

Na temelju članka 14. Zakona o proračunu (NN br. 87/08.) i članka 21. Statuta Grada Krapine (Službeni glasnik Grada Krapine br. 4/09.) Gradsko vijeće Grada Krapine na svojoj 5. sjednici održanoj dana 21.12.2009. god. donijelo je

**ODLUKU  
O IZVRŠAVANJU PRORAČUNA GRADA KRAPINE  
ZA 2010. g.**

**Članak 1.**

Ovom se Odlukom uređuje postupanje s prihodima i primicima, rashodima i izdacima Proračuna Grada Krapine za 2010.g. (u daljnjem tekstu: Proračun), njihovo izvršavanje, opseg zaduživanja, upravljanje financijskom i nefinancijskom imovinom, prava i obveze korisnika proračunskih sredstava, raspolaganje sredstvima proračunske pričuve te ostala pitanja u izvršavanju Proračuna.

**Članak 2.**

Proračunski korisnici Grada Krapine su pravne osobe upisane u Registar proračunskih i izvanproračunskih korisnika sukladno članku 4. Pravilnika o utvrđivanju proračunskih i izvanproračunskih korisnika državnog proračuna i proračuna JLP(R)S i načinu vođenja Registra proračunskih i izvanproračunskih korisnika.

**Članak 3.**

Proračunski korisnici iz članka 2. ove Odluke koji osim sredstava iz Proračuna ostvaruju vlastite prihode planiraju te prihode u svojim financijskim planovima i troše ih za namjene predviđene financijskim planom.

Prihodi iz stavka 1. ovog članka ne uplaćuju se u Proračun.

Financijske planove iz stavka 1. ovog članka korisnici proračuna dostavljaju Upravnom odjelu Grada Krapine.

**Članak 4.**

Korisnici proračuna iz članka 2. ove Odluke za koje je propisima o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu određeno da njihovi prihodi i rashodi ulaze u konsolidirane financijske izvještaje dužni su svoje financijske izvještaje dostavljati Upravnom odjelu Grada Krapine 5 dana prije zakonom utvrđenog roka za predaju konsolidiranih financijskih izvještaja.

Udruge i druge pravne osobe koje se financiraju iz proračuna dužne su svoja izvješća o izvršenju financijskog plana dostaviti Upravnom odjelu Grada Krapine do 30.07.2010. za prvo polugodište i do 01.03.2011. za cijelu 2010. godinu te i u drugim rokovima ako to zatraži Upravni odjel, Gradonačelnik ili Gradsko vijeće.

**Članak 5.**

Nositelji i korisnici proračunskih sredstava dužni su koristiti proračunska sredstva samo do visine i za namjene utvrđene u Posebnom dijelu Proračuna.

Uplaćene, a manje planirane pomoći, donacije i prihodi za posebne namjene mogu se

izvršavati iznad iznosa utvrđenih u Proračunu, a do visine uplaćenih sredstava.

Uplaćene, a neplanirane pomoći, donacije i prihodi za posebne namjene mogu se koristiti prema naknadno utvrđenim aktivnostima i/ili projektima uz prethodnu suglasnost Gradonačelnika.

### **Članak 6.**

Izdaci Proračuna (osim donacija udrugama do 4.000) izvršavaju se u pravilu mjesečno u visini 1/12 odnosno u skladu s pritjecanjem prihoda.

### **Članak 7.**

Doznaka sredstava za rashode poslovanja proračunskim korisnicima Grada Krapine iz članka 3. ove Odluke izvršava se na temelju mjesečnog izvještaja o stvarno nastalim rashodima za protekli mjesec dok se doznaka sredstava za nabavu nefinancijske imovine izvršava na temelju dostavljenih i ovjerenih računa o nabavi imovine.

Zahtjev za doznaku sredstava izrađuje se na petoj razini računskoga plana, a dostavlja se Upravnom odjelu Grada Krapine najkasnije do 10-og u mjesecu za protekli mjesec.

### **Članak 8.**

Raspoloživim novčanim sredstvima na računu Proračuna Grada Krapine upravlja Gradonačelnik.

Novčana sredstva na računu Proračuna mogu se privremeno polagati u poslovnu banku uz uvjete koje utvrđuje Gradonačelnik sukladno članku 62. Zakona o proračunu.

Gradonačelnik može odobriti kratkoročnu pozajmicu pravnoj osobi kojoj je osnivač ili jedan od osnivača kao i vlasnik ili jedan od vlasnika uz odgovarajuća sredstva osiguranja vraćanja pozajmice.

### **Članak 9.**

Postupak nabave roba, radova i usluga čija planirana vrijednost nabave iznosi 70.000 kn bez uključenog PDV-a ili više korisnici sredstava ovog Proračuna obavljati će u skladu sa Zakonom o javnoj nabavi (NN br. 110/07. i 125/08.), osim radova koje temeljem Zakona o komunalnom gospodarstvu izvodi trgovačko društvo kojem je osnivač Grad Krapina.

O nabavi roba, radova i usluga čija je planirana vrijednost nabave manja od 70.000 kn bez PDV-a odlučiti će Gradonačelnik.

Postupke nabave proračunskih korisnika Grada Krapine za investicije i opremu čija planirana vrijednost nabave iznosi 70.000 kn bez uključenog PDV-a i više provoditi će Grad Krapina.

Plan nabave donosi Gradonačelnik u skladu sa zakonom i Proračunom.

### **Članak 10.**

U 2010. godini Grad Krapina će se zadužiti kod poslovne banke do iznosa od 1.700.000 kn za izgradnju Područne škole Podgora i rekonstrukciju Područne škola Škaričevo Osnovne škole Augusta Cesarca.

Otplate glavnica primljenih zajmova te pripadajućih kamata imaju prednost u izvršavanju pred ostalim rashodima te se mogu izvršavati u iznosima iznad planiranih.

## **Članak 11.**

Gradonačelnik odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina Grada Krapine čija pojedinačna vrijednost ne prelazi 0,5% prihoda bez primitaka ostvarenih u 2009. godini te ako je stjecanje i otuđivanje nekretnina i pokretnina planirano u Proračunu a postupci stjecanja i otuđivanja provedeni u skladu sa zakonskim propisima.

U slučaju da je pojedinačna vrijednost veća od utvrđene u prethodnom stavku odluku o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina donosi Gradsko vijeće.

## **Članak 12.**

Proračunom Grada Krapine utvrđena su sredstva proračunske zalihe (pričuve) u iznosu od 140.000 kn.

Sredstva proračunske zalihe koriste se za nepredviđene i nedovoljno predviđene namjene.

O korištenju sredstava proračunske zalihe odlučuje Gradonačelnik.

Gradonačelnik je obvezan izvijestiti Gradsko vijeće o korištenju proračunske zalihe u rokovima određenim zakonom.

## **Članak 13.**

Ovlašćuje se Gradonačelnik da do iznosa od 10.000 kn pojedinačno raspodjeljuje sredstva iz Programa koja nisu raspoređena po korisnicima.

## **Članak 14.**

Sredstva naknada, troškova i drugih materijalnih prava zaposlenih isplaćivati će se u skladu sa kolektivnim ugovorom za zaposlene a u okviru proračunskih sredstava.

## **Članak 15.**

U okviru Proračuna preraspodjela sredstava za pojedine namjene, dopuštena je, ako to odobri Gradonačelnik.

Preraspodjela prema odredbi iz st.1 ovog članka ne smije biti veća od 5% sredstava utvrđenih u stavci koja se umanjuje.

Gradonačelnik o preraspodjelama sredstava u Proračunu obavještava Gradsko vijeće kod podnošenja polugodišnjeg i godišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna.

## **Članak 16.**

Pogrešno ili više uplaćeni prihodi u Proračun vraćaju se uplatiteljima na teret tih prihoda. Odluku o tome donosi Gradonačelnik.

## **Članak 17.**

Naredbodavac za izvršenje Proračuna u cjelini je Gradonačelnik.

## **Članak 18.**

Financijsko poslovanje mjesnih odbora obavljati će se direktno preko žiro računa Grada Krapine plaćanjem svih dospjelih obveza za rashode u skladu s financijskim planom mjesnih odbora, osim direktnih troškova koji se odnose na naknade i druge isplate članovima mjesnih odbora.

## **Članak 19.**

Ova Odluka objavit će se u Službenom glasniku Grada Krapine a stupa na snagu 01.01.2010.g.

KLASA: 021-05/09-01/30  
URBROJ: 2140/01-09-02  
Krapina, 21.12.2009.

**PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA**

Zoran Gregurović