zahtjev tužitelja za isplatu 187.130,43 sa zakonskom zateznom kamatom od dana podnošenja tužbe; tužitelj je uložio žalbu te je izrađen odgovor na žalbu;

- P-246/12 - tužitelj Nikola Štok, Krapina, Ul. Rudolfa Lovreca 58, tužba protiv Grada Krapine radi utvrđivanja prava vlasništva dosjelošću nekretnine pod oznakom k.č.br. 4155 k.o. Krapina – grad obzirom da je tužitelj u posjedu nekretnine zajedno s prednicima više od 20 godina, tužbeni zahtjev presudom I^o nije usvojen, žalbeni postupak u tijeku;

- P-465/12 - tužitelj Ranko Gregurović, Krapinsko Strahinje 92, tužba radi utvrđenja prava vlasništva k.č.br.1065/2 cesta Podgora površine 478 m² k.o. Krapina – grad i k.č.br.1068/2 pašnjak Strahinje površine 565 m² k.o. Krapina – grad, obzirom da je u posjedu nekretnine zajedno s prednicima preko 35 godina, rješenjem od 24.04.2013.g. nastupilo mirovanje postupka, zakazana rasprava i očevid;

-P-18/14 - tužitelj Milan Mužar, Podgora Krapinska 23, Krapina, tužba radi naknade štete protiv Grada Krapine i KRAKOM d.o.o., Gajeva 20, Krapina, u iznosu od 5.709,20 kn uz zateznu kamatu te parnične troškove; tužitelj je svojim motornim vozilom na parkiralištu kod vrtića skrenuo na označeno parkirališno mjesto i kod zaustavljanja vozila uz papučicu kočnice zahvatio i papučicu gasa uslijed čega je vozilo prešlo preko rubnika parkirališnog mjesta i sletjelo u Krapinicu; tužitelj priznaje svoju odgovornost za nastanak štetnog događaja od 50%, a za preostalih 50% za nastalu štetu smatra da su odgovorni tuženici; dostavljen je odgovor na tužbu i održana je rasprava 22.5.2014. godine, slijedi očevid i vještačenje.

5.2.4. Povrat oduzete imovine sukladno odredbama zakona o naknadi za imovinu oduzetu za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine

U ovim postupcima u izvještajnom razdoblju poduzimane su radnje i davana očitovanja radi zaštite prava, prisustvovalo se raspravama te su pisane žalbe. Sporovi koji su rješavani u izvještajnom razdoblju:

- Rimokatolička župa Sv. Nikole Krapina - naknada za oduzetu imovinu - silaznica – Grad uložio žalbu na doneseno Djelomično rješenje XVI Ureda državne uprave u Krapinsko-zagorskoj županiji Službe za gospodarstvo i imovinsko - pravne poslove;

- Rimokatolička župa Sv. Nikole Krapina - naknada za oduzetu imovinu – oko silaznice i groblje – postupak i rasprave u toku;

- Rimokatolička župa Sv. Nikole Krapina - naknada za oduzetu imovinu – put, javno dobro (Nazorov prolaz), postupak i rasprave završene, doneseno Djelomično rješenje Ureda državne uprave u KZZ Služba za gospodarstvo i imovinsko – pravne poslove u Krapini kojim nekretnine nije moguće naturalno vratiti;

- Rikarda Marija Pažur i dr. - naknada za oduzetu imovinu - k.č.br.1603 k.o. Krapina – grad, kod Starog grada - Grad uložio žalbu na doneseno Djelomično rješenje Ureda državne uprave u Krapinsko-zagorskoj županiji Službe za gospodarstvo i imovinsko-pravne poslove, postupak u toku, rješenje je poništeno i predmet je vraćen na ponovni postupak;

- Rikarda i Marije Pažur i dr. - naknada za oduzetu imovinu (zgrada katastra i stambena zgrada iza katastra) k.č.br. 1665, k.č.br. 1666 k.o. Krapina – grad, rješenja Ureda državne uprave poništena te je sve vraćeno na ponovni postupak, uložena je ponovno žalba na rješenje Ureda državne uprave za prostor koji koriste Gradski crveni križ i udruge; predloženo je ranijim vlasnicima mogućnost sporazumnog rješavanja međusobnih odnosa na način da sadašnji korisnici prostora koriste prostor do 31.12.2015. godine, a nakon proteka roka svi sadašnji korisnici prostora se obvezuju isprazniti prostor i predati slobodan prostor utvrđenim Ovlaštenicima prava na naknadu za oduzetu imovinu odnosno sadašnji korisnici prostora se obvezuju neposredno s Ovlaštenicima prava na naknadu za oduzetu imovinu urediti međusobne odnose prije isteka roka a vezano za nastavno daljnje korištenje prostora; Gradsko društvo Crvenog križa Krapina i Ovlaštenici prava na naknadu za oduzetu imovinu uredit će posebnim ugovorom međusobne odnose s osnova ulaganja u poslovni prostor koji je imalo Gradsko društvo Crvenog križa Krapina; održani je radni sastanak sa sadašnjim korisnicima koji su se suglasili s prijedlogom, prijedlog je prosljeđen odvjetnici i Ovlaštenicima prava na naknadu za oduzetu imovinu međutim nema odgovora na dostavljeni prijedlog.

5.2.5. Javni bilježnik

Rješenja o utvrđivanju ostavinske imovine iza umrlih osoba koje nemaju nasljednika na koja je nakon utvrđivanja činjenica u postupku uložena žalba, razne ovjere potpisa.

5.2.6. Sporazumno rješavanje imovinskih odnosa

Autotransporti Kunštek d.o.o. Krapina, A. Starčevića 3 (autobusni kolodvor)- rješavanje međusobnih odnosa sve vezano za izgradnju i uređenje nogostupa uz parcelu u vlasništvu Autotransporti Kunštek d.o.o., Krapina, prijedlog Sporazuma od 2.5.2013. godine, rješavanje zamjene nekretnina sukladno ranije zaključenom sporazumu, izrađeni je prijedlog ugovora i ishoda je tabularna isprava banke za prijenos tereta sa parcele koja će biti u vlasništvu Grada Krapine.

6. UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE, PRORAČUN, JAVNU NABAVU I GOSPODARSTVO

6.1. Uvod

Odlukom o ustroju i djelokrugu rada Gradske uprave Krapina (Službeni glasnik Grada Krapine br. 4/09, 1/10, 6/10, 1/12 i 6/13-pročišćeni tekst) utvrđeno je da Upravni odjel za financije, proračun, javnu nabavu i gospodarstvo obavlja poslove koji se odnose na: izradu nacrtu proračuna, polugodišnjeg i godišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna, izradu propisanih financijskih i statističkih izvještaja, izradu nacrtu odnosno prijedloga financijskih i drugih akata iz djelokruga odjela, utvrđivanje i naplatu gradskih poreza i ostalih gradskih prihoda, računovodstveno-knjigovodstveno poslovanje, obračun i isplatu plaća, naknada i drugog dohotka, provođenje postupaka javne nabave i postupaka za davanje koncesija, provođenje aktivnosti i pripremu dokumentacije za EU fondove, stvaranje uvjeta za razvoj gospodarstva, decentralizirane funkcije osnovnog školstva i vatrogastva, praćenje i usklađivanje akata Grada sa zakonima i propisima koji se odnose na odjel, pripremanje materijala i akata za Gradsko vijeće i njegova radna tijela.

Osim navedenih poslova u Upravnom odjelu za financije, proračun, javnu nabavu i gospodarstvo obavljaju se i poslovi koordinacije razvoja financijskog upravljanja i kontrola sukladno odredbama Pravilnika o provedbi financijskog upravljanja i kontrola u javnom sektoru kojim je utvrđeno da su ti poslovi u nadležnosti ustrojstvenih jedinica za financije.

U izvještajnom razdoblje poslove iz djelokruga odjela obavljalo je šestoro službenika: pročelnik, viši stručni suradnik za javnu nabavu i gospodarstvo, viši stručni suradnik za financijsko planske poslove i pripremu projekata, viši stručni suradnik za utvrđivanje i naplatu poreza i drugih gradskih prihoda, stručni suradnik za računovodstveno-knjigovodstvene poslove i referent za utvrđivanje i naplatu poreza i drugih gradskih prihoda.

U nastavku se detaljnije navode obavljani poslovi.

6.2. Izrada financijsko planskih dokumenata

Ovi poslovi obuhvaćaju pripremu i izradu nacrtu prijedloga proračuna, njegovih izmjena i dopuna, pratećih akata za izvršavanje istih, polugodišnjih i godišnjih izvještaja o izvršenju proračuna i drugih financijsko planskih dokumenata.

Prema odredbama Zakona o proračunu i Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna izrađen je Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Grada Krapine za 2013. godinu koji obuhvaća: Opći dio proračuna, Posebni dio proračuna koji sadrži izvršenje po organizacijskoj, ekonomskoj i programskoj klasifikaciji, Izvještaj o zaduživanju na domaćem i stranom tržištu novca i kapitala, Izvještaj o korištenju proračunske zalihe, Izvještaj o danim jamstvima i izdacima po jamstvima i Obrazloženje ostvarenja prihoda i primitaka te rashoda i izdataka.

Priprema i izrada nacrtu prijedloga proračuna i njegovih izmjena i dopuna obuhvaća koordiniranu suradnju sa ostalim upravnim tijelima Grada Krapine, gradonačelnikom, proračunskim korisnicima Grada Krapine (Dječji vrtić „Gustav Krklec“ Krapina, Osnovna škola „Ljudevit Gaj“ Krapina, Osnovna škola Augusta Cesarca, Pučko otvoreno učilište Krapina, Gradska knjižnica Krapina i Javna vatrogasna postrojba Grada Krapine) i ostalim vanjskim korisnicima proračunskih sredstava.

Kontinuirano se pratilo i kontroliralo izvršavanje prihodne i rashodne strane Proračuna u cilju pravovremenog uravnoteženja Proračuna (ukoliko se tijekom godine povećaju/smanje rashodi i/ili povećaju/smanje prihodi) koje se provodi tijekom proračunske godine izmjenama i dopunama proračuna. Tako je utvrđen nacrt prijedloga Izmjena i dopuna Proračuna Grada Krapine za 2014. godinu koje su donesene na sjednici Gradskog vijeća održanoj u svibnju 2014. U izvještajnom razdoblju također su

obavljani poslovi vezano uz izradu nacrtu prijedloga II. izmjena i dopuna Proračuna Grada Krapine za 2014. godinu kao i nacrtu prijedloga Odluke o izmjeni Odluke o izvršavanju Proračuna Grada Krapine za 2014. godinu koji su doneseni na sjednici Gradskog vijeća održanoj u srpnju 2014.

Po donošenju i stupanju na snagu akti su dostavljeni Ministarstvu financija.

Nastavno na donošenje Proračuna Grada za 2014. godinu u prosincu 2013. kao i Izmjena i dopuna Proračuna za 2014. u svibnju 2014. gradonačelnik je donio Plan nabave za 2014. godinu kao i I. izmjenu Plana nabave za 2014. godinu sukladno odredbama Zakona o javnoj nabavi te su isti objavljeni na internet stranici Grada Krapine.

Obavljani su i drugi poslovi na izradi prijedloga akata kao i nacrtu prijedloga akata iz ovog područja koji su sadržani na popisu akata gradonačelnika iz djelokruga Upravnog odjela za financije, proračun, javnu nabavu i gospodarstvo.

6.3. Izrada propisanih financijskih, statističkih i ostalih izvještaja

Izrađeni su propisani financijski izvještaji za razdoblja:

-siječanj-prosinac 2013.-izvještaji Grada Krapine (Bilanca,; Izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima; Izvještaj o rashodima prema funkcijskoj klasifikaciji; Izvještaj o novčanim tijekovima, Izvještaj o obvezama; Izvještaj o promjenama u vrijednosti i obujmu imovine i obveza; Bilješke)

-siječanj-prosinac 2013.-konsolidirani izvještaji (obuhvaćaju se financijski izvještaji Grada i svih proračunskih korisnika: Bilanca; Izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima; Izvještaj o rashodima prema funkcijskoj klasifikaciji; Izvještaj o obvezama; Izvještaj o promjenama u vrijednosti i obujmu imovine i obveza; Bilješke).

-siječanj-ožujak 2014. (Izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima; Izvještaj o novčanim tijekovima, Izvještaj o obvezama; Bilješke)

Izvještaji su u zakonskom roku predani Financijskog agenciji i Državnom uredu za reviziju.

Ministarstvo financija se tromjesečno izvještavalo, preko Izvješća o zaduženju/jamstvu/suglasnosti, o otplati kredita Grada Krapine za koje je dobivena suglasnost Ministarstva financija, kao i o otplati kredita Krakoma d.o.o. za koje je Grad dao jamstvo.

Izrađivani su i predavani Državnom zavodu za statistiku:

-godišnji izvještaj o investicijama u dugotrajnu imovinu: INV-P,

-godišnji izvještaj o zaposlenima i isplaćenju plaći: RAD-IG,

-mjesečni izvještaji o zaposlenima i isplaćenju plaći: RAD-1.

6.4. Obavljanje računovodstveno-knjigovodstvenih poslova

Obavljani su svakodnevni i redovni poslovi koji se odnose na:

-vođenje knjige ulaznih i izlaznih računa,

-prosljeđivanje zaprimljenih računa, situacija, zahtjeva za doznaku i sl. upravnim tijelima na provjeru i ovjeru

-evidentiranje poslovnih događaja i promjena temeljem knjigovodstvenih isprava u propisane poslovne knjige: dnevnik, glavnu knjigu, analitičke knjigovodstvene evidencije, blagajnu i ostale pomoćne knjige, pripremu naloga za plaćanje

-obračun plaće, naknada i drugih primanja,

-izrada i predaja propisanih izvješća za Poreznu upravu: JOPPD obrazac, PDV obrazac (sukladno odredbama Zakona o porez na dodanu vrijednost Grad Krapina je od 1.1.2014. obveznik poreza na dodanu vrijednost radi obavljanja djelatnosti najma poslovnog prostora).

6.5. Utvrđivanje i naplata gradskih poreza i ostalih gradskih prihoda

Obavljani su svakodnevni i redovni poslovi koji se odnose na:

-vođenje analitičkih knjigovodstvenih evidencija o zaduženjima i naplati gradskih poreza, naknada i ostalih prihoda (porez na kuće za odmor, porez na korištenje javnih površina, porez na potrošnju, porez na tvrtku, komunalna naknada, komunalni doprinos, spomenička renta, zakup javnih površina, zakup poslovnih prostora, najam stanova, prihodi od prodanih stanova na kojima postoji stanarsko pravo, naknade za koncesije, naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada, povrati troškova i ostalo),

-ažuriranje evidencije obveznika i rješavanje reklamacija

-izrada mjesečnih i kumulativnih izvještaja o fakturiranim, naplaćenim i doznačenim sredstvima naknade za uređenje voda Hrvatskim vodama za koje Grad Krapina vrši poslove obračuna i naplate,

-izdavana su rješenja o obvezi plaćanja poreza na tvrtku, poreza na kuće za odmor, poreza na korištenje javnih površina za 2014. godinu,

-poduzimane su mjere naplate potraživanja slanjem opomena dužnicima za porez na tvrtku, porez na potrošnju, porez na kuće za odmor, sufinanciranje asfaltiranja cesta, najam stanova, otkup stanova sa stinarskim pravom, porez na korištenje javnih površina, zakup javnih površina,

-poduzimane su mjere naplate potraživanja izdavanjem rješenja o ovrsi na novčanim sredstvima dužnika za porez na tvrtku i za porez na potrošnju.

Donijet je Operativni plan naplate potraživanja za 2014. godinu kojim su utvrđene aktivnosti koje se planiraju poduzeti u svrhu naplate dospjelih a nenaplaćenih potraživanja, nositelji istih te rokovi izvršenja u cilju poboljšanja učinkovitosti naplate prihoda te izbjegavanja zastare, te su se utvrđene aktivnosti provodile u izvještajnom razdoblju.

Dorađena je programska aplikacija u dijelu evidencije potraživanja radi omogućavanja pregleda potraživanja obveznika trgovačkih društava i obrtnika ovisno o njihovom statusu/stanju (stečaj, predstečajna nagodba, brisan iz registra, aktivan, u radu, odjava i sl.); aplikacija se još namjerava doraditi radi omogućavanja unosa rokova zastare za svaku vrstu potraživanja te njihova praćenja kako bi se izbjegla zastara odnosno na vrijeme poduzele radnje radi utvrđivanja, osiguranja ili ostvarenja potraživanja.

6.6. Obavljanje poslova vezanih uz decentralizirane funkcije

Osnovna škola „Ljudevit Gaj“, Osnovna škola Augusta Cesarca te Javna vatrogasna postrojba Grada Krapine su proračunski korisnici Grada Krapine u sustavu decentralizacije.

Svake godine Vlada RH donosi odluke o minimalnim financijskim standardima za financiranje decentraliziranih funkcija osnovnog školstva i vatrogastva koji se financiraju iz dodatnog udjela iz poreza na dohodak i potpora izravnjanja.

Temeljem Odluke Vlade RH o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva u 2014. godini utvrđen je prijedlog Odluke o kriterijima i mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija osnovnih škola Grada Krapine za 2014. godinu te prijedlog Plana rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini osnovnih škola Grada Krapine za 2014. godinu koje je gradonačelnik donio u travnju 2014.

Za osnovno školstvo financiraju se materijalni i financijski rashodi, rashodi za tekuće i investicijsko održavanje te rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne i imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini.

Za javne vatrogasne postrojbe financiraju se rashodi za zaposlene, materijalni i financijski rashodi.

Obzirom da se velik dio poslova kod ovih korisnika odnosi na financiranje redovito su se mjesečno pratili rashodi korisnika preko dostavljenih izvješća o utrošku te su upućivani zahtjevi za doznaku sredstava potpora izravnjanja Ministarstvu znanosti, obrazovanja i sporta.

Izrađena su propisana Izvješća o prihodima i rashodima decentraliziranih funkcija osnovnog školstva i vatrogastva te Izvješća o financiranju osnovnog školstva i vatrogastva izvan minimalnog financijskog standarda za razdoblje siječanj-prosinac 2013. koja su dostavljena Ministarstvu znanosti, obrazovanja i sporta te Državnoj upravi za zaštitu i spašavanje.

6.7. Provođenje postupaka javne nabave

U izvještajnom razdoblju pripreman je i proveden postupak javne nabave za koji je Grad Krapina bio naručitelj za predmet nabave: Sanacija nerazvrstanih cesta i javnih površina na području Grada Krapine u cilju sklapanja ugovora o javnoj nabavi.

U predmetnom postupku javne nabave, temeljem objavljenog poziva na nadmetanje u Elektroničkom oglasniku javne nabave RH, pristiglo je pet ponuda. U postupku pregleda i ocjene pristiglih ponuda utvrđene su 4 prihvatljive ponude, dok je jedna ponuda odbijena iz razloga što ponuditelj nije dokazao minimalnu razinu tehničke i stručne sposobnosti. Primjenom kriterija za odabir ponude (najniža cijena), odabrana je ponuda ponuditelja Kolnik d.o.o., Marija Bistrica s kojim je dana 16.7.2014. sklopljen ugovor u iznosu od 1.081.372,00 bez uključenog PDV-a.

Obzirom da u svakom postupku javne nabave treba sudjelovati barem jedna osoba sa certifikatom iz područja javna nabave, službenici odjela pripremaju i provode postupke javne nabave proračunskih korisnika Grada Krapine koji nemaju osobe sa propisanim certifikatom.

U izvještajnom razdoblju pripreman je i proveden postupak javne nabave za Pučko otvoreno učilište Krapina za predmet nabave: Sanacija zgrade Palasa i padine ispod Starog grada Krapine u cilju sklapanja okvirnog sporazuma s jednim gospodarskim subjektom za razdoblje od dvije godine, čime se osigurao kontinuitet radova obuhvaćenih trogodišnjim programom sufinanciranim od strane Ministarstva kulture i Grada Krapine. Temeljem sklopljenog okvirnog sporazuma s najpovoljnijim ponuditeljem pripremao se i proveo postupak sklapanja ugovora o javnoj nabavi za 1. fazu sanacije – sanaciju temelja i zidova zgrade Palasa na temelju kojeg je 01.07.2014. izvođač uveden u posao.

Poslovi koji su obavljani radi pripreme i provedbe postupaka javne nabave su slijedeći:

- izrada dokumentacije za nadmetanje,
- objava poziva na nadmetanje i dokumentacije za nadmetanje u Elektroničkom oglasniku javne nabave RH,
- objava dodatnih informacija i objašnjenja vezanih na dokumentaciju za nadmetanje temeljem zahtjeva gospodarskih subjekata,
- provedba javnog otvaranja ponuda i izrada zapisnika o javnom otvaranju ponuda,
- pregled i ocjena zaprimljenih ponuda i izrada zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda,
- izrada prijedloga odluke o odabiru s obrazloženjem,
- izrada prijedloga ugovora o javnoj nabavi/okvirnog sporazuma u skladu s uvjetima određenima u dokumentaciji za nadmetanje i odabranom ponudom,
- objava obavijesti o sklopljenom ugovoru u Elektroničkom oglasniku javne nabave RH,
- provedba postupaka sklapanja ugovora o javnoj nabavi temeljem sklopljenog okvirnog sporazuma.

U izvještajnom razdoblju pripreman je i proveden postupak nabave bagatelne vrijednosti za uslugu preventivne deratizacije na području Grada Krapine u 2014. godini sukladno pravilima propisanim Pravilnikom o nabavi roba, radova i usluga bagatelne vrijednosti (Službeni glasnik Grada Krapine 1/14).

6.8. Poslovi vezani uz gospodarstvo i pripremu projekata za prijavu na natječaje za financiranje

Niz godina Grad Krapina sufinancira kamate na poduzetničke kredite prema programima i projektima nadležnih ministarstava koje provodi Krapinsko-zagorska županija. U izvještajnom razdoblju razmatran je i odobren jedan zahtjev za sufinanciranje kamate u visini 1 postotni poen po programu „Lokalni projekti razvoja malog gospodarstva“.

Sukladno odredbama Zakona o unapređenju poduzetničke infrastrukture, a temeljem zahtjeva Ministarstva poduzetništva i obrta, pripremani su dodatni podaci potrebni za upis poduzetničkih zona, kojima je osnivač Grad Krapina (Zona malog gospodarstva, Poduzetnička zona Krapina Nova Zapad i Poduzetnička zona Krapina Nova Jug), u Jedinствeni registar poduzetničke infrastrukture kojeg vodi Ministarstvo poduzetništva i obrta. Prijavom u registar stječe se pravo na prijavu za korištenje potpora Ministarstva poduzetništva i obrta namijenjenih subjektima poduzetničke infrastrukture.

U odjelu se obavljani i poslovi vezani uz državne potpore sukladno zakonskim i podzakonskim propisima koji reguliraju državne potpore.

U izvještajnom razdoblju pripremani su projektni prijedlozi za prijavu na objavljene natječaje za financiranje kojih se pregled daje u nastavku.

Centar baštine „Krapinska vremena“

Aktivnosti koje su započete u studenom 2013. godine na izradi Studije izvedivosti projekta Centar baštine „Krapinska vremena“ s ciljem prijave istog na objavljeni javni poziv Ministarstva regionalnog razvoja i fondova Europske unije za dostavu projektnih prijedloga Sheme dodjele bespovratnih sredstava za poslovnu infrastrukturu u okviru Operativnog programa Regionalna konkurentnost 2007.-2013. koji se financira iz Europskog fonda za regionalni razvoj, nastavile su se i u izvještajnom razdoblju. U suradnji sa Upravnim odjelom za prostorno uređenje, gradnju, zaštitu okoliša i komunalno gospodarstvo te Turističkom zajednicom Grada Krapine prikupljani su podaci potrebni za prijavu projekta na navedeni javni poziv.

Projekt je prijavljen u veljači. Vrijednost projekta iznosi 19.650.330,00 kn te uključuje uređenje, odnosno rekonstrukciju građevine u Magistratskoj ulici br. 13, zgrada „stare Elektre“, u sklopu kulturnog dobra-povijesne urbanističke cjeline Krapina te opremanje istog za smještaj turističko-informativnog centra, izložbenog prostora, prostora za edukativne radionice o krapinskoj kamenini, ambijentalnog prostora za usluživanje s promocijom lokalnih gastronomskih i enoloških specifičnosti te audio-vizualno-senzorno-hologramsku dvoranu u kojoj će se na moderan način prikazati povijesna priča Grada Krapine.

U travnju je zaprimljena Obavijest Ministarstva regionalnog razvoja i fondova Europske unije da projektna prijava zadovoljava uvjete administrativne provjere te se upućuje u idući korak postupka procjene projektnih prijava.

U lipnju je zaprimljena Obavijest Ministarstva regionalnog razvoja i fondova Europske unije o završenoj fazi odabira projekta. Projekti su bodovani prema slijedećim kriterijima; Iskustvo i kapaciteti prijavitelja, Relevantnost i održivost, Kvaliteta projekta i projektnih aktivnosti, Doprinos indikatorima Operativnog programa regionalna konkurentnost i Promocija horizontalnih pitanja i učinak na regionalni razvoj. Sukladno zaprimljenoj Obavijesti, projektna prijava zadovoljila je minimalan broj bodova prema svim navedenim kriterijima osim prema kriteriju Relevantnost i održivost te stoga nije prošla fazu odabira.

Obnova dječjeg igrališta u Ulici Petra Zrinskog i Krste Frankopana Modernizacija nerazvrstanih cesta i javnih površina

Temeljem objavljenog Poziva Ministarstva regionalnog razvoja i fondova Europske unije za iskaz interesa za sufinanciranje projekata u 2014. godini prema Programu održivog razvoja lokalne zajednice, u suradnji s Upravnim odjelom za prostorno uređenje, gradnju, zaštitu okoliša i komunalno gospodarstvo, pripremana su i prijavljena dva projekta.

Prvi projekt odnosi se na obnovu dječjeg igrališta u Ulici Petra Zrinskog i Krste Frankopana u Krapini u cilju adekvatno uređenog i opremljenog dječjeg igrališta radi povećanja sigurnosti djece i mladih tijekom igre te njihove socijalne uključenosti. Projekt obuhvaća obnovu nogometnog/košarkaškog igrališta te ograđivanje dijela istog prema vodotoku Krapinice, obnovu površine za igru na dječjim spravama sa postavljanjem gumene podloge adekvatne za igru u svim vremenskim uvjetima, zamjenu dotrajalih sprava, kupnju novih te zaštitu postojećih dječjih sprava. Ukupna vrijednost prijavljenog projekta je 173.208,75 kn. Prijavljeni projekt odabran je za financiranje od strane Ministarstva u iznosu od 70.000,00 kn.

Drugi projekt odnosi se na modernizaciju nerazvrstanih cesta i javnih površina u cilju sigurnijeg odvijanja cestovnog i pješačkog prometa, smanjenja broja prometnih nezgoda i oštećenja na automobilima te bolje prometne povezanosti naselja na području grada. Ukupna vrijednost prijavljenog projekta je 922.260,48 kn. U ožujku je zaprimljena Obavijest Ministarstva da projekt ispunjava administrativne uvjete koji se odnose na poštivanje rokova, kompletnost zahtjeva i ispunjavanje uvjeta prihvatljivosti te da je upućen na daljnje bodovanje. Prijavljeni projekt nije odabran, a o podacima o bodovanju te razlozima odbijanja istog Ministarstvo nije dostavilo obavijest.

Hotspot Krapina

Temeljem objavljenog Javnog poziva Ministarstva turizma za podnošenje zahtjeva za dodjelu bespovratnih sredstava temeljem Programa poticanja slobodnog pristupa internetu u turističkim destinacijama „HOTSPOT CROATIA“ u 2014. godini, pripreman je i prijavljen projekt Hotspot Krapina.

Projektom Hotspot Krapina planira se uspostava pristupnih točaka bežičnog besplatnog interneta u Šetalištu Vilibalda Sluge kod lokaliteta Hušnjakovo, na parkiralištu kod lokaliteta Hušnjakovo, u Magistratskoj ulici, na Trgu Ljudevita Gaja te u Šetalištu hrvatskog narodnog preporoda, čime bi se omogućio besplatan pristup internetu na turistički najfrekventnijem području grada te time olakšala dostupnost informacija o Krapini i njejoj turističkoj ponudi putem uređaja kojima se bežično može pristupiti internetu. Ukupna vrijednost projekta za pet pristupnih točaka je 103.410,00 kn. Ministarstvo je odobrilo sufinanciranje prijavljenog projekta u iznosu od 18.000,00 kn, pod uvjetom da Grad Krapina postavi najmanje tri pristupne točke.

Povećanje energetske učinkovitosti-rekonstrukcija i sanacija krovništva Dječjeg vrtića „Gustav Krklec“ Krapina (1. faza)-prijavitelj projekta Dječji vrtić „Gustav Krklec“ Krapina

Temeljem objavljenog Natječaja za korištenje sredstava Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost radi sufinanciranja projekata energetske učinkovitosti u zgradarstvu, u suradnji s Upravnim odjelom za prostorno uređenje, gradnju, zaštitu okoliša i komunalno gospodarstvo, pripreman je i prijavljen projekt Povećanje energetske učinkovitosti – rekonstrukcija i sanacija krovništva Dječjeg vrtića „Gustav Krklec“ Krapina (1. faza) za prijavitelja projekta Dječji vrtić „Gustav Krklec“ Krapina. Ukupna vrijednost prijavljenog projekta je 783.242,81 kn.

Sukladno Odluci Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost te listi prednosti s obzirom na broj ostvarenih bodova, projekt je 6. po redoslijedu od ukupno 75 prihvatljivih projekata. Fond je odobrio sufinanciranje prijavljenog projekta u iznosu od 48.600,00 kn, odnosno 40% opravdanih troškova ulaganja koji iznose 121.500,00 kn, a koje je utvrdio Fond. O razlozima smanjenja opravdanih troškova ulaganja u odnosu na prijavljeni projekt, Fond nije dostavio obavijest.

6.9. Evidencija - registar sklopljenih ugovora

U odjelu se vodi Evidencija-registar sklopljenih ugovora koji sadrži podatke o evidencijskom broju ugovora, datumu sklapanja, klasifikacijskoj oznaci, ugovornim stranama, predmetu ugovora, vrijednosti ugovora, vremenu trajanja ugovora-razdoblju za koje se sklapa, oznaku računa iz Proračuna, upravno tijelo koje prati realizaciju ugovora.

U odjelu se također vodi Registar ugovora o javnoj nabavi i okvirnih sporazuma sukladno odredbama Zakona o javnoj nabavi koji sadrži podatke o evidencijskom broju nabave/broju objave, vrsti provedenog postupka javne nabave, predmetu ugovora, datumu sklapanja ugovora, iznosu sklopljenog ugovora, razdoblju na koje je sklopljen ugovor, naziv ponuditelja s kojim je sklopljen ugovor, datumom konačnog izvršenja ugovora, konačnim ukupnim iznosom plaćenim temeljem ugovora.

Registri ugovora se redovno ažuriraju sukladno zakonskim odredbama te objavljuju na internet stranici Grada Krapine.

Popis sklopljenih ugovora i sporazuma u izvještajnom razdoblju daje se u prilogu Izvješća.

6.10. Poslovi vezani uz financijsko upravljanje i kontrole

Odredbama Pravilnika o provedbi financijskog upravljanja i kontrola u javnom sektoru utvrđeno je da su poslovi koordinacije razvoja financijskog upravljanja i kontrola u nadležnosti ustrojstvenih jedinica za financije.

Financijsko upravljanje i kontrole predstavlja sveobuhvatan sustav unutarnjih kontrola koji uspostavljaju i za koji su odgovorni čelnici korisnika proračuna a kojim se, upravljajući rizicima, osigurava razumna sigurnost da će se u ostvarivanju ciljeva proračunska i druga sredstva koristiti pravilno, etično, ekonomično i djelotvorno. Sustav obuhvaća sve poslove transakcije, a posebno one koje su vezane uz prihode/primitke, rashode/izdatke, natječajne procedure i ugovaranje, povrate pogrešno uplaćenih iznosa, imovinu i obveze.

Financijsko upravljanje i kontrole obuhvaćeni su odredbama triju zakona: Zakona o sustavu unutarnjih financijskih kontrola u javnom sektoru, Zakona o proračunu i Zakona o fiskalnoj odgovornosti.

Temeljem zakonskih odredaba u izvještajnom razdoblju izrađeno je i dostavljeno Ministarstvu financija:

- Godišnje izvješće o sustavu financijskog upravljanja i kontrola za 2013. godinu
- Plan uspostave i razvoja financijskog upravljanja i kontrola za 2014. godinu.

6.11. Ostali poslovi

-u suradnji sa Upravnim odjelom za prostorno uređenje, gradnju, zaštitu okoliša i komunalno gospodarstvo popunjavani su traženi upitnici, davana potrebna obrazloženja i očitovanja za potrebe provođenja Revizije učinkovitosti osnivanja, ulaganja u opremanje i razvoj poduzetničkih zona u jedinicama lokalne samouprave Krapinsko zagorske županije od strane Državnog ureda za reviziju, Područnog ureda Koprivnica; revizija učinkovitosti je u tijeku,

-u suradnji sa ostalim upravnim tijelima Grada dostavljana je dokumentacija, davani potrebni podaci, obrazloženja i očitovanja za potrebe obavljanja financijske revizije Grada Krapine za 2013. godinu od strane Državnog ureda za reviziju, Područnog ureda Krapina; revizija je obavljena,

-za potrebe davanja Izjave o fiskalnoj odgovornosti za razdoblje 10.6.2013.-31.12.2013., koju sukladno Zakonu o fiskalnoj odgovornosti daje čelnik proračuna i dostavlja Ministarstvu financija, obavljani su poslovi koji prethode davanju Izjave-prikupljanje podataka radi popunjavanja Upitnika o fiskalnoj odgovornosti iz područja planiranja, izvršavanja, javne nabave, računovodstva i izvještavanja,

-odjel vodi popis korisnika donacija i sponzorstava koji sadrži podatke o korisniku i iznosu donacije; popis se redovito ažurira te se sukladno uputama Ministarstva pravosuđa, samostalnog sektora za suzbijanje korupcije a u svrhu uvida u transparentnost rada objavljuje na internet stranici Grada Krapine,

-pripremani su akti iz djelokruga odjela za objavu u Službenom glasniku Grada Krapine,

-obavljani su poslovi nabave uredskog materijala za sve odjele,

-prema zahtjevima stranaka izdavana su potvrde o podacima iz službenih evidencija koje se vode u odjelu,

-kontinuirana suradnja i koordinacija poslova s ostalim upravnim tijelima i gradonačelnikom prilikom izrade raznih akata, izvješća i slično,

-kontinuirana suradnja i koordinacija svih proračunskih korisnika Grada Krapine vezano uz njihova prava i obveze u korištenju proračunskih sredstava, financijsko izvještavanje, obavještanje o proračunskim aktualnostima i slično,

-obavljani su i ostali poslovi prikupljanja, izrade i dostave raznih podataka prema zahtjevima i za potrebe vanjskih korisnika.

7. UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO UREĐENJE, GRADNJU, ZAŠTITU OKOLIŠA I KOMUNALNO GOSPODARSTVO

7.1. Uvod

Temeljem Odluke o ustroju i djelokrugu rada Gradske uprave Grada Krapine (Sl. glasnik 6/13-proč.tekst), Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju, zaštitu okoliša i komunalno gospodarstvo obavlja sljedeće poslove:

- upravne i nepravne postupke vezano uz izdavanje akata radi provedbe dokumenata prostornog uređenja i gradnje temeljem Zakona o prostornom i uređenju, gradnje i pratećih propisa ,
- upravne i stručne poslove iz samoupravnog djelokruga Grada kojima se osiguravaju uvjeti za gospodarenje prostorom kroz prostorno planiranje, uređenje prostora i zaštitu okoliša,
- upravne i stručne poslove za pripremu, provedbu i praćenje realizacije gradskih projekata izgradnje i rekonstrukcije javnih i društvenih objekata,
- upravne i stručne poslove iz samoupravnog djelokruga Grada vezane na pripremu, provedbu i praćenje realizacije gradskih programa održavanja i gradnje komunalne infrastrukture, prometne, vodne i energetske infrastrukture,
- praćenje obavljanja komunalnih djelatnosti, komunalnog uređenja prostora, komunalnog reda, uređenja prometa i energetske učinkovitosti,
- protupožarnu i civilnu zaštitu,
- utvrđivanje i naplatu komunalne naknade, komunalnog doprinosa, spomeničke rente, naknade za uređenje voda, naknade za priključke i drugih naknada,
- gospodarenje cestama na području Grada,
- brigu o održavanju prostora u vlasništvu Grada,
- poslove vezane uz vatrogastvo i civilnu zaštitu,
- praćenje i usklađivanje akata grada sa zakonima i propisima iz oblasti Upravnog odjela i priprema materijala za Gradonačelnika, Gradsko vijeće i njihova radna tijela.

U Upravnom odjelu zaposleno je s pročelnikom 6 službenika i vježbenica na stručnom osposobljavanju. U navedenom razdoblju jedna je službenica duže vrijeme na bolovanju.

7.2. Prostorno uređenje i gradnja – izdavanje akata

Aktivnosti se odnose na rad sa strankama, vođenje neupravnih i upravnih postupaka po zahtjevima vezano uz izdavanje akata iz područja prostornog uređenja, gradnje i poticanja ulaganja, te ozakonjenje nezakonito izgrađenih zgrada.

7.2.1. Akti po Zakonu o ozakonjenju nezakonito izgrađenih zgrada (legalizacija)

Nastavili su se poslovi na izdavanju akata za „legalizaciju“ prema zahtjevima kojih je do 30.06.2013. godine ukupno bilo zaprimljeno 1808.

Poslovi vezano uz legalizaciju koje obavlja ovaj Upravni odjel čine 2. faze i to: postupak izdavanja rješenja u nadležnosti grada kao sjedišta županije te obračun i naplata naknade za ozakonjenje i komunalnog doprinosa koji su u nadležnosti JLS po komunalnom gospodarstvu.

Proces legalizacije uključuje: pregled predane dokumentacije, uvid i ispis iz DOF-a, očevid, objava poziva za stranke, izlaganje na oglasnoj ploči, obavijest za plaćanje naknade. Slijedi izdavanje rješenja o naknadi, a po plaćanju se izdaje rješenje. Po izvršnosti rješenja dostavlja se obavijest za plaćanje vodnog i komunalnog doprinosa, kao i Uredu državne uprave KZZ za plaćanje naknade za prenamjenu poljoprivrednog zemljišta.

Podaci o izdanim rješenjima se svakodnevno upisuju na web portal Ministarstva graditeljstva i prostornoga uređenja.

Do kraja 2013. god. izdano je 283 rješenja, odnosno 15,6%, što je bilo u skladu sa Planom, dok je do 30.06.2014.god. izdano sveukupno 467 rješenja što znači 184 rješenja u izvještajnom razdoblju. Izvršenje je ukupno 26% , a prema Planu bi trebalo biti 35%.

S obzirom na povećan opseg poslova iz svih područja za koje je nadležan Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju, zaštitu okoliša i komunalno gospodarstvo, te da je ovaj upravni odjel nadležan za provođenje kompletnog postupka legalizacije objekata (koji su na nivou županije podijeljeni), zbog ispunjenja Plana izvršenja potrebno je dodatno zaposlenje službenika.

7.2.2. Akti za provedbu Zakona o prostornom uređenju i gradnji i pratećim propisima

Grad Krapina je od 01.01.2008. godine preuzeo od Ureda državne uprave KZZ poslove izdavanja akta za provedbu Zakona o prostornom uređenju i gradnji za svoje administrativno područje, te je preuzeo 1 djelatnika i arhivu izdanih akata od 1983.godine. Navedeni poslovi se odnose na rad sa strankama i rad po zahtjevima stranaka za izdavanje dozvola za građenje kao i vođenje upravnih i neupravnih postupaka za izdavanje svih akata koji su potrebni za realizaciju zahvata u prostoru prema propisanim postupcima. Aktivnosti se odnose na pregled dokumentacije, očevide, javne pozive i konferencije s javnopravnim tijelima za posebne uvjete, naplatu pristojbi i doprinosa, te izdavanja traženih dokumenata.

Od 01.01.2014. stupili su na snagu novi zakoni, odnosno Zakon o prostornom uređenju i gradnji je prestao važiti, a isti je podijeljen na 3 nova zakona: Zakon o prostornom uređenju, Zakon o gradnji i Zakon o građevinskoj inspekciji te prateći pravilnici koji su uveli novine kod postupaka izdavanja akata za građenje.

Zahtjevi koji su zaprimani do 31.12. 2013. rješavani su po „starim“ propisima, a zaprimljeni od 01.01.2014. po novim propisima, a što je tražilo dodatni angažman i proučavanje propisa od strane službenika ovog odjela.

Novi Zakoni reguliraju i novi način postupanja kod izdavanja akata i novine u upravnim postupcima, npr: Lokacijske dozvole više nisu obavezne, osim za određene zahvate, ponovo se uvodi termin „građevinska dozvola“ za gradnju svih građevina ovisno o kategoriji zgrada koju je dužan odrediti službenik, uveden je termin „uporabna dozvola“ i za zgrade građene prije 01.10.2007., uz obavezu provođenja postupka i izmjere od strane službenika upravnog odjela, uvedeni su i novi akti , npr. „lokacijska informacija“, uvedeno je ishodaenje posebnih uvjeta od strane investitora i projekatnata i ishodaenje suglasnosti na glavni projekt te obveza da ovaj odjel dostavlja prijave građenja.

Radi primjene novih propisa, zamjetno je povećanje zahtjeva za izdavanje podataka iz prostornih planova te uporabnih dozvola bez kojih nije moguće ishoditi dozvolu za obavljanje djelatnosti ni upisati zgrade u katastar i gruntovnicu.

Ministarstvo je uvelo sustav e-dozvole sa svim uputama i propisanim obrascima na nivou cijele države, a radi uspostave jedinstvenog postupka sustava izdavanja dozvola i baze podataka te praćenja poštivanja rokova. Za navedeno će trebati osigurati nabavu dodatne programske aplikacije u ovom odjelu.

Zakon o građevinskoj inspekciji prenio je neka dosadašnja postupanja građevinskih inspektora na komunalne redare, odnosno na nadležnost JLS (navedeno pod točkom 7.6.1.)

Službenici odjela su bili su na 3 seminaru i edukaciji za e-dozvole.

Do kraja lipnja izdani su slijedeći akti:

Po starim propisima: lokacijska dozvola -3; rješenja o uvjetima građenja- 5; potvrde glavnog projekta –5 (M.I. Hršak, Domstel-Konzum, KTC benzinska i polj.apoteka, izmjene i dopune za Krakom-gradnju i Krakom); rješenja za građenje -1; (Poduzetnički inkubator KZZ)

Po novim propisima: građevinske dozvole– 2 (ZABA i obit. kuća Klasić), uporabne dozvole: zaprimljeno 54 zahtjeva, pozitivno riješeno 29, negativno 2, ostalo u rješavanju, rješenja o utvrđivanju građevnih čestica- 4; potvrde parcelacijskih elaborata -9; uvjerenja o namjeni zemljišta- 39, te drugi akti: prijave građenja, potvrde elaborata etažiranja, ovjere izvješća o međama, ovjere i fotokopiranje arhivske dokumentacije.

Sudjelovanje Grada u postupcima za koje je akte izdavala KZZ (za zahvate na prostoru više JLS)- dato očitovanje upravnog odjela i suglasnost za rekonstrukciju D-75 (dionica Žutnica – Jesenje).

Mjesečno su izrađivana izvješća za Državni ured za statistiku, te za Ministarstvo graditeljstva i prostornog uređenja.

7.3. Prostorno planiranje

U okviru ovog područja obavljaju se poslovi i aktivnosti radi obaveza grada kao JLS prema zakonima i propisima o prostornom uređenju – izrada i praćenje prostorno planskih dokumenata.

U izvještajnom razdoblju vođene su slijedeće aktivnosti:

- Praćenje programa katastarsko-geodetske izmjere: prema ranije sklopljenim sporazumima i ugovorima sa Državnom geodetskom upravom Grad Krapina sufinancira i prati nove geodetsko-katastarske izmjere za: dio k.o. Šemnica – dovršena javna rasprava, upravni odjel sudjelovao u postupcima koje je vodio Općinski sud i Područni ured za katastar- objava nove kat. općine Donja Šemnica svibanj 2014., i dio k.o. Krapina – nastavak i sklapanje novog ugovora sa DGU (zadnji prema okvirnom četverogodišnjem sporazumu)
- Izmjena prostornih planova:
 - započeta izrada IV ciljanih izmjena izmjena PPUG-a, prema zahtjevu PLINACRO, održani radni sastanci sa KZZ, prikupljene ponude za izradu plana i financiranje, poslani zahtjevi i prikupljeni podaci za izradu plana od javnih tijela, održane 3 radne koordinacije sa Zavodom za prostorno uređenje KZZ
 - Izvešće o stanju u prostoru 2010-2013.god.- doraden materijal i pripremljen za Gradsko vijeće (usvojeno u svibnju 2014.)
 - Ostalo: suradnja sa odjelom za imovinske poslove u postupcima povrata te stjecanja i raspolaganja nekretnina, a radi izdavanja podataka o statusu zemljišta po prostorno-planskim dokumentima

7.4. Zaštita okoliša

U okviru ovog područja obavljaju se poslovi i aktivnosti radi obaveza grada kao JLS prema zakonima u resoru Ministarstva zaštite okoliša i prirode i drugih područja a u svrhu zaštite zdravlja i okoliša. Posebno se odnosi obveza primjene novog Zakona o održivom gospodarenju otpadom koji je na snazi od 23.07.2014. godine, a koji je dao nova zaduženja za JLS i za ovo upravno tijelo. Posebno se to odnosi na nove obaveze postupanja s komunalnim otpadom, odvajanje otpada, te proširenje nadležnosti komunalnog redara po divljim deponijama. U izvještajnom razdoblju bile su slijedeće aktivnosti:

- Revizija učinkovitosti gospodarenja otpadom na području KZZ- od ovog odjela pripremljeni su svi dokumenti i poslani podaci za potrebe Državne revizije, Područni ured Varaždin (siječanj, dopuna svibanj 2014.)
- Projekt reciklažnog dvorišta – u suradnji s drugim Upravnim odjelima, Krakomom i susjednim općinama izrađivane su analize, pregled dokumentacije i pripremani akti za projekt izgradnje zajedničkog reciklažnog Grada Krapine i susjednih općina- odluke usvojene na Gradskom vijeću, a projekt prijavljen na FZOEU do 30.06.2014.
- Izvešće o izvršenju Plana gospodarenja otpadom Grada Krapine – izrađen materijal uz prethodno prikupljanje podataka (Gradsko vijeće usvojilo u svibnju)
- Energetska učinkovitost- nastavak aktivnosti na realizaciji ugovora iz 2013. godine sa KZZ- sufinanciranje programa energetske učinkovitosti za stolariju, fasade i sunčanih kolektora- ukupno odobreno sufinanciranje za 18 korisnika s područja Grada,
- svibanj 2014. – sudjelovanje na sastanku i prezentaciji rada FZOEU u organizaciji KZZ
- Veterinarsko-higijeničarska služba – sklapanje novog ugovora Grada Krapine i susjednih općina sa Vet. stanicom Krapina
- od lipnja po nalogu veterinarske inspekcije Grad je dobio obvezu zbrinjavanja 11 napuštenih goveda po smrti posjednika, a prema Zakonu o dobrobiti životinja. Jedinica lokalne samouprave je po navedenom Zakonu dužna osigurati uvjete za zbrinjavanje životinja ukoliko nema zakonitog posjednika do roka najviše od 60 dana. Grad je pokrenuo aktivnosti po nalogu, sklopio ugovor sa osobom koja je bila voljna obavljati te poslove (hranjenje, čišćenje, svakodnevna briga o životinjama). Svi troškovi Grada Krapine prijavljeni su za povrat u postupku ostavinske rasprave i isti će se povratiti po okončanju postupka.
- Deratizacija- priprema za donošenje programa i plana provođenja mjera sustavne deratizacije po prijedlogu Zavoda za javno zdravstvo, priprema i provođenje postupka bagatelne nabave, sklapanje ugovora i praćenje ugovorenih radova, postupanje po nalogu nadzora- izvršena prava proljetna deratizacija,
- čišćenje smeća uz vodotok Žutnica - postupanje po nalogu inspekcije zaštite okoliša, čišćenje izvršeno od granice sa općinom Jesenje do objekata bivšeg KTI-a. Čišćenje izveo KRAKOM d.o.o. Navedeno se odnosi na primjenu novog Zakona o održivom gospodarenju otpadom i obavezu JLS da poduzme mjere za sanaciju područja sa odbačenim otpadom. Prema članku 36. Grad Krapina je zatražio od Hrvatskih voda da se isto izvrši, no Hrvatske vode su se dopisom očitovale da ne nemaju isto u planu, odnosno tek kod izvođenja radova pojačanog održavanja potoka Žutnica. Temeljem ponovnog naloga inspekcije zaštite okoliša Grad Krapina je osigurao uklanjanje otpada.
- organizacija i provođenje akcije pod nazivom “Zelena čistka-jedan dan za čisti okoliš”. Akcija je održana u sklopu najveće ekološke kampanje u Hrvatskoj koja se provela u sklopu svjetske akcije World Cleanup 2014, a u koju je bilo uključeno 108 zemalja svijeta. Akcija je u organizaciji Grada Krapine održana dana

26.04.2014. godine uz sudjelovanje brojnih gradskih udruga, DVD-a Krapina, Crvenog križa, osnovnih i srednjih škola, tvrtke Krakom d.o.o., te građana Grada Krapine, a obuhvaćeno je čišćenje 7 lokacija divljih odlagališta otpada na području grada – Podgora Krapinska, Strahinje, Stari Grad, Hušnjakovo, Jezero Dolac, Ul. Rudolfa Lovreca u Krapini i okoliš u sklopu Osnovne škole August Cesarec. Ukupno je sudjelovalo cca 100 volontera, od čega cca 40 djece i 60 odraslih osoba. Akcijom su kompletno očišćene navedene divlje deponije, a ukupno je sakupljeno cca 35 tona raznovrsnog otpada (glomazni otpad, komunalni otpad, građevinski otpad, ambalažni otpad, biorazgradivi otpad, plastika i sl.) koji je sakupljen i odvezen na odlagalište otpada „Gorjak“, gdje je propisno zbrinut.

7.5. Gradski projekti i gradnja

U okviru ovog područja obavljaju se poslovi i aktivnosti na realizaciji gradskih investicija – od pripreme dokumentacije, katastarskih i gruntovnih podataka, izrade projektnih zadataka, koordinacije za provedbu ispitivanja, projektiranja, građenja, nadzora, suradnje sa konzervatorima, ishoda akata za gradnju, te praćenje investicija financijskog izvršenja programa, izrada projekcija za proračun .

U izvještajnom razdoblju vodene su slijedeće aktivnosti.

7.5.1. Građevine prometne i komunalne infrastrukture

- Sanacija i modernizacija nerazvrstanih cesta: od strane ovog odjela izvršene su pripreme, odn. obilazak terena, priprema troškovnika za postupak nabave I faze radova, sudjelovanje u povjerenstvu za nabavu te daljnje praćenje realizacije. Na temelju provedenog natječaja sklopljen je ugovor sa najpovoljnijim ponuđačem, tvrtkom Kolnik d.o.o., Marija Bistrica, a ukupna vrijednost radova je cca 1.352.000 kn s PDV-om. Radovi obuhvaćaju asfaltiranje preostalog dijela preuzete bivše županijske ceste u Škaričevom u duljini od cca 750 m, izgradnja nogostupa i asfaltiranje Ul. Miroslava Krleže u Krapini u duljini od cca 210 m, izgradnja nogostupa uz također preuzetu bivšu županijsku cestu Lepajci – Pekl u duljini od cca 400 m, asfaltiranje postojeće makadamske ceste u Polju Krapinskom Vincelj – Kapelica u duljini od cca 150 m, presvlačenje preostalog dijela ceste u Polju Krapinskom – Rim u duljini od cca 100 m, asfaltiranje postojeće makadamske ceste u Doliću – dionica prema Ferjanićima u duljini od cca 100 m, asfaltiranje ceste u Škaričevom – dionica prema Zubićima u duljini od cca 200 m, presvlačenje dionice ceste u duljini cca 200 m u Ul. kralja Tomislava u Krapini, presvlačenje ceste u Lazima Krapinskim u duljini od cca 100 m, presvlačenje ceste u Strahinju – prema Vodospremi u duljini od cca 150 m, asfaltiranje postojeće makadamske ceste u Donjoj Šemnici – dionica prema Vidovićima u duljini od cca 150 m, asfaltiranje postojeće makadamske ceste Velika Ves – Popovec u duljini od cca 100 m, izgradnja nogostupa na Trškom Vrh u duljini od cca 200 m i izgradnja nogostupa u Ul. Ivana Gorana Kovačića u Krapini u duljini od cca 100 m. Osim cesta ugovorom je obuhvaćeno i asfaltiranje dvaju igrališta: dječje igralište u Ul. Zrinski i Frankopana u površini od cca 500 m² i nogometno igralište u sklopu Osnovne škole Ljudevit Gaj u Krapini u površini od cca 900 m². Prije samog asfaltiranja na cestama Lepajci – Pekl, Ul. Miroslava Krleže u Krapini i cesti u Doliću prema Ferjanićima, izvršiti će se i potrebni radovi na izgradnji sustava odvodnje, dok je u Ul. Ivana Gorana Kovačića prije same izgradnje nogostupa planirana i rekonstrukcija postojeće plinske i vodovodne mreže.

- pripremljena je dokumentacija za realizaciju sporazuma sa Općinom Radoboj o sufinanciranju asfaltiranja granične ceste - cesta Štori

- ŽCP Dolac Hušnjakovo- održan radni sastanak u službi za pregled dokumentacije – do kraja lipnja predana revidirana projektna dokumentacija na suglasnost– nije započeta investicija

- državne ceste:

-Početak izvođenja radova na sanaciji prilaznih rampi na državnoj cesti D1 sa istočne i zapadne strane kod carinske ispostave u Krapini (Podgora). Investitor radova je Hrvatske ceste d.o.o., a izvođač radova je „Colas Hrvatska“ d.d. Izvođenje radova je prijavljeno u roku od srpnja- studenog (4 mjeseca od dana uvođenja u posao).

- za zahvat u prostoru Rekonstrukcija raskrižja na početku spojne ceste D-1 i bivše ŽC 2098 i 21230 u Velikoj Vesi, za investitora HRVATSKE CESTE d.o.o., odnosno „Rotor“ u Velikoj Vesi, Upravni odjel Grada Krapine izdao je dana 31. 07. 2013. godine Lokacijsku dozvolu a prema idejnom projektu od VIA PLAN d.o.o. Varaždin, br. 113/11. Lokacijska dozvola je pravomoćna odn. izvršna i nije bilo žalbe u upravnom postupku. Dozvola važi 2 godine, a prema uvjetima navedenim u lokacijskoj dozvoli potrebno je izvršiti parcelaciju, otkup zemljišta i izraditi glavni i izvedbeni projekt. Hrvatske ceste nisu tijekom 2014. uputile zahtjev za izdavanje drugih akata za daljnju realizaciju investicije.

- Željezničko stajalište Pristava Krapinska –HŽ nositelj investicije, započela je izgradnja željezničkog stajališta Pristava Krapinska. Izvođač radova je tvrtka MB-TRANSGRADNJA d.o.o., te je izvođač 20. svibnja 2014. godine uveden u posao. Investitori su Grad Krapina i HŽ Infrastruktura temeljem ugovora o sufinanciranju. Rok za završetak radova je 30.09.2014.

-sanacija klizišta na nerazvrstanim cestama:

- klizište Škaričevo – Pretkovec- izvršena su potrebna geomehanička ispitivanja na temelju kojih je izrađen i elaborat sanacije klizišta, odnosno projektno rješenje sanacije prema kojem su započeti radovi. Klizište je veliko cca 40 m, a radovima sanacije je obuhvaćena izvedba drenažnog sustava, izvedba kompletne potporne konstrukcije – potporni zid sa novom nasipnom konstrukcijom od kamenog materijala iza istog te izvedba novog asfalta predmetne ceste u duljini od cca 40 m. Ukupna vrijednost radova je cca 140.000 kn.

- klizišta Trški Vrh, naručen i izrađen elaborat sanacije sklopljen ugovor o sufinanciranju elaborata sa KZZ

- Javna rasvjeta - pismo namjere KZZ za uključivanje u master plan izgradnje i rekonstrukcije javne rasvjete, prema kojem se planira provesti rekonstrukcija postojeće javne rasvjete sa energetske učinkovitom i ekološkom rasvjetom. Projekt je zajednički između Krapinsko-zagorske županije i Zagrebačke županije za prijavu u projekt EIB ELENA, za što je uvjet potpisani Sporazum. Od starne Grada Krapine obrađen je upitnik i dati su podaci o postojećoj rasvjeti, a do kraja izvještajnog razdoblja odn. do kraja lipnja 2014. nije dostavljen sporazum od strane KZZ i agencije REGEA.

-priprema, obilazak terena i sklapanje ugovora sa Elektrom Zabok o sufinanciranju radova na NN mreži radi mogućnosti uvođenja javne rasvjete na 5 lokacija;

-Most preko Krapinice kod Sv. Ivana – izrađen projektni zadatak, proveden postupak bagatelne nabave , naručen i izrađen elaborat sanacije, izrada procjena troškova investicije, planirani troškovi cca. 600,000 sa izrađenom dokumentacijom

- Uređenje dječjih igrališta: izvršena nabava i postava gumenih ploča i novih sprava za dječja igrališta , a posebno veća sanacija i uređenje igrališta u Ul. Zrinski Frankopana

7.5.2. Vodno gospodarstvo:

- na prijedlog isporučitelja vodne usluge dana suglasnost na Odluku o cijeni vodnih

- sudjelovanje u pripremi akata za statusnu promjenu društva Krakom Vodoopskrba i Odvodnja

-21. svibnja 2014. godine, u KZZ održan je sastanak na temu realiziranih vodnogospodarskih projekata na području Krapinsko zagorske županije u 2013. godini, pokrenutim projektima i planovima Hrvatskih voda u područjima zaštite od štetnog djelovanja voda, korištenja i zaštite voda u 2014. godini te financiranju projekata iz EU fondova.

7.5.3. Javne zgrade i zaštita kulturne baštine:

- sanacija Starog grada Krapine (nositelj investicije POU Krapina)- priprema i sudjelovanje u postupcima nabave za radove i skelu, koordinacije za službom zaštite,

S obzirom na značaj lokaliteta Starog grada Krapina te postojanje kompletne projektne dokumentacije za njegovu sanaciju, kao i na podršku Konzervatorskog odjela u Krapini, Ministarstvo kulture odobrilo je trogodišnji program obnove i revitalizacije zaštićenog kulturnog dobra – lokaliteta Starog grada Krapina. U cilju očuvanja ovog vrijednog kulturnog dobra, projekt je podržao i Grad Krapina te su se time stekla dostatna sredstva za izvođenje glavnine radova koji uključuju građevinsku i konstruktivnu sanaciju zgrade Palasa kao i sanaciju kompletne padine i stijene na kojoj se lokalitet nalazi. Uzimajući u obzir tešku pristupačnost i složenost zahvata na lokalitetu, nakon provedenog postupka javne nabave sklopljen je okvirni sporazum s zajednicom ponuditelja Teh-gradnja d.o.o., Stonska 21, Zagreb i Modulor modeli d.o.o., Novotnijeva 17, Zagreb za razdoblje od dvije godine, koja će izvoditi sve radove obuhvaćene navedenim programom čime se osigurao kontinuitet radova te realizacija cjelokupnog programa na što učinkovitiji način. Vrijednost cjelokupne investicije iznosi 2.754.048,58 kn, od čega Ministarstvo kulture financira iznos od 1.830.465,00 kn, Krapinsko-zagorska županija iznos od 25.000,00 kn, a preostali iznos od 898.583,58 financira Grad Krapina. Radovi na lokalitetu započeli su 01.07.2014. te će se izvoditi u ovoj i slijedećoj godini. U prvoj fazi predviđena je kompletna statička sanacija i stabilizacija lokaliteta. Osim navedenih radova, u 2014. godini ugovoreni su i radovi na sanaciji krovista i obnovi pročelja zgrade Palasa, dok se u slijedećoj godini planira ugovaranje radova na sanaciji padine i stijene na kojoj se lokalitet nalazi.

- rekonstrukcija zgrade stare Elektre Magistratska 13- sudjelovanje u pripremi dokumentacije za sufinanciranje EU fondova

- rekonstrukcija zgrade dječjeg vrtića Gustav Krklec Krapina- naručen i izrađen projekt i troškovnik sanacije, sudjelovanje u pripremi prijave projekta FZOEU

7.5.4. Održavanje zgrada u vlasništvu Grada

-zgrada Rendićeva 7, HZZO, obrada materijala za sklapanja ugovora o sufinanciranju popravka kotlovnice
- 4 intervencije za otklanjanje manjih kvarova – grijanje , limarija, vodovod (Trg Lj. Gaja, Magistrat, Magistratska 12)

Ostalo:

- suradnja s odjelom za javnu nabavu i gospodarstvo u pripremi dokumentacije za javne nabave i pripremi dokumentacije za natječaje za sufinanciranje gradskih projekata, suradnja sa odjelom uza imovinsko-pravne poslove (zakup poslovnih prostora)

7.6. Komunalno gospodarstvo, promet

U okviru ovog područja obavljaju se poslovi praćenja obavljanja komunalnih djelatnosti, komunalnog uređenja prostora, komunalnog reda i uređenja prometa na području Grada a prema važećim zakonima i propisima o komunalnom gospodarstvu, vodnom gospodarstvu, cestama i sigurnosti u prometu. Izrađuju se programi održavanja i izgradnje komunalne infrastrukture za proračun, izmjene i dopune te izvršenja programa za Gradsko vijeće.

7.6.1. Održavanje komunalne infrastrukture, obavljanje komunalnih djelatnosti, komunalni red i uređenje grada:

Priprema materijala, sklapanja ugovora prema proračunu i programima za 2014, redovito praćenje, ovjera računa i koordinacija sa mjesnim odborima za: održavanje javnih zelenih površina, čišćenje javnih površina, održavanje sustava odvodnje, održavanje uređaja komunalnih objekata javne namjene, održavanje nerazvrstanih cesta uključivo sa održavanjem preuzetih županijskih cesta i klizišta te zimskom službom, održavanje javne rasvjete i dimnjačarski poslovi.

Značajnije aktivnosti u izvještajnom razdoblju bile su :

-obilazak cesta, klizišta na području Grada te kontinuirani obilasci grada od strane komunalnog redara i postupanja po uočenim problemima, te min 1x mjesečno organizirani obilasci grada uz prisustvo gradonačelnika, predstavnika Krakoma i upravnog odjela

- u svibnju veliko nevrijeme – uključivanje nadležnih službi i sanacija terena

- praćenje izvršenja prekopa na javnim površinama -10 rješenja

- postupanja po Zakonu o građevinskoj inspekciji vezano uz oštećenja spomenika kulture - održan sastanak u Konzervatorskom odjelu, prosljeđene 3 prijave na nadležno postupanje.

- u veljači su djelatnici bili na obuci u organizaciji MGPU vezano uz primjenu novog Zakona o građevinskoj inspekciji, a koja se odnose na obavezu JLS, odnosno Komunalnog redarstva i to: uklanjanje ruševina, otklanjanje oštećenja pročelja i pokrova, uklanjanje građevina, za zahvate u prostor koji nisu građenje, privremenu obustavu izvođenja radova, dovršenje vanjskog izgleda zgrade, izlaganje energetskog certifikata.

-Također je veći obuhvat posla komunalnog redara po postupanju po zakonu o održivom gospodarenju otpadom, a što je navedeno pod točkom 7.4.

-Veliki broj prijava i potreba za postupanje odnosi se na neodržavanje zelenih i poljoprivrednih površina, a koje su po zakonu o poljoprivrednom zemljištu u nadležnosti poljoprivrednog redara.

Obzirom da je Grad Krapina sa susjednim općinama sklopio sporazum o obavljanju poslova zajedničkog poljoprivrednog redara, ovaj odjel je pripremio natječaj za prijem u službu poljoprivrednog redara (06/14), te se očekuje sređivanje stanja i u tom području.

7.6.2.Promet

- priprema prijedloga nove Odluke o nerazvrstanim cestama- radni materijal

-priprema prijedloga za izmjenu Odluke o uređenju prometa – radni materijal

- izdavanje posebnih uvjeta građenja uz gradske ceste- 9 akata

-privremene regulacije prometa: 5 zaključka

- dozvole za ulaz u park-3 kom.

- prijedlozi za zatvaranje željezničko-cestovnih prijelaza na dionici željezničke pruge Velika Ves – Krapina – od strane tvrtke HŽ Infrastruktura d.o.o. Zagreb iznijet je prijedlog ukidanja triju (3) postojećih željezničko-cestovnih prijelaza na dionici željezničke pruge Velika Ves – Krapina i svođenje istih izgradnjom alternativne cestovne mreže, a sve zbog osiguranja sigurnosti i zbog buduće modernizacije željezničke pruge Zabok-Đurmanec. Riječ je o žcp-ima redom poslije žcp-a „Velika Ves“ u smjeru Krapine: „Horvati I“, „Horvati II“ i „Poljski put“. O predmetnoj problematici održana su dva sastanka sa predstavnicima KZZ-e, HŽ Infrastrukture d.o.o. i Grada Krapine na kojima je prisustvovao i gradonačelnik te je odlučeno da se isti za sada ne ukidaju iz razloga što je od planiranih tri (3) ukidanja prijalaza moguće ukinuti samo jedan i to „Horvati II“. Naime, ukidanjem žcp-a „Horvati I“ izgradnja alternativne cestovne mreže paralelno uz

postojeću željezničku prugu sa istočne strane na određenoj dionici nije moguća zbog kolizije sa koridorom buduće brze državne ceste Zabok-Krapina. Također, ukidanje žcp-a „Poljski put“ nije u ovom trenutku moguće iz razloga što se alternativna cestovna mreža ne može izgraditi prije izgradnje novog stajališta „Pristava“ o čijem projektnom rješenju ovisi i prometno-pješački pristup novom stajalištu, pa da isti ne bi bio u koliziji s alternativnom cestovnom mrežom do postojećeg žcp-a „Poljski put“. Temeljem navedenog, a na svestranu suglasnost (Grad Krapina, KZZ i HŽ Infrastruktura d.o.o.), tvrtka HŽ Infrastruktura d.o.o. iznijela je zaključak da ukidanje eventualno jednog žcp-a (Horvati II) sa izgradnjom alternativnog pravca sa desne strane nema ekonomsku isplativost/učinkovitost s njihove strane, obzirom da se od planiranih 3 (tri), može ukinuti samo 1 (jedan) te će se pojačanim održavanjem trokuta preglednosti na njihovom zemljištu pokušati za sada osigurati što veća preglednost na istim.

- u okviru ovog resora odjel mjesečno zaprima i ažurira podatke za financiranje cesta od ŽUC-a

7.6.3. Korištenje javnih površina

- izrađen prijedlog Odluke o izmjeni odluke o ljetnim terasama- usvojeno na Gradskom vijeću ožujak 2014
-privremeno korištenje javnih površina – izdani akti i to: upravni postupak 14 rješenja, nepravni postupak 8 akata (za pokretne naprave, kiosk Pekom, ugostiteljske terase, javne manifestacije, reklamne panoje i sl.)

7.6.4. Komunalni doprinos

- rješenja o komunalnom doprinosu – izdana su 164 rješenja – povećanje broja rješenja je radi postupka ozakonjenja, do 2012. izdavano je prosječno 40-tak rješenja,
-izrada pročišćenog teksta odluke o komunalnom doprinosu – utvrđeno i objavljeno 03/2014.

7.6.5. Naknada za priključenje

- više se na naplaćuje, poslana su 4 opomene po izdanim rješenjima i neplaćenim obvezama

7.6.6. Naknada za legalizaciju:

- postupak obračuna i izdavanje 177 rješenja

7.6.7. Komunalna naknada i naknada za uređenje voda

-kontinuirano praćenje stanja, revizija i ažuriranje baze podataka sa izdanim uporabnim dozvolama i aktima za legalizaciju, očevidima na terenu, te po prijavama obveznika – 295 novih rješenja komunalne naknade i 296 rješenja za naknadu za uređenje voda

- mjesečno slanje računa

- redovito slanje opomena, pokrenuti postupci ovrhe- 33 rješenja ovrhe komunalne naknade

-priprema podataka za potraživanje u predstečajnim i stečajnim postupcima;

7.6.8. Spomenička renta

-kontinuirano praćenje stanja, revizija i ažuriranje baze podataka

-očevid na terenu i izdavanje novih rješenja za 1014. godinu - 85 rješenja

7.7. Civilna zaštita i vatrogastvo

-izrađeni prijedlozi za Gradsko vijeće – imenovanje stožera i zapovjedništva civilne zaštite, smjernice zaštite i spašavanja, analiza zaštite i spašavanja, odluka o imenovanju povjerenstva za procjenu šteta od elementarnih nepogoda

- sudjelovanje u provođenju inspeksijskog nadzora u provedbi Zakona o vatrogastvu i nadzor na provođenju mjera zaštite od požara

-priprema materijala za izradu revizije Procjene ugroženosti i plana zaštite i spašavanja (sklapanje ugovora, pribavljanje podataka)

- organizacija osposobljavanja članova stožera ZIS, koordinacija sa DUZS (svibanj 2014.)

- plan pozivanja zapovjedništva CZ i stožera ZIS

- izrađen prijedlog odluke o određivanju operativnih snaga zaštite i spašavanja i pravnih osoba na području Grada Krapine

7.8. Ostalo:

- suradnja sa odjelom za javnu nabavu i gospodarstvo u pripremi dokumentacije za javne nabave i pripremi dokumentacije za natječaje za sufinanciranje gradskih projekata,

- suradnja sa odjelom za imovinsko-pravne poslove (zakup poslovnih prostora) i za sudske postupke (tužba Mužar za naknadu štete u prometu), tužba Fijačko za put služnosti,

-obrada podataka prema prijavama građevinskoj inspekciji i drugim službama (3x)

- referent za komunalne poslove zadužen je za praćenje i kontrolu održavanja službenih vozila

- vezano uz proračun grada, pripremani su materijali izvršenja programa za 2013. godinu, koji su usvojeni od Gradskog vijeća (5 izvršenja programa) te prijedlozi izmjena i dopuna programa za 2014. godinu (5 izmjena programa)
- po zahtjevima županije, inspeksijskih službi i ministarstava obrađuju se podaci i ankete.

8. UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI

8.1. Uvod

Upravni odjel za društvene djelatnosti obavlja upravne, stručne i druge poslove koji se odnose na: brigu o djeci, socijalnu skrb, primarnu zdravstvenu zaštitu, odgoj i osnovno obrazovanje, kulturu, tjelesnu kulturu i sport, tehničku kulturu, upravno-tehničke poslove vezane za upravljanje ustanovama nad kojima Grad ima osnivačka prava, upravne postupke iz područja svog djelokruga, obavlja i druge srodne poslove koji su mu stavljeni u nadležnost.

U Upravnom odjelu za društvene djelatnosti posao su obavljala dva službenika, od kojih je jedna službenica koristila porodiljni dopust do 18.04.2014.godine, a bolovanja i drugih izostanaka nije bilo.

8.2. Izvršavanje zadaća u Upravnom odjelu

Aktivnosti i zadaci koji su se provodili u sklopu nadležnosti Upravnog odjela primarno su vezani uz izvršavanje programa javnih potreba te planiranih proračunskih sredstava: Program javnih potreba odgoja i obrazovanja, Program javnih potreba predškolskog odgoja i naobrazbe, Program javnih potreba kulture i tehničke kulture, Program javnih potreba sporta i rekreacije građana i Program javnih potreba socijalne skrbi i zdravstva.

Navedenim programima javnih potreba predviđena su i raspoređena financijska sredstva za programe, projekte i aktivnosti proračunskih korisnika čiji je osnivač Grad: OŠ „Ljudevit Gaj“, OŠ „Augusta Cesarca“, DV „Gustav Krklec“, Pučko otvoreno učilište i Gradska knjižnica Krapina.

Upravni odjel za društvene djelatnosti u prvom redu prati izvršavanje navedenih aktivnosti, programa i projekata te priprema adekvatne opće akte i ugovore o korištenju sredstava. U zadaće Upravnog odjela spada i ovjera zahtjeva proračunskih korisnika koju osobno provodi pročelnik upravnog odjela.

Tijekom izvještajnog razdoblja izvršene su aktivnosti povezane s pripremom izmjena i dopuna Proračuna Grada s pripadajućim izmjenama i dopunama Programa javnih potreba.

Upravni odjel, osim planiranja, organiziranja te koordiniranja i raspodjele poslova i zadataka unutar odjela te po neposrednom nalogu Gradonačelnika sudjelovao je u neposrednoj pripremi općih akata i rješavanju pojedinih predmeta, sudjelovanju na radnim sastancima te pripremi javnih manifestacija za koje su sredstva osigurana u razdjelu društvenih djelatnosti. Nadalje, pročelnik upravnog odjela prati i nadzire opravdanost troškova proračunskih korisnika.

Pročelnik upravnog odjela neposredno je ili izravno sudjelovao u izradi općih akata, odnosno u rješavanju pojedinih predmeta, konkretno: programu Savjeta Mladih, izvršenju programa javnih potreba u kulturi, socijalnoj skrbi i zdravstvu, športu, školstvu i predškolskom odgoju, Odluci o načinu ostvarivanja prednosti pri upisu djece u dječji vrtić „Gustav Krklec“ Krapina, Zaključak o izvješću o radu i financiranju DVD-a sa područja Grada Krapine, Izmjenama i dopunama programa javnih potreba u kulturi i tehničkoj kulturi, u socijalnoj skrbi i zdravstvu, školstvu i predškolskom odgoju, športu za 2014.godinu, te Odluci o imenovanju službenika za informiranje.

Krajem travnja 2014.godine Gradonačelnik je donio odluku o imenovanju službenika za informiranje u Gradu Krapini, a koje poslove će obavljati Miroslav Ivić, dipl.iur – Pročelnik upravnog odjela za društvene djelatnosti, budući je dosadašnja službenica za informiranje Martina Varjačić počela koristiti porodiljni dopust.

Do 30.lipnja 2014.godine svi zahtjevi za prava na pristup informacijama iz područja djelovanja Grada Krapine riješeni su u najkraćem roku i nije bilo nikakvih primjedbi.

U domeni socijalne skrbi i zdravstva, Upravni odjel neposredno je bio uključen u rješavanje po pojedinim predmetima, osobito u dodjelama jednokratnih novčanih pomoći, pomoći za nemoćne i bolesne osobe te obilasku obitelji lošijeg socijalno-ekonomskog položaja ili zdravstvenog stanja.

Jedna od prioritetnih karakteristika rada Upravnog odjela je svakodnevni kontakt s velikim brojem građana, bilo fizičkih osoba, bilo predstavnika udruga ili ustanova i to svakim radnim danom bez obzira na uredovno vrijeme za stranke ili ne.

U ovom periodu izrađeni su i perfektuirani Ugovori o sufinanciranju rada i programa udruga u kulturi i tehničkoj kulturi kao i u zdravstvu i socijalnoj zaštiti. Također su potpisani i svi ugovori o korištenju sredstava u DVD-a sa područja Grada Krapine te ugovori sa prijevoznicima učenika srednjih škola (Željeznica i autobusni prijevoz)

Vođena su i dva sudska spora pri trgovačkom sudu Zagreb i to oba sa dječjim vrtićem „Sunčica“ a vrijednost spora je 4.500 Kuna, a u drugom 22.865 Kuna. Sudski sporovi sa dječjim vrtićem „Sunčica“ nastali su iz razloga što dječji vrtić osporava postojanje i primjenu gradske Odluke o sufinanciranju boravka djece u dječjim vrtićima smatrajući je nevažećom. Naime ugovore sa roditeljima djece dječji vrtić sklapa prije nego što roditelji zatraže sufinanciranje od Grada tako da se događa situacija da je dijete primljeno u dječji vrtić 01.09.2012, a od Grada je zatraženo sufinanciranje tek 20.09.2012 što znači da je zaključak Gradonačelnika o sufinanciranju trebao biti donijet – retroaktivno što se protivi zakonskim propisima. Isto tako roditelji djece koji su zatražili sufinanciranje u velikom broju slučajeva oglašuju se o odredbu gradske Odluke, tj da moraju u svojem zahtjevu priložiti i potvrdu dječjeg vrtića „Gustav Krklec“ o ne/popunjenosti kapaciteta u vrtiću. Napominjemo da je Grad Krapina krajem 2011.godine donio novu Odluku o sufinanciranju, ali je ona odlukom Ureda državne uprave u KZZ stavljena van snage i prosljeđena nadležnom Ministarstvu na daljnje uredovanje. Grad Krapina je dana 02.07.2014 godine od Ureda državne uprave u KZZ Klasa 040-01712-01720 zaprimio dopis kojim se obavještavamo da je prestala obustava primjene navedenog općeg akta i da je Gradsko vijeće Grada Krapine nadležno za donošenje usklađene Odluke o financiranju predškolske djece.

U nastavku slijedi pregled važnijih aktivnosti Upravnog odjela koji je propisan općim aktima Grada te Odlukama i neposrednim naputcima Gradonačelnika Grada Krapine.

8.3. Provedba programa socijalne zaštite

Temeljem “Odluke o socijalnoj skrbi“ („Službeni glasnik“ Grada Krapine 1/10 i 3/10) kao i odgovarajućim aktima Gradonačelnika i Upravnog odjela u 2014. godini u razdoblju od 01.siječnja 2014. – 30.lipnja 2014.god realizirane su slijedeće aktivnosti:

8.3.1. Subvencija troškova stanovanja

U navedenom razdoblju, za subvencioniranje troškova stanovanja za 18 korisnika sa područja Grada, a isplata se vrši temeljem Zakona o socijalnoj skrbi i gradske Odluke o socijalnoj skrbi.

8.3.2. Subvencija troškova prijevoza učenika srednjih škola

U drugom obrazovnom razdoblju školske godine 2013./2014. subvenciju prijevoza u prosjeku je koristilo: a) za prijevoz željeznicom 80 učenika i b) za prijevoz autobusom 108 učenika.

8.3.3. Subvencije troškova prijevoza i pratnje djece s posebnim potrebama

Temeljem Zaključka Gradonačelnika odobreno je sufinanciranje prijevoza za 4 predškolske djece s poteškoćama u razvoju sa područja grada Krapine koji koriste usluge Specijalne bolnice za rehabilitaciju Krapinske toplice.

8.3.4. Subvencije troškova toplog obroka u osnovnim školama

U periodu od 13.01.2014. do 13.06.2014.godine subvenciju je koristilo ukupno 92 učenika i to: u osnovnoj školi „Ljudevit Gaj“ 42 učenika i u osnovnoj školi “Augusta Cesarca“ 50 učenika.

8.3.5. Subvencija boravka djece u predškolskim ustanovama

U razdoblju od 01.01.2014 do 30.06.2014. u privatnim dječjim vrtićima na području grada Krapine bilo je sufinancirano ukupno 128 djece od toga u dječjem vrtiću „Mali kaj“ 68,a u dječjem vrtiću“Sunčica“ 40.

8.3.6. Jednokratna novčana pomoć

Zaprimljena su i obrađena 14 zahtjeva, koji su se uglavnom odnosili na traženje novčane pomoći za plaćanje po opomenama za komunalije ili pomoći kod težih bolesti.

8.3.7. Novorođenačka potpora

U razdoblju 01. 01. 2014. - 30.06.2014. godine zaprimljena su i pozitivno riješena 53 zahtjeva za jednokratnu novčanu pomoć za novorođenu djecu na koju ima pravo roditelj koji živi na području Grada Krapine ukoliko podnese zahtjev u roku od 6 mjeseci od dana rođenja djeteta.

8.3.8. Stipendiranje učenika i studenata

U drugom polugodištu školske/akademske godine 2013/2014 Grad je stipendirao ukupno 52 studenta(33) i učenika srednjih škola(19). Pojedinačne stipendije iznosile su: za učenike 350,00 kn/mjesečno, za studente 700,00 kn/mjesečno.

8.3.9. Pomoć u kući starijim osobama

Grad Krapina je sa okolnim općinama pružao pomoć starijim i nemoćnim osobama putem Gradskog društva Crvenog križa za 200-tinjak korisnika, iako je nadležno Ministarstvo sufinanciranje ovog projekta umanjilo u promatranom periodu za 10%. Od 01.05.2014.godine primjenjuje se novi zakon o socijalnoj skrbi te program pomoć u kući starijim osobama koriste sveukupno 19 osoba, od toga 7 sa područja Grada Krapine.

Do ovako velike promjene u pružanju ove pomoći starijim i nemoćnim osobama na području Grada Krapine došlo je iz razloga primjene novog Zakona o socijalnoj skrbi koji se primjenjuje od 01.01.2014.godine.

8.4. Provedba programa kulture

Pored redovitih Programa i aktivnosti koje su vršile ustanove u vlasništvu Grada Krapine, provodio se i vrlo živ Program udruga u kulturi i tehničkoj kulturi Grada naročito uzimajući aktivno učešće u nastupima na manifestacijama od interesa za Grad ili na području Grada ili drugih županija.

8.5. Šport i rekreacija

Športske aktivnosti na području Grada Krapine odvijaju se također uz sufinanciranje grada Krapine, ali preko Krapinskog športskog saveza koji svake godine provodi natječaj za dodjelu sredstava programima i aktivnostima udruga.

KLASA: 022-05/14-01/0008
URBROJ: 2140/01-10-1001-14-1
Krapina, 2.9.2014.

GRADONAČELNIK
Zoran Gregurović, v.r.

U izradi Izvješća sudjelovali:

- gradonačelnik Zoran Gregurović,
- zamjenici gradonačelnika Branko Varjačić i Dragutin Kozina,
- pročelnica Upravnog odjela za imovinsko pravne i opće poslove Vlasta Bočkaj,
- pročelnica Upravnog odjela za financije, proračun, javnu nabavu i gospodarstvo Jelena Milčić,
- pročelnica Upravnog odjela za prostorno uređenje, gradnju, zaštitu okoliša i komunalno gospodarstvo Snježana Pelin,
- pročelnik Upravnog odjela za društvene djelatnosti Miroslav Ivić,
- unutarnja revizorica Andrea Cobović,
- viša stručna suradnica za protokol i međunarodnu suradnju Mateja Mužar,
- administrativna tajnica gradonačelnika Branka Stipić.

9. PRILOZI

9.1. PROTOKOLARNE I DRUGE AKTIVNOSTI GRADONAČELNIKA I ZAMJENIKA GRADONAČELNIKA

U izvještajnom razdoblju gradonačelnik Grada Krapine i njegovi zamjenici svakodnevno su primali stranke, održavali kolegije i konzultacije s pročelnicima upravnih odjela te ravnateljima i direktorima gradskih ustanova i društava. Također su prisustvovali sastancima u resornim ministarstvima, državnim institucijama i ustanovama. U nastavku se daje pregled protokolarnih i gore navedenih aktivnosti.

SIJEČANJ 2014.

- 03.01. – gradonačelnik prisustvovao otvaranju 19. zimske škole informatike u Srednjoj školi Krapina
- 04.01. – posjet 3. zimskim igrama Odreda izviđača Hrvatsko zagorje Krapina
- 05.01. – gradonačelnik prisustvovao skupštini Udruge uzgajivača konja Krapina
- 06.01. – zamjenici gradonačelnika prisustvovali procesiji na Tkalcima za blagdan sv. Tri kralja
- 06.01. – zamjenik Kozina prisustvovao programu „Zagorci za zagorce“ Leo kluba Krapina
- 08.01. – prijem članova HVIDRA-e
- 08.01. – gostovanje u emisiji „Oči u oči“, RHZK
- 09.01. – gradonačelnik prisustvovao dodjeli priznanja i pohvala za zimsku školu informatike u dvorani za priredbe Srednje škole Krapina
- 13.01. – gradonačelnik prisustvovao otvorenju izložbe u Gradskoj galeriji „Šuma okom šumara“
- 20.01. – prijem članova Udruge veterana specijalne policije domovinskog rata „Barun“
- 21.01. – gradonačelnik prisustvovao sjednici Upravnog vijeća Veleučilišta Hrvatsko Zagorje Krapina
- 22.01. – sastanak na HRT-u s glavnim ravnateljem na temu ukidanje dopisništva u Krapini
- 23.01. – prezentacija Gradskog društva Crvenog križa Krapina
- 24.01. – gradonačelnik prisustvovao otvorenju 19. Međunarodnog sajma gospodarstva Viroexpo u Virovitici
- 25.01. – gradonačelnik prisustvovao Skupštini Odreda izviđača Hrvatsko zagorje Krapina
- 28.01. – gradonačelnik prisustvovao sastanku u Županijskoj komori
- 28.01. – zamjenik gradonačelnika prisustvovao konferenciji Min. kulture na temu „Kreativna Europa“
- 28.01. – gradonačelnik prisustvovao Skupštini osnivača VHJK
- 29.01. – gradonačelnik prisustvovao snimanju emisije „Lijepom našom“ u Bedekovčini na poziv načelnika općine Bedekovčina
- 30.01. – gradonačelnik prisustvovao na sastanku gradonačelnika i načelnika KZZ
- 31. 01. – gradonačelnik sa zamjenicima prisustvovao predavanju zastupnice u Europskom parlamentu, gđe. Ivane Maletić u Maloj dvorani Pučkog otvorenog učilišta Krapina
- 31.01. – gradonačelnik s zamjenicima prisustvovao Noći muzeja u Muzeju krapinskih neandertalaca i Gradskoj galeriji

VELJAČA 2014.

- 01.02. – gradonačelnik prisustvovao otvorenju stolnoteniskog turnira Memorijal „Ivica Švaljek“
- 01.02. - gradonačelnik prisustvovao skupštini Udruge pčelara Krapina
- 01.02. – gradonačelnik prisustvovao skupštini Zagorske udruge uzgajivača konja
- 04.02. – gradonačelnik prisustvovao Izvršnom odboru DKKS
- 05.02. – zamjenik gradonačelnika g. Drago Kozina prisustvovao županijskom susretu Lidrano u Srednjoj školi Krapina
- 06.02. – sastanak s predsjednicima Mjesnih odbora Lepajci i Bobovje na temu pružni prijelaz u Pristavi Krapinskoj
- 06.02. – sastanak s načelnicima susjednih općina
- 08.02. – gradonačelnik prisustvovao Skupštini DVD-a Jesenje
- 10.02. – gradonačelnik prisustvovao sastanku u Uredu župana
- 13.02. – gradonačelnik prisustvovao sastanku Turističkog vijeća i Skupštini TZ
- 17.02. – sastanak s proračunskim korisnicima grada Krapine
- 18.02. – zamjenik gradonačelnika g. Branko Varjačić prisustvovao dodjeli majstorskih diploma u Obrtničkoj komori KZZ
- 18.02. – gradonačelnik prisustvovao sprovodu Stjepanu Mihaljincu
- 19.02. – sastanak s ravnateljima dječjih vrtića na području grada Krapine
- 20.02. – zamjenici gradonačelnika prisustvovali predstavljanju knjige Marije Hlebec
- 20.02. – gradonačelnik prisustvovao komemoraciji povodom smrti Stjepana Mihaljinca u Hrv. društvu

skladatelj

21.02. – gradonačelnik prisustvovao otvorenju 12. malonogometnog dvoranskog prvenstva za veterane u sportskoj dvorani Srednje škole Krapina

21.02. – gradonačelnik prisustvovao Skupštini STK Zagorec Krapina

21.02. – gradonačelnik i zamjenik Varjačić prisustvovali Skupštini TK Zagorec Krapina

22.02. – gradonačelnik i zamjenik Kozina prisustvovali otvorenju Izložbe maski u Gradskoj galeriji

26.02. – gradonačelnik prisustvovao sastanku predsjedništva Udruge gradova u Zagrebu

27.02. – sastanak s načelnicima okolnih općina

27.02. – gradonačelnik prisustvovao IO GFUK-a

27.02. – promocija humorističnog lista „Zvonec“ u Maloj dvorani pučkog otvorenog učilišta

28.02. – gradonačelnik prisustvovao humanitarnoj aukciji slika u organizaciji HVIDRA-e

OŽUJAK 2014.

03.03. – zamjenik gradonačelnika prisustvovao svečanoj sjednici Stožera zaštite i spašavanja KZZ u Zlatar Bistrici

03.03. – zamjenik gradonačelnika g. Kozina prisustvovao 4. godišnjici otvorenja MKN

05.03. – zamjenik gradonačelnika g. Drago Kozina prisustvovao skupštini KUD-a Ilirci

07.03. – zamjenik gradonačelnika g. Drago Kozina prisustvovao prezentaciji projekta „Obrok za poslije“

09.03. – gradonačelnik sa zamjenicima prisustvovao koncertu Radia Kaj i Ivica Pepelka u Lisinskom

10.03. – zamjenik gradonačelnika g. Drago Kozina prisustvovao prezentaciji u Zagorskim Selima

12.03. – gradonačelnik prisustvovao svečanoj sjednici povodom dana općine Slovenska Bistrica

13.03. – sastanak sa ravnateljicom Centra za socijalnu skrb Krapina i načelnicima okolnih općina

14.03. – zamjenik gradonačelnika g. Branko Varjačić prisustvovao izvještajnom saboru Udruge dragovoljaca i veterana domovinskog rata u Velikom Trgovišću

15.03. – gradonačelnik s zamjenikom Kozinom prisustvovao Skupštini DVD-a Krapina

16.03. – posjet župi Vukomerec

16.03. – gradonačelnik sa zamjenicima prisustvovao Humanitarnom koncertu „Sve ua nju, našu prijateljicu“

17.03. – gradonačelnik prisustvovao prezentaciji projekta BFC SEE „Certifikacija gradova i općina s povoljnim poslovnim okruženjem“ u Županijskoj komori HGK

18.03. – sastanak s načelnicima okolnih općina

20.03. – gradonačelnik prisustvovao redovnoj skupštini GFUK-a

21.03. – zamjenik gradonačelnika prisustvovao prezentaciji na Danima otvorenih vrata Centra za socijalnu skrb Krapina

21.03. – sastanak s načelnicima pograničnih općina Slovenije i Hrvatske

21.03. – gradonačelnik prisustvovao Izornoj skupštini Krapinskog športskog saveza

22.03. – gradonačelnik i zamjenici posjetili štand udruge Europa Donna i dali podršku akciji „Cvijetom narcisa protiv raka dojke“

25.03. – gradonačelnik sudjelovao na Skupštini RHZK

26.03. – zamjenik gradonačelnika prisustvovao predavanju Udruge „Baruni“ u Srednjoj školi Krapina

27.03. – zamjenik gradonačelnika g. Drago Kozina prisustvovao seminaru „Razvoj ruralnih krajeva“ u Krapinskim Toplicama

27.03. – gradonačelnik sa zamjenicima prisustvovao otvorenju Sajma poslova u Krapini

27.03. – gradonačelnik za zamjenicima prisustvovao sjednici Gradskog vijeća grada Krapine

28.03. – zamjenik gradonačelnika g. Drago Kozina prisustvovao izložbi bučinih ulja Varaždinske županije

28.03. – zamjenik gradonačelnika g. Drago Kozina prisustvovao predavljanju najvećeg turističkog kataloga na svijetu „Neodoljiva Hrvatska“ u MKN

29.03. – gradonačelnik prisustvovao Skupštini DVD-a Škaričevo

29.03. – gradonačelnik i zamjenici prisustvovali na 12. Festivalu folklorne koreografije

TRAVANJ 2014.

01.04. – gradonačelnik prisustvovao skupštini Krakoma

01.04. – sastanak u HŽ Infrastrukturi na temu prijelaz preko pruge kod Hušnjakovog

02.04. – zamjenik gradonačelnika g. Drago Kozina sudjelovao na radionici „Uvod u strateško planiranje“ u Maloj dvorani Pučkog otvorenog učilišta

04.04. – zamjenik gradonačelnika g. Varjačić prisustvovao prezentaciji programa „HORIZON 2020.“ u Županijskoj komori HGK

04.04. – gradonačelnik prisustvovao dodjeli diploma/promociji Veleučilišta Hrvatsko Zagorje Krapina u

Festivalskoj dvorani

- 05.04. – gradonačelnik prisustvovao Skupštini DVD-a Lepajci
- 05.04. – gradonačelnik i zamjenici prisustvovali Festivalu folklorne koreografije
- 06.04. – gradonačelnik prisustvovao Skupštini Lovačkog društva Škaričevo
- 07.04. – gradonačelnik prisustvovao na dodjeli novčanih pomoći za novorođenu djecu u Gradskoj vijećnici
- 07.04. – zamjenik gradonačelnika g. Drago Kozina prisustvovao na prezentaciji zanimanja u Osnovnoj školi „Ljudevit Gaj“
- 08.04. – posjet Ravnatelja Državne uprave za zaštitu i spašavanje, g. Jadrana Perinića Krapini
- 09.04. – gradonačelnik prisustvovao gospodarskom susretu u Čakovcu
- 10.04. – sastanak s članicama društva Hrvatska žena
- 11.04. – zamjenik gradonačelnika g. Drago Kozina prisustvovao otvorenju izložbe „Pisanice“ u Galeriji grada Krapine
- 11.04. – gradonačelnik prisustvovao skupštini Gradskog puhačkog orkestra
- 15.04. – gradonačelnik prisustvovao posjetu ministra g. Vrdoljaka Županijskoj gospodarskoj komori Krapina
- 16.04. – gradonačelnik prisustvovao sastanku organizacijskog odbora 22. Zagorskog gospodarskog zbora
- 16.04. – sastanak s predstavnicima Udruga na području grada Krapine, tema održavanje akcije „Zelena čistka“
- 19.04. – gradonačelnik prisustvovao prijemu počasnih postrojbi u županiji
- 19.04. – uskrсна radionica Odreda izviđača Hrvatsko zagorje Krapina
- 22.04. – gradonačelnik i zamjenik Varjačić prisustvovali Svečanoj sjednici Županijske skupštine u Mariji Bistrici
- 23.04. – zamjenik gradonačelnika g. Kozina prisustvovao otkrivanju spomenika pumama u Varaždinu
- 23.04. – gradonačelnik prisustvovao proslavi dana općine Desinić
- 24.04. – gradonačelnik prisustvovao tiskovnoj konferenciji u Srednjoj školi Krapina, tema odlazak učenika Srednje škole Krapina na svjetsko futsal prvenstvo
- 24.04. – gradonačelnik primio učenike Srednje škole Krapina koji odlaze na svjetsko futsal prvenstvo u Italiju
- 25.04. – gradonačelnik prisustvovao svečanoj sjednici povodom dana općine Đurmanec
- 25.04. – zamjenik gradonačelnika g. Drago Kozina prisustvovao proslavi dana grada Zlatara
- 25.04. – gradonačelnik prisustvovao skupštini Vatrogasne zajednice KZZ
- 25.04. – zamjenici gradonačelnika prisustvovali otvorenju GFUK-a
- 26.04. – akcija Zelena čistka
- 26.04. – zamjenik gradonačelnika g. Varjačić prisustvovao manifestaciji „Babičini kolači“ u Humu na Sutli
- 28.04. – gradonačelnik prisustvovao sastanku s ministrom u Ministarstvu pravosuđa
- 29.04. – sastanak s ravnateljem HRT-a, g. Radmanom u Krapini

SVIBANJ 2014.

- 01.05. – gradonačelnik prisustvovao proslavi dana općine Budinščina
- 02.05. – gradonačelnik prisustvovao sv. Misi povodom sv. Florijana zaštitnika vatrogasaca
- 05.05. – gradonačelnik prisustvovao proslavi dana grada Klanjca
- 06.05. – sastanak s načelnicima okolnih općina, tema reciklažna dvorišta
- 06.05. – sastanak s g. Sinišom Leopoldom, g. Mesarom i županom, tema festival
- 07.05. – gradonačelnik prisustvovao predstavljanju učenika koji su osvojili državno prvenstvo u Poreču te učenika koji su sudjelovali na svjetskom fustal prvenstvu u Italiji
- 08.05. – zamjenik gradonačelnika g. Drago Kozina prisustvovao Danima otvorenih vrata u GDCK Krapina
- 08.05. – gradonačelnik prisustvovao otvorenju Pekomovih dućana u Krapini
- 09.05. – zamjenik gradonačelnika g. Kozina prisustvovao Osposobljavanju stožera zaštite i spašavanja u Krapini
- 09.05. – zamjenik gradonačelnika prisustvovao predstavljanju knjige Branimira Bilića na GFUK-u
- 10.05. – gradonačelnik prisustvovao otvorenju utrke Trekking Zagorje Krapina 2014.
- 12.05. – zamjenik gradonačelnika g. Branko Varjačić prisustvovao humanitarnoj nogometnoj utakmici u Velikom Trgovišću
- 13.05. – gradonačelnik prisustvovao svečanoj sjednici općine Mače povodom obilježavanja dana općine
- 14.05. – skupština Krakoma
- 14.05. – zajednički sastanak grada Krapine i grada Varaždina, tema Europska prijestolnica kulture
- 14.05. – zamjenik gradonačelnika prisustvovao svečanoj sjednici općine Veliko Trgovišće povodom

obilježavanja dana općine

- 14.05. – gradonačelnik prisustvovao sjednici Krapinskog športskog saveza
- 14.05. – zamjenik gradonačelnika g. Drago Kozina prisustvovao predavanju o seksualnom nasilju nad ženama u Gradskoj vijećnici grada Pregrade
- 15.05. – zamjenik Kozina sudjelovao na tribini „Promicanje udomiteljstva u KZZ“ u Zaboku
- 15.05. – gradonačelnik prisustvovao sjednici osnivača Veleučilišta Hrvatsko Zagorje Krapina
- 15.05. – gradonačelnik prisustvovao svečanosti proslave dana Hrvatske radiotelevizije
- 16.05. – obuka članova Gradskog vijeća i Savjeta mladih
- 17.05. – zamjenik gradonačelnika g. Drago Kozina prisustvovao svečanom obilježavanju 70. godišnjice formiranja prve zagorske brigade u Zaboku
- 17.05. – zamjenik gradonačelnika g. Drago Kozina prisustvovao Vrtnoj zabavi kod Vranyczany-a u Oroslavju
- 17.05. – gradonačelnik prisustvovao priredbi povodom obilježavanja Majčinog dana i Dana obitelji u Festivalskoj dvorani
- 18.05. – gradonačelnik sa zamjenicima prisustvovao Krapinafestu 2014.
- 19.05. – gradonačelnik prisustvovao posjetu Ureda za informiranje EU u RH Srednjoj školi Krapina
- 19.05. – gradonačelnik prisustvovao posjetu povjerenstva za vanjsku prosudbu Veleučilišta Hrvatsko Zagorje Krapina
- 21.05. – gradonačelnik sa zamjenikom g. Dragom Kozinom posjetio štand Udruge distrofičara Krapina na Trgu Ljudevita Gaja
- 21.05. – gradonačelnik prisustvovao sastanku s direktorom sliva Gornja Sava u Uredu župana
- 21.05. – gradonačelnik sa zamjenicima prisustvovao sjednici Gradskog vijeća grada Krapine
- 22.05. – gradonačelnik prisustvovao svečanoj sjednici povodom dana grada Zaboka
- 23.05. – zamjenik gradonačelnika g. Drago Kozina prisustvovao otvorenju izložbe „Otpisani“ u Zaboku
- 23.05. – zamjenici gradonačelnika prisustvovali otvorenju izložbe kolaža na platnu u Galeriji Grada Krapine
- 23.05. – zamjenik gradonačelnika g. Branko Varjačić prisustvovao izložbi fotografije „Bajka na dlanu“ u termama Tuhelj
- 24.05. – zamjenik gradonačelnika g. Branko Varjačić prisustvovao izložbi stoke KZZ u Pregradi
- 24.05. – gradonačelnik sa zamjenicom župana, gđom. Jasnom Petek primio KUD iz Slavenskog Broda u gradskoj vijećnici
- 24.05. – 20. smotra folklora KZZ u Krapini
- 27.05. – gradonačelnik prisustvovao otvorenju prvog Motrio servisa u Hrvatskoj u Krapini
- 28.05. – gradonačelnik prisustvovao radnom sastanku s ministrom g. Darkom Lorencinom na Vuglec Bregu
- 29.05. – skupština Krakoma
- 30.05. – gradonačelnik prisustvovao proslavi Dana škole u Osnovnoj školi Augusta Cesarca
- 30.05. – gradonačelnik prisustvovao sastanku u Loboru, tema LAG
- 30.05. – gradonačelnik prisustvovao svečanom koncertu povodom dana grada Zagreba
- 31.05. – zamjenik gradonačelnika g. Drago Kozina i članovi Savjeta mladih grada Krapine prisustvovali na sajmu Udruga KZZ u Kumrovcu
- 31.05. – gradonačelnik prisustvovao IV. Međunarodnom sportskom susretu studenata u Krapini
- 31.05. – zamjenik gradonačelnika g. Varjačić posjetio izložbu Zdravka Lacka u Parku Matice hrvatske

LIPANJ 2014.

- 01.06. – gradonačelnik prisustvovao Skupštini Lovačkog saveza KZZ u Škaričevom
- 01.06. – gradonačelnik i zamjenik Varjačić prisustvovali godišnjoj spomen misi povodom 69. obljetnice križnog puta u Maclju
- 01.06. – gradonačelnik i zamjenik Varjačić prisustvovali „Vozochašću“ na Trškom Vrhu
- 05.06. – gradonačelnik gostovao u emisiji „Što vas žulja“
- 05.06. – zamjenik gradonačelnika g. Drago Kozina prisustvovao danu otvorenih vrata Udruge distrofičara Krapina u Jesenju
- 06.06. – gradonačelnik prisustvovao sjednici Predsjedništva Udruge gradova u Novalji
- 06.06. – zamjenik gradonačelnika g. Kozina prisustvovao manifestaciji 16. Haiku dan u Maloj dvorani Pučkog otvorenog učilišta
- 06.06. – zamjenik gradonačelnika g. Branko Varjačić prisustvovao Sajmu vina u Bedekovčini
- 06.06. – zamjenik gradonačelnika g. Branko Varjačić prisustvovao 20. godišnjici osnivanja ZJVP i JVP Krapina u Sv. Križu Začretju

- 07.06. – gradonačelnik prisustvovao smotri folklora „Brodsko kolo“ u Slavanskom Brodu
- 07.06. – zamjenik Kozina posjetio mini nogometni turnir „Bobovje i Pristava 2014.“
- 09.06. – zamjenik gradonačelnika g. Branko Varjačić prisustvovao Danu poduzetnika 2014. u Zagrebu
- 10.06. – gradonačelnik prisustvovao svečanom potpisivanju ugovora o sufinanciranju po programu održivog razvoja u Zagrebu
- 11.06. – sastanak s općinama Lobar, Mače i Jesenje, tema LAG
- 11.06. – tiskovna konferencija – partnerski nastup grada Varaždina i grada Krapine u kandidaturi za Europsku prijestolnicu kulture 2020.
- 11.06. – tiskovna konferencija – najava za noć pračovjeka
- 11.06. – gradonačelnik prisustvovao Izornoj skupštini TZ
- 13.06. – gradonačelnik prisustvovao svečanoj sjednici grada Donja Stubica povodom obilježavanja dana grada, u Termama Jezerčica
- 14.06. – zamjenik gradonačelnika g. Branko Varjačić prisustvovao otvorenju županijskih sportskih igara UHVIDRA u Humu na Sutli
- 14.06. – zamjenici gradonačelnika g. Drago Kozina i g. Branko Varjačić prisustvovali Viteškom turniru u Gornjoj Stubici
15. 06. – gradonačelnik prisustvovao plesnoj produkciji krapinskih mažoretkinja „20. godina“
- 15.06. – zamjenik gradonačelnika g. Kozina s KUD-om Krapina bio u posjetu Austriji te prisustvovao nastupu KUD-a
- 16.06. – gradonačelnik gostovao na Varaždinskoj televiziji na temu Noć pračovjeka
- 17.06. – zamjenik gradonačelnika prisustvovao otvaranju XIII. Sportskih igara učenika u sportskoj dvorani Srednje škole Krapina
- 17.06. – gradonačelnik prisustvovao sastanku u Elektri u Zaboku, tema sufinanciranje niskonaponske mreže
- 17.06. – posjet ministrice kulture gđe. Andree Zlatar Violić Krapini
- 19.06. – gradonačelnik prisustvovao Tijelovskoj procesiji ulicama Krapine
- 20.06. – prijem stranaka – gradonačelnik primio 4 stranke
- 20.06. – gradonačelnik sa zamjenicima prisustvovao programima u sklopu „Noći pračovjeka“
- 21.06. – gradonačelnik sa zamjenicima prisustvovao programima u sklopu „Noći pračovjeka“
- 20.06. – zamjenik gradonačelnika g. Branko Varjačić prisustvovao svečanosti povodom 25. obljetnice biskupske službe zagrebačkog nadbiskupa kardinala Bozanića na Kaptolu
- 23.06. – gradonačelnik prisustvovao podjeli svjedodžbi u Osnovnoj školi Augusta Cesarca
- 23.06. – gradonačelnik prisustvovao podjeli svjedodžbi u Osnovnoj školi „Ljudevit Gaj“
- 23.06. – gradonačelnik prisustvovao sjednici Izvršnog odbora GFUK-a
- 23.06. – zamjenici gradonačelnika prisustvovali procesiji i paljenju krijesa na Tkalcima
- 24.06. – gradonačelnik prisustvovao svečanoj sjednici općine Jesenje povodom obilježavanja dana općine
- 25.06. – gradonačelnik sa zamjenicima položio vijenac i zapalio svijeće na groblju povodom Dana državnosti
- 25.06. – gradonačelnik posjetio članove HVIDRA-e na druženju povodom Dana državnosti
- 27.06. – gradonačelnik prisustvovao svečanoj sjednici općine Petrovsko povodom obilježavanja dana općine
- 30.06. – skupština Krakoma
- 30.06. – gradonačelnik prisustvovao Konstituirajućoj sjednici Mjesnog odbora Krapina

9.2. POPIS SKLOPLJENIH UGOVORA I SPORAZUMA

- Ugovor o održavanju aplikativne programske opreme sklopljen između Grada Krapine i Taska d.o.o. za 2014. godinu
- Ugovor o objavljivanju informacija i emitiranju oglasa zaključen između Grada Krapine i Radija Hrvatsko zagorje-Krapina d.o.o. za 2014. godinu
- Ugovor o objavljivanju informacija zaključen između Grada Krapine i Glasa zagorja d.o.o. za 2014. godinu
- Ugovor o promicanju javnosti rada Grada zaključen između Grada Krapine i Radija Kaj d.o.o. za 2014. godinu
- Ugovor o darovanju nekretnina radi realizacije projekta Poduzetnički inkubator Krapinsko-zagorske županije zaključen između Grada Krapine i Krapinsko-zagorske županije
- Ugovor o održavanju informatičke opreme zaključen između Grada Krapine i Mikrobite, vl. Tomica Jurinjak za 2014. godinu
- Ugovor o kupnji knjiga zaključen između Grada Krapine i Hrvatskozagorskog književnog društva
- Ugovor o korištenju financijskih sredstava zaključen između Grada Krapine i Udruge distrofičara Krapina za 2014. godinu
- Ugovor o korištenju financijskih sredstava zaključen između Grada Krapine i Krapinskog informatičkog kluba za 2014. godinu
- Ugovor o korištenju sredstava zaključen između Grada Krapine i Veleučilišta Hrvatsko zagorje Krapina za 2014. godinu
- Sporazum o zajedničkom financiranju radova na održavanju nerazvrstane ceste od ŽC2123 do zaseoka Štori zaključen između Grada Krapine i Općine Radoboj
- Ugovor za radove na održavanju čistoće javnih površina zaključen između Grada Krapine i Krakoma d.o.o. za 2014. godinu
- Ugovor za radove na održavanju javnih zelenih površina zaključen između Grada Krapine i Krakoma d.o.o. za 2014. godinu
- Ugovor o korištenju financijskih sredstava zaključen između Grada Krapine i Kulturno umjetničkog društva Krapina za 2014. godinu
- Ugovor o korištenju financijskih sredstava zaključen između Grada Krapine i Udruge umirovljenika Krapina za 2014. godinu
- Ugovor o korištenju financijskih sredstava zaključen između Grada Krapine i Kulturno umjetničkog društva „Ilirci“ za 2014. godinu
- Ugovor o korištenju financijskih sredstava zaključen između Grada Krapine i Društva za kajkavsko kulturno stvaralaštvo Krapina za 2014. godinu
- Ugovor za održavanje i uređenje komunalnih objekata javne namjene i urbane opreme sklopljen između Grada Krapine i Krakoma d.o.o. za 2014. godinu
- Aneks Ugovoru za održavanje i uređenje komunalnih objekata javne namjene i urbane opreme sklopljen između Grada Krapine i Krakoma d.o.o. za 2014. godinu
- Ugovor za održavanje nerazvrstanih cesta, gradskih ulica i mostova te hitnih intervencija na klizištima sklopljen između Grada Krapine i Krakoma d.o.o. za 2014. godinu
- Ugovor o korištenju financijskih sredstava zaključen između Grada Krapine i Gradskog puhačkog orkestra Krapina za 2014. godinu
- Ugovor o sufinanciranju troškova prijevoza redovitih učenika srednjih škola s područja Grada Krapine u drugom polugodištu školske godine 2013./2014. sklopljen između Presečki grupe d.o.o. i Grada Krapine
- Ugovor o sufinanciranju troškova prijevoza redovitih učenika srednjih škola s područja Grada Krapine u drugom polugodištu školske godine 2013./2014. sklopljen između Grada Krapine i DIV 4 d.o.o.
- Ugovor za održavanje sustava odvodnje oborinskih voda sklopljen između Grada Krapine i Krakoma d.o.o. za 2014. godinu
- Ugovor o suradnji na organizaciji i provedbi programa od interesa za lokalnu zajednicu i građane Grada Krapine zaključen između Grada Krapine i Gradskog društva Crvenog križa Krapina za 2014. godinu
- Aneks Ugovoru o suradnji na pružanju usluga iz Programa „Pomoć u kući starijim osobama“ zaključen između Ministarstva socijalne politike i mladih i Grada Krapine za razdoblje do 31.3.2014.
- Ugovor o obavljanju higijeničarske službe sklopljen između Grada Krapine, Općine Jesenje, Općine Đurmanec, Općine Petrovsko, Općine Radoboj i Veterinarske stanice Krapina d.o.o. za 2014. godinu
- Ugovor o korištenju prostora skloništa u zgradi u Ulici Matije Gupca 11 u Krapini zaključen između Grada Krapine i Gradskog društva Crvenog križa Krapina za razdoblje od pet godina

-Aneks Ugovora o privremenom korištenju prostora na Trgu Ljudevita Gaja 12 sklopljen između Grada Krapine i Sindikata umirovljenika-Podružnice Krapina za razdoblje do 31.12.2015.

-Ugovor o sufinanciranju programa međugeneracijske solidarnosti „Pomoć u kući starijim osobama“ za razdoblje 1.1.-31.3.2014. sklopljen između Grada Krapine i Općine Đurmanec

-Ugovor o sufinanciranju programa međugeneracijske solidarnosti „Pomoć u kući starijim osobama“ za razdoblje 1.1.-31.3.2014. sklopljen između Grada Krapine i Općine Radoboj

-Ugovor o sufinanciranju programa međugeneracijske solidarnosti „Pomoć u kući starijim osobama“ za razdoblje 1.1.-31.3.2014. sklopljen između Grada Krapine i Općine Petrovsko

-Ugovor o sufinanciranju programa međugeneracijske solidarnosti „Pomoć u kući starijim osobama“ za razdoblje 1.1.-31.3.2014. sklopljen između Grada Krapine i Općine Jesenje

-Ugovor o subvencioniranju dijela troškova prijevoza učenika srednjih škola s područja Grada Krapine u željezničkom prijevozu u drugom polugodištu školske godine 2013./2014. zaključen između HŽ Putničkog prijevoza d.o.o. i Grada Krapine

-Ugovor o suradnji na provedbi Programa „Pomoć u kući starijim osobama“ za razdoblje 1.1.-31.3.2014. zaključen između Grada Krapine i Gradskog društva Crvenog križa Krapina

-Ugovor o suradnji na provedbi Programa „Pomoć u kući starijim osobama“ za razdoblje 1.4.-30.4.2014. zaključen između Grada Krapine i Gradskog društva Crvenog križa Krapina

-Ugovor o sufinanciranju programa međugeneracijske solidarnosti „Pomoć u kući starijim osobama“ za razdoblje 1.4.-30.4.2014. sklopljen između Grada Krapine i Općine Đurmanec

-Ugovor o sufinanciranju programa međugeneracijske solidarnosti „Pomoć u kući starijim osobama“ za razdoblje 1.4.-30.4.2014. sklopljen između Grada Krapine i Općine Radoboj

-Ugovor o sufinanciranju programa međugeneracijske solidarnosti „Pomoć u kući starijim osobama“ za razdoblje 1.4.-30.4.2014. sklopljen između Grada Krapine i Općine Petrovsko

-Ugovor o sufinanciranju programa međugeneracijske solidarnosti „Pomoć u kući starijim osobama“ za razdoblje 1.4.-30.4.2014. sklopljen između Grada Krapine i Općine Jesenje

-Ugovor o korištenju financijskih sredstava zaključen između Grada Krapine i Društva za pomoć mentalno retardiranim osobama za 2014. godinu

-Ugovor o korištenju financijskih sredstava zaključen između Grada Krapine i Europe Donne za 2014. godinu

-Ugovor o korištenju financijskih sredstava zaključen između Grada Krapine i Društva invalida rada za 2014. godinu

-Ugovor o korištenju financijskih sredstava zaključen između Grada Krapine i Folklorne skupine „Viline“ za 2014. godinu

-Ugovor o korištenju financijskih sredstava zaključen između Grada Krapine i Društva prijatelja Grada Krapine za 2014. godinu

-Ugovor o korištenju sredstava Grada Krapine za program zaštite kulturnih dobara u 2014. godini-uređenje kompleksa Stari Grad Krapine sklopljen između Grada Krapine i Pučkog otvorenog učilišta Krapina

-Ugovor o korištenju financijskih sredstava zaključen između Grada Krapine i Udruge „Hrvatska žena“ za 2014. godinu

-Ugovor o korištenju financijskih sredstava zaključen između Grada Krapine i Planinarskog društva „Strahinjčica“ za 2014. godinu

-Ugovor o korištenju financijskih sredstava zaključen između Grada Krapine i Odreda izviđača „Hrvatsko zagorje“ za 2014. godinu

-Ugovor o korištenju financijskih sredstava zaključen između Grada Krapine i Udruge sindikata umirovljenika za 2014. godinu

-Aneks Ugovora o privremenom korištenju prostora u Magistratskoj 13 sklopljen između Grada Krapine i Društva za pomoć mentalno retardiranim osobama za razdoblje do 1.4.2015.

-Ugovor o medijskom praćenju zaključen između Grada Krapine i Udruge Z Mreža za 2014. godinu

-Ugovor o pružanju usluge tiska Službenog glasnika Grada Krapine sklopljen između Grada Krapine i Game grafita d.o.o. za 2014. godinu

-Aneks Ugovoru o suradnji na pružanju usluga iz Programa „Pomoć u kući starijim osobama“ zaključen između Ministarstva socijalne politike i mladih i Grada Krapine za razdoblje do 30.4.2014.

-Ugovor o korištenju financijskih sredstava zaključen između Grada Krapine i Dobrovoljnog vatrogasnog društva Lepajci za 2014. godinu

-Ugovor o korištenju financijskih sredstava zaključen između Grada Krapine i Dobrovoljnog vatrogasnog društva Krapina za 2014. godinu

-Ugovor o korištenju financijskih sredstava zaključen između Grada Krapine i Dobrovoljnog vatrogasnog društva Donja Šemnica za 2014. godinu

-Ugovor o korištenju financijskih sredstava zaključen između Grada Krapine i Dobrovoljnog vatrogasnog društva Škarićevo za 2014. godinu

-Ugovor o davanju u zakup dijela javne površine uz Ulicu D.G.Krambergera zaključen između Grada Krapine i Pekoma d.o.o. za razdoblje od pet godina

-Ugovor o korištenju prostora u Ulici Frana Galovića 1c zaključen između Grada Krapine i Ministarstva turizma na neodređeno vrijeme

-Sporazum o zajedničkom organiziranju obavljanja poslova poljoprivrednog redara sklopljen između Grada Krapine, Općine Đurmanec, Općine Jesenje, Općine Petrovsko i Općine Radoboj

-Ugovor o kupoprodaji motornog vozila zaključen između Grada Krapine i Tomislava Antolića

-Ugovor o provedbi preventivne deratizacije na području Grada Krapine u 2014. godini zaključen između Grada Krapine i Adria grupe d.o.o.

-Ugovor o izradi, dopremi i montaži dječjih igrala sklopljen između Grada Krapine i Panex mixa d.o.o.

-Ugovor o izradi, dopremi i montaži gumenih ploča i drvenih rubnjaka sklopljen između Grada Krapine i Panex mixa d.o.o.

-Ugovor o korištenju dvoranskog prostora Pučkog otvorenog učilišta Krapina sklopljen između Grada Krapine i Pučkog otvorenog učilišta Krapina za 2014. godinu

-Sporazum o davanju suglasnosti na pravo pristupa, provoza i prolaza na nekretninama ispod Starog grada Krapina zaključen između Grada Krapine i Pučkog otvorenog učilišta Krapina

-Ugovor o sufinanciranju socijalnih usluga Pomoć u kući za razdoblje 1.5.-31.12.2014. sklopljen između Grada Krapine i Gradskog društva Crvenog križa Krapina

-Sporazum o privremenom korištenju zemljišta-lokaliteta Šemničke toplice sklopljen između Grada Krapine i Sportske udruge Šemničke Toplice na rok od jedne godine

-Ugovor o korištenju javne usluge kupca kategorije potrošnje kućanstvo za mjerno mjesto u Ulici Frana Galovića 1c sklopljen između HEP-Ods d.o.o. Elektra Zabok i Grada Krapine

-Sporazum o raskidu Ugovora o korištenju poslovnog prostora na Trgu Ljudevita Gaja 12 sklopljen između Grada Krapine i Hrvatske seljačke stranke-Gradske organizacije Krapina

-Ugovor o pravu služnosti na nekretnini za izvođenje radova na izgradnji proširenja niskonaponskog razvoda-Krapina Nova zapad zaključen između HEP-Ods d.o.o. Elektra Zabok i Grada Krapine

-Ugovor o čišćenju poslovnog prostora u Magistratskoj 30 za razdoblje 12.5.-23.5.2014. sklopljen između Grada Krapine i Glanc čisto, vl. Silvija Vinceljak

-Ugovor o pružanju usluge revizije Procjene ugroženosti i Plana zaštite i spašavanja zaključen između Grada Krapine i Planova i Procjena j.d.o.o.

-Ugovor o kupoprodaji nekretnina u vlasništvu Grada Krapine u gospodarskoj zoni Krapina Nova-zapad sklopljen između Grada Krapine i M.I.Hršak d.o.o.

-Aneks Ugovora o privremenom korištenju prostora u Magistratskoj 13 sklopljen između Grada Krapine i Udruge dragovoljaca i veterana Domovinskog rata-Podružnica KZZ Ogranak Krapina za razdoblje do 28.4.2015.

-Ugovor o sufinanciranju radova za projekt Obnova dječjeg igrališta u Ulici Petra Zrinskog i Krste Frankopana sklopljen između Ministarstva regionalnog razvoja i fondova Europske unije i Grada Krapine

-Ugovor o javnim uslugama za obavljanje geodetsko-katastarskih usluga u svrhu izrade katastra nekretnina na području Grada Krapine za dio katastarske općine Krapine sklopljen između Državne geodetske uprave, Grada Krapine i Geo grupe d.o.o. za 2014. godinu

-Sporazum o zajedničkoj organizaciji u svrhu izrade idejnog rješenja, postavljanja, opremanja i raspremanja izložbenog prostora i opreme 22. Zagorskog gospodarskog zbora 2014. u Krapini sklopljen između Krapinsko-zagorske županije, Grada Krapine, Obrtničke komore Krapinsko-zagorske županije i Hrvatske gospodarske komore-Županijske komore Krapina

-Ugovor o sufinanciranju asfaltiranja nerazvrstane ceste na području Grada Krapine-prilazne ceste crkvi Majke Božje Jeruzalemske na Trškom vrhu zaključen između Krapinsko-zagorske županije i Grada Krapine

-Ugovor o obavljanju poslova zbrinjavanja napuštenih goveda zaključen između Grada Krapine i Mirka Loboreca

- Ugovor o korištenju prostora u Ulici Frana Galovića 1c sklopljen između Grada Krapine i Ministarstva rada i mirovinskog sustava na neodređeno vrijeme
- Ugovor o financiranju izrade Elaborata za sanaciju klizišta na području Grada Krapine-cesta Pretkovec Škarićevo zaključen između Krapinsko-zagorske županije i Grada Krapine
- Ugovor o pravu služnosti na nekretnini za izvođenje radova na izgradnji proširenja niskonaponskog razvoda-Krapina Dolac zaključen između HEP-Ods d.o.o. Elektra Zabok i Grada Krapine
- Sporazum o raskidu Ugovora o korištenju poslovnog prostora na Trgu Ljudevita Gaja 12 sklopljen između Grada Krapine i Hrvatske narodne stranke-Liberalnih demokrata, Podružnice Krapina
- Ugovor o financiranju radova na rekonstrukciji niskonaponske mreže iz Trafostanice TKR 101 „Tkalci“ strujni krug br.4: „Prema Buzeku“ zaključen između HEP-Ods d.o.o. Elektra Zabok i Grada Krapine
- Ugovor o financiranju radova na rekonstrukciji niskonaponske mreže iz Trafostanice TKR 009 „Donja Šemnica 1“ strujni krug br.1: „Šalkovići-Smrekari“ zaključen između HEP-Ods d.o.o. Elektra Zabok i Grada Krapine
- Ugovor o financiranju radova na rekonstrukciji niskonaponske mreže iz Trafostanice TKR 009 „Donja Šemnica 1“ strujni krug br.2: „Droždani“ zaključen između HEP-Ods d.o.o. Elektra Zabok i Grada Krapine
- Ugovor o financiranju radova na rekonstrukciji niskonaponske mreže iz Trafostanice TKR 066 „Lazi Krapinski“ strujni krug br.2: „Lazi“ zaključen između HEP-Ods d.o.o. Elektra Zabok i Grada Krapine
- Ugovor o financiranju radova na rekonstrukciji niskonaponske mreže iz Trafostanice TKR 103 „Trški Vrh“ strujni krug br.2: „Šušelj Breg“ zaključen između HEP-Ods d.o.o. Elektra Zabok i Grada Krapine
- Sporazum o raskidu Ugovora o korištenju poslovnog prostora na Trgu Ljudevita Gaja 12 sklopljen između Grada Krapine i Udruge pčelara Krapina
- Ugovor o korištenju prostora na Trgu Ljudevita Gaja 12 sklopljen između Grada Krapine i Hrvatske radiotelevizije na neodređeno vrijeme

9.3. AKTI GRADONAČELNIKA

Popis akata iz djelokruga Ureda gradonačelnika

- Rješenje o odobrenju produljenja radnog vremena ugostiteljskog objekta (8)
- Plan prijma na stručno osposobljavanje za rad bez zasnivanja radnog odnosa u Grad Krapinu za 2014. godinu
- Odluka o odobravanju financijske potpore Mariji Pelin za troškove putovanja na stručno usavršavanje u vidu studentske razmjene u Kairu
- Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o izmjenama Odluke o određivanju službenika za informiranje
- Zaključak o utvrđivanju prijedloga Zaključka o uključivanju Grada Krapine u kandidaturu za Europsku prijestolnicu kulture 2020. godine
- Odluku o izmjenama Odluke o određivanju službenika za informiranje
- Zaključak o prodaji službenog vozila
- Odluka o odobravanju financijske potpore Hrvatskozagorskom književnom društvu za izdavanje knjige Marije Hlebec „Tam ke luč gari“
- Odluka o odobravanju financijske potpore Udruzi hrvatskih vojnih invalida Domovinskog rata Krapina za organizaciju humanitarne aukcije slika i skulptura slikarsko-kiparske kolonije
- Odluka o odobravanju financijske potpore Stolnoteniskom klubu „Zagorec“ za organizaciju prvenstva Hrvatske u stolnom tenisu
- Odluka o odobravanju financijske potpore Humorističkom društvu Zvonec za objavu knjige poezije „Snubi me kaj“
- Odluka o financijskoj potpori Kulturno umjetničkom društvu „Krapina“ za sudjelovanje na 50. jubilarnoj smotri folklor Brodsko kolo
- Odluka o odobravanju financijske potpore Nogometnom klubu „Zagorec“ za održavanje 12. Dvoranskog prvenstva Hrvatske u kategoriji Veterana

Popis akata iz djelokruga Upravnog odjela za imovinsko pravne i opće poslove

- potpisivanje Sporazuma o zajedničkom organiziranju obavljanja poslova poljoprivrednog redara,
- utvrđivanje prijedloga Zaključka o nekorištenju prava prvokupa u Krapini, u staroj gradskoj jezgri na području zaštićene kulturno-povijesne cjeline Grada Krapine,
- Zaključak o odobravanju sklapanja Aneksa Ugovora o privremenom korištenju prostora Sindikata umirovljenika Podružnica Krapina,
- Zaključak o odobravanju sklapanja Aneksa Ugovora o privremenom korištenju prostora Društva za pomoć mentalno-retardiranim osobama,
- Zaključak o usvajanju zahtjeva i odobravanju Sporazumnog raskida Ugovora o korištenju prostora (HNS),
- Zaključak o usvajanju zahtjeva i odobravanju Sporazumnog raskida Ugovora o korištenju prostora (HSS),
- Zaključak o usvajanju zahtjeva i odobravanju Sporazumnog raskida Ugovora o korištenju prostora (Udruga Pčelara Krapina),
- Zaključak o odobravanju sklapanja Ugovora o pravu služnosti na zemljištu za izvođenje radova na proširenju NN razvoda „Krapina nova 1 zapad“, između Grada Krapine i HEP-a „Elektre“ Zabok,
- Zaključak o odobravanju sklapanja Ugovora o pravu služnosti na zemljištu za izvođenje radova na proširenju NN razvoda „Krapina Dolac“, između Grada Krapine i HEP-a „Elektre“ Zabok,
- Zaključak o odobravanju korištenja zemljišta u Šemnici Donjoj,
- zahtjev Ministarstvu uprave za odobrenje za izradu novog pečata za Gradsko vijeće Grada Krapine zbog njegove istrošenosti,
- Zaključak kojim se odobrava raspisivanje javnog natječaja za davanje u zakup poslovnog prostora u vlasništvu Grada Krapine na Trgu Ljudevita Gaja u Krapini,
- Zaključak o utvrđivanju prijedloga odluke o osnivanju prava građenja radi izgradnje reciklažnog dvorišta sa pratećim sadržajem,
- Zaključak kojim se odobrava zaključivanje Ugovora o korištenju prostora u Krapini, Ulica Frana Galovića 1c za potrebe Ministarstva turizma,
- Zaključak kojim se odobrava zaključivanje Ugovora o korištenju prostora u Krapini, Ulica Frana Galovića 1c za potrebe Ministarstva rada i mirovinskog sustava,
- Zaključak o odobravanju sklapanja Aneksa III Ugovora o zakupu poslovnog prostora za potrebe Ministarstva poljoprivrede,

- Zaključak kojim se utvrđuje prijedlog Odluke o prodaji nekretnine u gospodarskoj zoni Krapina Nova – zapad,
- Zaključak kojim se utvrđuje prijedlog Odluke o raspisivanju natječaja za prodaju nekretnine u gospodarskoj zoni Krapina Nova – zapad,
- Zaključak kojim se utvrđuje prijedlog zaključka kojim Pekom d.o.o. Krapina prenosi Gradu Krapini pravo vlasništva nekretnine u gospodarskoj zoni Krapina Nova – zapad,
- Zaključak kojim se odobrava zaključivanje Ugovora o čišćenju poslovnih prostorija u vlasništvu Grada Krapine,
- Odluka o imenovanju članova Povjerenstva za davanje u zakup i prodaju poslovnog prostora,
- Zaključak kojim se odobrava zaključivanje Aneksa Ugovora o privremenom korištenju prostora u Krapini za potrebe Udruge dragovoljaca i veterana domovinskog rata RH Podružnica KZZ Ogranak Krapina,
- Zaključak kojim se odobrava Sportskoj udruzi Šemničke Toplice korištenje nekretnine u Donjoj Šemnici za sport i rekreaciju,
- Zaključak kojim se odobrava zaključivanje Ugovora o korištenju prostora u Krapini za potrebe HRT,
- donošenje Odluke o određivanju predstavnika Grada Krapine u Povjerenstvo za dodjelu zakupa na poljoprivrednom zemljištu u vlasništvu RH,
- Zaključak kojim se utvrđuje prijedlog Odluke o određivanju predstavnika Grada Krapine u Povjerenstvo za dodjelu zakupa na poljoprivrednim zemljištu u vlasništvu RH,
- Zaključak kojim se utvrđuje prijedlog Odluke o određivanju predstavnika Grada Krapine u Povjerenstvo za procjenu troškova stavljanja u funkciju poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu RH,
- Zaključak kojim se utvrđuje prijedlog Odluke o izboru članova vijeća mjesnih odbora,
- Zaključak kojim se utvrđuje prijedlog Odluke o raspisivanju izbora za članove vijeća Mjesnog odbora Krapina,
- Zaključak kojim se utvrđuje prijedlog Odluke o visini naknada za provedbu izbora za članove vijeća Mjesnog odbora Krapina u 2014. godini,
- razna očitovanja i zaključci iz nadležnosti.

Popis akata iz djelokruga Upravnog odjela za financije, proračun, javnu nabavu i gospodarstvo

- Plan nabave za 2014. godinu
- Odluka o odobravanju sredstava Županijskoj udruzi uzgajivača konja „Krapina“ za održavanje godišnje skupštine udruge
- Zaključak o davanje podrške i odobravanju sredstava projektu „Znam. Ne bojim se.“ u cilju poučavanja djece o opasnostima od mina, zaštiti okoliša i samozaštiti
- Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o rasporedu sredstava za financiranje političkih stranaka zastupljenih u Gradskom vijeću Grada Krapine za 2014. godinu
- Pravilnik o nabavi roba, radova i usluga bagatelne vrijednosti
- Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o davanju prethodne suglasnosti na statusnu promjenu trgovačkog društva Krakom d.o.o.
- Zaključak o utvrđivanju prijedloga Programa korištenja sredstava od prodaje stanova na kojima postoji stanarsko pravo za 2014. godinu
- Odluka o odobravanju sredstava Radiju Kaj d.o.o. za organizaciju koncerta Ivice Pepelka „45 let s popevkom za Zagorje“
- Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o izmjeni i dopuni Odluke o gradskim porezima
- Odluka o odobravanju sredstava Nogometnom klubu „Zagorec“ za održavanje 12. dvoranskog prvenstva Hrvatske u kategoriji veterana
- Odluka o odobravanju sredstava Kulturnom društvu „Purger“ za organizaciju tradicionalnih Fašničkih špelancija u Mihaljakovom Jarku
- Zaključak o prihvaćanju pokroviteljstva i partnerstva Sajma poslova u Krapinsko-zagorskoj županiji 2014. godine
- Zaključak o subvencioniranju kamate za M.I. HRŠAK d.o.o. prema programu „Lokalni projekti razvoja malog gospodarstva“ za 2009. godinu
- Odluka o donaciji Udruzi hrvatskih vojnih invalida Domovinskog rata prilikom Humanitarne aukcije slika i skulptura
- Zaključak o utvrđivanju Godišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna Grada Krapine za 2013. godinu

- Zaključak o utvrđivanju Izvješća o izvršenju Programa korištenja sredstava od prodaje stanova na kojima postoji stanarsko pravo za 2013. godinu
- Zaključak o utvrđivanju prijedloga Programa poticanja ulaganja u povećanje smještajnih kapaciteta na području Grada Krapine u 2014. godini
- Odluka o odobravanju sredstava Udruzi veterana specijalne policije Domovinskog rata „Barun“ za održavanje predavanja učenicima Srednje škole Krapina na temu „Počeci stvaranja suvremene hrvatske države“
- Odluka o odobravanju sredstava Sportsko rekreativnoj udruzi Zagorje za organizaciju trekking utrke „Trekking Zagorje Krapina“
- Odluka o odobravanju sredstava Kulturno umjetničkom društvu Krapina za organizaciju 12. festivala folklorne koreografije u Krapini
- Zaključak o prihvaćanju sponzorstva XIV. izložbe stoke i XVI. izložbe konja Krapinsko-zagorske županije
- Odluka o odobravanju sredstava Zagorskoj ligi protiv raka za Humanitarnu akciju narcisa
- Odluka o odobravanju sredstava Foto klubu Krapina za održavanje Proljetne škole fotografije
- Odluka o odobravanju sredstava Srednjoj školi Krapina za sudjelovanje školske ekipe učenika na ISF Svjetskom školskom futsal prvenstvu
- Odluka o kriterijima i mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija osnovnih škola Grada Krapine za 2014. godinu
- Plan rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini osnovnih škola Grada Krapine za 2014. godinu
- Zaključak o razmatranju i primanju na znanje Financijskog izvješća Dječjeg vrtića „Gustav Krklec“ Krapina za 2013. godinu i Izvješća o realizaciji Godišnjeg plana i programa rada za pedagošku godinu 2012./2013.
- Zaključak o razmatranju i primanju na znanje Financijskog izvješća i Izvješća o radu Javne vatrogasne postrojbe Grada Krapine za 2013. godinu
- Zaključak o razmatranju i primanju na znanje Financijskog izvješća i Izvješća o radu Gradske knjižnice Krapina za 2013. godinu
- Zaključak o razmatranju i primanju na znanje Financijskog izvješća Osnovne škole „Ljudevit Gaj“ Krapina za 2013. godinu i Izvješća o realizaciji Godišnjeg plana i programa rada škole u školskoj godini 2012./2013.
- Zaključak o razmatranju i primanju na znanje Financijskog izvješća Osnovne škole Augusta Cesarca Krapina za 2013. godinu i Izvješća o ostvarivanju Godišnjeg plana i programa rada škole na kraju školske godine 2012./2013.
- Zaključak o razmatranju i primanju na znanje Financijskog izvješća i Izvješća o radu Pučkog otvorenog učilišta Krapina za 2013. godinu
- Odluka o odobravanju sredstava Veleučilištu Hrvatsko zagorje Krapina za svečanu promociju treće generacije prvostupnika Veleučilišta
- Odluka o odobravanju sredstava Pikado klubu Barrock za sudjelovanje na ekipnom prvenstvu Hrvatske u pikadu
- Zaključak o prihvaćanju sponzorstva 47. Sajma i izložbe zagorskih vina Bedekovčina 2014.
- Zaključak o utvrđivanju prijedloga Izmjena i dopuna Proračuna Grada Krapine za 2014. godinu sa projekcijom za 2015. i 2016. godinu
- Zaključak o primanju na znanje Izvješća o financijskim rezultatima društava Krakom d.o.o., Pekom d.o.o., Gradska plinara Krapina d.o.o. i Krakom-gradnja d.o.o. za 2013. godinu
- Zaključak o primanju na znanje Izvješća o financijskim rezultatima društava Krakom d.o.o., Pekom d.o.o., Krakom-vodoopskrba i odvodnja d.o.o., Gradska plinara Krapina d.o.o. i Krakom-gradnja d.o.o. za razdoblje 1.1.-31.3.2014.
- Odluka o odobravanju sredstava Streličarskom klubu Oroslavje za sudjelovanje na Europskom prvenstvu u streličarstvu
- Odluka o financijskoj pomoći stanovnicima koji žive na područjima pogođenima poplavama u Republici Hrvatskoj prema pokrenutom apelu Hrvatskog Crvenog križa
- Odluka o imenovanju ovlaštenih predstavnika Grada Krapine u pripremi i provedbi otvorenog postupka javne nabave male vrijednosti u cilju sklapanja ugovora o javnoj nabavi za predmet nabave: Sanacija nerazvrstanih cesta i javnih površina na području Grada Krapine
- I. izmjena Plana nabave za 2014. godinu
- Odluka o odobravanju sredstava Sportskoj udruzi Šemničke Toplice za aktivnosti na čišćenju i uređenju lokaliteta Šemničke toplice

- Odluka o odobravanju sredstava Udruzi Tavan za projekt snimanja promotivnog filma o Krapini na engleskom i njemačkom jeziku
- Odluka o odobravanju sredstava Udruzi veterana 7. gardijske brigade „Puma“ za izradu spomenika poginulim i nestalim pripadnicima brigade
- Odluka o odobravanju sredstava Pikado klubu Pit Bull za sudjelovanje na završnici kupa Hrvatske u pikadu
- Odluka o utvrđivanju prijedloga Odluke o pristupanju Grada Krapine Lokalnoj akcijskoj grupi „Srce Zagorja“
- Odluka o odobravanju sredstava Nogometnom savezu Krapinsko-zagorske županije za sudjelovanje djece s područja Grada Krapine na tradicionalnom ljetnom nogometnom kampu
- Odluka o odobravanju sredstava Udruzi Sportske igre mladih za organizaciju županijskog i finalnog nivoa natjecanja Sportskih igara mladih za 2014. godinu
- Odluka o odabiru najpovoljnije ponude ponuditelja Kolnik d.o.o. s kojim će se sklopiti ugovor o javnoj nabavi za radove na sanaciji nerazvrstanih cesta i javnih površina na području Grada Krapine u 2014. godini

Popis akata iz djelokruga Upravnog odjela za prostorno uređenje, gradnju, zaštitu okoliša i komunalno gospodarstvo.

- plan pozivanja i aktiviranja članova Stožera zaštite i spašavanja Grada Krapine
- plan pozivanja i aktiviranja članova Zapovjedništva civilne zaštite Grada Krapine
- Zaključak o korištenju dijela nogostupa- HRAST
- Zaključak o sklapanju Ugovora s tvrtkom za obavljanje komunalne djelatnosti radova na održavanju čistoće javnih površina Grada Krapine
- Zaključak o Programu mjera sustavne preventivne
- Zaključak o sklapanju Ugovora s tvrtkom KRAKOM za obavljanje komunalne djelatnosti
- Zaključak o sklapanju Ugovora s tvrtkom KRAKOM za obavljanje komunalne djelatnosti radova na održavanju javnih zelenih površina
- Zaključak o sklapanju Ugovora s tvrtkom KRAKOM za obavljanje komunalne djelatnosti
- Zaključak o utvrđivanju prijedloga pročišćenog teksta Odluke o komunalnom doprinosu za područje Grada Krapine
- Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o izmjeni i dopuni Odluke o uvjetima za postavljanje ljetnih terasa na javnim površinama
- Zaključak o davanju suglasnosti na Odluku o cijeni vodnih usluga
- Zaključak o davanju suglasnosti tvrtki PEKOM za obavljanje pokretne trgovine - prodaje vlastitih pekarskih proizvoda iz vozila na javnim površinama
- Zaključak o utvrđivanju prijedloga Izvješća o izvršenju Programa raspodjele sredstava spomeničke rente za 2013. godinu.
- Zaključak o utvrđivanju prijedloga Izvješća o izvršenju Programa izrade dokumenata prostornog uređenja
- Zaključak o utvrđivanju prijedloga Izvješća o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture
- Zaključak o prihvaćanju sklapanja zajedničkog Ugovora o obavljanju higijeničarske službe
- Zaključak o sufinanciranju radova na uređenju kotlovnice u poslovnoj zgradi u Krapini
- Zaključak o sklapanju Ugovora s Pučkim otvorenim učilištem Krapina o korištenju sredstava Grada Krapine za program zaštite kulturnih dobara
- Zaključak o sklapanju ugovora s tvrtkom Planovi i Procjene j.d.o.o. za uslugu izrade revizije Procjene ugroženosti i Plana zaštite i spašavanja
- Zaključak o prijedlogu Analize stanja sustava zaštite i spašavanja Grada Krapine
- Zaključak o ponudi „KRAPINA-PROJEKT“
- Zaključak o korištenju dijela javne površine – PEKOM
- Zaključak o Planu provedbe preventivne sustavne deratizacije
- Zaključak gradonačelnika o utvrđivanju prijedloga akta
- Zaključak o davanju suglasnosti za korištenje prostora na javnim površinama u centru Grada Krapine
- Zaključak gradonačelnika o ugradnji gumenih ploča za uređenje dječjeg igrališta u Ul. Petra Zrinskog i Krste Frankopana i dječjeg igrališta uz Šetalište hrvatskog narodnog preporoda u Krapini
- Zaključak gradonačelnika o odobrenju nabave, dopreme i ugradnje betonskog stola za stolni tenis
- Zaključak gradonačelnika o odobrenju nabave i ugradnje dječjih sprava

- Zaključak o utvrđivanju prijedloga Izvješća o izvršenju Plana gospodarenja otpadom Grada Krapine do 31.12.2013.
- Zaključak o utvrđivanju prijedloga Izmjena i dopuna Programa gradnje objekata i uređaja komunalne Infrastrukture
- Zaključak o utvrđivanju prijedloga Izmjena Programa zaštite kulturnih dobara na području Grada Krapine
- Zaključak o suglasnosti za obavljanje pokretne trgovine- prodaje vlastitih pekarskih proizvoda iz vozila na javnim površinama na području Grada Krapine
- Zaključak o korištenju javne površine u Krapini- Zdravko Lacko
- Zaključak o korištenju javne površine- TZ Krapina
- Zaključak o korištenju gradskog zemljišta za postavu reklamnog panoa u Krapini- tvrtka LIDL
- Zaključak o korištenju dijelova javne pješačke površine na Trgu Ljudevita Gaja- CRVENI KRIŽ
- Zaključak gradonačelnika o utvrđivanju prijedloga akata za izdavanje odobrenja za prodaju pekarskih proizvoda i prodaju iz pokretne prodavaonice
- Zaključak gradonačelnika o suglasnosti za izdavanje rješenja o izvedenom stanju za manje zahtjevnju stambenu zgradu
- Zaključak o utvrđivanju prijedloga Odluke o prihvaćanju projekta gradnje zajedničkog reciklažnog dvorišta
- Zaključak o prijedlogu Odluke o imenovanju Stožera zaštite i spašavanja Grada Krapine
- Zaključak o prijedlogu Odluke o imenovanju Zapovjedništva civilne zaštite Grada Krapine
- Zaključak o prijedlogu Analize stanja sustava zaštite i spašavanja Grada Krapine
- Zaključak o prijedlogu Smjernica razvoja sustava zaštite i spašavanja
- Zaključak o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2013. godinu,
- Zaključak o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2013. godine,
- Zaključak o izvršenju Programa izrade dokumenata prostornog uređenja, projektne i geodetsko-katastarske dokumentacije za 2013. godinu,
- Zaključak o izvršenju Programa zaštite okoliša za 2013. godinu,
- Zaključak o izvršenju Programa raspodjele sredstava spomeničke rente za 2013. godinu,
- Zaključak o prijedlogu izmjene i dopune Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2014. godinu,
- Zaključak o prijedlogu izmjene i dopune Programa zaštite kulturnih dobara na području Grada Krapine za 2014. godinu,
- Zaključak o izvršenju Plana gospodarenja otpadom Grada Krapine,
- Zaključak za nadzor nad izvođenjem radova na sanaciji nerazvrstanih cesta za 2014. Godinu
- Zaključak za nabavu i ugradnju gumenih ploča za dječja igrališta
- Zaključak za nabavu i ugradnju dječjih sprava za uređenje dječjih igrališta
- Zaključak za nabavu i dopremu betonskog stola za stolni tenis
- Zaključak za prihvaćanje ponude za izradu projektne dokumentacije za sanaciju mosta Sv. Ivan od Statičkog projektnog ureda G&F d.o.o., Zagreb
- Zaključak za prihvaćanje sklapanja ugovora sa HEP-om o sufinanciranju radova na rekonstrukciji niskonaponske mreže (5 trasa)
- Zaključak za prihvaćanje sklapanja Ugovora sa Općinom Radoboj o zajedničkom sufinanciranju radova na održavanju nerazvrstane ceste od ŽC2123 do zaseoka Štori
- Zaključak za prihvaćanje sklapanja Ugovora sa tvrtkom Krakom o financiranju (potpori) izgradnje i rekonstrukcije komunalnih vodnih građevina

Popis akata iz djelokruga Upravnog odjela za društvene djelatnosti

- Program Savjeta Mladih
- Izvršenje programa javnih potreba u kulturi za 2013.godinu
- Izvršenje programa javnih potreba u socijalnoj skrbi i zdravstvu za 2013.godinu
- Izvršenje programa javnih potreba u športu za 2013.godinu
- Izvršenje programa javnih potreba u školstvu i predškolskom odgoju za 2013.godinu
- Odluka o načinu ostvarivanja prednosti pri upisu djece u dječji vrtić „Gustav Krklec“ Krapina
- Zaključak o izvješću o radu i financiranju DVD-a sa područja Grada Krapine
- Izmjene i dopune programa javnih potreba u kulturi Grada Krapine za 2014.godinu
- Izmjene i dopune programa javnih potreba u socijalnoj skrbi i zdravstvu za 2014.godinu
- Izmjene i dopune programa javnih potreba u školstvu i predškolskom odgoju za 2014.godinu
- Izmjene i dopune programa javnih potreba u športu za 2014.godinu