



SLUŽBENI GLASNIK GRADA KRAPINE

SLUŽBENO GLASILO GRADA KRAPINE

Broj: 1 - GOD. IX.

Krapina, 05. 02. 2010.

List izlazi jedanput mjesečno i po potrebi

ISSN 1845-7711

2010.

SADRŽAJ

AKTI GRADSKOG VIJEĆA

1. Odluka o socijalnoj skrbi
2. Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o ustroju i djelokrugu rada upravnih tijela Grada Krapine
3. Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o komunalnom doprinosu
4. Odluka o izboru savjeta mladih Grada Krapine
5. Odluka o raspisivanju izbora za članove Mjesnog odbora Krapina
6. Odluka o imenovanju članova Gradskog izbornog povjerenstva Grada Krapine
7. Odluka određivanju naknade za izbore Mjesnog odbora Krapina

AKTI „KRAKOM-a“ d.o.o. KRAPINA

1. Natječaj o davanju u zakup poslovnog prostora

“Službeni glasnik Grada Krapine” službeno glasilo Grada Krapine • Izdavač: Grad Krapina.

Uredništvo: Magistratska 30 • Telefon: 049 382-400, Telefax: 049 371-211

Tehničko uređenje i korektura: Upravni odjel Grada Krapine

Tisak: Gama Grafit d.o.o. Krapina

AKTI GRADSKO SKUPŠTINE

Na temelju članka 7. stavka 1. i 2. Zakona o socijalnoj skrbi („Narodne novine“ br. 73/97., 27/01., 59/01., 82/01., 103/03., 44/06. i 79/07.) i članka 21. Statuta Grada Krapina („Službeni glasnik Grada Krapine br. 4/09. godine), Gradsko vijeće Grada Krapine na svojoj 6. sjednici, održanoj dana 04.02.2010. godine, donijelo je

O D L U K U O SOCIJALNOJ SKRBI

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom o socijalnoj skrbi (dalje u tekstu: Odluka) utvrđuju se prava i oblici pomoći u socijalnoj skrbi koje osigurava Grad Krapina, korisnici socijalne skrbi te uvjeti, način i postupak za ostvarivanje prava i pomoći iz socijalne skrbi.

Članak 2.

Prava utvrđena ovom Odlukom ne mogu se ostvarivati na teret Grada Krapine ako je zakonom ili drugim propisom donesenim na temelju zakona određeno da se ta prava ostvaruju prvenstveno na teret Republike Hrvatske ili drugih pravnih ili fizičkih osoba.

Članak 3.

Gradsko vijeće Grada Krapine za svaku kalendarSKU godinu uz Proračun donosi Program socijalne skrbi Grada Krapine (dalje u tekstu: Program) kojim se utvrđuju potrebe u djelatnosti socijalne skrbi te planirana sredstva za te namjene.

Članak 4.

Poslove u svezi s ostvarivanjem prava iz socijalne skrbi propisane ovom Odlukom obavljaju: upravno tijelo Grada Krapine nadležno za djelatnost socijalne skrbi (dalje u tekstu: Upravno tijelo), Povjerenstvo za socijalnu skrb Grada Krapine (dalje u tekstu: Povjerenstvo) i Gradonačelnik Grada Krapine (dalje u tekstu: Gradonačelnik).

Povjerenstvo imenuje Gradonačelnik posebnim aktom na vrijeme od 4 godine, a kojim aktom se određuje broj članova Povjerenstva, nadležnost i pravo na naknadu za rad.

Poslove ili dio poslova u vezi s ostvarivanjem prava utvrđenih ovom Odlukom, Gradonačelnik može povjeriti drugoj pravnoj osobi, na temelju ugovora o međusobnim pravima i obvezama.

II. KORISNICI SOCIJALNE SKRBI

Članak 5.

Korisnik socijalne skrbi prema ovoj Odluci je sa-

mac, član obitelji ili obitelj koji nemaju dovoljno sredstava za podmirenje osnovnih životnih potreba, a nisu u mogućnosti ostvariti ih svojim radom ili prihodom od imovine ili iz drugih izvora.

Članak 6.

Prava iz socijalne skrbi utvrđena ovom Odlukom može koristiti hrvatski državljanin s prebivalištem na području Grada Krapine te osoba bez državljanstva ili strani državljanin sa prebivalištem na području Grada Krapine.

III. PRAVA IZ SOCIJALNE SKRBI

Članak 7.

Ovom se Odlukom utvrđuju prava iz socijalne skrbi, kako slijedi:

1. Socijalno pravo školske djece čini pravo:

1.1. učenika osnovne škole na besplatnu školsku kuhinju,

2. Socijalna prava ostalih građana čine prava na:

2.1. pomoć u podmirenju troškova stanovanja,

2.2. jednokratnu novčanu pomoć,

2.3. pomoć za nabavku ogrjeva

2.4. podmirenje pogrebnih troškova,

Korisnik socijalne skrbi može istovremeno ostvariti više pojedinačnih prava, odnosno vrsta pomoći, ako njihovo istovremeno ostvarivanje ne proturječi ovoj Odluci.

IV. UVJETI (KRITERIJI) ZA OSTVARIVANJE PRAVA IZ SOCIJALNE SKRBI

Članak 8.

Prava iz socijalne skrbi utvrđena člankom 7. stavkom 1. točkom 1. i 2. ove Odluke može ostvariti korisnik ako ispunjava jedan od uvjeta i to:

b) uvjet prihoda,

c) posebni uvjet.

Članak 9.

Uvjet prihoda ispunjava korisnik čija su primanja niža od osnovice za uzdržavanje koju određuje Vlada Republike Hrvatske, a uvjet za korištenje prava utvrđuje se prema postocima:

1. samac 100% osnovice

2. obitelj za:

- odraslu osobu 80% osnovice

- dijete do 7 godina 80% osnovice

- dijete od 7 do 15 godina 90% osnovice

- dijete od 15 do 18 godina 100% osnovice

3. iznosi utvrđeni prethodnim točkama povećavaju se ako je korisnik:

- potpuno radno nesposobna osoba koja živi sama za 50% osnovice

- potpuno radno nesposobna osoba koja živi u

obitelji za 30% osnovice

- trudnica nakon 12 tjedana trudnoće za 50% osnovice

- roditelja do 2 mjeseca nakon poroda za 50% osnovice

- dijete samohranog roditelja za 25% osnovice.

Članak 10.

Posebne uvjete u smislu članka 8. ove Odluke ispunjavaju:

1) korisnik koji zbog trenutačnih okolnosti (npr. rođenje djeteta, bolest ili smrt člana obitelji, elementarna nepogoda, gubitak posla ili druga nevolja) prema ocjeni Upravnog tijela ili Povjerenstva dođe u teške materijalne prilike te nije u mogućnosti djelomično ili u cijelosti zadovoljiti osnovne životne potrebe,

2) roditelj, staratelj ili udomitelj djeteta sa teškoćama u razvoju ili osobe sa invaliditetom,

3) ostali korisnici, prema posebnom zaključku Gradonačelnika, a na prijedlog Povjerenstva.

V. NAČIN OSTVARIVANJA POJEDINIH PRAVA

1. Socijalna prava školske djece

1.1. Pravo učenika osnovne škole na besplatnu školsku kuhinju

Članak 11.

Pravo učenika osnovne škole na besplatnu školsku kuhinju može ostvariti korisnik iz obitelji koja ispunjava uvjet iz članka 9. ove Odluke.

Zahtjev za ostvarivanje prava iz stavka 1. ovog članka za korisnika podnosi Osnovna škola.

Pravo iz prethodnog stavka ostvaruje se temeljem službene evidencije Osnovne škole, a zaključak o ostvarivanju prava donosi Gradonačelnik.

Pomoći na besplatnu školsku kuhinju ostvaruju se isplatama osnovnim školama.

2. Socijalna prava ostalih građana

2.1. Pravo na pomoć za podmirenje troškova stanovanja

Članak 12.

Pod troškovima stanovanja u smislu ove Odluke podrazumijevaju se:

- 1) najamnina,
- 2) komunalna naknada,
- 3) električna energija,
- 4) plin,
- 5) grijanje,
- 6) voda,
- 7) odvoz smeća i odvodnja,
- 8) troškovi za zajedničku pričuvu zgrade.

Članak 13.

Pravo na pomoć za podmirenje troškova stanovanja može se odobriti samcu ili obitelji, ako mjesečni prihod samca ili obitelji u posljednja tri mjeseca prije mjeseca u kojem je podnesen zahtjev, odnosno pokrenut postupak po službenoj dužnosti, ne prelazi visinu sredstava utvrđenu prema članku 9. ove Odluke.

Članak 14.

Pravo na pomoć za podmirenje troškova stanovanja ne ostvaruje samac ni obitelj ako koriste stan koji je po svojim obilježjima iznad obilježja potrebnih za zadovoljavanje osnovnih stambenih potreba samca ili obitelji, a koja se utvrđuju sukladno čl. 36. Zakona o socijalnoj skrbi.

Članak 15.

Pravo na pomoć za podmirenje troškova stanovanja, nema samac ni obitelj, ako samac ili član obitelji ima u vlasništvu ili suvlasništvu kuću ili stan koji mu ne služi za podmirenje osnovnih stambenih potreba ili kuću za odmor.

Članak 16.

Pravo na pomoć za podmirenje troškova stanovanja odobrava se mjesečno, do iznosa polovice sredstava obračunatih prema ostvarenim pravima iz članka 9. ove Odluke.

Članak 17.

Pravo na pomoć za podmirenje troškova stanovanja može se odobriti u novcu izravno korisniku ili na način da Upravno tijelo djelomično ili u cijelosti plati račun ovlaštenoj pravnoj ili fizičkoj osobi koja je izvršila uslugu, sukladno članku 19. ove Odluke.

Članak 18.

Korisniku (samac ili obitelj) koji je ostvario pravo na podmirenje troškova stanovanja iznos odobrene pomoći za troškove električne energije obračunava se mjesečno najviše do:

- 70,00 kuna za nositelja prava
- 20,00 kuna za svakog daljnjeg člana obitelji.

Članak 19.

Korisnik koji je ostvario pravo na podmirenje troškova stanovanja, a grije se na plin ima pravo na podmirenje troškova grijanja u visini 3m³ plina po 1m² utvrđenog stambenog prostora mjesečno.

Stambeni prostor iz stavka 1. ovog članka utvrđuje se sukladno mjerilima i obilježjima stambenog prostora potrebnog za zadovoljavanje osnovnih potreba samca ili obitelji kako slijedi:

- za samca do 25m²,
- za dvočlanu obitelj do 35 m²,
- za tročlanu obitelj do 45 m²,
- za četveročlanu obitelj do 55 m².

Ako obitelj ima više od 4 člana na svakog člana obitelji dodaje se još 5 m² stambenog prostora.

2.2. Pravo na jednokratnu novčanu pomoć

Članak 20.

Pravo na jednokratnu novčanu pomoć može ostvariti podnositelj zahtjeva koji ispunjava posebne uvjete iz članka 10. ove Odluke.

Zahtjev iz prethodnog stavka podnosi se Upravno tijelu.

U skladu sa odredbama ove odluke, uzimajući u obzir ukupne okolnosti Upravno tijelo može odobriti jednokratnu novčanu pomoć maksimalno do dvostrukog iznosa osnovice iz članka 16. stavka 1. Zakona o socijalnoj skrbi.

Ako je za podmirenje potrebe za koju se traži pomoć potrebno osigurati iznos veći od iznosa iz prethodnoga stavka, visinu jednokratne novčane pomoći na prijedlog Povjerenstva utvrđuje Gradonačelnik.

Pravo na jednokratnu novčanu pomoć može se odobriti u novcu izravno korisniku ili na način da Upravno tijelo djelomično ili u cijelosti plati račun pravnoj ili fizičkoj osobi koja je izvršila uslugu.

Jednokratna novčana pomoć utvrđena ovim člankom može se odobriti korisniku samo jedanput u istoj kalendarskoj godini.

2.3. Pomoć za nabavku ogrjeva

Članak 21.

Pravo na pomoć za nabavku ogrjeva ima korisnik pomoći za podmirenje troškova stanovanja koji se grije na drva, odnosno samac ili obitelj čiji mjesečni prihodi u posljednja tri mjeseca, prije mjeseca u kojem je podnesen zahtjev, ne prelaze iznos utvrđen prema uvjetu prihoda iz članak 9. ove Odluke.

Korisniku prava na pomoć za drva može se jednom godišnje osigurati 3 m² drva ili se može odobriti novčani iznos za podmirenje ovog troška u visini koju Odlukom odredi Krapinsko-zagorska županija.

Popis korisnika prava na pomoć za ogrjev utvrđuje Upravno tijelo Grada Krapine na temelju službene evidencije korisnika pomoći za podmirenje troškova stanovanja, evidencije Centra za socijalnu skrb Krapina o korisnicima stalne pomoći koji se griju na drva te na temelju pojedinačnih zahtjeva.

Pravo na pomoć za nabavu ogrjeva ne ostvaruje korisnik pomoći za podmirenje troškova stanovanja koji se grije na plin, odnosno kojem se podmiruju troškovi grijanja plinom sukladno članku 19. ove Odluke.

Pomoć za nabavu ogrjeva isplaćuje se, po pozivu, direktno korisnicima pomoći.

2.4. Podmirivanje pogrebnih troškova

Članak 22.

Grad Krapina podmirit će, sukladno članku 10. točki 5) ove Odluke, pogrebne troškove za umrlu osobu koja nema nasljednika odnosno nema osobu koja je o njoj skrivila za njezina života, a ne ostvaruje pravo na podmirenje pogrebnih troškova putem Centra, odnosno nema obveznika zakonskog ili ugovornog uzdržavanja i to do visine neophodnih pogrebnih troškova.

Pod podmirivanjem neophodnih pogrebnih troškova podrazumijeva se osnovna pogrebna oprema, trošak prijevoza umrle osobe od mjesta smrti do mjesta pogreba i trošak ukopa, a prema cijenama u mjestu u kojem je pokojnik umro odnosno u mjestu pogreba.

Ukoliko se utvrdi da umrla osoba ima nasljednika i imovinu koja ulazi u ostavinsku masu, odnosno da je postojala osoba koja je bila sukladno zakonu ili ugovoru dužna sahraniti umrlu osobu, Grad Krapina će isplaćene pogrebne troškove prijaviti kao svoje potraživanje u ostavinsku masu ili utužiti putem nadležnog suda.

Članak 23.

Zahtjevi za potporu iz članka 23. ove Odluke podnose se nadležnom upravnom tijelu Grada Krapine, u zakonskim rokovima za izradu proračuna.

VI. NADLEŽNOST I POSTUPAK

Članak 24.

Postupak za ostvarivanje prava na pomoći iz ove Odluke, ako ovom Odlukom nije drugačije određeno, pokreće se na zahtjev stranke, njezinog bračnog druga, punoljetnog djeteta, skrbnika ili udomitelja.

Iznimno, postupak iz stavka 1. ovoga članka može pokrenuti i Upravno tijelo po službenoj dužnosti.

Ako ovom Odlukom nije drugačije određeno, te ako nije zaključen ugovor iz članka 4. stavka 3. ove Odluke, zahtjev iz stavka 1. ovoga članka podnosi se upravnom tijelu Grada Krapine.

Članak 25.

Uz zahtjev za ostvarivanje prava na pomoći iz ove Odluke, podnositelj zahtjeva dužan je dostaviti, odnosno predočiti odgovarajuće isprave te dokaze o opravdanosti i zasnovanosti zahtjeva na propisima.

Ako je to potrebno radi trajnijeg ostvarivanja prava na pomoći iz ove Odluke, Upravno tijelo će od stranke, odnosno od korisnika pomoći, zahtijevati da odgovarajuće isprave i dokaze za daljnje ostvarivanje pomoći dostavi i tijekom korištenja pomoći.

U rješavanju zahtjeva Upravno tijelo može odlučiti da se posjetom obitelji korisnika, odnosno podnositelja zahtjeva ili na drugi pogodan način, posebno ispituju činjenice, okolnosti i uvjeti koji mogu utjecati na utvrđivanje prava na pomoć.

Članak 26.

U rješavanju zahtjeva za ostvarivanje prava na pomoći iz ove Odluke, Upravno tijelo surađuje s Povjerenstvom, Centrom za socijalnu skrb Krapina te s drugim pravnim osobama.

Članak 27.

Rješenje o ostvarivanju pojedinog prava na pomoć iz ove Odluke, ukoliko ovom Odlukom nije drugačije propisano, u prvome stupnju donosi Upravno tijelo.

O žalbi protiv rješenja Upravnog tijela odlučuje u drugom stupnju nadležno upravno tijelo Krapinsko-zagorske županije.

Članak 28.

U okviru svoga djelokruga Upravno tijelo stalno prati izvršenje ove Odluke u vezi s ostvarivanjem prava na pomoći iz ove Odluke, te postojanje uvjeta za njihovo daljnje ostvarivanje.

Članak 29.

Korisnik pomoći iz ove Odluke dužan je Upravnom tijelu prijaviti svaku promjenu činjenica, uvjeta i okolnosti koje mogu utjecati na daljnje ostvarivanje stečene pomoći u roku od osam (8) dana od dana nastanka te promjene.

Korisnik koji je na temelju ove Odluke ostvario primanje dužan je nadoknaditi štetu, ako je:

- na temelju neistinitih ili netočnih podataka za koje je znao ili morao znati da su neistiniti, odnosno netočni ili je na drugi protupravan način ostvario primanje na koje nije imao pravo ili ga je ostvario u većem opsegu nego što mu pripada,

- primanje ostvario zbog toga što nije prijavio promjenu koja utječe na gubitak ili opseg prava, a znao je ili je morao znati za tu promjenu.

Članak 30.

Svi oblici i iznosi pomoći koje korisnik socijalne skrbi u smislu ove Odluke ostvari upisuju se u odgovarajuću evidenciju koja se vodi pri Upravnom tijelu.

Članak 31.

Upravno tijelo koje prima zahtjeve za ostvarivanje prava na pomoći utvrđene ovom Odlukom, sastaviti će popis ili pregled dokumenata i isprava koje korisnik za ostvarivanje pojedinog prava mora priložiti zahtjevu.

Članak 32.

Upravno tijelo u suradnji s Povjerenstvom, ima pravo i obvezu nadzirati da li se sredstva, odobrena korisniku pomoći sukladno ovoj Odluci, koriste u svrhu za koju su namijenjena.

Na zahtjev Upravnog tijela, korisnik pomoći dužan je Upravno tijelo pismeno izvjestiti o korištenju odobrenih sredstava.

VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 33.**

Sredstva za ostvarivanje prava utvrđenih ovom Odlukom osiguravaju se u proračunu Grada Krapine.

Članak 34.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o socijalnoj skrbi (Službeni glasnik Grada Krapine br.3/06., 2/07 i 10 /08. godine).

Članak 35.

Postupci ostvarivanja prava iz socijalne skrbi započeti prema odredbama Odluke o socijalnoj skrbi (Službeni glasnik Grada Krapine br.3/06., 2/07 i 10 /08.), dovršiti će se prema odredbama ove Odluke.

Korisnici prava koji su neko od prava iz socijalne skrbi ostvarili na temelju Odluke iz stavka 1. ovog članka, i nadalje ostvaruju to pravo u skladu s izdanim rješenjima do donošenja novog rješenja sukladno odredbama ove Odluke.

Članak 36.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Krapine».

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Zoran Gregurović

KLASA: 021-05/10-01/06.

URBROJ: 2140/01-10/02.

Krapina, 04.02.2010.

Na temelju članka 18., članka 35. toč.4. i članka 53. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" br.33/01., 60/01., 129/05. i 109/07., 125/08. i 36/09.) te članka 21. Statuta Grada Krapine (Službeni glasnik Grada Krapine br.4/09.), Gradsko vijeće Grada Krapine je na svojoj 6. sjednici održanoj dana 04.02.2010. godine, donijelo

O D L U K U

o izmjenama i dopunama Odluke o ustroju i djelokrugu rada Gradske uprave Grada Krapine

Članak 1.

Uvod Odluke o ustroju i djelokrugu rada Gradske uprave Grada Krapine (Službeni glasnik Grada Krapine br.4/09.) mijenja se na način: umjesto «toč.5.» treba stajati «toč.4.» te umjesto teksta «(Službeni glasnik Grada Krapine br.4/09.)» treba stajati «(Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije br.12/01 te Službeni glasnik Grada Krapine br. 04/02., 01/06.,01/07. i 05/08.)».

Članak 2.

U članku 1. iza stavka 2. dodaje se stavak 3. koji glasi:

«Upravna tijela u okviru svog djelokruga neposredno izvršavaju i nadziru provođenje općih akata Gradskog vijeća i Gradonačelnika te obavljaju druge poslove koji su im u nadležnost stavljeni odgovarajućim propisima.»

Članak 3.

Članak 3. mijenja se i glasi:

«U svrhu obavljanja poslova iz članka 1. ove Odluke ustrojavaju se slijedeće ustrojstvene jedinice:

Ured Gradonačelnika

1. Upravni odjel za imovinsko pravne i opće poslove

2. Upravni odjel za financije, proračun, javnu nabavu i gospodarstvo

3. Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju, zaštitu okoliša i komunalno gospodarstvo

4. Upravni odjel za društvene djelatnosti. «

Članak 4.

Iza članka 3. dodaju se članci 3.a, 3.b, 3.c, 3.d i 3.e koji glase:

«Članak 3.a

Ured gradonačelnika obavlja poslove koji se odnose na:

-službeni protokol, odnose s javnošću i suradnju s medijima, međugradsku i međunarodnu suradnju,

-koordinaciju u sudjelovanju u međunarodnim projektima,

-promociju Grada i organizaciju značajnih doga-

đanja od interesa za Grad, te poslove oko dodjele javnih priznanja Grada,

-održavanje web stranica i promjene na istima,

-davanje informacija od javnog interesa,

-djelovanje i rad unutarnjeg revizora,

-administrativno-tehničke poslove vezane uz pripremanje i organizaciju rada Gradonačelnika i upravnih odjela,

-koordiniranje pripreme materijala za Gradsko vijeće.

Članak 3.b

Upravni odjel za imovinsko pravne i opće poslove obavlja poslove koji se odnose na:

-odgovarajuće pravne, imovinsko pravne i druge opće poslove u oblasti imovinsko pravnih odnosa, upravljanja i gospodarenja imovinom te evidenciju imovine,

-organizaciju i pripremu svih radnji potrebnih za funkcioniranje Gradskog vijeća i njegovih radnih tijela,

-praćenje i usklađivanje akata Grada sa zakonima i propisima koji se odnose na Upravni odjel,

-pripremanje materijala i akata za Gradsko vijeće i njegova radna tijela,

-administrativno tehničke poslove za sve upravne odjele,

-održavanje uredskih prostorija.

Članak 3.c

Upravni odjel za financije, proračun, javnu nabavu i gospodarstvo obavlja poslove koji se odnose na:

-izradu nacrtu proračuna, polugodišnjeg i godišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna,

-izradu propisanih financijskih i statističkih izvještaja,

-izradu nacrtu odnosno prijedloga financijskih i drugih akata iz djelokruga odjela,

-utvrđivanje i naplatu javnih davanja i ostalih gradskih prihoda,

-računovodstveno-knjigovodstveno poslovanje,

-obračun i isplatu plaća, naknada i drugog dohotka,

-provođenje postupaka javne nabave,

-stvaranje uvjeta za razvoj gospodarstva,

-decentralizirane funkcija osnovnog školstva i vatrogastva,

-financiranje predškolskih ustanova,

-praćenje i usklađivanje akata Grada sa zakonima i propisima koji se odnose na Upravni odjel,

-pripremanje materijala i akata za Gradsko vijeće i njegova radna tijela.

Članak 3.d

Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju, zaštitu okoliša i komunalno gospodarstvo obavlja poslove koji se odnose na:

-upravne i neupravne postupke vezane uz izda-

vanje akata radi provedbe dokumenata prostornog uređenja i gradnje temeljem odredbi Zakona o prostornom uređenju i gradnji i pratećih propisa,

-upravne i stručne poslove iz samoupravnog djelokruga Grada kojima se osiguravaju uvjeti za gospodarenje prostorom kroz prostorno planiranje, uređivanje prostora i zaštitu okoliša,

-upravne i stručne poslove za pripremu, provedbu i praćenje realizacije gradskih projekata izgradnje i rekonstrukcije javnih i društvenih objekata,

-upravne i stručne poslove iz samoupravnog djelokruga Grada, a vezane na pripremu, provedbu i praćenje realizacije programa održavanja i gradnje komunalne infrastrukture, prometne, vodne i energetske infrastrukture, praćenje obavljanja komunalnih djelatnosti, komunalnog uređenja prostora, komunalnog reda, te uređenja prometa,

-brigu o održavanju prostora u vlasništvu Grada,

-praćenje i usklađivanje akata Grada sa zakonima i propisima koji se odnose na Upravni odjel,

-pripremanje materijala i akata za Gradsko vijeće i njegova radna tijela.

Članak 3.e

Upravni odjel za društvene djelatnosti obavlja poslove koji se odnose na:

-izradu prijedloga programa javnih potreba Grada Krapine u djelatnostima odgoja i obrazovanja, sporta, kulture i tehničke kulture, socijalne skrbi i zdravstva,

-analiziranje stanja u područjima društvenih djelatnosti i obavljanje stručnih poslova za područja predškolskog odgoja i brige za djecu, osnovnog i srednjeg školstva, djelatnosti u kulturi, športu i tehničkoj kulturi,

-stručne poslove koji se odnose na ostvarivanje prava po osnovi socijalne skrbi, socijalnu zaštitu građana te poticanje i potporu socijalnim i humanitarnim programima i projektima udruga,

-praćenje programa rada javnih ustanova, organizacija i udruga koje djeluju u tim oblastima, a čija se djelatnost u cijelosti ili djelomično financira iz Proračuna,

-praćenje i usklađivanje akata Grada sa zakonima i propisima koji se odnose na Upravni odjel,

-pripremanje materijala i akata za Gradsko vijeće i njegova radna tijela.»

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Grada Krapine.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
Zoran Gregurović

KLASA:021-05/10-01/11
URBROJ:2140/01-10-01
Krapina, 04.02.2010.

Na temelju članka 31. stavak 7. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" broj 26/03-Pročišćeni tekst, 82/04, 110/04-Uredba, 178/04, 38/09 i 79/09) i članka 21. Statuta Grada Krapine ("Službeni glasnik Grada Krapina", br. 4/09.), Gradsko vijeće Grada Krapine na svojoj 6. sjednici održanoj dana 04.02. 2010. godine, d o n o s i

O D L U K U

o izmjenama i dopunama ODLUKE O KOMUNALNOM DOPRINOSU za područje Grada Krapine

Članak 1.

U odluci o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnom doprinosu za područje Grada Krapine (Službeni gl. KZZ br. 14/01. i Službeni glasnik Grada Krapine br. 7/02., 10/02, 11/04 i 6/06)- u daljnjem tekstu: Odluka, u članku 4. u tabeli pod točkom A)1.a. brišu se riječi: „(po Zakonu o gradnji)“.

Članak 2.

U članku 6. Odluke, stavak 1. riječ: „ broj 23/00“ zamjenjuje se riječima: „broj 136/06“.

Članak 3.

U članku 9. stavku 4. i 5. Odluke riječ: "Gradsko poglavarstvo" zamjenjuje se sa riječi: „Gradonačelnik“.

Članak 4.

Iza članka 10. dodaje se članak 10a. koji glasi:

„U slučaju potpunog ili djelomičnog oslobađanja od plaćanja komunalnog doprinosa iz članka 9. i 10. ove Odluke, potrebno je utvrditi izvore za namirenje iznosa iz poreznih prihoda proračuna Grada Krapine.“

Članak 5.

U članku 11. Odluke riječ: „Gradskog poglavarstva“ zamjenjuje se sa riječi: „Gradonačelnika“.

Članak 6.

Po stupanju na snagu ove Odluke, izradit će se i objaviti pročišćeni tekst Odluke o komunalnom doprinosu za područje Grada Krapine.

Članak 7.

Ova odluka stupa na snagu 8 dana po objavi u Službenom glasniku Grada Krapine.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
Zoran Gregurović

Klasa: 021- 05/10- 01/01.
Urbroj:2140/01-10-02.
Krapina, 04.02. 2010.

Temeljem članka 8.st.1.toč.3. Zakona o savjetima mladih (NN br.23/07.), čl.3. Odluke o osnivanju savjeta mladih (Službeni glasnik Grada Krapine br.1/07.) i čl.17. Statuta Grada Krapine (Službeni glasnik Grada Krapine br. 04/09.), Gradsko vijeće Grada Krapine, na 6. sjednici, održanoj dana 04.02.2010. godine, donijelo je

O D L U K U
o izboru članova Savjeta mladih
Grada Krapine

1. U Savjet mladih Grada Krapine nakon provedenih izbornih aktivnosti i z a b i r u se slijedeći članovi:

1. Ksenija Hlevnjak, Lepajci, Lepajci 91
 2. Krunoslav Tušek, Lepajci, Donja Šemnica 286
 3. Jelena Mikša, Krapina, Bregovita 21
 4. Antun Poslončec, Krapina, Trg Ljudevita Gaja 18
 5. Marko Mlinarić, Lepajci, Donja Šemnica 261
 6. Tomislav Bajcer, Krapina, Frana Galovića 1 B
 7. Andro Težački, Krapina, Perivoj Gustava Krkleca 1
2. Ova Odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u Službenom glasniku Grada Krapine.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
Zoran Gregurović

KLASA: 021-05/01-10/02.
URBROJ: 2140/10-01/03.
Krapina, 04.02.2010.

Na temelju čl. 56. Statuta Grada Krapine (Službeni glasnik Grada Krapine br.4/09.) i čl.4. Odluke o pravilima za izbor vijeća mjesnih odbora na području Grada Krapine (Službeni glasnik KZZ br.12/01.) Gradsko vijeće Grada Krapine na svojoj sjednici održanoj dana 04.02.2010. d o n o s i

O D L U K U
o raspisivanju izbora za članove
vijeća Mjesnog odbora Krapina

1. Raspisuju se izbori za članove vijeća Mjesnog odbora Krapina – za područje Krapine (uže područje), Šušelj Brijeg, Tkalci, Trški Vrh

2. Za dan izbora određuje se 07.03.2010. godine Izbori se raspisuju danom 05.02.2010. godine.
3. Ova Odluka će se objaviti u Službenom glasniku Grada Krapine

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
Zoran Gregurović

KLASA: 021-05/10-01/03.
URBROJ: 2140/01-10-01.
KRAPINA, 04.02.2010.

Na temelju čl. 56. Statuta Grada Krapine (Službeni glasnik Grada Krapine br.4/09.) i čl.4. Odluke o pravilima za izbor vijeća mjesnih odbora na području Grada Krapine (Službeni glasnik Grada Krapine br.1/02.) Gradsko vijeće Grada Krapine je na svojoj sjednici održanoj dana d o n o s i

O D L U K A
o imenovanju članova Gradskog izbornog
povjerenstva Grada Krapine

1. U Gradsko izbornu povjerenstvo Grada Krapine za provođenje izbora za članove vijeća Mjesnog odbora Krapina i m e n u j u se:

1. Miroslav Ivić, predsjednik
2. Andrea Cobović, član
3. Branka Stipičić, član

1. Vlasta Bočkaj, zamjenik predsjednika
2. Mario Sajko, zamjenik člana
3. Jelena Milčić, zamjenik člana

2. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Krapine.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
Zoran Gregurović

KLASA: 021-05/-01-10./ 04.
URBROJ: 2140/01-10-01.
KRAPINA, 04.02.2010.

Na temelju članka 21. Statuta Grada Krapine (Službeni glasnik Grada Krapine br. 04/09.) i članka 44. Odluke o pravilima za izbor vijeća mjesnih odbora (Službeni glasnik KZZ-e br. 01/02.) Gradsko vijeće Grada Krapine na svojoj sjednici održanoj dana 04.02.2010. donosi slijedeću

ODLUKU
o visini naknada za provedbu izbor
za članove vijeća Mjesnog odbora Krapina
u 2010. godini

I.

Ovom Odlukom određuje se visina naknade troškova izborne promidžbe za izbor članova vijeća Mjesnog odbora Krapina, visina naknade za rad članova izbornog povjerenstva i članova biračkih odbora kao i visina najma privatnih kuća koje su određene za biračka mjesta.

II.

Politička stranka i nositelj nezavisne liste koji na izborima za članove vijeća Mjesnog odbora Krapina dobiju najmanje jednog člana vijeća imaju pravo na naknadu troškova izborne promidžbe u iznosu od 1.000,00 kn za svakog člana.

Naknada troškova izborne promidžbe isplaćuje se na žiro-račun političke stranke odnosno na žiro-račun nositelja nezavisne liste.

III.

Utvrđuje se visina naknade članovima tijela za provedbu izbora kako slijedi:

- članu biračkog odbora u iznosu od 300,00 kn neto,
- članu izbornog povjerenstva u iznosu od 1.200,00 kn neto.

IV.

Utvrđuje se visina najma privatnih kuća, koje su određene za biračka mjesta u kojima će se provoditi glasovanje, u iznosu od 500,00 kn.

V.

Pravo na isplatu naknada iz ove Odluke ostvaruje se nakon objave službenih rezultata izbora.

VI.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Grada Krapine.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
Zoran Gregurović

KLASA: 021-05/01-10/05.
URBROJ: 2140/01-10/01.
KRAPINA, 04.02.2010.

AKTI "KRAKOM-a" d.o.o. KRAPINA

Na temelju članka 6. Zakona o zakupu i prodaji poslovnog prostora (Narodne novine br. 91/96., 124/97., 74/04. i 38/09) te članka 13. Društvenog ugovora o usklađenju sa Zakonom o trgovačkim društvima, direktor društva Krakom d.o.o. Krapina, raspisuje

NATJEČAJ**za davanje u zakup poslovnog prostora**

1. Predmet zakupa je poslovni prostor pod evidencijskim brojem 11 na katu Gradske tržnice u Krapini na adresi Magistratska ulica 28, Krapina, u površini od 69,5 m²

2. Poslovni prostor koji je predmet zakupa može se koristiti za obavljanje uslužnih djelatnosti.

3. Poslovni prostor koji je predmet zakupa daje se u zakup na neodređeno vrijeme.

4. Početni iznos zakupnine za poslovni prostor je 41,00 kuna po m², bez PDV-a.

5. Poslovni prostor daje se u zakup u viđenu stanju. Informacije o predmetu natječaja i vremenu razgledavanja mogu se dobiti na telefon (049) 382-700, radnim danom od 7 do 15 sati.

6. Pravo sudjelovanja na natječaju imaju sve fizičke i pravne osobe.

7. Uz prijavu na natječaj potrebno je dostaviti:
- izvadak iz sudskog odnosno obrtnog registra ne stariji od šest mjeseci,
- dokaz o bonitetu ne stariji od šest mjeseci,- ponuđeni iznos mjesečne zakupnine.

8. Rok za podnošenje ponuda je 8 dana od objave natječaja. Ponude se podnose na adresu: KRAKOM d.o.o. Krapina, Gajeva 20 u zatvorenoj omotnici s naznakom «Ponuda za zakup poslovnog prostora-ne otvarati».

9. Ugovor o zakupu zaključit će se sa sudionikom natječaja koji ispunjava sve uvjete natječaja i koji ponudi najviši iznos zakupnine.

10. Osim zakupnine zakupnik je dužan plaćati i režijske troškove (el. energija, voda, plin, odvoz smeća, komunalnu naknadu, telefonske usluge).

11. O rezultatu natječaja sudionici će biti obaviješteni pismeno.

12. Krakom d.o.o. Krapina pridržava pravo poništenja natječaja u bilo koje vrijeme, bez navođenja razloga i nije obavezan prihvatiti ni jednu pristiglu ponudu, u kojem slučaju ne odgovara za eventualnu štetu sudionicima natječaja.

KRAKOM d.o.o. Krapina
DIREKTOR
Damir Belošević, dipl.oec.

