



SLUŽBENI GLASNIK GRADA KRAPINE

SLUŽBENO GLASILO GRADA KRAPINE

Broj: 8 - GOD. XIII.

Krapina, 28. 11. 2014.

List izlazi jedanput mjesečno i po potrebi

ISSN 1845-7711

2014.

S A D R Ź A J

AKTI GRADSKOG VIJEĆA

1. Javni poziv za predlaganje kandidata za članove savjeta mladih Grada Krapine
2. Odluka o socijalnoj skrbi Grada Krapine
3. Odluka o uređenju prometa na području Grada Krapine
4. Program potpora u poljoprivredi na području Grada Krapine za 2014. god.
5. Odluka o agrotehničkim mjerama i mjerama za uređenje i održavanje poljoprivrednih rudina
6. Odluka o dodjeli priznanja Grada Krapine za 2014. god.
7. Izmjene i dopune Proračuna Grada Krapine za 2014. god.
8. Izmjena Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2014. god.
9. Izmjena Programa izrade dokumenata prostornog uređenja i geodetsko katastarske dokumentacije za 2014. god.
10. Izmjena Programa zaštite kulturnih dobara na području Grada Krapine za 2014. god.
11. Izmjena Programa javnih potreba u školstvu i predškolskom odgoju za 2014. god.
12. Izmjena Programa javnih potreba u socijalnoj skrbi i zdravstvu za 2014. god.

“Službeni glasnik Grada Krapine” službeno glasilo Grada Krapine • Izdavač: Grad Krapina.

Uredništvo: Magistratska 30 • Telefon: 049 382-400, Telefax: 049 371-211

Tehničko uređenje i korektura: Upravni odjel Grada Krapine

Tisak: Gama Grafit d.o.o. Krapina

AKTI GRADSKOG VIJEĆA

Na temelju članka 9.st.2 i članka 10. stavka 2. Zakona o savjetima mladih («Narodne novine», broj 41/14.), članka 21 Statuta («Službeni glasnik» Grada Krapine 4/09 i 3/13) i članka 4. Odluke o osnivanju Savjeta mladih Grada Krapine („Službeni glasnik» Grada Krapine 6/14.) Gradsko vijeće Grada Krapine na 10. sjednici održanoj 27.11. 2014. godine, objavljuje

JAVNI POZIV**za isticanje kandidature za izbor članova
Savjeta mladih Grada Krapine****I.**

Pokreće se postupak za izbor članova Savjeta mladih Grada Krapine.

Savjet mladih Grada Krapine savjetodavno je tijelo Grada Krapine koje se osniva u cilju aktivnog uključivanja mladih u javni život te informiranje i savjetovanje mladih kao i druga pitanja od značaja za rad Savjeta mladih Grada Krapine.

II.

Savjet mladih Grada Krapine broji 7 članova, uključujući predsjednika i zamjenika predsjednika.

Svaki član ima svog zamjenika koji se temeljem kandidatura biraju istovremeno kad i članovi.

U Savjet mladih Grada Krapine mogu biti birane osobe s prebivalištem na području Grada Krapine, koje u trenutku podnošenja kandidatura za članstvo u Savjetu mladih imaju od navršenih 15 do navršenih 30 godina.

Članove Savjeta mladih i njihove zamjenike bira Gradsko vijeće na vrijeme od 3 godine.

III.

Kandidature za članove i zamjenike Savjeta mladih ističu udruge koje su sukladno statutu ciljno i prema djelatnostima opredijeljene za rad s mladima i za mlade, učenička vijeća, studentski zborovi, pomladci političkih stranaka, sindikalnih ili strukovnih organizacija u Republici Hrvatskoj i neformalne skupine mladih (skupina od najmanje 30 mladih).

IV.

Prijedlozi ovlaštenih predlagatelja podnose se u pisanom obliku na propisanim obrascima i obavezno sadrže sljedeće podatke:

- naziv i sjedište ovlaštenog predlagatelja, - podaci o kandidatu (ime i prezime, datum i godina rođenja, prebivalište),

- podaci o zamjeniku kandidata (ime i prezime, datum i godina rođenja, prebivalište ili boravište),

- obrazloženje prijedloga.

Predlagatelj je dužan prilikom isticanja kandidata za člana savjeta mladih predložiti i njegovog zamjenika.

Jedan predlagatelj može predložiti najviše 3 kandidata.

Predlagatelj mora biti potpisan od strane ovlaštene osobe predlagatelja i ovjeren pečatom.

Predlagatelj je dužan uz prijedlog priložiti:

- dokumentaciju iz koje je vidljivo da kandidati ispunjavaju uvjete iz stavka 1. alineje 2. i 3. ove točke (uvjerenje PU o prebivalištu kandidata ne starije od šest mjeseci te presliku osobne iskaznice kandidata)

- dokumentaciju iz koje je vidljivo da predlagatelj ispunjav

- uvjete iz točke III. ovoga Poziva (izvadak iz odgovarajućeg registra ili odgovarajuća potvrda ne starija od šest mjeseci).

V.

Nepravovremeni i nepotpuni prijedlozi neće se uzeti u razmatranje.

VI.

Prijedlozi ovlaštenih predlagatelja zajedno sa „Izjavama o prihvaćanju kandidature svakog pojedinog kandidata i zamjenika kandidata “dostavljaju se na adresu: Grad Krapina, Upravni odjel za društvene djelatnosti, Magistratska 30, Krapina, najkasnije do 13.12.2014. godine.

VII.

Odbor za izbor i imenovanja Gradskog vijeća izvršit će provjeru formalnih uvjeta prijavljenih kandidata i u roku od 15 dana od isteka roka za podnošenje prijave, sastaviti izvješće o provjeri formalnih uvjeta i utvrditi popis važećih kandidatura.

Izvješće iz stavka 1. dostavlja se Gradskom vijeću i objavljuje se na službenim stranicama Grada Krapine i na oglasnoj ploči.

VIII.

Gradsko vijeće Grada Krapine na svojoj prvoj sjednici nakon objave popisa važećih kandidatura za članove i zamjenike članova Savjeta mladih tajnim glasovanjem bira članove i zamjenike članova Savjeta mladih.

IX.

Sve dodatne obavijesti u svezi ovog javnog poziva mogu se dobiti u Upravnom odjelu za društvene djelatnosti Grada Krapine, Magistratska 30, Krapina tel: 382 404 ili 382 407.

Predsjednik Gradskog vijeća
Željko Pavić, v.r.

Klasa: 021-05/14-01/0021

Urbroj: 2140/01-05-0502-14-3

Krapina, 27.11.2014.

Na temelju članka 117. Zakona o socijalnoj skrbi ("Narodne novine", broj 157/13), članka 19. a. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13) i članka 21. Statuta Grada ("Službene novine Grada Krapine", broj 4/09 i 3/13), Gradsko vijeće na 10. sjednici od 27.11.2014. godine donijelo je

ODLUKU O SOCIJALNOJ SKRBI GRADA KRAPINE

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Odlukom o socijalnoj skrbi utvrđuju se djelatnosti socijalne skrbi na području Grada, korisnici socijalne skrbi, prava i socijalne usluge koje osigurava Grad Krapina (u nastavku teksta: Grad) te uvjeti, načini i postupak za njihovo ostvarivanje.

Članak 2.

Poslove u vezi s ostvarivanjem prava iz socijalne skrbi propisanih ovom Odlukom obavlja Upravni odjel za društvene djelatnosti (u nastavku teksta: nadležni Odjel) samostalno ili u suradnji s ostalim upravnim odjelima Grada.

Poslove ili dio poslova u vezi s ostvarivanjem prava utvrđenih ovom Odlukom, odnosno pružanje usluga ili dijela usluga korisnicima prava iz ove Odluke, Grad može povjeriti i nekoj drugoj pravnoj ili fizičkoj osobi.

II. KORISNICI SOCIJALNE SKRBI

Članak 3.

Prava iz socijalne skrbi utvrđena ovom Odlukom mogu koristiti hrvatski državljani s prebivalištem na području Grada.

Period i duljina prebivanja na području Grada, kao uvjet ostvarenja pojedinog prava iz ove Odluke, definirat će se posebnim aktom koji će donijeti Gradonačelnik na temelju ove Odluke, Zakona i drugih pozitivnih propisa.

Članak 4.

Prava korisnika utvrđena ovom Odlukom ne mogu se ostvarivati na teret Grada, ako je Zakonom ili drugim propisom donesenim na temelju Zakona uređeno da se ta prava ostvaruju na teret Republike Hrvatske.

Članak 5.

Prava iz socijalne skrbi ne mogu se prenositi na drugu osobu niti nasljeđivati.

Ukoliko korisnik ili članovi kućanstva imaju dugovanja prema Gradu s bilo koje osnove, Grad im može uskratiti zahtijevano pravo.

Članak 6.

Korisnik socijalne skrbi dužan je službenoj osobi dati istinite osobne podatke, podatke o svom prihodu i imovini, kao i drugim okolnostima o kojima ovisi priznavanje

nekoj prava i pisanom izjavom omogućiti njihovu dostupnost u postupku za priznavanje prava na novčane naknade i socijalne usluge te tijekom korištenja prava.

Sve promjene koje utječu na korištenje prava iz ove odluke korisnik pomoći dužan je prijaviti odjelu u roku od 8 dana od dana nastanka promjene.

III. PRAVA IZ SOCIJALNE SKRBI

Članak 7.

Korisnici socijalne skrbi, osim prava na naknadu za troškove stanovanja i prava na troškove ogrijeva koje ostvaruju temeljem Zakona, mogu temeljem i na način definiran ovom Odlukom ostvariti slijedeća prava iz socijalne skrbi Grada:

1. pravo na naknadu za troškove stanovanja,
2. pravo na pomoć za podmirenje troškova ogrjeva,
3. pravo na jednokratnu novčanu pomoć,
4. pravo na potporu za novorođeno dijete,
5. pravo na sufinanciranje udžbenika učenika sa područja Grada,
6. pravo na podmirenje troškova usluge njege i pomoći u kući,
7. pravo na sufinanciranje prehrane učenika u školi,
8. pravo na potporu umirovljenicima s niskim primanjima,
9. pravo na potporu za podmirenje troškova pogreba,
10. ostali oblici pomoći.

Pravo na ostale oblike pomoći iz Programa javnih potreba u socijalnoj skrbi i zdravstvu ostvaruju se po posebnoj odluci Gradonačelnika.

U slučaju da prihodi proračuna Grada ne budu dostatni za pokrivanje cjelokupnih troškova iz prethodnog stavka, Gradonačelnik može posebnim aktom utvrditi način i kriterije ostvarivanja prava te iznos potpore za svako od navedenih prava iz stavka 1. i 2. ovog članka.

III / 1. Naknada za troškove stanovanja

Članak 8.

Pravo na naknadu za troškove stanovanja, u skladu s odredbama Zakona i ove Odluke, mogu ostvariti korisnici zajamčene minimalne naknade koji nadležnom Odjelu podnesu Zahtjev za ostvarenje tog prava.

Naknada za troškove stanovanja priznaje se do polovice iznosa zajamčene minimalne naknade, a odnosi se na najamninu, el.energiju, grijanje, vodu i odvoz kućnog smeća, a isplaćuje se u novcu na račun korisnika ili na način da Grad direktno plati račun ili dio računa pravnoj ili fizičkoj osobi koja pruža uslugu.

Visina naknade i način ostvarivanja prava na naknadu za troškove stanovanja bit će definirani posebnim aktom koji će donijeti Gradonačelnik, na temelju odredbi ove Odluke, Zakona i drugih pozitivnih propisa.

Radno sposobni ili djelomično radno sposobni samci ili članovi kućanstva kojima je priznato pravo na zajamčenu minimalnu naknadu imaju obvezu odazvati se pozivu Grada za sudjelovanje u javnim radovima za opće dobro bez naknade, u trajanju najmanje trideset, a najviše devedeset sati mjesečno.

III /2. Naknada za troškove ogrjeva

O priznavanju prava na naknadu za troškove ogrjeva korisnicima koji se griju na drva odlučuje Krapinsko-zagorska Županija, sukladno odredbama Zakona.

III / 3. Jednokratna novčana pomoć**Članak 9.**

Jednokratna novčana pomoć je poseban oblik novčane ili materijalne pomoći samcu ili obitelji koji su se našli u položaju trenutne materijalne ugroženosti iz razloga na koje nisu mogli, odnosno ne mogu utjecati, te radi toga nisu u mogućnosti podmiriti neke osnovne životne potrebe, a može se odobriti jednom u kalendarskoj godini.

Članak 10.

Jednokratnu novčanu pomoć korisnik ostvaruje prvenstveno Rješenjem Centra socijalne skrbi (jednokratna naknada), a ako tu pomoć ne dobije, u iznimnim situacijama im može odobriti Grad.

Članak 11.

Način ostvarivanja prava na jednokratnu novčanu pomoć i visina pomoći detaljnije će biti definirani posebnim aktom koji će donijeti Gradonačelnik na temelju odredbi ove Odluke, Zakona i drugih pozitivnih propisa.

III / 4. Pravo na potporu za novorođeno dijete**Članak 12.**

Pravo na potporu za novorođeno dijete ostvaruje jedan od roditelja djeteta ukoliko ispunjavaju propisane uvjete.

Uvjeti, način ostvarivanja prava i visina potpore za novorođeno dijete utvrdit će se posebnim aktom donijetim od strane Gradonačelnika na temelju odredbi ove Odluke, Zakona i drugih pozitivnih propisa.

III / 5. Pravo na sufinanciranje udžbenika učenika sa područja Grada**Članak 13.**

Učenicima – djeci iz obitelji slabijeg imovinskog statusa Grad subvencionira kupnju školskih udžbenika.

Članak 14.

Način ostvarivanja prava i visina potpora definirat će se posebnim aktom donijetim od strane Gradonačelnika, na temelju odredbi ove Odluke, Zakona i drugih pozitivnih propisa.

III / 6. Pravo na podmirenje troškova usluge njege i pomoći u kući**Članak 15.**

Pravo na pomoć i njegu u kući za bolesne, stare i ne-moćne i socijalno ugrožene osobe sa područja Grada ostvaruje se temeljem Rješenja Centra socijalne skrbi Krapina u postupku propisanim važećim zakonskim propisima uz sufinanciranje Grada u okviru sredstava planiranih programom javnih potreba u socijalnoj skrbi.

Članak 16.

Način ostvarivanja prava na pomoć u kući i visina potpore definirat će se posebnim aktom koji donosi Gradonačelnik na temelju odredbi ove Odluke, Zakona i drugih pozitivnih propisa.

III / 7. Pravo na sufinanciranje prehrane učenika u školi**Članak 17.**

Pravo na besplatnu prehranu (obrok) u školskoj kuhinji ostvaruju učenici čiji su roditelji korisnici zajamčene minimalne naknade na području Grada, a pravo na besplatni školski obrok mogu ostvariti i ostali učenici s prebivalištem na području Grada.

Uvjeti i način ostvarivanja prava na sufinanciranje prehrane učenika u školi definirat će se posebnim aktom koji donosi Gradonačelnik na temelju odredbi ove Odluke, Zakona i drugih pozitivnih propisa.

III / 8. Pravo na potporu umirovljenicima s niskim primanjima**Članak 18.**

Pravo na potporu umirovljenicima s niskim primanjima priznaje se umirovljenicima, hrvatskim državljanima, s prebivalištem na području Grada kojima je mirovina jedini izvor prihoda, pod uvjetom da sveukupni iznos primanja ostvarenih u zemlji i/ili inozemstvu ne prelazi iznos definirani posebnim aktom donesenim temeljem ove Odluke.

Članak 19.

Način ostvarivanja prava i visina potpora definirat će se posebnim aktom koji donosi Gradonačelnik na temelju odredbi ove Odluke, Zakona i drugih pozitivnih propisa.

III / 9. Pravo na potporu za podmirenje troškova pogreba**Članak 20.**

Grad će snositi troškove pogreba u visini troškova liješa, nadgrobnog obilježja i drugih troškova ukopa za osobe bez obitelji, odnosno rodbine, a koje su u trenutku smrti imale prebivalište na području Grada, ukoliko iste ne bude pokrio Centar socijalne skrbi.

Članak 21.

Ukoliko se naknadno utvrdi da je osoba za koju su troškovi ukopa podmireni iz sredstava proračuna Grada imala obitelj, rodbinu zakonskog ili ugovornog obveznika uzdržavanja, ili imovinu značajnije vrijednosti, Grad će od istih ili od nasljednika imovine pokojnika zatražiti povrat sredstava uvećanu za zakonsku zateznu kamatu.

Članak 22.

Uvjeti i način ostvarivanja prava na pokrivanje troškova pogreba i visina potpore utvrđuju se posebnim aktom koji donosi Gradonačelnik na temelju odredbi ove Odluke, Zakona i drugih pozitivnih propisa.

III / 10. Ostali oblici pomoći**Članak 23.**

Gradonačelnik može svojim aktom odobriti i ostale oblike pomoći kao što su: privremeni smještaj beskućnika u prihvatilištu ili prenočištu, darove za djecu iz obitelji slabijeg imovinskog stanja, poklon pakete osobama slabijeg imovinskog stanja na Uskrs/Božić i ostale pomoći.

IV. POSTUPAK I NADLEŽNOST**Članak 24.**

Postupak za ostvarivanje prava iz ove Odluke pokreće se na zahtjev stranke ili po službenoj dužnosti.

Zahtjev se predaje Odjelu, a podnositelji Zahtjeva dužni su dostaviti svu dokumentaciju koja je navedena na službenim obrascima Grada te se mogu preuzeti i na Web stranicama Grada ili u Odjelu.

Za točnost podataka navedenih u zahtjevu za ostvarivanje prava socijalne skrbi iz ove Odluke podnositelj odgovara materijalno i kazнено.

Članak 25.

Odjel će izvršiti uvid u dostavljenu dokumentaciju, po službenoj dužnosti provjeriti činjenice navedene u zahtjevu i predanoj dokumentaciji, a zatim odlučiti o osnovanosti zahtjeva podnositelja i donijeti rješenje.

Članak 26.

Prvostupanjsko Rješenje iz prethodnog članka donosi se u zakonskom roku. Rješenje se dostavlja korisniku i/ili davatelju usluge.

Protiv Rješenja iz stavka 1. ovog članka može se izjaviti žalba nadležnom upravnom tijelu Krapinsko-zagorske županije.

Žalba ne odgađa izvršenje Rješenja.

Članak 27.

Tijekom ostvarivanja pojedinog prava iz ove Odluke, korisnik je dužan, u roku od 8 dana obavijestiti Odjel o svakoj promjeni, odnosno novonastaloj činjenici za koju sazna te pretpostavi da mogu utjecati na ostvarivanje prava propisanih ovom Odlukom.

Ako se promijene okolnosti o kojima ovisi ostvarivanje pojedinog prava Odjel će donijeti novo Rješenje ili ukinuti pravo iz ove Odluke.

Članak 28.

Osoba koja ostvaruje prava iz ove Odluke ne može korištenjem ovih prava postići bolji materijalni položaj od osobe koja sredstva za život stječe radom ili na temelju prava koja proizlaze iz rada.

Promjena prebivališta izvan Grada ima za posljedicu gubitak prava definiranih ovom Odlukom i to od dana promjene prebivališta.

Članak 29.

Tijelo koje je izdalo Rješenje o priznavanju prava iz ove Odluke ima pravo nadzirati da li se sredstva odobrena za ostvarivanje prava sukladno odredbama ove Odluke koriste u svrhu za koju su namijenjena.

U slučajevima kada se sredstva odobrena za priznavanje određenih prava iz ove Odluke ne koriste u svrhu za koju su namijenjena, ukinut će se odlukom Odjela.

V. ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 30.**

Grad je dužan pratiti ostvarenje prava iz ove Odluke, na propisan način voditi evidenciju i dokumentaciju o ostvarivanju prava ili pomoći, te o tome obavještavati u zakonskom roku nadležna tijela Županije i Republike.

Članak 31.

Ukoliko zbog smanjenog ostvarivanja proračunskih prihoda nema dovoljno sredstava za isplatu pomoći i potpora utvrđenih ovom Odlukom Gradonačelnik će, na prijedlog pročelnika upravnog tijela nadležnog za poslove socijalne skrbi, privremeno obustaviti isplatu istih ili odobriti isplatu u umanjenom iznosu, razmjerno postotku ostvarivanja proračunskih prihoda, a ako prihodi budu trajno smanjeni predložit će Gradskom vijeću izmjene Programa iz prethodnog stavka ovoga članka.

Članak 32.

Akte kojima se propisuju uvjeti i način ostvarivanja prava iz članka 3,7,8,11,12,14,16,17,19,22,23 ove Odluke, popis potrebne dokumentacije, visinu potpora i naknada po pojedinom pravu, ograničavanje pojedinih prava i druge odredbe vezane za prava iz ove Odluke, donijet će na prijedlog Odjela, Gradonačelnik, najkasnije u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke.

Članak 33.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Grada Krapine.

Članak 34.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o socijalnoj skrbi Grada Krapine. (Službeni glasnik Grada Krapine, broj 1/10 i 3/10).

Stupanjem na snagu akata iz članka 12. ove Odluke, prestaje važiti Odluka o uvjetima i načinu ostvarivanja prava na pomoć za novorođenu djecu (Službeni glasnik Grada Krapine 1/12. i 9/13).

Do stupanja na snagu akata iz članka 12. ove Odluke, način ostvarivanja prava iz socijalne skrbi i visina naknada po svakom pojedinom pravu definiraju se temeljem ranije donesenih propisa Grada.

Korisnik koji je ostvario neko od socijalnih prava priznatih na osnovu i pod uvjetima akata koji prestaju važiti ostvaruje priznata prava i nakon stupanja na snagu ove Odluke i akata iz članka 12. ove Odluke, sve dok nadležni Odjel Grada svojom odlukom ne utvrdi ispunjava li korisnik uvjete za ostvarenje prava temeljem ove Odluke i akata iz članka 12. ove Odluke.

Odjel Grada dužan je provesti postupak radi ponovnog utvrđivanja ispunjavanja uvjeta za priznavanje prava iz socijalnog programa Grada za sve korisnike koji koriste prava za čije će se ostvarenje ovom Odlukom ili aktima izmijeniti uvjeti, u roku od 90 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Željko Pavić, v.r.

Klasa: 550-01/14-01/0008

Urbroj: 2140/01-05-0502-14-3

Krapina, 27.11.20014

Na temelju članka 5. stavak 1. Zakona o sigurnosti prometa na cestama ("Narodne novine" broj 67/08, 48/10, 74/11, 80/13, 158/13 i 92/14) i članka 21. Statuta Grada Krapine ("Službeni glasnik Grada Krapine" broj 4/09 i 3/13) Gradsko vijeće Grada Krapine na sjednici održanoj dana 27.11.2014. godine donosi

ODLUKU o uređenju prometa na području Grada Krapine

Članak 1.

Ovom Odlukom o uređenju prometa na području Grada Krapine (u daljnjem tekstu Odluka) uređuju se uvjeti i pravila sigurnosti prometa na javnim cestama i ostalim javnim prometnim površinama na području Grada Krapine, i to :

1. ceste s prednošću prolaza,
2. dvosmjerni, odnosno jednosmjerni promet,
3. sustav tehničkog uređenja prometa,
4. ograničenje brzine kretanja vozila,
5. promet pješaka, biciklista, vozača mopeda i zaprežnih vozila, gonjenje i vođenje stoke,
6. parkirališne površine i način parkiranja, zabrane parkiranja i mjesta označenog parkiranja,
7. zone smirenog prometa,
8. blokiranje autobusa, teretnih automobila, priključnih vozila i radnih strojeva na mjestima koja nisu namijenjena za parkiranje tih vrsta vozila i način deblokade tih vozila,
9. pješačke zone, sigurne pravce za kretanje školske djece, posebne tehničke mjere za sigurnost pješaka i biciklista u blizini obrazovnih, zdravstvenih i drugih organizacija, igrališta kino dvorana i dr.,
10. uklanjanje dotrajalih i napuštenih vozila sa javnih prometnih površina i drugih površina u vlasništvu Grada,
11. postavljanje i održavanje zaštitnih ograda za pješake na opasnim mjestima,
12. površinu na kojoj će se obavljati test vožnja, cros, off road, sportske, enduro i promidžbene vožnje,
13. uvjete prometovanja vozila opskrbe u zonama smirenog prometa i pješačkim zonama.

Članak 2.

Pod cestom u smislu ove Odluke smatra se svaka javna cesta, ulica u naselju i nerazvrstana cesta na kojoj se obavlja promet motornim vozilima na području Grada Krapine. Pod ostalim javno prometnim površinama u smislu ove Odluke smatraju se trgovci, parkirališta, nogostupi i druge prometne površine koje su u funkciji vozila i pješaka na području Grada Krapine.

Članak 3.

Promet na cestama i ostalim javno prometnim površinama dopušten je svakom pod jednakim uvjetima u granicama Zakona, ovom Odlukom i Odlukom o nerazvrstanim cestama na području Grada Krapine.

I. PREDNOST PROLASKA

Članak 4.

1. Cesta s isključivom prednošću prolaska vozila je državna cesta D1: GP Macelj (g. R. Slovenije) - Đurmanec - Krapina - Zagreb.

2. Državna cesta D 206: G.P. Hum na Sutli (g. R. Slovenije) - Pregrada - Krapina (D1) je cesta s prednošću prolaska u odnosu na:

- nerazvrstanu cestu oznake 1.03. (bivša ŽC 212100): Tkalci (D206) - Krapinski Vidovec - G. Pačetina (bivša Ž2155),

- i ostale nerazvrstane ceste i ulice, osim u odnosu na nerazvrstanu cestu oznake 1.01. (bivša ŽC 209800): A.G. Grada Krapina - Doliće - Krapina - Mihaljekov Jarek - Popovec (D1) na raskrižju Ul. Ivana Rendića-Ul. hrvatskih branitelja-Bregovita ulica

3. Državna cesta D 35: Varaždin (D2) - Lepoglava - Sv. Križ Začretje (D1) je cesta s prednošću prolaska u odnosu na:

- nerazvrstanu cestu oznake 1.08. (bivša ŽC 224000): Lepajci (D1) - Donja Šemnica (D35)

- nerazvrstanu cestu oznake 1.10. (bivša LC 220140): A.G. Grada Krapina - Donja Šemnica - D35

- i ostale nerazvrstane ceste.

4. Nerazvrstana cesta oznake 1.01. (bivša ŽC 209800): A.G. Grada Krapina - Doliće - Krapina - Mihaljekov Jarek - Popovec (D1) je cesta s prednošću prolaska u odnosu na:

- državnu cestu D74: Đurmanec (D207) - Krapina - Bednja - Lepoglava (D35)

- državnu cestu D206: G.P. Hum na Sutli (g. R. Slovenije) - Pregrada - Krapina (D1) kako je navedeno u točki 2.

- nerazvrstanu cestu oznake 1.05. (bivša ŽC 212300): A.G. Grada Krapina - Velika Ves - Popovec (D1)

- odvojak državne ceste D1 - spoj na rotor u Polju Krapinskom

- i ostale nerazvrstane ceste i ulice.

5. Nerazvrstana cesta oznake 1.06. (A.G. Grada Krapina - Gornja Pačetina - Lepajci (D1)) je cesta s prednošću prolaska u odnosu na:

- nerazvrstanu cestu oznake 1.09. (bivša LC 220120): A.G. Grada Krapina - Mala Pačetina - Škaričevo - G. Pačetina županijsku cestu Ž 2157 Škaričevo - G. Pačetina

- nerazvrstanu cestu oznake 1.03. (bivša ŽC 212100): Tkalci (D206) - Krapinski Vidovec - Gornja Pačetina (bivša Ž2155)

- i ostale nerazvrstane ceste.

6. Nerazvrstana cesta oznake 1.09. (bivša LC 220120): A.G. Grada Krapina - Mala Pačetina - Škaričevo - G. Pačetina (bivša Ž2155) je cesta s prednošću prolaska u odnosu na ostale nerazvrstane ceste, osim nerazvrstane ceste oznake 1.06. (A.G. Grada Krapina - Gornja Pačetina - Lepajci (D1)) kako je navedeno u točki 5.

7. Državna cesta D74: Đurmanec (D207) - Krapina - Bednja - Lepoglava (D35) je cesta s prednošću prolaska u odnosu na ostale nerazvrstane ceste, osim nerazvrstane ceste oznake 1.01. (bivša ŽC 209800): A.G. Grada Krapina - Doliće - Krapina - Mihaljekov Jarek - Popovec (D1)) kako je navedeno u točki 4.

8. Nerazvrstana cesta oznake 1.04. (bivša ŽC 212200): Krapina - Trški Vrh - A.G. Grada Krapina je cesta s prednošću prolaska u odnosu na ostale nerazvrstane ceste i ulice, osim na raskrižju Ulice Kardinala Stepinca i Ul. Ljudevita Gaja.

9. Nerazvrstana cesta oznake 1.05. (bivša ŽC 212300): A.G. Grada Krapina - Velika Ves - Popovec (D1) je cesta s

prednošću prolaska u odnosu na ostale nerazvrstane ceste, osim nerazvrstane ceste oznake 1.01. (bivša ŽC 209800: A.G. Grada Krapina – Doliće – Krapina - Mihaljekov Jarek – Popovec (D1)) kako je navedeno u točki 4.

10. Nerazvrstana cesta oznake 1.08. (bivša ŽC 224000): Lepajci (D1) – Donja Šemnica (D35) je cesta s prednošću prolaska u odnosu na ostale nerazvrstane ceste.

11. Nerazvrstana cesta oznake 1.02. (bivša ŽC 212000): A.G. Grada Krapina – Pretkovec je cesta s prednošću prolaska u odnosu na nerazvrstanu cestu oznake 1.03. (bivša ŽC 212100): Tkalci (D206) – Krapinski Vidovec – Gornja Pačetina (bivša Ž2155).

12. Nerazvrstana cesta oznake 1.10. (bivša LC 220140): A.G. Grada Krapina – Donja Šemnica – D35 je cesta s prednošću prolaska u odnosu na ostale nerazvrstane ceste.

13. Silaznica sa državne ceste D1 i spoj na glavnu cestu u poduzetničkoj zoni Krapina Nova-zapad u smjeru sjevera (trasa buduće državne ceste D206) zajedno sa nerazvrstanom cestom u naselju Bobovje paralelno uz „Keramik“ je cesta s prednošću prolaska u odnosu na ostale nerazvrstane ceste i ulice, osim u odnosu na nerazvrstanu cestu koja spaja Ul. Frana Galovića kod željezničko-cestovnog prijelaza „Keramik“ sa naseljem Bobovje .

1. U gradu Krapini ulice s prednošću prolaska su:

- Ulica Ljudevita Gaja
- Magistratska ulica
- Ulica Matije Gupca.

II. DVOSMJERNI I JEDNOSMJERNI PROMET

Članak 5.

Jednosmjerni promet u Gradu Krapini određuje se:

- Ulicom Ljudevita Gaja od kućnog broja 23 u smjeru Trga Ljudevita Gaja,
- Trgom Ljudevita Gaja u smjeru prema Ulici Hrvatskih branitelja,
- Magistratskom ulicom u smjeru od Trga Ljudevita Gaja prema Ulici Matije Gupca,
- Ulicom Bana Jelačića u smjeru prema Ulici Petra Zrinskog i Krste Frankopana
- Ulicom Petra Zrinskog i Krste Frankopana od Ulice Bana Jelačića u smjeru prema Ulici dr. Dragutina Gorjanovića Krambergera.
- spojnom cestom koja povezuje Zagrebačku ulicu s Ulicom dr. Franje Tuđmana u smjeru prema Ulici dr. Franje Tuđmana
- Strossmayerovom ulicom od raskrižja sa Ulicom Ljudevita Gaja preko Trga Sv. Nikole biskupa i nastavno Ulicom Vladimira Nazora do križanja sa Ulicom Miška Pavića

Ostale nerazvrstane ceste na području Grada Krapine su ceste dvosmjernog prometa.

Ako pojedine dionice dvosmjernih cesta ne zadovoljavaju potrebne uvjete za sigurno mimoilaženje, promet na tim dionicama potrebno je regulirati prometnom signalizacijom, odnosno vozači su se dužni pridržavati odredbi članka 63. i 64. Zakona o sigurnosti prometa na cestama.

Na nerazvrstanim cestama i ostalim javno prometnim površinama na kojima se promet odvija uz prethodno određeni smjer i način, sukladno odredbama stavka 1. ovog

članka, obvezno je sustavom tehničkog uređenja prometa izvršiti regulaciju prometa postavljanjem propisanih prometnih oznaka.

Članak 6.

Gradonačelnik na prijedlog Upravnog odjela za prostorno uređenje, gradnju, zaštitu okoliša i komunalno gospodarstvo (u daljnjem tekstu: Upravni odjel), donosi Odluku o ograničenju kretanja vozila određene nosivosti na svim nerazvrstanim cestama na području Grada Krapine, gdje to zahtijeva tehničko stanje kolnika.

Ceste obuhvaćene Odlukom iz stavka 1. ovog članka moraju biti označene odgovarajućom prometnom signalizacijom.

Članak 7.

Zabranjuje se promet motornim vozilima:

- Šetalištem hrvatskog narodnog preporoda
- Ulicom Ksavera Šandora Đalskog
- Samostanskom ulicom
- Crkvenom ulicom
- Starom cestom za Tkalce, osim za potrebe stanara te opskrbe.

Zabranjuje se promet Ulicom Miroslava Krleže osim za potrebe stanara, dostave te parkirališta za potrebe gradnja.

III. SUSTAV TEHNIČKOG UREĐENJA PROMETA

Članak 8.

Uređenje prometa na području Grada Krapine utvrđuje se posebnim tehničkim sustavom opremanja i nadzora cesta, kojeg donosi Gradonačelnik, na prijedlog Upravnog odjela uz prethodnu suglasnost Policijske uprave Krapinsko-zagorske.

Tehničkim uređenjem prometa u smislu ove odluke smatra se:

- određivanje cesta s prednošću prolaska
- određivanje organizacije prometnih tokova (dvosmjerni, jednosmjerni promet)
- ograničenje brzine kretanja
- određivanje zona smirenog prometa i postavljanje izbočin i traka za smirivanje prometa.

IV. OGRANIČENJE BRZINE KRETANJA VOZILA

Članak 9.

Na cestama na području Grada Krapine vozač se ne smije vozilom kretati brzinom većom od zakonom propisane.

Uvodi se ograničenje brzine na 30 km/h slijedećim ulicama i nerazvrstanim cestama:

- Ul. Ljudevita Gaja
- Trgom Ljudevita Gaja
- Magistratskom ulicom
- Ul. Zrinski i Frankopana
- Bana Josipa Jelačića
- na prilazu SRC Podgora
- na nerazvrstanoj cesti u naselju Mihaljekov Jarek – od

nadvožnjaka ispod državne ceste D1 do spoja sa županijskom cestom ŽC2122 A.G. Grada Krapine – Radoboj – D3

- nerazvrstanom cestom u naselju Strahinje od kućnog broja 31 do kućnog broja 93

- nerazvrstanim cestama u naseljima Bobovje i Pristava.

V. PROMET PJEŠAKA, BICIKLISTA, VOZAČA MOPEDA I ZAPREŽNIH VOZILA, GONJENJE I VOĐENJE STOKE

Članak 10.

Promet pješaka vrši se prvenstveno na nogostupima ili drugim površinama slobodnim za promet pješaka, te na prijelazima preko cesta koji su propisno obilježeni i osigurani, a tamo gdje ovih uvjeta nema pješaci se kreću lijevom stranom kolnika u smjeru njihovog kretanja.

Iznimno, radi sigurnosti i preglednosti pješak se može kretati uz desni rub kolnika u smjeru kretanja samo tamo gdje će se to odobriti prometnim znakovima.

Biciklisti i vozači mopeda u prometu se kreću kolnikom na način propisan Zakonom.

Gonjenje i vođenje stoke za potrebe sajмова, gospodarsko-turističkih ili sportskih manifestacija i izložaba na prijedlog Upravnog odjela, Gradonačelnik donosi Odluku za svaki pojedini slučaj.

VI. PARKIRANJE I ZAUSTAVLJANJE

Članak 11.

Zaustavljanje i parkiranje vozila dozvoljeno je na površinama označenim odgovarajućom prometnom signalizacijom, i to:

1. na parkiralištima pod naplatom:

- na uređenom parkiralištu uz Ulicu hrvatskih branitelja (kod mosta prema Dječjem vrtiću),

- na uređenom parkiralištu za osobne automobile uz Ulicu hrvatskih branitelja (Hušnjakovo)

- na uređenom parkiralištu za autobuse uz Ulicu hrvatskih branitelja kod Hušnjakovog,

- na uređenom parkiralištu uz Ulicu Hrvatskih branitelja koso, uzdužno i okomito parkiranje uz istočnu stranu kolnika,

- na uređenom parkiralištu kod željezničkog kolodvora uz Ulicu Ivana Rendića

- na uređenom parkiralištu uz Ulicu Frana Galovića (osim četvrtkom u vremenu od 6.00 sati do 15.00 sati kada se održava sajam četvrtkom)

- na uređenom parkiralištu između Ulice Frana Galovića i Krapinice kod zgrade FINE (osim četvrtkom u vremenu od 6.00 sati do 15.00 sati kada se održava sajam četvrtkom)

- na uređenom parkiralištu ispred Općinskog suda koso i uzdužno parkiranje,

- na uređenom parkiralištu u Ulici Ljudevita Gaja od kućnog broja 21 do kućnog broja 11, koso parkiranje s desne, odnosno istočne strane kolnika, uzdužno parkiranje s lijeve, odnosno zapadne strane kolnika, uzdužno parkiranje s istočne strane od kućnog broja 3 do kućnog broja 1

- na uređenom parkiralištu na Trgu Ljudevita Gaja do

Ulice Ksavera Šandora Đalskog, parkiranje uz južni rub kolnika i uzdužno parkiranje od Ulice Ljudevita Gaja do Magistratske ulice

- na uređenom parkiralištu u Magistratskoj ulici od Trga Ljudevita Gaja do početka Ulice Matije Gupca, uzdužno parkiranje s desne strane kolnika, odnosno istočne strane kolnika.

2. na površinama bez naplate:

- na parkiralištu u Ulici Miroslava Krleža, parkiralište označeno znakom za potrebe groblja,

- uz istočnu stranu Ulice Ivana Rendića (kod Porezne uprave i HZZO-a),

- na parkiralištu u Ulici Andrije Hebranga uz ograničenje parkiranja od 60 minuta,

- u ostalim slučajevima Odluku donosi Gradonačelnik na prijedlog Upravnog odjela.

Zaustavljanje i parkiranje vozila zabranjeno je:

a) četvrtkom u vremenu od 6.00 sati do 15.00 sati:

- na uređenom parkiralištu pod naplatom uz Ulicu Frana Galovića (lokacija odvijanja sajma četvrtkom)

- na uređenom parkiralištu između Ulice Frana Galovića i Krapinice kod zgrade FINE (lokacija odvijanja sajma četvrtkom)

b) na parkirališnim mjestima na kojima se nalaze ugostiteljske terase za koje je Upravni odjel izdao Rješenje kojim se odobrava postavljanje ugostiteljske terase.

Članak 12.

Odluku o parkirališnim mjestima, parkirališnim mjestima za invalide i parkirališnim mjestima s posebnom namjenom (parkiralište za potrebe grada, županije i ostala rezervirana mjesta), regulaciji prometa na njima, kao i načinu upravljanja (s naplatom ili bez) donosi Gradonačelnik na prijedlog Upravnog odjela.

Parkirališna mjesta iz stavka 1. ovog članka moraju biti označena odgovarajućom prometnom signalizacijom.

Parkirališna mjesta kao javne površine koje se koriste za postavljanje ugostiteljske terase određuje Upravni odjel u Rješenju kojim se odobrava postavljanje ugostiteljske terase.

Članak 13.

Tvrtke, ustanove, državna tijela i druge pravne osobe te građani koji samostalno obavljaju djelatnost, osiguravaju radi svojih potreba i potreba svojih stranaka parkiralište u skladu s odgovarajućim aktom za građenje.

Na parkiralištima iz prethodnog stavka regulaciju prometa u mirovanju, broj parkirališnih mjesta za službene potrebe, broj parkirališnih mjesta za stranke, te ulaz i izlaz s parkirališta, vremensko ograničenje za stranke i dr. uređiti će vlasnik parkirališta uz prethodnu suglasnost Upravnog odjela u dijelu pristupa na javne površine u vlasništvu Grada.

Horizontalnu i vertikalnu prometnu signalizaciju te izdavanje posebnih dozvola za vozila sukladno regulaciji prometa u mirovanju iz prethodnog stavka izvršit će na vlastiti trošak vlasnik zemljišta.

Članak 14.

Nadzor i naplatu parkiranja na parkiralištima iz članka 11. i 12. ove Odluke vrši pravna osoba kojoj je to povjerenost temeljem Ugovora.

Članak 15.

Na temelju Ugovora utvrditi će se svi elementi potrebni za obavljanje poslova nadzora i naplate (naknada za koncesiju, cijena i način naplate usluga, vrijeme na koje se koncesija dodjeljuje te prava i obveze korisnika i davatelja koncesije).

Članak 16.

Upravni odjel uz suglasnost Policijske uprave Krapinsko-zagorske može odobriti privremeno zauzimanje dijela nogostupa (ogradaenu stolovima i stolicama, skelom, zaštitnom ogradom i dr.) pod uvjetom da se time ne ugrožava preglednost i da je za pješaka osiguran nesmetan i siguran prolaz, što je detaljnije regulirano Odlukom o komunalnom redu i Odlukom o uvjetima za postavljanje ugostiteljskih terasa na javnim površinama.

Članak 17.

Zabranjeno je parkiranje teretnih vozila ukupne dopuštene mase veće od 5 tona i njihovih priključnih vozila i autobusa na javno prometnim površinama grada Krapine, kao i na površinama u vlasništvu drugih pravnih osoba za koje vlasnik zemljišta nema posebno odobrenje za parkiranje, osim na posebnim parkiralištima označenim prometnim znakom.

Određbe iz stavka 1. ovog članka ne odnose se na vozila subjekata koji obavljaju komunalnu djelatnost i na vozila koja obavljaju utovar i istovar robe u skladu s odredbama ove Odluke.

Članak 18.

Na ulicama i drugim javno prometnim površinama promet može biti privremeno ograničen te se može i drugačije urediti, uz prethodno odobrenje, i to:

1. kod izvođenja važnijih i opsežnijih radova radi dovoza materijala,

2. prilikom selidbe kod kojih se stvari utovaruju i istovaruju na javno prometnim površinama gdje je promet ili zaustavljanje i parkiranje vozila ograničeno ili zabranjeno,

3. za potrebe manifestacija.

Odobrenje iz stavka 1. ovog članka izdaje Upravni odjel.

Članak 19.

U slučajevima zloupotrebe odobrenja iz članka 18. ove Odluke, Upravni odjel oduzet će izdano odobrenje.

Članak 20.

Upravni odjel određuje prostor, način i uvjete za zauzimanje vozila radi opskrbe, koji je označen vertikalnom i horizontalnom signalizacijom.

Opskrba se može vršiti svaki dan od 6.00 sati do 9.00 sati:

- u Ulici Ljudevita Gaja

- u Magistratskoj ulici i
- na Trgu Ljudevita Gaja.

Članak 21.

Motorna vozila za opskrbu mogu se zadržati na mjestima utovara i istovara samo za vrijeme vršenja utovara i istovara robe, ali ne duže od 30 minuta.

Opskrba je dozvoljena na prostoru rezerviranom za vozila opskrbe koji mora biti označen prometnim znakom i znakom na kolniku.

Ne smije se odlagati roba na javno prometnim površinama izuzev za vrijeme trajanja utovara i istovara.

Članak 22.

Za vrijeme održavanja Tjedna kajkavske kulture, odnosno drugih priredbi i svečanosti u Gradu Krapini privremena regulacija prometa vrši se prema Odluci Gradonačelnika, a na prijedlog Upravnog odjela.

Članak 23.

Za potrebe gradskog prijevoza autobusna stajališta i ugibališta na području Grada Krapine utvrđuje Gradonačelnik uz prethodnu suglasnost Policijske uprave Krapinsko-zagorske.

VII. ZONA SMIRENOG PROMETA**Članak 24.**

Zonama smirenog prometa određuju se slijedeće ceste:

- nerazvrstana cesta - ulica unutar naselja Mihaljekov Jarek od kućnog broja 2 pa do spoja sa nerazvrstanom cestom Mihaljekov Jarek – Straža Krapinska

- nerazvrstana cesta – slijepa ulica unutar naselja Mihaljekov Jarek od kućnog broja 30a do kućnog broja 36.

Na cestama u ovoj zoni moguće je postavljanje umjetnih izbočina.

Odluku o regulaciji prometa na cestama iz stavka 1. ovog članka donosi Gradonačelnik uz prethodnu suglasnost Policijske uprave Krapinsko-zagorske.

VIII. BLOKIRANJE AUTOBUSA, TERETNIH AUTOMOBILA, PRIKLJUČNIH VOZILA I RADNIH STROJEVA NA MJESTIMA KOJA NISU NAMJENJENA ZA PARKIRANJE TIH VRSTA VOZILA, NAČIN DEBLOKADE TIH VOZILA**Članak 25.**

Vozilo koje nije zaustavljeno ili parkirano u skladu sa odredbama zakona kojim se uređuje sigurnost prometa na cestama premjestit će se na lokaciju za tu namjenu, temeljem naloga policijskog službenika MUP-a ili prometnog redara.

Troškove premještanja vozila iz st.1. ovog članka snosi vlasnik odnosno korisnik vozila.

Poslove premještanja i izdvajanja nepropisno zaustavljenih i parkiranih vozila obavlja ovlaštena pravna osoba.

Autobus, teretni automobil, priključno vozilo i radni stroj parkiran na mjestu koje nije namijenjeno za parkiranje tog vozila blokirat će se napravom za blokiranje kotača po nalogu policijskog službenika.

Blokiranje i deblokiranje vozila obavlja ovlaštena pravna osoba.

Troškove blokiranja i deblokiranja vozila podmiruje vlasnik odnosno korisnik vozila.

IX. PJEŠAČKE ZONE, SIGURNI PRAVCI KRETANJA ŠKOLSKE DJECE I POSEBNE TEHNIČKE MJERE ZA SIGURNOST PJEŠAKA

Članak 26.

Sigurnim pravcem kretanja školske djece određuje se:

1. u naselju Krapina:

a) Osnovna škola Ljudevit Gaj:

- djeca se kreću po nogostupima, prijelaz preko ceste isključivo se vrši na pješačkim prijelazima,

- u dijelovima Grada gdje ne postoji nogostup djeca se kreću kao i pješaci lijevom stranom kolnika u smjeru kretanja,

b) Osnovna škola August Cesarec:

- djeca se kreću po nogostupima, prijelaz preko ceste isključivo se vrši na pješačkim prijelazima,

- u dijelovima Grada gdje ne postoji nogostup, djeca se kreću kao i pješaci lijevom stranom kolnika u smjeru kretanja,

2. područne škole Škarićevo, Lepajci, Podgora i Donja Šemnica:

- kretanje se vrši po nogostupima, a gdje ih nema lijevom stranom kolnika u smjeru kretanja do škole.

Učestala mjesta prijelaza djece u blizini škole, preko državnih, županijskih i nerazvrstanih cesta označena su pješačkim prijelazima s dopunom "škola" i oznakom "X".

Svi utvrđeni pravci bit će posebno označeni sukladno sustavu tehničkog uređenja prometa i opremanja cesta.

Radi sigurnosti pješaka nogostupi moraju biti široki najmanje 1,60 m (iznimno i manje kod već izgrađenih nogostupa) i denivelirani ili na drugi način odvojeni od kolnika, te se zabranjuje na istima postavljanje bilo kakvih fizičkih prepreka koje onemogućavaju prolazak pješaka.

U svrhu zaštite pješaka u prometu na javno prometnim površinama se mogu postavljati i stupići te posude s ukrasnim biljem. Postavljanje stupića i posuda s ukrasnim biljem odobrava Upravni odjel, a postavlja i održava pravna osoba nadležna za održavanje nerazvrstanih cesta Grada Krapine.

X. UKLANJANJE DOTRAJALIH, OŠTEĆENIH I NAPUŠTENIH VOZILA

Članak 27.

Zabranjeno je dotrajala, oštećena i napuštena vozila i dijelove vozila ostavljati na javnim prometnim površinama iz članka 2. ove Odluke.

Vlasnik, odnosno korisnik vozila ili dijela vozila iz stavka 1. ovog članka dužan je odmah iste ukloniti.

Ako vlasnik vozila iz stavka 1. ovog članka ne ukloni vozilo ili dijelove vozila, komunalni redar naredit će pisanim rješenjem uklanjanje istih po ovlaštenoj osobi s kojom Grad Krapina sklopi ugovor, a na trošak vlasnika.

Komunalni redar dužan je prije uklanjanja pismenim putem obavijestiti Policijsku upravu Krapinsko-zagorsku o vozilima bez registracijskih tablica ostavljenih na javnoj prometnoj površini.

XI. NADZOR

Članak 28.

Za izvršenje ove Odluke nadležno tijelo Grada Krapine je Upravni odjel, a nadzor primjene odredbi vršit će ovlaštene službene osobe Policijske uprave Krapinsko-zagorske, sukladno odredbama Zakona o sigurnosti prometa na cestama i odredbama ove Odluke.

XII. KAZNE NE ODREDBE

Članak 29.

Novčanom kaznom u iznosu od 3.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba ako:

1. parkira teretno vozilo nosivosti veće od 5 tona, njihovo priključno vozilo ili autobus na površinama u gradu Krapini koje nisu određene za tu namjenu (članak 17. stavak 1. ove Odluke)

Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 kuna kazniti će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi koja učini prekršaj iz stavka 1. točke 1. ovog članka.

Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 kuna kazniti će se fizička osoba koja učini prekršaj iz stavka 1. točke 1. ovog članka.

Novčanom kaznom u iznosu od 300,00 kuna kaznit će se fizička osoba koja učini prekršaj iz čl.12. st.1 (parkira vozilo na mjestu parkirališta posebnih namjena).

Članak 30.

Za prekršitelje ostalih odredbi ove Odluke primijenit će se kaznene odredbe propisane zakonom i odgovarajućim Odlukama Grada Krapine.

XIII. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 31.

Grad Krapina provest će vertikalnu i horizontalnu signalizaciju u skladu s odredbama ove Odluke, a sukladno posebnim propisima i aktima u roku od 60 dana od dana stupanja ove Odluke na snagu.

Do izmjene prometne signalizacije sukladno stavku 1. ovog članka mjerodavna je postojeća prometna signalizacija.

Članak 32.

Ova Odluka objavit će se u "Službenom glasniku Grada Krapine", a stupa na snagu 8 dana od dana objave u Službenom glasniku.

Članak 33.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o uređenju prometa na području Grada Krapine (Službeni glasnik Grada Krapine br. 5/09 i 6/09).

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Željko Pavić, v.r.

Klasa: 340-01/13-01/0018

Urbroj: 2140/01-04-0406-08

Krapina, 27.11.2014.

Na temelju članka 36. Zakona o potpori poljoprivredi i ruralnom razvoju (Narodne novine broj 80/13, 41/14 i 107/14) te članka 21. Statuta Grada Krapine (Službeni glasnik Grada Krapine broj 4/09 i 3/13) Gradsko vijeće Grada Krapine na 10. sjednici održanoj dana 27.11.2014. donijelo je

**PROGRAM
POTPORA U POLJOPRIVREDI
NA PODRUČJU GRADA KRAPINE
ZA 2014.**

UVODNE ODREDBE

I.

Ovim Programom utvrđuju se aktivnosti u poljoprivredi za koje će Grad Krapina u 2014. godini dodjeljivati potpore male vrijednosti te kriteriji i postupak dodjele istih.

Potpore podrazumijevaju dodjelu bespovratnih novčanih sredstava iz Proračuna Grada Krapine.

Potpore male vrijednosti dodjeljuju se sukladno pravilima EU o pružanju potpora male vrijednosti u poljoprivrednom sektoru propisanim Uredbom Komisije (EZ) br. 1408/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju EU na potpore *de minimis* u poljoprivrednom sektoru (Službeni list Europske unije L 352/9). – u daljnjem tekstu: Uredba *de minimis*.

PODRUČJE PRIMJENE

II.

Sukladno članku 1. Uredbe *de minimis*, ovaj se Program primjenjuje na potpore dodijeljene poduzetnicima koji se bave primarnom proizvodnjom poljoprivrednih proizvoda, uz iznimku:

a) potpora čiji je iznos određen na temelju cijene ili količine proizvoda stavljenih na tržište,

b) potpora za djelatnosti povezane s izvozom prema trećim zemljama ili državama članicama, odnosno potpora koje su u izravnoj vezi s izvezenim količinama, uspostavom i djelovanjem distribucijske mreže ili drugim tekućim izdacima koji su povezani s izvoznom djelatnošću

c) potpora koje se uvjetuju uporabom domaćih proizvoda umjesto uvoznih.

Sukladno članku 2., točki 1. Uredbe *de minimis*, „poljoprivredni proizvodi“ podrazumijevaju proizvode iz Priloga br. 1. Ugovora o funkcioniranju Europske unije, uz iznimku proizvoda ribarstva i akvakulture obuhvaćenih uredbom Vijeća (EZ) br. 104/2000.

Sukladno članku 2., točke 2. Uredbe *de minimis* pod pojmom „jedan poduzetnik“ obuhvaćena su sva poduzeća koja su u najmanje jednom od sljedećih međusobnih odnosa:

a) jedno poduzeće ima većinu glasačkih prava dioničara ili članova u drugom poduzeću;

b) jedno poduzeće ima pravo imenovati ili smijeniti većinu članova upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela drugog poduzeća;

c) jedno poduzeće ima pravo ostvarivati vladajući utjecaj na drugo poduzeće prema ugovoru sklopljenom s tim poduzećem ili prema odredbi statuta ili društvenog ugovora tog poduzeća;

d) jedno poduzeće, koje je dioničar ili član u drugom

poduzeću, kontrolira samo, u skladu s dogovorom s drugim dioničarima ili članovima tog poduzeća, većinu glasačkih prava dioničara ili glasačkih prava članova u tom poduzeću.

Poduzeća koja su u bilo kojem od odnosa navedenih u prethodnom stavku, točkama (a) do (d) preko jednog ili više drugih poduzeća isto se tako smatraju jednim poduzetnikom.

NAMJENA POTPORA

III.

Grad Krapina će u 2014. godini dodjeljivati potpore za slijedeće aktivnosti:

1. Kapitalna ulaganja

2. Sudjelovanje na predavanjima, savjetovanjima, tečajevima, edukacijama, sajmovima i sličnim gospodarskim manifestacijama

3. Organizacije poljoprivrednih manifestacija na području grada Krapine

4. Poticanje ekološke proizvodnje

Za korisnike potpora koji su u sustavu PDV-a, sredstva potpore neće se dodjeljivati za troškove poreza na dodanu vrijednosti.

KAPITALNA ULAGANJA

IV.

Korisnici sredstava potpore za kapitalna ulaganja su obiteljska poljoprivredna gospodarstva sa sjedištem odnosno prebivalištem na području Grada Krapine upisana u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava.

Potpore se odobrava za kupnju novih poljoprivrednih strojeva, mehanizacije i opreme za obavljanje poljoprivredne djelatnosti.

Maksimalan iznos potpore po korisniku je do 50% prihvatljivih troškova, ali najviše 20.000 kn.

Korisnik potpore dužan je iz vlastitih izvora ili sredstvima iz drugih izvora financirati najmanje 50% prihvatljivih troškova ulaganja, a što je dužan dokazati u izvješću o realizaciji ulaganja.

Kapitalno ulaganje za koje se dodjeljuje potpora mora se realizirati do kraja veljače slijedeće godine.

SUDJELOVANJE NA PREDAVANJIMA, SAVJETOVANJIMA, TEČAJEVIMA, EDUKACIJAMA, SAJMOVIMA I SLIČNIM GOSPODARSKIM MANIFESTACIJAMA

V.

Korisnici sredstava potpore za sudjelovanje na predavanjima, savjetovanjima, tečajevima, edukacijama, sajmovima i sličnim gospodarskim manifestacijama su poljoprivredna gospodarstva sa sjedištem odnosno prebivalištem na području Grada Krapine upisana u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava.

Potpore se odobrava za aktivnosti sudjelovanja na predavanjima, savjetovanjima, tečajevima, edukacijama, sajmovima i sličnim gospodarskim manifestacijama iz područja poljoprivredne proizvodnje.

Maksimalan iznos potpore po korisniku je do 100% prihvatljivih troškova, ali najviše 2.000 kn.

ORGANIZACIJE POLJOPRIVREDNIH MANIFESTACIJA NA PODRUČJU GRADA KRAPINE**VI.**

Korisnici sredstava potpore za organizaciju poljoprivrednih manifestacija na području Grada Krapine su udruge u poljoprivredi koje imaju sjedište na području Grada Krapine.

Potpore se odobrava za aktivnosti organizacije poljoprivrednih manifestacija poput izložbi i sajмова u cilju prezentacije lokalnih poljoprivrednih proizvoda, tradicijskih obrta i kulturne baštine Grada Krapine.

Maksimalan iznos potpore po korisniku je do 50% prihvatljivih troškova, ali najviše 10.000,00 kn.

Korisnik potpore dužan je iz vlastitih izvora ili sredstvima iz drugih izvora financirati najmanje 50% prihvatljivih troškova organizacije manifestacije, a što je dužan dokazati u izvješću o realizaciji iste .

POTICANJE EKOLOŠKE PROIZVODNJE**VII.**

Korisnici sredstava potpore za poticanje ekološke proizvodnje su poljoprivredna gospodarstva sa sjedištem odnosno prebivalištem na području Grada Krapine upisana u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava.

Potpore se odobrava za troškove stručnog nadzora i sustava ocjenjivanja sukladnosti u ekološkoj proizvodnji voća i povrća odnosno sve troškove do dobivanja EKO-znaka.

Maksimalan iznos potpore po korisniku je do 100% prihvatljivih troškova, ali najviše 3.000,00 kn.

ZAVRŠNE ODREDBE**VIII.**

Korisnici potpora temeljem ovog Programa moraju imati:

- podmirene dospjele obveze prema Gradu Krapini,
- podmirene dospjele porezne obveze i obveze za mirovinsko i zdravstveno osiguranje o kojima evidenciju vodi Porezna uprava.

Okolnosti iz prethodnog stavka dokazuju se prilikom podnošenja zahtjeva.

Sukladno članku 3. Uredbe *de minimis*, ukupni iznos potpora male vrijednosti koji je dodijeljen pojedinom korisniku ne smije prijeći iznos od 15.000,00 EUR tijekom razdoblje od tri fiskalne godine te se ta gornja granica primjenjuje bez obzira na izvor javnih sredstava i program po kojem je potpora dodijeljena.

Sukladno članku 6. Uredbe *de minimis*, podnositelj zahtjeva mora svom zahtjevu priložiti izjavu o iznosima dodijeljenih potpora male vrijednosti na koje se primjenjuje Uredba *de minimis*.

Podnositelji zahtjeva mogu podnijeti zahtjeve za dodjelu različitih potpora, ali potporu mogu ostvariti po samo jednoj osnovi u tekućoj godini.

IX.

Gradonačelnik Grada Krapine objavit će javni poziv za dodjelu potpora iz ovog Programa putem medija, oglasne ploče i internet stranice Grada Krapine, u kojem će se

utvrditi rokovi i postupak podnošenja zahtjeva za dodjelu potpora s pripadajućom dokumentacijom.

Gradonačelnik Grada Krapine osnovat će Povjerenstvo za dodjelu potpora u poljoprivredi čiji su zadaci:

- pregled i ocjena pristiglih zahtjeva za dodjelu potpora,

- utvrđivanje prijedloga liste podnositelja zahtjeva koji ispunjavaju uvjete iz ovog Programa te iznosa potpora za dodjelu,

- provođenje nadzora u svrhu provjere istinitosti dostavljen e dokumentacije i namjenskog trošenja odobrenih sredstava od strane korisnika.

Odluku o dodjeli potpore male vrijednosti sukladno Uredbi *de minimis* donosi Gradonačelnik te se ista, sukladno članku 6. Uredbe *de minimis*, dostavlja korisniku.

Isplata sredstava odobrene potpore u iznosu većem od 3.000,00 kn uslijedit će nakon što korisnik potpore dostavi sredstvo osiguranja povrata potpore u slučaju nenamjenskog trošenja, u obliku bjanko zadužnice.

X.

Korisnik potpore dužan je Gradu Krapini dostaviti pisano izvješće o realizaciji aktivnosti za koju je dodijeljena potpora, koje sadrži prikaz utroška dodijeljene potpore, preslike računa ispostavljenih od strane dobavljača korisniku potpore, kao i dokaze o izvršenim plaćanjima od strane korisnika potpore.

Korisnik potpore iz ovog Programa dužan je u svakom trenutku omogućiti uvid u utrošak sredstava od strane Grada Krapine u cilju provjere istinitosti dostavljene dokumentacije i namjenskog trošenja dodijeljenih sredstava.

Ukoliko korisnik potpore ne dostavi izvješće o realizaciji ili ne dokaže namjensko trošenje odobrenih sredstava ili se prilikom provođenja nadzora iz prethodnog stavka utvrdi nepravilnost, korisnik potpore iz ovog Programa dužan je odobrena sredstva vratiti na žiro račun Grada Krapine u roku od 15 (petnaest) dana od dana utvrđivanja nepravilnosti te isti neće imati pravo na dodjelu bespovratnih sredstava iz Proračuna Grada Krapine u narednih 5 (pet) godina.

XI.

Ovaj Program stupa na snagu prvog dana od dana objave u Službenom glasniku Grada Krapine te dobivanjem pozitivnog mišljenja od strane Ministarstva poljoprivrede RH.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
Željko Pavić, v.r.

KLASA: 320-01/14-01/0004

URBROJ: 2140/01-03-0302-14-7

Krapina, 27.11.2014

Na temelju članka 10., 11., i 12. Stavak 2. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“ broj 39/13), Pravilnika o agrotehničkim mjerama (Narodne novine broj 142/13) i članka 21. Statuta Grada Krapine („Službeni glasnik Grada Krapine“ br. 4/09 i 3/13), Gradsko vijeće Grada Krapine na sjednici održanoj dana 27.11. 2014. godine donosi

ODLUKU

o agrotehničkim mjerama i mjerama za uređenje i održavanje poljoprivrednih rudina

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom propisuju se potrebne agrotehničke mjere u slučajevima u kojima bi propuštanje tih mjera nanijelo štetu poljoprivrednom zemljištu i onemogućilo ili smanjilo poljoprivrednu proizvodnju, mjere za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina te mjere zaštite od požara na poljoprivrednom zemljištu na području Grada Krapine.

Članak 2.

Poljoprivrednim zemljištem smatraju se sljedeće poljoprivredne površine: oranice, vrtovi, livade, pašnjaci, vinogradi, voćnjaci, ribnjaci, trstici i močvare kao i drugo zemljište koje se može privesti poljoprivrednoj proizvodnji.

II. AGROTEHNIČKE MJERE

Članak 3.

U cilju održavanja poljoprivrednog zemljišta sposobnim za poljoprivrednu proizvodnju i sprečavanje nastajanja štete na istom propisuju se sljedeće agrotehničke mjere:

1. minimalna razina obrade i održavanja poljoprivrednog zemljišta,
2. sprječavanje zakorovljenosti i obrastanja višegodišnjim raslinjem,
3. suzbijanje biljnih bolesti i štetočina,
4. korištenje i uništavanje biljnih ostataka,
5. održavanje organske tvari u tlu,
6. održavanje povoljne tvari u tlu,
7. zaštita od erozije.

1. Minimalna razina obrade i održavanja poljoprivrednog zemljišta

Članak 4.

Minimalna razina obrade i održavanja poljoprivrednog zemljišta podrazumijeva provođenje najnužnijih mjera u okviru prikladne tehnologije, a posebno:

- redovito obrađivanje i održavanje poljoprivrednog zemljišta sukladno biljnoj vrsti, odnosno katastarskoj kulturi poljoprivrednog zemljišta,
- održavanje i poboljšanje plodnosti tla,
- održivo gospodarenje trajnim pašnjacima,
- održavanje voćnjaka i vinograda u dobrom stanju.

2. Sprječavanje zakorovljenosti i obrastanja višegodišnjim raslinjem

Članak 5.

U cilju sprječavanja zakorovljenosti i obrastanja višegodišnjim raslinjem vlasnici, posjednici ili ovlaštenici su dužni primjenjivati odgovarajuće agrotehničke mjere obrade tla i njege usjeva i nasada i to naročito sljedeće mjere:

- redovito okopavati i kositi travu i korov, te krčiti višegodišnje raslinje,
- spaljivanjem uništavati korov i višegodišnje raslinje u skladu sa odredbama ove Odluke koje se odnose na zaštitu od požara,
- u neposrednoj blizini međa kositi travu i korov kako ne bi došlo do ometanja i zasjenjivanja susjednih kultura.

Vlasnici, ovlaštenici ili posjednici poljoprivrednog zemljišta dužni su tijekom vegetacijske sezone tekuće godine, u više navrata, sa svojih površina (uključujući i rubove parcela, šuma i poljskih putova) redovito uklanjati i suzbijati ambroziju sljedećim mjerama:

- agrotehničkim: pridržavanjem plodoreda, obradom tla, pravovremenom sjetvom i gnojidbom kulture, višekratnim prašenjem strništa i neobrađene (nezasijane) poljoprivredne površine;
- mehaničkim: međurednom kultivacijom, okopavanjem, plijevljenjem i pročupavanjem izbjeglih biljaka, redovitom (višekratnom) košnjom, priječenjem prašenja i plodonošenja biljaka;
- kemijskim: uporabom učinkovitih herbicida koji imaju dozvolu za promet i primjenu u Republici Hrvatskoj za suzbijanje ambrozije, a u skladu s uputom za primjenu koja je priložena uz sredstvo.

Kod sprječavanja zakorovljenosti i obrastanja višegodišnjim raslinjem i njege usjeva potrebno je dati prednost nekemijskim mjerama zaštite bilja kao što su mehaničke, biotehničke i biološke mjere zaštite a kod korištenja kemijskih mjera zaštite potrebno je dati prednost herbicidima s povoljnim ekotoksiološkim svojstvima.

3. Suzbijanje biljnih bolesti i štetočina

Članak 6.

Vlasnici, posjednici ili ovlaštenici poljoprivrednog zemljišta su dužni provoditi postupak za suzbijanje biljnih bolesti i štetočina sukladno mjerama propisanim posebnim propisima za zaštitu bilja. Nakon provedenog postupka iz stavka 1. ovog članka vlasnici su dužni ambalažu od korištenja sredstava za zaštitu bilja odlagati sukladno uputama proizvođača koje su priložene uz ta sredstva.

4. Korištenje i uništavanje biljnih ostataka

Članak 7.

Vlasnici, posjednici ili ovlaštenici poljoprivrednog zemljišta su dužni sa zemljišta ukloniti sve biljne ostatke koji bi mogli biti uzrokom širenja biljnih bolesti ili štetočina u određenom agrotehničkom roku sukladno biljnoj kulturi.

Članak 8.

Agrotehničke mjere korištenja i uništavanja biljnih ostataka obuhvaćaju:

- obvezu uklanjanja biljnih ostataka nakon žetve sa poljoprivrednog zemljišta na kojem se primjenjuje konvencionalna obrada tla,
- primjenu odgovarajućih postupka sa žetvenim osta-

cima na površini na kojima se primjenjuje konzervacijska obrada tla,

- obvezu uklanjanja suhih biljnih ostataka nakon provedenih agrotehničkih mjera u višegodišnjim nasadima,

- obvezu odstranjivanja biljnih ostataka nakon čišćenja kanala, međa i poljskih putova, kao i nakon sječe i čišćenja šuma koje graniče sa poljoprivrednim zemljištem.

Žetveni ostaci ne smiju se spaljivati na poljoprivrednim površinama. Njihovo spaljivanje dopušteno je samo u cilju sprečavanja širenja ili suzbijanja biljnih štetnika.

Uništavanje biljnih ostataka paljenjem poduzima se uz provođenje mjera zaštite od požara sukladno posebnim propisima i ovom Odlukom.

5. Održavanje razine organske tvari u tlu

Članak 9.

Organska tvar u tlu održava se provođenjem minimalnog trogodišnjeg plodoreda prema pravilima struke.

Kod planiranja održavanja razine organske tvari u tlu potrebno je unositi žetvene ostatke u tlo primjenom konvencionalne ili konzervacijske obrade tla i uravnoteženo gnojiti organskim gnojem.

6. Održavanje strukture tla

Članak 10.

Korištenje mehanizacije na poljoprivrednom zemljištu mora biti primjereno stanju i svojstvima zemljišta tako da se u uvjetima mokrog i vodom natopljenog zemljišta preporučuje izbjegavanje obrade i provoza mehanizacije osim obavljanje žetve i berbe.

7. Zaštita od erozije

Članak 11.

U svrhu zaštite poljoprivrednog zemljišta od erozije određuju se sljedeće mjere:

- zabrana sječe dugogodišnjih nasada podignutih radi zaštite tla od erozije vodom, osim sječe iz agrotehničkih razloga,

- zabrana preoravanja livada i pašnjaka i neobrađenih površina na strmim zemljištima i njihovo pretvaranje u oranice s jednogodišnjim kulturama,

- zabrana skidanja humusnog odnosno oraničnog sloja na poljoprivrednom zemljištu, osim u slučaju prenamjene poljoprivrednog zemljišta,

- zabrana uzgoja jednogodišnjih kultura, odnosno obveza sadnje dugogodišnjih nasada i višegodišnjih kultura,

- zatravljanje i sadnja voćaka na strmim terenima.

III. MJERE ZA UREĐIVANJE I ODRŽAVANJE POLJOPRIVREDNIH RUDINA

Članak 12.

Kao mjere za uređivanje i održavanje poljoprivrednih površina propisuju se:

1. održavanje živica i međa,
2. održavanje poljskih putova,
3. uređivanje i održavanje kanala,
4. sprječavanje zasjenjivanja susjednih parcela,
5. sadnja i održavanje vjetrobranih pojasa.

1. Održavanje živica i međa

Članak 13.

Vlasnici, posjednici ili ovlaštenici poljoprivrednog zemljišta koji zasade živicu dužni su je redovito održavati i orezivati na način da spriječe njihovo širenje na susjedno obradivo zemljište i putove, zasjenjivanje susjednih parcela, prerastanje živice na visinu iznad 1 m, da spriječe njenu zakorovljenost i da ne ometa promet, vidljivost i preglednost poljskog puta.

Živice uz poljske putove i međe mogu se zasaditi najmanje 0,50 m od ruba poljskog puta odnosno međe i ne mogu biti šire od 0,50 m, te se u svrhu sprečavanja zasjenjivanja susjednih parcela moraju orezivati tako da njihova visina ne prelazi 1m.

Vlasnici, posjednici ili ovlaštenici poljoprivrednog zemljišta dužni su održavati međe tako da budu vidljivo označene, očišćene od korova i višegodišnjeg raslinja, te da ne ometaju provedbu agrotehničkih zahvata.

Živica ne može služiti kao međa između poljoprivrednih površina.

Za ograđivanje parcela na međama zabranjuje se korištenje bodljikave žice i armaturnih mreža.

Zabranjeno je izoravanje i oštećivanje međa.

2. Održavanje poljskih putova

Članak 14.

U svrhu korištenja poljoprivrednog zemljišta koriste se poljski putovi.

Vlasnici, posjednici ili ovlaštenici poljoprivrednog zemljišta dužni su zajednički brinuti o održavanju poljskih putova koje koriste.

Pod održavanjem poljskih putova smatra se naročito:

- redovito održavati i uređivati poljske putove tako da ne ometaju provođenje agrotehničkih mjera i prolazak va-trogasnog vozila,

- nasipavati oštećene dionice i udarne rupe odgovarajućim materijalom,

- čistiti poljske putove od korova i vršiti sječicu pojedinih stabala, grmlja ili grana koje sprječavaju korištenje poljskog puta,

- čistiti i održavati odvodne kanale III i IV reda i propuste u sklopu tih kanala.,

- održavati živicu i drugo raslinje uz poljske putove.

Članak 15.

Zabranjuju se sve radnje koje mogu dovesti do uništavanja poljskih putova, a naročito:

- naoravanje poljskih putova

- preoravanje poljskih putova,

- sužavanje poljskih putova,

- uništavanje zelenog pojasa uz poljske putove,

- nanošenje zemlje ili raslinja na poljske putove prilikom obrađivanja zemljišta,

- skretanje oborinskih i drugih voda na poljske putove.

3. Uređivanje i održavanje kanala

Članak 16.

U cilju održavanja kanala u funkciji odvodnje suvišne vode vlasnici, posjednici ili ovlaštenici poljoprivrednog

zemljišta su dužni održavati i čistiti prirodno stvorene ili izgrađene kanale IV reda, tako da se spriječi odronjavanje zemlje, zarastanje korovom, odnosno omogućiti prirodni tok voda.

4. Sprječavanje zasjenjivanja susjednih čestica

Članak 17.

Radi sprečavanja zasjenjivanja susjednih parcela na kojima se vrši poljoprivredna proizvodnja zabranjena je sadnja visokog raslinja neposredno uz međe. U protivnom oštećeni vlasnici, posjednici ili ovlaštenici poljoprivrednih parcela mogu poduzimati radnje za naknadu štete sukladno Zakonu o vlasništvu i drugim stvarnim pravima isključujući prirodne šumske površine i parkove.

5. Sadjnja i održavanje vjetrobranskih pojasa

Članak 18.

Radi uređivanja i održavanja poljoprivrednih rudina, a na područjima na kojima je zbog izloženosti vjetru većeg intenziteta ili duljeg trajanja otežana ili smanjena poljoprivredna proizvodnja, vlasnik je dužan određen pojas zemljišta zasaditi stablašicama.

Stablašice koje čine vjetrobrani pojas vlasnici su dužni redovito održavati i obnavljati.

IV. POSEBNE MJERE ZAŠTITE OD POŽARA

Članak 19.

Radi sprečavanja požara na poljoprivrednom zemljištu vlasnici, posjednici ili ovlaštenici poljoprivrednog zemljišta dužni su:

- održavati, uređivati i čistiti međe, živice, kanale IV reda te poljske i šumske putove,
- uklanjati suhe biljne ostatke nakon provedenih agrotehničkih mjera i nakon žetve, berbe i sl. najkasnije do 90 dana od završenih radova.
- uz međe preorati ili očistiti zemljište zatravljeno suhim biljem i biljnim otpadom.

Članak 20.

Spaljivanja korova, trave i drugog otpadnog materijala biljnog porijekla te loženje vatre na poljoprivrednim površinama (u daljnjem tekstu spaljivanje korova i loženje vatre na otvorenom prostoru) može se obavljati ako su poduzete slijedeće mjere opreznosti:

- ako se spaljivanje korova i loženje vatre na otvorenom prostoru obavlja na većoj poljoprivrednoj površini, vlasnici, posjednici ili ovlaštenici poljoprivrednog zemljišta, dužni su o tome obavijestiti Dobrovoljno vatrogasno društvo koje će osigurati dežurstvo odgovarajućeg broja vatrogasaca s opremom za gašenje požara, a na manjim površinama treba primijeniti sve potrebne mjere zaštite od požara,
- mjesto spaljivanja korova i loženje vatre na otvorenom prostoru mora biti najmanje 20 metara udaljeno od gospodarskih i stambenih objekata,
- mjesto spaljivanja mora biti tako odabrano da se vatra ne može proširiti preko gorivog materijala na zemlji, kao ni prelijetanjem iskri,
- osoba koja obavlja spaljivanje korova i loženje vatre

na otvorenom prostoru mora biti punoljetna, stalno prisutna pri spaljivanju s priručnom opremom za gašenje požara,

- osobe koje su izvršile spaljivanje korova i loženje vatre na otvorenom prostoru dužne su mjesto spaljivanja pregledati i ostatke u potpunosti pogasiti.

Članak 21.

Zabranjeno je spaljivanje korova i loženje vatre na otvorenom prostoru u slijedećim uvjetima:

1. ljeti za vrijeme suše i žetve u blizini žitnih polja te za vrijeme velike i vrlo velike opasnosti po obavijesti Državnog hidrometeorološkog zavoda,

2. ako se spaljivanje korova i loženje vatre na otvorenom prostoru obavlja u prisutnosti više vlasnika odnosno korisnika zemljišta, koji organizirano vrše spaljivanje na većoj poljoprivrednoj površini, a nije osigurano vatrogasno dežurstvo,

3. za vrijeme vjetra i noću.

V. NADZOR

Članak 22.

Nadzor nad provođenjem ove Odluke obavljat će poljoprivredni redari i poljoprivredni inspektori u okviru svojih nadležnosti.

VI. KAZNENE ODREDBE

Članak 23.

Novčanom kaznom u iznosu od 2.000,00 kn kaznit će se za prekršaj pravna osoba ako:

- ne provodi mjere minimalne razine obrade i održavanja poljoprivrednog zemljišta sukladno članku 4. Odluke,
- ne sprječava zakorovljenost i obraslost višegodišnjim raslinjem sukladno članku 5. Odluke,
- ne poduzima mjere suzbijanja biljnih bolesti i štetočina sukladno članku 6. Odluke,
- ne uništava biljne ostatke sukladno članku 8. i članku 9. Odluke,
- ne provodi mjere zaštite od erozije sukladno članku 11. Odluke,
- ne uređuje i održava živicu i međe sukladno članku 13. Odluke,
- ne održava poljske putove sukladno članku 14. Odluke,
- provodi radnje iz članka 15. Odluke,
- ne uređuje i održava kanale sukladno članku 16. Odluke,
- ne sprječava zasjenjivanje susjednih parcela sukladno članku 17. Odluke,
- ne provodi mjere sadnje i održavanja vjetrobranskih pojasa sukladno članku 18. Odluke,
- ne provodi mjere zaštite od požara sukladno članku 19. Odluke,
- ne poduzima mjere iz članka 20. Odluke,
- postupa suprotno mjerama iz članka 21. Odluke.

Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 kn kaznit će se odgovorna osoba u pravnoj osobi za prekršaje iz stavka 1. ovog članka.

Novčanom kaznom od 1.500,00 kn kaznit će se fizička osoba obrtnik odnosno osoba koja obavlja drugu samostal-

nu djelatnost za prekršaje iz stavka 1. ovog članka.

Novčanom kaznom od 300,00 kn kaznit će se fizička osoba za prekršaje iz stavka 1. ovog članka.

VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 24.

Stupanjem na snagu ove Odluke stavlja se izvan snage Odluka o agrotehničkim mjerama i mjerama za uređenje i održavanje poljoprivrednih rudina (Službeni glasnik Grada Krapine, broj 6/09).

Članak 25.

Ova Odluka stupa na snagu 8 dana od dana objave u Službenom glasniku Grada Krapine.

Predsjednik Gradskog vijeća:

Željko Pavić, v.r.

Klasa: 363-02/14-01/0019

Urbroj: 2140/01-04-0401-14-04

Krapina, 27.11.2014.

Na temelju članka 21. Statuta Grada Krapine (Službeni glasnik Grada Krapine br. 4/09. i 3/13.) te članka 15. Odluke o priznanjima Grada Krapine (Službeni glasnik KZZ br. 5/99. i Službeni glasnik Grada Krapine br. 9/02.) Gradsko vijeće Grada Krapine na svojoj 10. sjednici održanoj 27.11. 2014. godine donosi

ODLUKU

o dodjeli priznanja Grada Krapine za 2014. godinu

Članak 1.

Nagrada za životno djelo dodjeljuje se:

- **Borisu Uherniku** za osobiti doprinos u unapređenju vatrogastva i zaštite od požara.

Članak 2.

Povelja Grada Krapine dodjeljuje se:

- **Borisu Vodolšaku** za osobiti doprinos u razvoju tjelesne kulture i športa značajnih za Grad Krapinu;

- **Josipu Hlupiću** za osobiti doprinos u promicanju dobrovoljnog davanja krvi i zdravstvenih programa Hrvatskog Crvenog križa;

- **Vladimiru Perešinu** za osobiti doprinos u promicanju dobrovoljnog davanja krvi i zdravstvenih programa Hrvatskog Crvenog križa;

- **Milanu Poslonu** za osobiti doprinos u promicanju dobrovoljnog davanja krvi i zdravstvenih programa Hrvatskog Crvenog križa;

- **Mladenu Hršaku** za doprinos u razvoju obrazovanja i mentorstva na području Grada Krapine;

- **Društvo za pomoć mentalno retardiranim osobama Krapina** za osobiti doprinos u promicanju njege i brige za mentalno retardirane osobe;

- **Vidu Šanjugu** za osobiti doprinos u području tiskarske djelatnosti i za doprinos u razvoju gospodarstva Grada Krapine;

- **Antunu Presečkom** za osobite doprinose zajednici te promicanje obrazovanja, znanosti i gospodarstva Grada Krapine.

Članak 3.

Plaketa Grada Krapine dodjeljuje se:

- **Lovačkom društvu Krapina** povodom 100. obljetnice kontinuiranog i uspješnog rada i djelovanja na području Grada Krapine;

- **Prostovoljno gasilsko društvo Ptuj (PGD Ptuj) iz Republike Slovenije** za poseban doprinos u provedbi prekogranične, međunarodne vatrogasne suradnje, te promicanje vrijednosnih načela demokracije, solidarnosti i etike u vatrogastvu;

- **Malonogometnoj momčadi Srednje škole Krapina, Sportsko društvo „Gaj“** za postignute uspjehe na mnogobrojnim natjecanjima i promicanje imena Grada Krapine;

- **Miši Doležalu** za osobit doprinos u stvaranju i promicanju kajkavštine, te doprinos kulturnom životu Grada Krapine.

Priznanja Grada Krapine utvrđena člancima 1., 2. i 3. ove Odluke dodijelit će se na svečanom programu povodom Dana Grada Krapine 5. prosinca 2014. godine.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu 8 dana od dana objave u Službenom glasniku Grada Krapine.

PREDsjednik GRADSKOG VIJEĆA

Željko Pavić, v.r.

Klasa: 021-05/14-01/0020

Urbroj: 2140/01-05-0503-14-27

Krapina, 27.11.2014.

Na temelju članka 39. Zakona o proračunu (Narodne novine br. 87/08 i 136/12) i članaka 21. i 77. Statuta Grada Krapine (Službeni glasnik Grada Krapine br. 4/09 i 3/13) Gradsko vijeće Grada Krapine na 10. sjednici održanoj dana 27.11.2014. donijelo je

IZMJENE I DOPUNE
PRORAČUNA GRADA KRAPINE ZA 2014. GODINU
SA PROJEKCIJOM ZA 2015. I 2016. GODINU

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Članak 1. Proračuna Grada Krapine za 2014. godinu sa projekcijom za 2015. i 2016. godinu (Službeni glasnik Grada Krapine br. 9/13, 3/14 i 4/14), u daljnjem tekstu: Proračun, u dijelu Proračuna za 2014. godinu mijenja se A. RAČUN PRIHODA I RASHODA kako slijedi:

A RAČUNA PRIHODA I RASHODA

	PLAN 2014.	POVEĆANJE/ SMANJENJE	NOVI PLAN 2014.
PRIHODI POSLOVANJA	34.914.139	-	34.914.139
PRIHODI OD PRODAJE NEFINANC. IMOVINE	917.100	-	917.100
RASHODI POSLOVANJA	26.356.120	-22.000	26.334.120
RASHODI ZA NABAVU NEFINANC. IMOVINE	9.955.530	22.000	9.977.530
RAZLIKA-VIŠAK/MANJAK	-480.411	-	-480.411

Članak 2.

U članku 2. Proračuna rashodi u zbrojnim iznosima po pojedinim namjenama utvrđeni u Računu prihoda i rashoda za 2014. godinu mijenjaju se kako slijedi:

RASHODI POSLOVANJA

RAČUN	OPIS	PLAN 2014.	POVEĆANJE/ SMANJENJE	NOVI PLAN 2014.
3	Rashodi poslovanja	26.356.120	-22.000	26.334.120
31	Rashodi za zaposlene	8.347.119		8.347.119
311	Plaće (Bruto)	7.141.196	10.100	7.151.296
312	Ostali rashodi za zaposlene	196.900	-10.100	186.800
313	Doprinosi na plaće	1.009.023		1.009.023
32	Materijalni rashodi	9.745.371	172.000	9.917.371
321	Naknade troškova zaposlenima	339.329		339.329
322	Rashodi za materijal i energiju	2.236.371		2.236.371
323	Rashodi za usluge	5.918.238	172.000	6.090.238
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	19.600		19.600
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.231.833		1.231.833
34	Financijski rashodi	154.620		154.620
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	100.000		100.000
343	Ostali financijski rashodi	54.620		54.620
RAČUN	OPIS	PLAN 2014.	POVEĆANJE/ SMANJENJE	NOVI PLAN 2014.
35	Subvencije	225.000		225.000
352	Subvencije trg.društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	225.000		225.000
36	Pomoći dane u inoz. i unutar općeg proračuna	640.000	-50.000	590.000
363	Pomoći unutar općeg proračuna	640.000	-50.000	590.000
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	2.425.000	-135.000	2.290.000
372	Ostale naknade građ. i kućanstvima iz proračuna	2.425.000	-135.000	2.290.000
38	Ostali rashodi	4.819.010	-9.000	4.810.010
381	Tekuće donacije	3.232.510	13.000	3.245.510
385	Izvanredni rashodi	160.000		160.000
386	Kapitalne pomoći	1.426.500	-22.000	1.404.500

RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE

RAČUN	OPIS	PLAN 2014.	POVEĆANJE/ SMANJENJE	NOVI PLAN 2014.
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	9.955.530	22.000	9.977.530
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dug.imovine	922.400		922.400
411	Materijalna imovina-prirodna bogatstva	922.400		922.400
42	Rashodi za nabavu proizvedene dug.imovine	7.769.280	22.000	7.791.280
421	Građevinski objekti	7.054.555		7.054.555
422	Postrojenja i oprema	472.225		472.225
424	Knjige, umj.djela i ostale izložbene vrijednosti	52.500		52.500
426	Nematerijalna proizvedena imovina	190.000	22.000	212.000
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nef.imovini	1.263.850		1.263.850
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	1.263.850		1.263.850

II. POSEBNI DIO

Članak 3.

U članku 3. Proračuna rashodi iskazani u Općem dijelu Izmjena i dopuna Proračuna za 2014. godinu koji se mijenjaju i dopunjuju iskazuju se prema organizacijskoj, programskoj, funkcijskoj i ekonomskoj klasifikaciji u Posebnom dijelu Izmjena i dopuna Proračuna kako slijedi:

BR.OZNAKA	NAZIV	PLAN 2014.	POVEĆANJE/ SMANJENJE	NOVI PLAN 2014.
RAZDIJEL 004 UPRAVNI ODJEL ZA FINANCIJE, PRORAČUN, JAVNU NABAVU I GOSPODARSTVO		6.389.412		6.389.412
GLAVA 00402 Javna vatrogasna postrojba		2.201.721		2.201.721
PROGRAM 5007: Zaštita od požara i javni red i sigurnost		2.201.721		2.201.721
AKTIVNOST A500701: Decentralizirane funkcije javne vatrogasne postrojbe		2.201.721		2.201.721
Korisnik 28469 Javna vatrogasna postrojba Grada Krapine		2.201.721		2.201.721
3	Rashodi poslovanja	2.201.721		2.201.721
31	Rashodi za zaposlene	1.981.549		1.981.549
311	Plaće (Bruto)	1.582.696	10.100	1.592.796
312	Ostali rashodi za zaposlene	34.200	-10.100	24.100
313	Doprinosi na plaće	364.653		364.653
32	Materijalni rashodi	217.152		217.152
321	Naknade troškova zaposlenima	36.469		36.469
322	Rashodi za materijal i energiju	102.283		102.283
323	Rashodi za usluge	61.596		61.596
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	16.804		16.804
34	Financijski rashodi	3.020		3.020
343	Ostali financijski rashodi	3.020		3.020

Izvor financiranja: 31 Dodatni udio u porezu na dohodak za dec.funkcije; 41 Pomoći

Funkcijska klasifikacija: 0320 Usluge protupožarne zaštite

BR.OZNAKA	NAZIV	PLAN 2014.	POVEĆANJE/ SMANJENJE	NOVI PLAN 2014.
RAZDIJEL 005 UPRAVNI ODJEL ZA PROST.UREĐENJE, GRADNJU, ZAŠT.OKOLIŠA I KOM.GOSPODARSTVO		16.883.700	122.000	17.005.700
GLAVA 00501 Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju, zaštitu okoliša i komunalno gospodarstvo		16.883.700	122.000	17.005.700
PROGRAM 5001: Održavanje komunalne infrastrukture		4.138.000	279.800	4.417.800
AKTIVNOST A500103: Održavanje nerazvrstanih cesta		1.565.000	279.800	1.844.800
3	Rashodi poslovanja	1.565.000	279.800	1.844.800
32	Materijalni rashodi	1.565.000	279.800	1.844.800
323	Rashodi za usluge	1.565.000	279.800	1.844.800

Izvor financiranja: 34 Prihod od komunalne naknade, 31 Prihodi za posebne namjene, 41 Pomoći

Funkcijska klasifikacija: 0451 Cestovni promet

PROGRAM 5002: Gradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture		4.388.400		4.388.400
KAPITALNI PROJEKT K500203: Izgradnja željezničkog stajališta Pristava Krapinska		670.000		670.000
3	Rashodi poslovanja	670.000	-22.000	648.000
38	Ostali rashodi	670.000	-22.000	648.000
386	Kapitalne pomoći	670.000	-22.000	648.000

4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		22.000	22.000
42	Rashodi za nabavu proizvedene dug.imovine		22.000	22.000
426	Nematerijalna proizvedena imovina		22.000	22.000
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici				
Funkcijska klasifikacija: 0453 Željeznički promet				
PROGRAM 5005: Izrada prostorno-planske i projektne dokumentacije		303.000	-107.800	195.200
TEKUĆI PROJEKT T500501: Katastarska izmjera		133.000	-107.800	25.200
3	Rashodi poslovanja	133.000	-107.800	25.200
32	Materijalni rashodi	133.000	-107.800	25.200
323	Rashodi za usluge	133.000	-107.800	25.200
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici				
Funkcijska klasifikacija: 0620 Razvoj zajednice				
PROGRAM 5008: Zaštita i očuvanje kulturnih dobara		841.600	-50.000	791.600
KAPITALNI PROJEKT K500803: Adaptacija i sanacija zgrade Magistratska 1		200.000	-50.000	150.000
3	Rashodi poslovanja	200.000	-50.000	150.000
36	Pomoći dane unutar opće države	200.000	-50.000	150.000
363	Pomoći unutar opće države	200.000	-50.000	150.000
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici				
Funkcijska klasifikacija: 0860 Rashodi za kulturu koji nisu drugdje svrstani				
<u>RAZDJEL 006 UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI</u>		12.406.888	-122.000	12.284.888
<u>GLAVA 00601 Upravni odjel za društvene djelatnosti</u>		5.843.400	-122.000	5.721.400
PROGRAM 6004: Financiranje odgoja i obrazovanja koje nije regulirano kao zakonska obveza		2.320.000	-135.000	2.185.000
AKTIVNOST A600408: Sufinanciranje nabave udžbenika učenicima osnovnih škola		250.000	-135.000	115.000
3	Rashodi poslovanja	250.000	-135.000	115.000
37	Naknade građanima i kućanstvima	250.000	-135.000	115.000
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz pror.	250.000	-135.000	115.000
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici				
Funkcijska klasifikacija: 0912 Osnovno obrazovanje				
PROGRAM 6009: Djelatnosti Gradskog društva Crvenog križa Krapina		201.000	13.000	214.000
AKTIVNOST A600903: Sufinanciranje troškova kredita za kupnju poslovnog prostora			13.000	13.000
3	Rashodi poslovanja		13.000	13.000
38	Ostali rashodi		13.000	13.000
381	Tekuće donacije		13.000	13.000
Izvor financiranja: 11 Opći prihodi i primici				
Funkcijska klasifikacija: 1090 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane				

III. PLAN RAZVOJNIH PROGRAMA

Članak 4.

U članku 4. Proračuna, u Planu razvojnih programa, u dijelu koji se odnosi na 2014. godinu mijenja se tekst sukladno izmjenama i dopunama u Posebnom dijelu Proračuna kako slijedi:

Cilj	Mjera	Organizacijska klasifikacija		Program/projekt/aktivnost	Naziv programa/projekta/aktivnosti	Plan 2014.	Povećanje/smanjenje	Novi plan 2014.	
		Razdjel	Glava						
1. Stvaranje uvjeta za gospodarski razvoj	1.1. Izgradnja, obnova i održavanje objekata cestovne, komunalne i javne	005	00501	5001	Održavanje komunalne infrastrukture	4.138.000	279.800	4.417.800	
		005	00501	A500101	Održavanje javnih zelenih površina	496.000		496.000	
		005	00501	A500102	Održavanje čistoće javnih površina	542.000		542.000	
		005	00501	A500103	Održavanje nerazvrstanih cesta	1.565.000	279.800	1.844.800	
		005	00501	A500104	Javna rasvjeta	1.135.400		1.135.400	
		005	00501	A500105	Održavanje kom.obj. javne namjene	289.000		289.000	
	1.2. Unapređenje sustava poslovanja	005	00501	5005	Izrada prostorno planske dokumentacije	303.000	-107.800	195.200	
				T500501	Katastarska izmjera	133.000	-107.800	25.200	
				K500501	Prost.planska i projektna dokumentacija	170.000		170.000	
				6004	Financiranje odgoja i obrazovanja koje nije regulirano kao zakonska obveza	2.000.000	-135.000	2.185.000	
2. Stvaranje uvjeta za razvoj ljudskih potencijala i unapređenje kvalitete života	2.1.Unapređenje obrazovnog sustava (predškolsko, osnovno, srednje i visok obrazovanje)	006	00601	A600407	Sufinanciranje redovitog programa dj.vrtića čiji osnivač nije Grad Krapina	1.200.000		1.200.000	
				A600408	Sufinanciranje nabave udžbenika	250.000	-135.000	115.000	
				A600401	Stipendiranje učenika i studenata	300.000		300.000	
				A600402	Suf.prijevoza učenika srednjih škola	110.000		110.000	
				A600403	Suf.prijevoza djece s teškoćama u razvoju	10.000		10.000	
				A600404	Financijske pomoći nadarenim učenicima	20.000		20.000	
				A600409	Centar izvrsnosti-rad s nadarenim učenicima	70.000		70.000	
				A600405	Fin.pomoći za djecu s pos.potrebama	10.000		10.000	
				A600406	Financiranje Veleučilišta HZK	350.000		350.000	
				2.5. Poticanje rada humanitarnih organizacija	006	00601	6009	Djelatnosti Gradskog društva Crvenog križa Krapina	201.000
	A600901	Redovna djelatnost, javne ovlasti i djelovanje službe traženja	122.500					122.500	
	A600902	Dod.aktivnosti iz podrčja javnih ovlasti	78.500					78.500	
	A600903	Sufinanciranje troškova kredita					13.000	13.000	
	3. Zastita i očuvanje kulturnih vrijednosti	3.1. Očuvanje povijesne i kulturne baštine	005	00501	5008	Zaštita i učuvanje kulturnih dobara	841.600	-50.000	791.600
					K500802	Adaptacija i sanacija kompleksa Starog grada Krapina	606.600		606.600
					K500802	Adaptacija i san.zgrade Magistratska 1	200.000	-50.000	150.000
					K500803	Uređenje i obnova sakralnih objekata	35.000		35.000

IV. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 5.

Ostali iznosi rashoda i izdataka utvrđeni Proračunom Grada Krapine za 2014. godinu sa projekcijom za 2015. i 2016. godinu ostaju nepromijenjeni.

Izmjene i dopune Proračuna Grada Krapine za 2014. godinu sa projekcijom za 2015. i 2016. godinu stupaju na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Grada Krapine.

KLASA: 400-08/14-01/0004
URBROJ: 2140/01-03-0301-14-4
Krapina, 27.11.2014.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
Željko Pavić, v.r.

Temeljem članka 28. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 36/95., 70/97., 128/99., 57/00., 129/00., 59/01., 26/03.-pročišćeni tekst, 82/04., 110/04.-Uredba, 178/04., 38/09., 79/09., 153/09., 49/11., 84/11., 90/11. i 144/12) te članka 21. Statuta Grada Krapine (Službeni glasnik Grada Krapine br. 4/09. i 3/13.), Gradsko vijeće Grada Krapine, na sjednici održanoj 27.11.2014. godine, donosi

IZMJENU PROGRAMA ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE ZA 2014. GODINU

Članak 1.

Program održavanja komunalne infrastrukture za 2014. godinu („Službeni glasnik Grada Krapine“ broj 09/13. I 04/14) - u daljnjem tekstu: „Program“, mijenja se:

U članku 3. pod točkom 3. Održavanje nerazvrstanih cesta i zimska služba, mijenja se tabela sa financijskim iskazom Programa kako slijedi:

3. ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA I ZIMSKA SLUŽBA	PLAN 2014.	SMANJENJE/ POVEĆANJE	NOVI PLAN 2014.
3.1. Održavanje nerazvrstanih cesta			
a) Održavanje nerazvrstanih cesta	400.000		400.000
b) Održavanje asfaltiranih prometnih površina po mjesnim odborima	156.000		156.000
M.O. Krapina	45.000		45.000
M.O. Donja Šemnica	14.700		14.700
M.O. Mihaljekov Jarek	25.000		25.000
M.O. Škarićevo	5.000		5.000
M.O. Lepajci	20.000		20.000
M.O. Podgora	12.200		12.200
M.O. Krapinski Vidovec	3.000		3.000
M.O. Bobovje	31.100		31.100
c) Održavanje makadamskih cesta po mjesnim odborima	80.500		80.500
M.O. Krapina	10.000		10.000
M.O. Donja Šemnica	10.000		10.000
M.O. Mihaljekov Jarek	10.000		10.000
M.O. Škarićevo	20.000		20.000
M.O. Lepajci	27.500		27.500
M.O. Bobovje	3.000		3.000
d) Hitne intervencije na klizištima i nerazvrstanim cestama	267.500	+279.800	547.300
3.2. Zimska služba	530.000		530.000
3.3. Najam zemljišta HŽ-a za parkiralište	131.000		131.000
UKUPNO 3.:	1.565.000	+279.800	1.844.800

Na kraju članka 3. mijenja se tabela „REKAPITULACIJA“, kako slijedi:

REKAPITULACIJA

R.BR.	VRSTA RADOVA	PLAN 2014.	SMANJENJE/ POVEĆANJE	NOVI PLAN 2014.
1.	ODRŽAVANJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA	496.000		496.000
2.	ODRŽAVANJE ČISTOĆE JAVNIH POVRŠINA	542.000		542.000
3.	ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA I ZIMSKA SLUŽBA	1.565.000	+279.800	1.844.800
4.	ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE I UKRASNA RASVJETA, TE POTROŠNJA ELEKTRIČNE ENERGIJE	1.135.400		1.135.400
5.	ODRŽAVANJE I UREĐENJE KOMUNALNIH OBJEKATA JAVNE NAMJENE I URBANA OPREMA	289.000		289.000
6.	ODRŽAVANJE SUSTAVA ODVODNJE OBORINSKIH VODA I KANALIZACIJA	110.600		110.600
	SVEUKUPNO:	4.138.000	+279.800	4.417.800

Članak 2.

Financiranje održavanja infrastrukture iz ove Izmjene Programa vršit će se iz:

- komunalne naknade koja je prihod proračuna Grada Krapine i namijenjena je za financiranje navedenih komunalnih djelatnosti u članku 1. ovog Programa,
- prihoda prema Zakonu o cestama
- ostalih prihoda gradskog proračuna.

R.BR.	IZVORI FINANCIRANJA:	PLAN 2014.	SMANJENJE/ POVEĆANJE	NOVI PLAN 2014.
1.	KOMUNALNA NAKNADA	3.000.000		3.000.000
2.	PRIHODI PREMA ZAKONU O CESTAMA	400.000		400.000
3.	OSTALI PRIHODI	738.000	+279.800	1.017.800
	UKUPNO:	4.138.000	+279.800	4.417.800

Članak 3.

Ova Izmjena Programa objavit će se u Službenom glasniku Grada Krapine.

Predsjednik Gradskog vijeća:
Željko Pavić, v.r.

Klasa: 363-02/14-01/0021

Urbroj: 2140/01-04-0401-14- 03

Krapina, 27.11.2014.

Na temelju članka 21. Statuta Grada Krapine (Sl. glasnik GK 4/09 i 03/13), a u svezi članka 15. st. 1. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“ br. 153/13) Gradsko vijeće Grada Krapine, na 26. sjednici dana 27.11. 2014. godine donosi

IZMJENU PROGRAMA
izrade dokumenata prostornog uređenja
i geodetsko- katastarske dokumentacije za 2014. godinu

Članak 1.

Program izrade dokumenata prostornog uređenja i geodetsko-katastarske dokumentacije za 2014. godinu („Službeni glasnik Grada Krapine br. 09/13) – u daljnjem tekstu – „Program“, mijenja se u članku 2. u dijelu „**Financijski iskaz Programa**“, i glasi:

Financijski iskaz Programa utvrđuje se prema sljedećem:

	OPIS	PLAN 2014.	Povećanje / smanjenje	NOVI PLAN 2014.
1.	PROSTORNO-PLANSKA DOKUMENTACIJA	170.000		170.000
1.1.	Prostorni planovi	50.000		50.000
1.2.	projekti, studije, analize, vještačenja, elaborati	120.000		120.000
2.	GEODETSKO KATASTARSKI PROGRAMI	133.000	-107.800	25.200
3.1	Program katastarske izmjere k.o. Krapina	108.000	-108.000	
3.2.	Program katastarske izmjere k.o. Šemnica	25.000	+200	25.200
	SVEUKUPNO 1-2	303.000	-107.800	195.200

IZVORI FINANCIRANJA:

	PRIHOD	PLAN 2014.		
1.	Ostali prihodi proračuna	303.000	-107.800	195.200
	UKUPNO	303.000	-107.800	195.200

Članak 2.

Ova Izmjena Programa objavit će se u Službenom glasniku Grada Krapine.

Predsjednik Gradskog vijeća:
Željko Pavić, v.r.

Klasa: 361-01/14-01/0069

Urbroj: 2140/01- 04-0401-14- 03

Krapina, 27.11.2014.

Na temelju članka 114.a. i 114.b. Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara („Narodne novine“ br. 69/99, 151/03, 157/03, 87/09, 88/10, 61/11, 25/12, 136/12 i 157/13), članka 10a. Odluke o visini spomeničke rente Grada Krapine (Službeni glasnik Grada Krapine br. 18/04, 01/11 i 05/11) i članka 21. Statuta Grada Krapine (Službeni glasnik Grada Krapine br. 4/09 i 03/13), Gradsko vijeće Grada Krapine na sjednici održanoj dana 27.11. 2014. godine, donosi

**IZMJENU PROGRAMA
zaštite kulturnih dobara
na području Grada Krapine za 2014. godinu**

Članak 1.

Program zaštite kulturnih dobara na području Grada Krapine za 2014. godinu („Službeni glasnik Grada Krapine br. 09/13, 03/14 i 04/14) – u daljnjem tekstu – „Program“, mijenja se u članku 2. alineja 3. u dijelu „Financijski iskaz programa“ i glasi:

„Financijski iskaz Programa:

	OPIS	PLAN 2014.	povećanje/ smanjenje	NOVI PLAN 2014.
I.	Kulturna dobra i građevine unutar zaštićene kulturno povijesne cjeline Krapina u vlasništvu i korištenju Grada Krapine ili ustanova kojima je Grad Krapina osnivač			
1.	Zgrada Magistratska 1	200.000	-50.000	150.000
2.	Kompleks Stari grad Krapina	606.600		606.600
	UKUPNO I	806.600	-50.000	756.600

II	Objekti javne, društvene i sakralne namjene na području Grada Krapine koji imaju status kulturnog dobra			
1.	Uređenje sakralnih objekata	35.000		35.000
	UKUPNO II	35.000		35.000
	SVEUKUPNO I+II	841.600	-50.000	791.600

IZVORI FINANCIRANJA:

	PRIHOD	PLAN 2014.	povećanje/ smanjenje	NOVI PLAN 2014.
1.	Prihod od spomeničke rente	250.000	-	250.000
2.	Neutrošena sredstva spomeničke rente iz prethodnih razdoblja	187.701		187.701
3.	Opći prihodi	403.899	-50.000	353.899
	UKUPNO	841.600	-50.000	791.600

Članak 3.

Ova Izmjena Programa objavit će se u Službenom glasniku Grada Krapine.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
Željko Pavić, v.r.

Klasa: 612-01/14-01/0018
Urbroj: 2140/01-04-0401-14- 03
Krapina, 27.11. 2014

Na temelju članka 141. i 143. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (Narodne novine br.87/08., 86/09., 92/10. i 105/10.90/11. 5/12.16/12,86/12 126/12 i 94/13.), članka 48. Zakona o predškolskom odgoju i naobrazbi (Narodne novine br.10/97. i 170/07. 94/13) i članka 21. Statuta Grada Krapine (Službeni glasnik Grada Krapine br. 4/09. i 3/13), Gradsko vijeće Grada Krapine na svojoj 8. sjednici, održanoj 27.11.2014. godine donosi

IZMJENE I DOUPUNE PROGRAMA JAVNIH POTREBA U ŠKOLSTVU I PREDŠKOLSKOM ODGOJU ZA 2014. GODINU

Članak 1.

U Programu javnih potreba u školstvu i predškolskom odgoju za 2014. godinu, objavljenom u „Službenom glasniku“ Grada Krapine broj 9/13 točka 1. Zakonske obaveze za osnovne škole mijenja se iznos od 2.017.780 Kn u iznos od 2.028.958 Kn, a iznos od 1.631.930 Kn mijenja se u iznos od 1.634.678 Kn, a iznos od 385.850 Kn mijenja se u 394.280 Kn

Članak 2.

U točki 2. Zakonske obaveze za predškolski odgoj i naobrazbu iznos od 1.667.000 Kn mijenja se u 1.673.400 Kn, a iznos od 310.600 Kn mijenja se u iznos od 299.860 Kn.

Članak 3.

Za dječji vrtić „Gustav Krklec“ Krapina dodaje se nova stavka „Rekonstrukcija i sanacija krovništa zgrade vrtića“ u iznosu od 487.250 Kn.

Članak 4.

Dodaje se nova stavka „Sufinanciranje nabavke udžbenika učenicima osnovnih škola“ sa predviđenim iznosom od 250.000 Kn.

Članak 5.

Dodaje se nova stavka „Centar izvrsnosti-rad sa nadarenim učenicima, a planirani iznos je 70.000 Kn.

Članak 6.

Ove izmjene i dopune stupaju na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku“ Grada Krapine.

Predsjednik Gradskog vijeća
Željko Pavić, v.r.

Klasa: 602-01/14-01/0007
Urbroj: 2140/01-05-0502-14-3
Krapina, 27.11.2014.

Na temelju članka 6. Zakona o socijalnoj skrbi (Narodne novine br. 157/13.) i članka 21. Statuta Grada Krapine (Službeni glasnik Grada Krapine br. 4/09 i 3/13.), Gradsko vijeće Grada Krapine na 10. sjednici održanoj 27.11. 2014. godine, donijelo je

IZMJENE PROGRAMA javnih potreba u socijalnoj skrbi i zdravstvu za 2014.godinu

Članak 1

U Programu javnih potreba u socijalnoj skrbi i zdravstvu za 2014.godinu, dodaje se nova stavka „Sufinanciranje troškova kredita za kupnju poslovnog prostora“ u iznosu od 13.000,00 kuna.

Članak 2.

Ove izmjene i dopune Programa javnih potreba u socijalnoj skrbi i zdravstvu stupaju na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku“ Grada Krapine.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Željko Pavić, v.r.

Klasa: 550-01/14-01/0012
Urbroj: 2140/01-05-0502-14-6
Krapina, 27.11.2014.